

SRA

cursusmagazine 2026



PAGINA 39-45



PE-ONTWIKKELTHEMA: AI
NIEUWE EN POPULAIRE
CURSUSSEN

PAGINA 102-105



PE-ONTWIKKELTHEMA: RISICO'S
NIEUWE EN POPULAIRE
CURSUSSEN

PAGINA 118-128



PE-ONTWIKKELTHEMA:
DNA VAN DE ACCOUNTANT
NIEUWE EN POPULAIRE
TRAININGEN

PAGINA 125

NIEUW: SRA/TILBURG
UNIVERSITY LEERGANG
BESTUURDERS VAN DE
TOEKOMST



NIEUW

PE

Ontwikkelthema's
2026-2028



Per 1 januari 2026 is het vernieuwde PE-beleid voor accountants ingegaan. Nieuw in dit beleid zijn de ontwikkelthema's AI, DNA van de accountant en Risico's. Deze thema's helpen je gericht te werken aan jouw professionele ontwikkeling.

Zoek eenvoudig en snel de cursussen die passen bij jouw ontwikkelthema en leerdoelen

Om je te ondersteunen in je keuze, biedt SRA een uitgebreid cursusaanbod waarmee je eenvoudig en gericht kunt werken aan de ontwikkelthema's. Met de slimme filtermogelijkheden vind je snel en gemakkelijk de cursussen die aansluiten bij jouw leerdoelen. De komende maanden wordt het cursusaanbod verder uitgebreid.

Maatschappelijke ontwikkeling: AI

AI heeft een grote invloed op jouw werkzaamheden als accountant. Het zorgt voor verschuivingen in werkprocessen en verandert de verwachtingen van klanten. Daarnaast vraagt werken met AI om een professioneel-kritische houding: je moet AI-output kunnen beoordelen, risico's herkennen en eventuele tekortkomingen tijdig ondervangen. Met de juiste kennis en vaardigheden blijf je verantwoord en toekomstgericht werken.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Persoonlijke ontwikkeling: DNA van de accountant

Het DNA van de accountant bestaat uit de kerncompetenties die jouw beroep kenmerken. Elke competentie omvat een combinatie van kennis, inzichten, vaardigheden en gedrag die essentieel is voor jouw professionele inzetbaarheid. Door gericht te werken aan deze competenties versterk je niet alleen jezelf, maar ook de kwaliteit en betrouwbaarheid van het beroep.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Vaktechnische kennis en kunde: Risico's

Verdiep je in de belangrijkste risico's binnen jouw werkveld. Vergroot je vakinhoudelijke scherppte, zodat je risico's sneller herkent en beter beoordeelt. Dit vraagt van jou dat je wet- en regelgeving correct toepast, ook onder druk. Daarnaast is het belangrijk dat je signalen van afwijkingen, fouten en integriteitsrisico's tijdig herkent en goed documenteert. Zo blijf je voldoen aan de steeds veranderende eisen rondom kwaliteitsborging en jouw vakinhoudelijke verantwoordelijkheden.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.

Inhoud

Accountancy	3
E-learning	4
Algemeen	5
Controle	8
IT-auditing	12
Controle non-profit	18
Externe Verslaggeving	21
Samenstellen	25
Kringbijeenkomsten	30
IT	33
Algemeen	33
AI	39
Kringbijeenkomsten	46
Bedrijfsadvies	49
Algemeen	50
Bedrijfseconomisch advies	51
Bedrijfsovername en bedrijfswaardering	53
Duurzaamheid	56
Financiering	57
Branche in Zicht	57
Kringbijeenkomst	58
Fiscaal advies	61
E-learning	62
Algemeen	63
BTW	68
DGA	73
Financiële planning en estate planning	77
Inkomstenbelasting	80
Vennootschapsbelasting	82
Formeel belastingrecht	85
Kringbijeenkomsten	88
Juridisch advies	91
Familierecht	92
Insolventierecht	94
Ondernemersrecht	95
Arbeidsrecht en sociale verzekeringen	97
Tuchtrecht	99
Kringbijeenkomst	99
Compliance en kwaliteit	101
Algemeen	102
Kringbijeenkomsten	110
Loonadvies	113
Algemeen	114
Communicatie, Management en HRM	117
Communiceren en adviseren	118
HRM	120
Leidinggeven	121
Management	125
Persoonlijke effectiviteit	126
Praktijkopleiding	129



