



Versie 1.0 d.d. 1 juli 2026

Inschrijvingsvoorwaarden SRA



INSCHRIJVING OPLEIDING & ONTWIKKELING

De bepalingen in dit hoofdstuk 'Inschrijving Opleiding & Ontwikkeling' SRA zijn, naast de algemene bepalingen opgenomen in de artikelen 1 tot en met 17 van de algemene voorwaarden, van toepassing in geval Afnemer zich inschrijft voor Opleiding & Ontwikkeling en/of een SRA-Incompany opleiding afneemt van SRA. In geval van onduidelijkheid gaan deze specifieke voorwaarden voor de algemene bepalingen van de algemene voorwaarden.

Artikel 18 Inschrijvingsvoorwaarden Opleiding & Ontwikkeling SRA-bijeenkomsten

- 18.1 In geval van een tegenstrijdigheid tussen deze specifieke voorwaarden en het algemene deel van de algemene voorwaarden, prevaleren deze specifieke voorwaarden.
- 18.2 Afnemer kan zich uitsluitend inschrijven door een volledig ingevuld inschrijfformulier in te dienen bij SRA. Dit kan online via de website van SRA of per e-mail. In uitzonderlijke gevallen is inschrijving telefonisch mogelijk.
- 18.3 Een Overeenkomst tussen Afnemer en SRA ter zake van een Product dat ziet op Opleiding & Ontwikkeling komt pas tot stand op de wijze zoals is beschreven in artikel 3 van het algemene deel van deze algemene voorwaarden, waarbij degene die zich inschrijft instaat voor zijn of haar vertegenwoordigingsbevoegdheid jegens SRA, zie artikel 3.2 van het algemene deel van deze algemene voorwaarden.
- 18.4 Door inschrijving verbindt de Afnemer zich voor de gehele cursus, bijeenkomst of opleiding waarvoor deze zich inschrijft.
- 18.5 Bij een inschrijving geeft Afnemer aan ten behoeve van welke natuurlijk persoon een bepaalde opleiding bij SRA wordt aangegaan. De opleiding zelf is vervolgens gebonden aan de bij de inschrijving aangegeven persoon. Echter, bij verhindering van de door de Afnemer aldus aangewezen persoon, kan deze persoon zich laten vervangen door een collega werkzaam bij dezelfde Afnemer, mits dit tijdig en vooraf aan SRA wordt gemeld. Dit geldt niet voor e-learning's en webinars, zie artikel 19.
- 18.6 Afnemer, meer specifiek de door Afnemer aangewezen persoon, dient bij de eerste aanmelding in de SRA Online Leeromgeving akkoord te gaan met het privacy beleid van SRA, voordat deze toegang krijgt tot het cursusmateriaal van de opleiding.
- 18.7 Het betreffende privacy beleid wordt daarbij eerst digitaal aan de betreffende persoon beschikbaar gesteld. Dit privacybeleid is overeenkomstig de AVG opgesteld en bevat informatie over welke gegevens worden verzameld, hoe deze worden gebruikt en hoe Afnemer, danwel de persoon die namens Afnemer de opleiding volgt, zijn of haar privacyrechten kan uitoefenen.

Artikel 19 E-learning en webinars

- 19.1 Na aanmelding door de Afnemer overeenkomstig artikel 18 ontvangt de Afnemer, dan wel de persoon die namens Afnemer een bepaalde opleiding bij SRA zal volgen, een bevestiging en kan deze persoon direct starten met de e-learning. De E-learning module is maximaal 3 maanden na inschrijving door de Afnemer toegankelijk. Na deze termijn kan Afnemer E- learning module met één maand verlengen voor een bedrag dat SRA publiceert op het betreffende deel van de website van SRA.
- 19.2 Het delen van inloggegevens door Afnemer die door SRA zijn ontvangen voor een E-learning/webinar is niet toegestaan.

