

Gespreksformulier

Input voor de Praktijkopleiding

Als trainee maak je tijdens je praktijkopleiding een groeiproces door. Uiteindelijk functioneer je op het niveau van een startbekwame accountant ¹. De groei wordt op verschillende manieren zichtbaar. In de Praktijkopleiding Assurance of MKB wordt onderscheid gemaakt in vier componenten van groei:

1. Groei in verantwoordelijkheidsniveau: je moet gedurende je praktijkopleiding (bepaalde) werkzaamheden op een steeds hoger verantwoordelijkheidsniveau/functieniveau uitvoeren;
2. Verbreding van de scope van werkzaamheden: de reikwijdte van de werkzaamheden neemt toe;
3. Toename van de complexiteit van de te uitvoeren opdrachten: tijdens je praktijkopleiding neemt de complexiteit van je opdrachten toe;
4. Groei in vaardigheden en bewustwording van de beroepshouding.

Tijdens dit gesprek bespreken we de voortgang van jouw persoonlijke groei.

Terugblik

Tot welk jaar ben je gevorderd in de praktijkopleiding?

Geef een beschrijving van het afgelopen halfjaar en neem hierin de bovengenoemde componenten van groei mee

.....

.....

Zijn de gestelde doelen zoals beschreven in je POP / Jaarplan gerealiseerd? Verloopt de planning volgens plan?

.....

.....

Wat kan jij zelf doen om de nog te realiseren doelstelling(en) te behalen?

.....

.....

¹ Als je functioneert op het niveau van een startbekwame accountant, dan handel je zelfstandig, onder supervisie van een leidinggevende. Zie voor de 13 kerncompetenties de informatiegids van de NBA.

Wat heb je van je werkgever nodig om deze doelstelling(en) te behalen?

.....
.....

Hebben zich vaktechnische, organisatorische en/of planningstechnische problemen voorgedaan inzake de praktijkopleiding? Zo ja, hoe heb je dit opgelost?

.....
.....

Wat heb je nodig om je doelen het komende half jaar (alsnog) te behalen?

.....
.....

Waaraan ga je het komende halfjaar extra aandacht besteden?

.....
.....

Hoe gaat het met je algemene en communicatieve beroepsvaardigheden aan de hand van gevolgde trainingen en uitgevoerde opdrachten en werkzaamheden?

.....
.....

Faciliteert ons kantoor je voldoende zodat jij je praktijkopleiding goed en tijdig kunt doorlopen? Denk bijvoorbeeld of er voldoende controle-opdrachten en/of overige assurance-opdrachten zijn en of je hiermee ook op het juiste moment van je praktijkopleiding aan de slag kunt gaan? Maar denk bijvoorbeeld ook aan de ICAIS-opdracht, het trainingsprogramma, intervisie maar ook het bespreken van actuele thema's.

.....
.....
.....
.....

Is er voldoende ruimte om je dilemma's en de daarbij behorende voor- en nadelen van de alternatieven te bespreken met jouw praktijkbegeleider?

.....

.....

Loopbaanontwikkeling en levensfase

Hoe zie jij je (zakelijke) ontwikkeling voor de komende jaren?

.....

.....

Is je work-life-studie balans goed te combineren met je huidige functie en de praktijkopleiding?

.....

.....

Feedback

Welke feedback heb je van je leidinggevende en of collega ontvangen die waardevol voor je is?

.....

.....

Heb je zelf feedback gegeven ? Aan wie? Heb je een voorbeeld?

.....

.....

.....

.....

Welke feedback en welke optimalisatie-punten wil jij je praktijkbegeleider meegeven voor wat betreft zijn/haar rol als praktijkbegeleider op het gebied van:

Coach:.....

Trajectbewaker:.....

Vakinhoudelijk begeleider:.....

Beoordelaar:.....

Cultuur & gedrag

Hoe is jouw gedrag en houding richting collega's?

.....
.....

Hoe verloopt de communicatie met onze klanten en externen?

.....
.....

Hoe ervaar je de sfeer binnen de organisatie/team?

.....
.....

Overige vragen

Hoe ervaar je de arbeidsomstandigheden op kantoor?

.....
.....

Is er het afgelopen half jaar sprake geweest van verzuim en of onderbreking van de praktijkopleiding?

.....
.....

Hoe zie je jouw toekomst bij ons kantoor? Wat zijn je ambities?

.....

.....

.....

.....

Ondertekening

Datum:

Naam medewerker	Naam praktijkbegeleider en of leidinggevende
Handtekening	Handtekening