"Jouw dagelijkse praktijk is wat ons drijft. En daarin gaan we verder dan opleiden alleen. Met een opleidingsplan op maat en een breed actueel cursusaanbod dat aansluit bij de kennis, ervaring en ambities van elke medewerker op elk niveau kun je bij ons terecht. Kwaliteit die verbindt."

SRA Opleiding & Ontwikkeling

Rijnzathe 14

3454 PV Utrecht

☎ 030 656 60 60

✉ educatie@sra.nl

www.sra.nl/educatie



MIX
Papier | Ondersteunt
verantwoord bosbeheer

FSC® C196355



REGISTER
BELASTING
ADVISEURS



Dit magazine is met de meest grote zorgvuldigheid samengesteld. Aan eventuele onjuistheden kunnen geen rechten worden ontleend. Prijswijzigingen en/of drukfouten voorbehouden.

E-learning Onboarding



Vliegende start voor nieuwe medewerkers

De krapte op de arbeidsmarkt is groot en de werkdruk is hoog. Als je dan eindelijk een medewerker hebt gevonden is het nog een uitdaging om je collega tussen alle werkzaamheden door goed wegwijs te maken in de mkb-accountantspraktijk. De jonge accountancy- en fiscale professionals zijn vaak al bekend met de werkzaamheden en – als het goed is – ook op de hoogte van de voor hen geldende wet- en regelgeving. Toch is het fijn om alles nog eens overzichtelijk op een rijtje te hebben.

Extra lastig is het als je er een ICT-er of HRM-er bij krijgt. Of bijvoorbeeld een nieuwe collega bij office support komt werken. Zij zijn vaak nog helemaal niet bekend met de accountancybranche. Hoe handig is het dan als je nieuwe collega zelf alvast van start kan gaan? En in een praktische e-learning een heldere introductie krijgt over de branche en het vak, zodat hij of zij direct een vliegende start kan maken? Dat scheelt je veel tijd.

Wat kun je verwachten van de e-learning Onboarding?

In de korte e-learningmodule Onboarding laten we de verschillende aspecten van het werken op een accountantskantoor zien. De focus ligt op de werkzaamheden binnen accountancy en fiscaal, omdat deze het grootste gedeelte van de werkzaamheden betreffen binnen het mkb-accountantskantoor. De e-learning is opgebouwd uit korte tekstblokken (tevens als naslagwerk te downloaden), toegankelijke video's waarop **Jacco Dane AA** een en ander toelicht, links naar verdiepende informatie én oefenvragen met feedback om te checken of alles duidelijk is. Is de hele e-learning doorlopen, dan ontvangt de deelnemer een certificaat.

Unieke opzet

- Geschikt voor iedere nieuwe medewerker binnen het mkb-accountantskantoor.
- Eenvoudig door de module heen navigeren, voor extra informatie is het mogelijk de externe links te raadplegen of verder te verdiepen waar dat is aangegeven.
- Al redelijk thuis in het accountancy gedeelte? Navigeer dan bijvoorbeeld direct verder naar het fiscale onderdeel en vice versa.

Tip:

Er staan meerdere praktische vragen in de module. De deelnemer kan deze vragen ook bespreken met het team of de andere nieuwe collega's.

Wil je de e-learning op maat voor jouw kantoor, bijvoorbeeld door een eigen video of vragen toe te voegen? Dat is mogelijk! Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl.



"Door onze expertise
continu te verbinden met
de praktijk, creëren we
leeractiviteiten die
relevant, actueel en
van hoge kwaliteit zijn."



PE
Ontwikkelthema's
2026-2028



Cursussen met dit logo
passen binnen de
PE-ontwikkelthema's.