- 19.3 Het E-learning abonnement is gebonden aan de persoon die door de Afnemer bij de inschrijving jegens SRA is aangegeven en is niet overdraagbaar.
- 19.4 Het Abonnement voor het volgen van E-learning/Webinar wordt afgesloten voor 1 jaar en automatisch verlengd met 1 jaar tot wederopzegging met een opzegtermijn van 1 maand tegen het einde van een lopende abonnementsperiode.
- 19.5 Na inschrijving en totstandkoming van de Overeenkomst ingevolge artikel 3 van de algemene voorwaarden is het Abonnement voor het volgen van E-learning/Webinar jegens Afnemer bindend. SRA zal Afnemer vervolgens een factuur voor het Abonnement toezenden, dat Afnemer dient te voldoen op de wijze zoals is opgenomen in het algemene deel van de algemene voorwaarden. Het tegoed van het aangeschafte Abonnement voor het volgen van E-learning/Webinar onder de Overeenkomst vervalt na 1 jaar.
- 19.6 Onder het E-learning/webinar Abonnement valt het gehele e-learningaanbod van SRA.
- 19.7 Per module heeft Afnemer/de door deze aangewezen persoon 3 facultatieve toetspogingen. Meer pogingen vereisen een nieuwe inschrijving door Afnemer.
- 19.8 Afnemer/de door deze aangewezen persoon is gerechtigd na afronding van een module een bewijs op te vragen dat de E-learning/Webinar is doorlopen.
- 19.9 Het aantal E-learning modules wordt direct afgeboekt van het bij inschrijving van de E-learning/Webinar aangeschafte tegoed. Extra E-learning modules die niet door het tegoed van Afnemer worden gedekt, worden separaat door SRA aan Afnemer gefactureerd.
- 19.10 Afnemer is gerechtigd het Abonnement E-learning/Webinar tussentijds te upgraden en het tegoed te verhogen.
- 19.11 Een zogenaamde nulmeting, 1-meting en verplichte (kennis)toetsen vanuit de voor de aangewezen persoon van Afnemer van toepassing zijnde beroepsorganisatie vallen buiten het Abonnement voor het volgen van E-learning /Webinar.

Artikel 20 Annulering door Afnemer/SRA (niet van toepassing op E-learning/Webinar)

- 20.1 Annulering door Afnemer van een Product Opleiding & Ontwikkeling moet schriftelijk gebeuren. Annuleren door Afnemer kan kosteloos tot 14 dagen voor aanvang van het Product. Bij annuleringen tussen 14 en 7 dagen voor aanvang van het Product waarvoor Afnemer zich heeft ingeschreven worden door SRA 50% annuleringskosten aan Afnemer in rekening gebracht. Bij annuleringen binnen 7 dagen door Afnemer moet het volledige bedrag aan SRA worden betaald. Bij verhindering kan Afnemer/de door Afnemer aangewezen persoon zich altijd laten vervangen door een collega, mits dit tijdig en voorafgaand aan de bijeenkomst wordt gemeld aan SRA. Verzoeken tot verplaatsing van de cursusdatum door Afnemer worden door SRA beschouwd als annuleringen en zijn onderworpen aan dezelfde voorwaarden en kosten. Deze regeling is niet van toepassing op het Abonnement voor het volgen van E-learning/Webinar.
- 20.2 SRA behoudt zich jegens Afnemer te allen tijde het recht voor om een Product Opleiding & Ontwikkeling te annuleren bij onvoldoende deelnemers of onvoorziene omstandigheden. Afnemers worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht. SRA aanvaardt hierbij geen enkele aansprakelijkheid die samenhangt met een dergelijke annulering.

Artikel 21 Opleidingsabonnementen: Vaktechnische kringen, IT-kringen en Kwartaalbijeenkomsten (hierna: 'Kringen' of 'Kring')

