



Versie oktober 2025

SRA-kwaliteitsbeleid



SRA-kwaliteitsbeleid – Kwaliteit die verbindt!

Algemene noot:

Dit document geeft een geactualiseerd en overzichtelijk beeld van het kwaliteitsbeleid van SRA. Het bevat geen nieuw beleid, maar bundelt en verduidelijkt bestaande afspraken, verplichtingen en uitgangspunten. Deze zijn eerder vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering en bestuursbesluiten en zijn verankerd in de statuten en reglementen van SRA. Dit document vervangt eerdere versies van het kwaliteitsbeleid en dient als actuele referentie voor hoe SRA met kwaliteit omgaat.

Kwaliteit die verbindt

SRA is een kwaliteitsvereniging van onafhankelijke accountantskantoren die samen werken aan hoogwaardige dienstverlening binnen het accountancy- en fiscale domein. Het lidmaatschap van SRA gaat hand in hand met een duidelijke inzet voor kwaliteit, transparantie en voortdurende verbetering. Om dit te waarborgen, hanteren we specifieke lidmaatschapseisen en ondersteunen we onze leden met onder meer opleiding en ontwikkeling, vaktechniek en kennisdeling. De doelstellingen en middelen van de vereniging zijn vastgelegd in onze statuten.

Kwaliteit vormt de kern van het SRA-lidmaatschap. Het SRA-kwaliteitsbeleid beschrijft de verplichtingen en verantwoordelijkheden van de aangesloten kantoren om de kwaliteit te borgen en hoe de vereniging toezicht houdt op de naleving daarvan.

Om de rol van SRA als kwaliteitsvereniging goed te blijven vervullen, evalueren en actualiseren we ons kwaliteitsbeleid regelmatig en blijven we het ontwikkelen. Dit document bundelt de kwaliteitseisen die eerder zijn vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering en biedt een praktische uitwerking van de uitgangspunten van het SRA-kwaliteitsbeleid en de daaraan gekoppelde lidmaatschapseisen.

Het SRA-kwaliteitskeurmerk

Kwaliteit is meer dan voldoen aan wet- en regelgeving. Dit heeft het bestuur vastgelegd in haar Visie op Kwaliteit. Het vormt de kern van de professionele identiteit van elk accountantskantoor. Binnen SRA zien we kwaliteit als een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Elk SRA-kantoor draagt bij aan het collectieve niveau van vaktechnische deskundigheid, integriteit en transparantie binnen de vereniging. We stimuleren onze leden om zich continu te ontwikkelen en kwaliteitsborging als een cyclisch proces te benaderen. Door samenwerking te zoeken, toetsingsresultaten te benutten voor het vergroten van het lerend vermogen en datagedreven inzichten te delen en te benutten, stimuleren en waarborgen we een hoog kwaliteitsniveau. Wij zijn ervan overtuigd dat dit niet alleen ten goede komt aan de individuele kantoren, maar ook bijdraagt aan de positie van SRA als kwaliteitsvereniging en aan de reputatie van de sector als geheel.

Het SRA-kwaliteitskeurmerk rust op vier pijlers:

1. **Kwaliteitsvisie, -bewaking en -bevordering**
SRA hanteert een visie op kwaliteit binnen accountantskantoren om richting te geven aan het kwaliteitsmanagement van aangesloten kantoren. SRA voert periodieke ontwikkelingsgesprekken en toetsingen uit om het kwaliteitsniveau van de leden actief te bewaken en te bevorderen. Zo blijven onze leden voldoen aan de geldende normen en richtlijnen.
2. **Vaktechnische ondersteuning**
SRA ondersteunt leden bij complexe vaktechnische vraagstukken en stelt praktische tools en kennis beschikbaar om hen hierin te versterken.