Als professional houd je je vakbekwaamheid
continu op peil. Met ons actuele cursus-
aanbod verdiep je je kennis en vergroot je
je deskundigheid in samenstellen,
controle, IT-auditing en Externe Verslaggeving
én geef je gerichte invulling aan het
PE-ontwikkelthema: Risico's.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Kerstin Reus, kreus@sra.nl of 030 656 60 60.

E-learning: meer dan 50 titels!



Leren waar én wanneer het je uitkomt!

Ervaar het voordeel van online leren! SRA biedt meer dan 50 e-learningmodules. En uiteraard groeien ons aanbod én de online mogelijkheden mee.

Losse modules en abonnementen

Alle e-learningmodules zijn los te volgen. Wil je e-learning structureel inzetten als onderdeel van jouw persoonlijke opleidingsplan of voor het hele kantoor? Scan de qr-code en ontdek de voordelen van een **persoonsgebonden e-learningabonnement** of een **aantrekkelijk kantorenabonnement**.

Aantrekkelijk kantorenabonnement



*Persoonsgebonden
e-learning-
abonnement*

Wij bieden:

- ✓ Een breed aanbod in verschillende disciplines (accountancy, fiscaal, IT, compliance etc.)
- ✓ E-learning modules die zijn afgestemd op jouw mkb-praktijk, met veel praktische tips
- ✓ Kwaliteit: alle e-learning modules zijn getoetst door SRA Vaktechniek en geaccrediteerd door o.a. het RB
- ✓ Standaard een uitgebreide syllabus als naslagwerk
- ✓ Gemak voor je PE-portfolio: samen met de helder beschreven leerdoelen én jouw leerresultaat kun je het behaalde certificaat direct toevoegen aan jouw PE portfolio. De leerdoelen en het behaalde resultaat zijn hiermee geborgd.

Wil je een persoonlijk advies of meer weten over de mogelijkheden voor jouw kantoor? Neem dan contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl of 030 656 60 60.



**"Investeer in
je ontwikkeling
waar en wanneer
jij wilt."**

Barbara Berben, Manager Online Leren >

ALGEMEEN

Assistentendag 2026

Actualiseer in één dag je kennis voor de jaarrekening 2026!

Als assistent-accountant is actuele vakkennis essentieel. Wet- en regelgeving veranderen voortdurend en hebben directe impact op jouw werkzaamheden in de samenstelpraktijk. Tijdens de jaarlijkse 'Assistentendag' brengen we je in één dag volledig op de hoogte van alle actuele thema's en aandachtspunten voor de jaarrekening én aangifte 2026. Praktisch, concreet en direct toepasbaar.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Nieuwe wetgeving en inzichten juist toe te passen in mijn praktijk als assistent-accountant.

Inhoud

De definitieve inhoud van de Assistentendag 2026 is afhankelijk van de actualiteiten. Houd onze website in de gaten voor het definitieve programma. Heb je vragen of wil je op de hoogte gehouden worden? Neem dan contact op met **Kerstin Reus**, kreus@sra.nl.

Informatie

- 👤 Assistent-accountant
- 📅 01.12.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

**Vierdaagse opleiding:****Van administratie naar jaarrekening****Stap voor stap door het samenstel- en jaarrekeningproces.**

In deze vierdaagse opleiding doorloop je het volledige proces van een samenstelopdracht: van grootboek naar balans en winst- en verliesrekening, tot en met de (concept) jaarrekening. Aan de hand van een doorlopende praktijkcasus krijg je op een interactieve manier inzicht in de grote lijnen. Je leert niet alleen welke werkzaamheden nodig zijn, maar ook hoe je kritisch en actief meedenkt in het hele samenstelproces.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een balans en winst- en verliesrekening op te stellen en te controleren.
- ✓ Een (concept) jaarrekening op te stellen.
- ✓ Alle praktische samenstelwerkzaamheden uit te voeren die van een assistent-accountant binnen een accountantskantoor worden verwacht.