- 21.1 SRA kent diverse Kringen waarbinnen doorlopend opleiding op diverse vakgebieden wordt gegeven door of namens SRA, waarvan een Afnemer, dan wel een door een Afnemer aan te wijzen persoon, lid kan worden en waarvoor een abonnement met SRA wordt gesloten (hierna: 'Lidmaatschap'). Een actueel aanbod van de door SRA georganiseerde Kringen is terug te vinden op de website van SRA.
- 21.2 Het Lidmaatschap van Afnemer van een Kring, dat op naam wordt gesteld van de door de Afnemer aangewezen persoon, wordt jaarlijks automatisch verlengd.
- 21.3 Bij uitdiensttreding of langdurige ziekte van de aangewezen persoon kan een collega het Lidmaatschap van de Kring overnemen.
- 21.4 Lidmaatschappen kunnen uiterlijk vóór 15 december van een lopend jaar schriftelijk door Afnemer bij SRA worden opgezegd, met uitzondering van:
 - a. Accountancy kring, Accountantscontrole kring, Assistenten kring, Compliance kring, Juridische kring en Kring Kwaliteits- en beleidsbepalers. Deze dienen vóór 1 juli schriftelijk worden opgezegd.
 - b. Kwartaalbijeenkomsten Loonadvies en Adviseren in de DGA-praktijk. Deze kunnen uiterlijk vier (4) weken vóór aanvang van de eerste bijeenkomst van de nieuwe reeks worden opgezegd.

Artikel 22 SRA-Incompany cursus

- 22.1 SRA en Afnemer kunnen een Overeenkomst met betrekking tot een SRA Incompany cursus aangaan.
- 22.2 De Afnemer is na totstandkoming van de Overeenkomst gebonden aan de in de Overeenkomst opgenomen cursusedagen of cursussen.
- 22.3 SRA factureert, tenzij anders is overeengekomen in de Overeenkomst, de Afnemer na afloop van de SRA-Incompany cursus voor het overeengekomen bedrag, vermeerderd met eventuele extra deelnemers en de reiskosten en reistijdvergoeding voor de docent(en).

Bij diensten binnen SRA-Incompany met een onmiddellijke levering aan Afnemer, zoals binnen deze omgeving ter beschikking gestelde SRA E-learning, kennistoetsen en webinars, wordt vooraf, of uiterlijk op de startdatum, door SRA gefactureerd en dient Afnemer direct te betalen. Annulering van in dit lid genoemde cursussen door Afnemer is niet mogelijk.

- 22.4 Bij aanpassingen van de cursusinhoud op verzoek van de Afnemer kunnen extra kosten in rekening worden gebracht aan Afnemer, na voorafgaand overleg. Datzelfde geldt voor een aanpassing van het aantal deelnemers. In de Overeenkomst is opgenomen welke extra kosten toepasselijk zijn.
- 22.5 Afnemer is verantwoordelijk voor het organiseren van accommodatie, audiovisuele middelen, lunch/diner en andere noodzakelijke voorzieningen voor de docent(en) en het doorgeven van eventuele wijzigingen. Indien overnachtingen van de docent(en) noodzakelijk zijn vanwege voorbereiding, reistijd, aanvangstijd of cursusduur, zal de Afnemer voor passende en professionele overnachting(en) zorgdragen, waarbij de overnachtingskosten voor rekening van de Afnemer zijn.
- 22.6 SRA zal zich inspannen om het cursusmateriaal tijdig beschikbaar te stellen aan Afnemer. Het cursusmateriaal wordt digitaal verstrekt via de SRA Online Leeromgeving of elektronisch naar de Afnemer verzonden.

- 22.7 Annuleringen moeten schriftelijk gebeuren. Bij annuleringen tot vier weken voor aanvang van de SRA-Incompany cursus zijn alleen de kosten van SRA voor organisatie en afstemming verschuldigd. Deze zijn vooraf gespecificeerd in de Overeenkomst. Bij annuleringen tussen vier en één week voor de overeengekomen cursusdatum wordt 50% van het totale cursusbedrag in rekening gebracht. Bij annuleringen binnen één week wordt 75% van het totale cursusbedrag gefactureerd.
- 22.8 Bij annulering door SRA vanwege ziekte of onverwachte afwezigheid van de docent, zal SRA zich inspannen om de SRA-Incompany cursus op een later moment te organiseren. SRA aanvaardt geen aansprakelijk voor enige hierdoor door de Afnemer of deelnemers geleden schade. Verzoeken tot verplaatsing van een cursusdatum worden als annulering behandeld en zijn onderworpen aan dezelfde annuleringskosten.