3. Samenwerking, kennis- en datadeling

SRA stimuleert samenwerking tussen kantoren en maakt collectieve data inzichtelijk. Zo benutten we de kracht van het collectief en krijgen leden objectieve feedback op hun prestaties en zien zij gerichte verbeterkansen. Deze gezamenlijke aanpak versterkt de kwaliteit van individuele kantoren en de vereniging als geheel.

4. Opleiding en ontwikkeling

SRA verzorgt opleidingen en bijeenkomsten om de kennis en vaardigheden van de leden continu te ontwikkelen en actueel te houden.

Kwaliteitsbeleid van SRA

1. Reikwijdte lidmaatschap SRA

Het SRA-lidmaatschap geldt voor het accountantskantoor, de accountantsorganisatie of de netwerkorganisatie als geheel, zoals omschreven in de statuten van SRA. Dit omvat alle juridische entiteiten en nevenvestigingen die accountancy- en/of fiscale werkzaamheden uitvoeren waarbij sprake is van gezamenlijke zeggenschap of bestuur, gezamenlijk beleid en procedures voor kwaliteitsbeheersing én een gemeenschappelijke merknaam.

SRA bevordert en waarborgt de kwaliteit en professionaliteit van de leden. De SRA-Reviewcommissie toetst periodiek of de kantoren voldoen aan de gestelde kwaliteitsnormen.

Dit betekent concreet:

- a. Alle (gelieerde) entiteiten en nevenvestigingen die onder een gezamenlijke merknaam opereren en waar sprake is van gezamenlijke zeggenschap of bestuur, gezamenlijk beleid en procedures voor kwaliteitsbeheersing én een gemeenschappelijke merknaam, vallen onder het SRA-lidmaatschap.
- b. De SRA-Reviewcommissie toetst al deze entiteiten en nevenvestigingen op naleving van het SRA-kwaliteitsbeleid.

2. Integraal kwaliteitsbeleid

Elk SRA-kantoor, zowel kandidaat-leden (ballotage) als volwaardige leden, is verplicht een integraal kwaliteitsbeleid te voeren. De SRA-Reviewcommissie toetst kantoren integraal op de uitvoering hiervan. Dit betekent dat elk kantoor systematisch en aantoonbaar werkt aan kwaliteitsbeheersing en -borging.

Het integrale kwaliteitsbeleid rust op de volgende pijlers:

- a. **Strategisch kwaliteitsmanagement**
Kantoren formuleren een duidelijk kwaliteitsbeleid en actualiseren dit regelmatig om in te spelen op ontwikkelingen binnen de sector en in wet- en regelgeving.
- b. **Voldoen aan wet- en regelgeving**
Kantoren tonen aan dat zij voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving. Dit vormt de basis voor professioneel en maatschappelijk vertrouwen.
- c. **Vaktechnische kwaliteitsnormen**
Kantoren borgen actuele kwaliteitsnormen en ethische uitgangspunten binnen hun organisatie. Permanente educatie en toetsing zijn hierbij essentieel.
- d. **Kwaliteitscirkel(s)**
Kantoren gebruiken managementsystemen zoals de PDCA-cyclus om de kwaliteit te bewaken en continu te verbeteren. Dit bevordert een lerende organisatiecultuur en proactieve kwaliteitszorg.
- e. **Gedrag en cultuur**
Een kwaliteitsgerichte cultuur en sterk leiderschap zijn onmisbaar. Naast het volgen van procedures draait het om intrinsieke motivatie, gedeelde waarden en voorbeeldgedrag. Kantoren monitoren actief de cultuur- en gedragsaspecten binnen hun organisatie.

f. **Lerende organisatie**

Kantoren stimuleren continue ontwikkeling en kennisdeling. Via kwaliteitsprogramma's, data-uitwisseling en kennisdeling staan openheid en transparantie centraal.

g. **Collectieve verantwoordelijkheid**

Kantoren zijn zich bewust van de impact van hun eigen handelen op het collectief en dragen actief bij aan kennisdeling binnen de vereniging. Zo versterken ze niet alleen hun eigen kwaliteit, maar ook die van SRA als geheel.