Inhoud

- ✓ Wetgeving en richtlijnen bij het opstellen van een jaarrekening en jaarverslag
- ✓ Uitwerken en bespreken van belangrijke balansposten en winst- en verliesrekeningen
- ✓ Waarderingsgrondslagen bij de diverse posten
- ✓ Interpreteren en beoordelen van de cijfers van de klant
- ✓ Commerciële grondslagen versus fiscale grondslagen
- ✓ Risicogericht samenstellen van de jaarrekening
- ✓ SRA-Handboek Samenstellingspraktijk toepassen
- ✓ Klantgesprek; de do's en don'ts
- ✓ Cases, uitspraken Accountantskamer en doorlopende praktijkopdrachten

Informatie

- 👤 Beginnend assistent-accountant
- 📅 Start: 02.06.2026 of 10.11.2026
- € 1.835 voor SRA-leden
2.050 voor niet-SRA-leden



Lonen in de jaarrekening

Alles over de post personeelskosten in de jaarrekening.

In deze praktische cursus voor de assistent-accountant leer je waar je op moet letten bij de controle van de loonadministratie en hoe je personeelskosten correct verwerkt in de jaarrekening. Welke gegevens heb je nodig van de loonafdeling en hoe beoordeel en controleer je deze? Ook is er aandacht voor het herkennen, voorkomen en beperken van risico's én mogelijkheden om te besparen op de loonkosten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Loongegevens correct te verwerken, te controleren en te interpreteren in de jaarrekening.
- ✓ De risico's en aandachtspunten van de personeelskosten in de financiële administratie te herkennen.

Inhoud

- ✓ Loonadministratie versus financiële administratie
- ✓ Jaaraansluiting lonen maken
- ✓ Omgaan met verschillen in netto-lonen, loonaangifte en pensioen
- ✓ Belaste en onbelaste vergoedingen en verstrekkingen
- ✓ Bepalen van overloopposten en het verwerken van pensioenen
- ✓ Leaseauto's, zzp'ers en de gevolgen voor het loonadministratieve deel van de jaarrekening
- ✓ Dga in de loonadministratie
- ✓ Jouw signaleringsfunctie bij besparingsmogelijkheden

Informatie

- 👤 Assistent-accountant
- 📅 30.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 480 voor niet-SRA-leden

4 PE



De jaarrekening voor assistenten

Leer verbanden leggen in financiële gegevens.

Elke financiële boeking heeft gevolgen voor de balans en winst- en verliesrekening. Wat zegt de jaarrekening over de prestaties van een onderneming? Hoe stel je een heldere financiële balans op voor je klant? In deze cursus leer je slimme analyses te maken en advieskansen te signaleren. Begrijp het verhaal achter de cijfers en wordt een volwaardige gesprekspartner voor je leidinggevende én je klant!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De cijfers in een jaarrekening te doorgronden.
- ✓ Adviesgericht naar de jaarrekening te kijken.

Inhoud

- ✓ De samenhang tussen balans, winst- en verliesrekening en cashflow
- ✓ Inzicht in solvabiliteit, liquiditeit en werkkapitaal
- ✓ Inzicht in de financiële belangen van verschillende stakeholders
- ✓ Wat is in de jaarrekening echt relevant voor de klant?
- ✓ Het analyseren en oplossen van klantvraagstukken

Informatie

- 👤 Assistent-accountant
- 📅 10.11.2026
- € 535 voor SRA-leden
- 675 voor niet-SRA-leden



De accountant en het accountantskantoor: basiskennis voor ondersteunend personeel

Leer in één dag alles over het werken in een accountantskantoor.

Met kennis over wat zich afspeelt in een accountantskantoor, kun je meer waarde toevoegen binnen het kantoor. Je weet zaken te plaatsen en begrijpt waar het allemaal om draait. Zo word je een betere gesprekspartner voor zowel je collega's als de klant. In deze interactieve cursus leer je de basisbegrippen en de organisatie van een accountantskantoor te begrijpen en te vertalen naar de praktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn ondersteunende werkzaamheden in een accountantskantoor beter uit te voeren.

