

Het opvragen van een BiZ Detailrapport voor gebruikers van MLE365

Met Branche in Zicht heeft u keus uit vier soorten benchmarkrapporten:

1. Benchmarkrapport: deze kunt u rechtstreeks downloaden vanuit uw MLE-pakket
2. Meerjarenvergelijking:
3. Quickscan
4. Detailrapport

Het eerste rapporttype kunt u rechtstreeks vanuit uw MLE-omgeving downloaden. Voor de andere rapporttypen dient u in te loggen in de [BiZ-portal](#).

In het BiZ detailrapport wordt de klant gebenchmarkt tot op het laagste niveau van de RGS-mapping. Doordat de mappings van MLE gebaseerd zijn op de SBR Nederlandse Taxonomie en één slag minder diep gaan dan RGS, dient u deze detailrapporten handmatig op te vragen, via onze MLE/BiZ Excelfile.

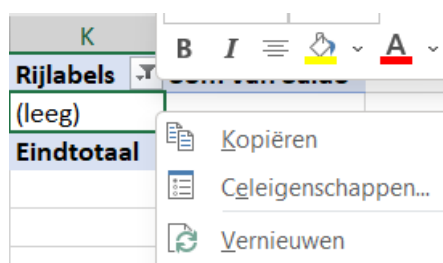
1. Download [hier](#) het Excel-document en ga naar het eerste tabblad, *Saldibalans*.

Vul de saldibalans vanuit het administratiepakket of AuditFile viewer.

Betekenis velden:

| | | |
|-------------------|-----------------------|----------------|
| accID | Grootboeknummer | Niet verplicht |
| accDesc | Grootboekomschrijving | Niet verplicht |
| accTp | Rekeningsoort (B/R) | Niet verplicht |
| RGScode | RGS code | Verplicht |
| LinesCount | Aantal mutaties | Niet verplicht |
| Debet | Dt | Niet verplicht |
| Credit | Cr | Niet verplicht |
| Saldo | Saldo | Verplicht |

2. Ververs de draaitabel in kolom K (klik met rechtermuis op (leeg) en dan links op *Vernieuwen*).



Stel vast dat de draaitabel sluit (totaal = 0,00). Als dit niet het geval is, dienen bij stap 4 de gegevens te worden gecontroleerd en aangevuld, zodanig dat de invoersheet bij stap 5 wel sluitend is.

3. Ga naar tabblad Invoersheet en vul de gegevens in de kop aan:

| | | | |
|----|--------------------------|--|---------------------------|
| 1 | Klantgegevens | (bepalend voor de referentiegroep) | |
| 2 | Klantnaam* | | |
| 3 | KvK-nummer | | |
| 4 | Branche / SBI-code(s) | | |
| 5 | Boekjaar | | 2021 |
| 6 | FTE | | |
| 7 | Rechtsvorm | | Met Rechtspersoonlijkheid |
| 8 | Nielsendistrict | | Heel Nederland |
| 9 | Omvang | | Alles |
| 10 | Legenda: | Verplichte invoer | Maak een keuze |
| 11 | Rubriek | Post | Debet |
| 12 | Immateriële vaste activa | Kosten van oprichting en van uitgifte van aandelen | € - |
| 13 | Immateriële vaste activa | Kosten van ontwikkeling | € - |

4. Op basis van de RGS codes uit de saldibalans en de draaitabel van het eerste tabblad zijn de bedragen overgenomen in deze invoersheet. Vul waar nodig aan (formules mogen worden overschreven).

5. Stel vast op regel 494 dat het totaal debet en credit gelijk zijn.

Let op: het saldo winst (of verlies) wordt automatisch berekend en in de export toegevoegd (of onttrokken) van de onverdeelde winst (rij 96) en hoeft niet te worden geboekt.

| | | | | | | |
|-----|--------|--|---|------------|---|------------|
| 494 | Totaal | | € | 12.345.678 | € | 12.345.678 |
|-----|--------|--|---|------------|---|------------|