3. Toetsingen en frequentie

De SRA-Reviewcommissie toetst alle SRA-kantoren periodiek op hun integrale kwaliteitsbeleid en op actuele thema's binnen de accountancy- en fiscale praktijk. Deze toetsingen vormen een belangrijk instrument voor kwaliteitsborging binnen de vereniging.

De toetsingen vinden plaats op vaste momenten:

a. **Ballotage**

Voor toetreding toetsen we of een kandidaat-kantoor voldoet aan het integrale SRA-kwaliteitsbeleid. Pas bij een positieve beoordeling kennen we het lidmaatschap toe.

b. **Review**

Elke zes jaar voeren we een integrale toetsing uit op het accountancy- en fiscale domein. Hierbij beoordeelt de SRA-Reviewcommissie de kwaliteit op basis van het kwaliteitsbeheersingsstelsel van het kantoor. De toetsing omvat onder meer dossieronderzoek om de effectiviteit van de interne kwaliteitsbeheersing te beoordelen.

c. **Ontwikkelingsgesprekken**

Periodiek voeren we ontwikkelgesprekken met het kantoor. Daarbij bespreken we de opzet en het functioneren van het stelsel van kwaliteitsbeheersing. Eventuele aandachtspunten kunnen aanleiding geven tot een vervroegd dossieronderzoek.

d. **Cultuur- en gedragsonderzoek**

Ten minste eens per drie jaar voert het kantoor een (SRA) cultuur- en gedragsonderzoek uit. Dit geeft inzicht in de kwaliteitsgerichte cultuur en het gedrag binnen de organisatie.

4. Kwaliteitsprogramma's

De Algemene Ledenvergadering kan, op voordracht van het SRA-bestuur, besluiten tot verplichte kwaliteitsprogramma's en data uitvragen om het kwaliteitsniveau binnen de vereniging te waarborgen en te verbeteren. De juridische basis voor deze bevoegdheid is vastgelegd in artikel 3 en artikel 8 van de statuten van SRA.

5. Procedures bij niet-naleving

Wanneer een kantoor niet aantoonbaar voldoet aan de eisen van het integrale kwaliteitsbeleid, beschikt de vereniging over duidelijke procedures en maatregelen.

De volgende situaties en bijbehorende acties zijn van toepassing:

■ **Kandidaat-leden**

Voldoeten kandidaat-lid niet aan de geldende wet- en regelgeving en/of het SRA-kwaliteitsbeleid, dan kennen we het SRA-lidmaatschap niet toe.

■ **Bestaande leden**

Als een SRA-kantoor structureel tekortschiet in het naleven van het SRA-kwaliteitsbeleid en geen aantoonbare verbetering laat zien, kan het SRA-bestuur - conform de statuten - besluiten tot opschorting of beëindiging van het lidmaatschap.

■ **Meldingen van de SRA-Reviewcommissie**

Als de SRA-Reviewcommissie op basis van haar werkzaamheden die voortvloeien uit accreditatieovereenkomsten, toezichtarrangementen en convenanten met de beroepsorganisaties en/of toezichthouders onvoldoendes constateert, dan meldt zij dit bij de desbetreffende externe partijen.

- **Bezwaarprocedure**

Het Reviewreglement voorziet in een formele bezwaarprocedure voor toetsingen en beoordelingen van de SRA-reviewcommissie. Kantoren die het niet eens zijn met een beoordeling of maatregel, kunnen hiervan gebruikmaken.

6. Tot slot

Dit kwaliteitsbeleid biedt alle SRA-kantoren een duidelijke leidraad voor het borgen en verbeteren van kwaliteit. Door actief samen te werken, transparant te zijn en regelmatig te toetsen, versterken we samen de professionele standaard. Zo bouwen we gezamenlijk aan een krachtig, betrouwbaar en toekomstbestendig accountantsnetwerk.