Inhoud

- ✓ Samenstelpraktijk en controlepraktijk: verschillen en werkzaamheden
- ✓ Accountantsbegrippen zoals VGBA, NVKS, Wwft, Wta, NOCLAR, AFM etc.
- ✓ Wat moet je weten van de Wwft?
- ✓ Het boekhoudproces
- ✓ Hoe ziet een balans en winst- en verliesrekening eruit?
- ✓ Het zelf opstellen van een eenvoudige balans
- ✓ Deponeren van de jaarrekening in het Handelsregister

Informatie

- 👤 HRM manager, Managementassistent, Officemanager, Secretaresse
- 📅 08.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden



De NV COS 2400

Beoordelingsopdrachten

Voldoe aan de eisen van deze assurance-opdracht!

De vereisten voor het uitvoeren van beoordelingsopdrachten zijn aangescherpt, terwijl in de praktijk nog vaak onduidelijkheid bestaat over de toepassing van Standaard 2400. De aandachtspunten omvatten onder andere opdracht aanvaarding, materialiteit en het uitvoeren van cijferanalyses. Daarnaast stelt de Standaard aanvullende eisen aan de dossiervorming. Leer hoe je een beoordelingsopdracht correct uitvoert volgens de meest recente eisen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Standaard 2400 juist toe te passen én de kwaliteit van mijn beoordelingsopdrachten te verhogen.

Inhoud

- ✓ Aandachtspunten Standaard 2400
- ✓ Wat is het belang van materialiteit binnen de beoordelingsopdracht?
- ✓ Aandacht voor de AO/IB, de huis-houding en processen
- ✓ Welke assurance-informatie heb je minimaal nodig?
- ✓ Uitvoeren van cijferanalyses als beoordeling
- ✓ Wanneer voer je welke aanvullende werkzaamheden uit?
- ✓ Eisen rondom kwaliteitsbeheersing
- ✓ Vormen van een conclusie en documentatie
- ✓ SRA-Handboek Beoordelings- en overige assurance-opdrachten

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 07.12.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



Standaard 4400

in de mkb-praktijk

Aandachtspunten in het rapport van bevindingen.

Tijdens deze cursus krijg je volledig inzicht in het opstellen van een rapport van feitelijke bevindingen. Je leert hoe je op een duidelijke manier rapporteert over overeengekomen specifieke werkzaamheden, zonder assurance te verstrekken. Standaard 4400 geeft hiervoor heldere handvatten. Daarnaast komen veelvoorkomende valkuilen aan bod en bespreken we hoe je handelt bij een vermoeden van fraude. Ook leer je hoe je feitelijke bevindingen formuleert zonder een oordeel of conclusie te geven.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Standaard 4400 correct en zorgvuldig toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Inhoud Standaard 4400
- ✓ Verschil assurance-opdrachten en opdrachten onder Standaard 4400
- ✓ Uitvoering en documentatie van werkzaamheden
- ✓ Hoe bewaar je je onafhankelijkheid en rapporteer je neutraal?
- ✓ Rapportagevereisten
- ✓ Lessen uit het tuchtrecht
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 01.12.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

4 PE



Bestuurders- en accountants-aansprakelijkheid (bij dividenduitkering)

Risico's en aansprakelijkheid voor dga én accountant.

Dividenduitkeringen zijn aan complexe regels gebonden. Als je klant wil gaan genieten van de gerealiseerde winst, zijn aandeelhouders en bestuurders verplicht na te gaan of de bv kan blijven voldoen aan zijn verplichtingen. Hoe onderbouw en documenteer je het besluit om al dan niet een uitkeringstoets te doen? Aan de hand van cases leer je vraagstukken over de uitkeringstoets en dividenduitkering praktisch én verantwoord op te lossen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Namens de dga een uitkeringstoets te doen en te adviseren over het al dan niet verantwoord uitkeren van dividend.

Inhoud

- ✓ Wanneer is een uitkeringstoets verplicht?
- ✓ Statuten en het beperken van dividenduitkeringen
- ✓ Wettelijke reserve deelnemingen en rekening-courantproblemen
- ✓ Hoe ga je om met lastige zaken, zoals vastgoed en echtscheiding?
- ✓ Rol van liquiditeitsprognoses bij het uitkeren van dividend
- ✓ Welke risico's lopen de ondernemer en de accountant?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 11.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



Accountant en notariaat

Essentiële kennis voor mkb-accountants in de notarisbranche.