6. Ga naar het tabblad Export en kopieer de XML-tekst die binnen het kader staat

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?>
<finanData>
  <header>
    <companyName></companyName>
    <documentDescription>saldibalans</documentDescription>
    <documentCode>MLE</documentCode>
    <codeList>V05</codeList>
    <codeListVersion>3.1.1.6</codeListVersion>
    <buildDate>2013-08-07</buildDate>
    <buildUser>MLE</buildUser>
    <creator>FINAN</creator>
    <creatorVersion>3.2.40.4</creatorVersion>
  </header>
  <timeLines>
    <timeLine id="MainPeriod_SP1">
      <title>H</title>
      <formulaSet>NoTrend</formulaSet>
    </timeLine>
  </timeLines>
</finanData>
```

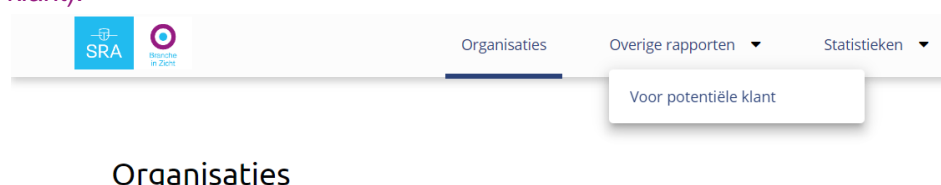
...

7. Laat het Excel blad nog even open en ga in de verkenner naar het bestand Export.xml

8. Wis de complete inhoud, plak de XML-tekst, klik op 'opslaan' en sluit dit bestand.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
|  Excel-Gegevens-SRA-BiZ-detailrapport (RGS).xlsx | 30-11-2022 11:37 | Microsoft Excel-w... |
|  Export.xml | 17-11-2022 21:44 | XML-bestand |

9. Open via de browser BMS en selecteer de klant (dan wel *Overige rapporten Voor potentiële klant*).



Organisaties

10. Controleer de kvk code of neem deze over (vergeet niet *Opslaan voor rapport*)

[Algemene informatie](#) [Cijfers](#) [Rapport opvragen](#)

KVK-nummer *

11. Klik op cijfers en vervolgens op *Importeer gegevens uit bestand*

[Algemene informatie](#) [Cijfers](#) [Rapport opvragen](#)

[Importeer gegevens uit bestand](#) [Gegevens verwijderen](#)

12. Selecteer als importbestandsformaat: RGS (XML) naar SRA, klik op *Doorgaan* en selecteer het bij punt 6 opgeslagen xml bestand.

Cijfers uit bestand inlezen

Welk formaat heeft het te importeren bestand?

Caseware naar SRA

Auditon naar SRA

MLE naar SRA

RGS (XML) naar SRA

13. Als het inlezen is gelukt klikt u op *Rapport opvragen*.

Tot slot:

Let bij de instellingen (Periode voor organisatiecijfers c.q. benchmarkcijfers, SBI-code, Rechtsvorm, Regio etc. op de instellingen zoals die ook in de kop van het Excel document zijn opgegeven. Indien er niet voldoende ondernemingen zijn deze instellingen alsnog aanpassen.

The screenshot shows the SRA reporting interface. At the top, there are navigation tabs: 'Algemene informatie', 'Cijfers', and 'Rapport opvragen'. Below this is a 'FILTERS' section with 'Herstellen' and 'Alles wissen' options. The filters include:

- Periodesoort: Jaar
- Periode voor organisatiecijfers: 2021
- Periode voor benchmarkcijfers: 2021
- SBI code: 73.11 - Reclamebureaus
- Rechtsvorm: 41 - Besloten vennootschap (BV)
- Regio: IV - Overijssel, Gelderland en Flevola...
- Netto-omzet: Alle
- Totaal aantal FTE: x

 To the right of the filters, there are 5 report thumbnails:

- Benchmarkrapport**: Een vergelijking van de financiële prestatie van uw klant ten opzichte van de referentiegroep met een verkorte resultatenrekening en verkorte balans e... meer. 22 organisaties. Download
- Benchmarkrapport met branchevisie**: Een uitgebreid rapport over de zakelijke dienstverlening met de ontwikkelingen van de branche worden gecombineerd met branchecijfers, een vergelijking... meer. 22 organisaties. Download
- Detailrapport**: 22 organisaties. Download
- Meerjarenvergelijking**: Een vergelijking van de financiële prestatie van uw klant ten opzichte van de referentiegroep over de afgelopen 3 jaar. 22 organisaties. Download
- Quicksan**: Op één A4 inzicht in de belangrijkste financiële kengetallen (nettowinstmarge, brutowinstmarge, rentabiliteit eigen vermogen, solvabiliteit, current f... meer. 22 organisaties. Download