Vanwege de publieke functie van de notaris is de sector notariaat omgeven door uitgebreide wet- en regelgeving. Welke eisen worden gesteld aan de inrichting van de financiële administratie, het beheer van derdengelden en de bewarings- en liquiditeitspositie? Aan welke voorwaarden moeten verslaggeving van notariskantoren en rapportages aan het BFT voldoen? Na het volgen van deze cursus kun je je klanten uit de notarisbranche nog beter bijstaan.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant in het notariaat volgens de wet- en regelgeving te controleren of te beoordelen.

Inhoud

- ✓ De uitvoering van de Wet op het notarisambt (Wna)
- ✓ Bewaringspositie en kwaliteitsrekeningen
- ✓ Rapport van feitelijke bevindingen inzake artikel 2 lid 4 letter A-D RNA
- ✓ Incidentmeldingen artikel 25a
- ✓ Controle- of beoordelingsverklaring?
- ✓ Besluit ondernemingsplan notarissen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 15.06.2026 of 19.11.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

4 PE



CONTROLE

Audit tweedaagse

Verbeter de diepgang en de kwaliteit van je controles.

Hoe verbeter je de controleaanpak en gooi je hoge ogen bij reviews? Fris je kennis op tijdens deze praktische tweedaagse training waarin we het gehele controleproces doorlopen. Hoe bepaal je selectie, omvang en uitvoer van systeem- en gegevensgerichte controles? Wat kun je leren van de uitkomsten van (dossier)onderzoeken? Na afloop van deze tweedaagse ben je in staat om controles efficiënt en volgens de laatste Standaarden uit te voeren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De controles efficiënt en volgens de laatste standaarden uit te voeren.
- ✓ De controles te documenteren volgens de beginselen van deskundigheid en zorgvuldigheid.

Inhoud

- ✓ Risicoanalyse: het startpunt
- ✓ Kennis van de huishouding en haar (IT-)systemen
- ✓ Selectie, omvang en uitvoer van systeem- en gegevensgerichte controles
- ✓ Diepgang en reikwijdte van omzetcontroles
- ✓ Schattingsposten en foutenevaluaties
- ✓ IT effectief integreren in de controleaanpak bij mkb-klanten
- ✓ Documenteren: de rode draad in het dossier

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 Start: 03.06.2026 of 30.09.2026
- € 1.085 voor SRA-leden
1.295 voor niet-SRA-leden

12 PE



Auditkwaliteit en -efficiëntie

Minder doen, meer zekerheid én behoud van kwaliteit!

In deze cursus ga je aan de slag met het verbeteren van de kwaliteit van je controles én de kwaliteit binnen het kantoor. Hoe richt je je controle efficiënter in waarbij de kwaliteit geborgd is? Je leert hoe je risico's beter identificeert, kritischer te werk gaat en optimaal gebruikmaakt van data. We gaan aan de slag met zelf ingebrachte praktijkvraagstukken, zodat je de opgedane inzichten direct kan toepassen in de praktijk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De kwaliteit van mijn controles te verhogen.
- ✓ Overbodige werkzaamheden tijdens mijn controle te herkennen en weg te laten.

Inhoud

- ✓ Definitie van auditkwaliteit en de kwaliteitsvereisten uit Standaard 220
- ✓ Wet- en regelgeving: de relevante Standaarden
- ✓ Significante risico's en de gevolgen voor je controlewerkzaamheden
- ✓ Definieren en weglaten van irrelevante risico's en werkzaamheden
- ✓ Efficiënt testen van de interne beheersing
- ✓ Optimale inzet detailwerkzaamheden
- ✓ Audit-efficiency en de SRA-controleaanpak en -werkprogramma's

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 24.11.2026
- € 665 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

9 PE



Controleren volgens de nieuwste Standaarden

Nieuwe uitgangspunten vertalen naar een effectieve controleaanpak.

De controlestandaarden wijzigen voortdurend. Wat zijn de laatste wijzigingen en welke aanpassingen kun je binnenkort verwachten? In deze cursus bespreken we alle actualiteiten en maken we direct een vertaalslag naar de controlepraktijk. Ook behandelen we complexe controleonderwerpen, zoals onderhanden projecten, schattingen, discontinuïteit en het identificeren en inschatten van de risico's van materieel belang. En wat kun je leren van de uitkomsten van de reviews van SRA en AFM?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De controles volgens de laatste Standaarden uit te voeren.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten controlestandaarden
- ✓ Het opstellen van een goede risicoanalyse met Standaard 315
- ✓ Aandachtspunten bij onderhanden projecten
- ✓ Standaard 600 groepsaccountant: best practices
- ✓ Continuïteit in de controlepraktijk
- ✓ Lessen uit controlereviews

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 29.10.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

5 PE



Cijferanalyse en cijferbeoordeling in de praktijk

Waar zitten kansen voor efficiency én advies?

De controlepraktijk leunt steeds meer op data. Hoe zet je cijferanalyse en cijferbeoordeling effectief in bij het uitvoeren van data- en risicoanalyses? Hoe leg je snel verbanden en waarop baseer je je verwachtingen? Je kunt deze instrumenten ook inzetten voor benchmarks, prognoses en kredietonderzoeken. Maar hoe interpreteer je de uitkomsten en hoe signaleer je afwijkingen in de administratie en businessstrends? Leer tijdens deze cursus hoe je cijferanalyse en cijferbeoordeling toepast in de controle- en adviespraktijk!

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Cijferanalyse en cijferbeoordeling effectief in te zetten in de controle- en adviespraktijk.

Inhoud

- ✓ Bepalen van de drempelwaarde
- ✓ Wanneer is een afwijking acceptabel?
- ✓ Cijferbeoordeling ratioanalyse: balans, winst- en verliesrekening, dashboards en adviseren
- ✓ Cijferbeoordeling als instrument bij prognoses, benchmarks en kredietonderzoeken
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking Cijferanalyses
- ✓ Uitwerken van een praktijkcase

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 02.12.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



De NV COS 600 groepsaccountant

Verbeter de kwaliteit en betrouwbaarheid van je groepscontrole.

Standaard 600 richt zich op risico-inschatting en een gestructureerde aanpak van het groepscontroleproces. Wat is de definitie van een 'groepsonderdeel' en hoe ga je risicogericht te werk? Hoe houd je toezicht en communiceer je effectief binnen het auditteam? Ook behandelen we de documentatievereisten en het behouden van een professioneel-kritische instelling. Met herkenbare praktijkcases leer jij je optreden als groepsaccountant te optimaliseren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Als groepsaccountant Standaard 600 concreet toe te passen in het controleproces.

Inhoud

- ✓ De definitie van een groep
- ✓ Risicobaseerde benadering van groepscontroles
- ✓ Wanneer is een afwijking materieel?
- ✓ Schaalbaarheid van Standaard 600
- ✓ Communicatie met het management en andere accountants
- ✓ Omgang met component auditor: wat kun je uitbesteden?
- ✓ Opzet van het controleteam
- ✓ Documentatievereisten
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking Fungeren als groepsaccountant en voorbeeld Audit Instructions

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 22.09.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

5 PE





Masterclass: Controle van onder- handen projecten

Naar een uitstekende én kwalitatieve uitvoering van controles.

De theorie rondom onderhanden projecten is bekend, maar de toepassing in de praktijk blijkt vaak complex. Hoe krijg je meer grip op deze ingewikkelde post en hoe vertaal je dit naar een passende controleaanpak? Wat moet je doen, en wat juist niet? In een kleine groep werk je met eigen (geanonimiseerde) dossiers aan praktijkcases. Per dossier bepaal je welke aanpak nodig is en bespreek je de consequenties voor de toelichting in de jaarrekening en de controleverklaring.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De controle van onderhanden projecten volgens de richtlijnen uit te voeren.

Inhoud

- ✓ Juistheid en volledigheid van opbrengstverantwoording controleren
- ✓ Opstellen van een sluitende risicoanalyse
- ✓ De juiste balans tussen gegevens- en systeemgerichte controlewerkzaamheden
- ✓ Controle van percentage of completion-methode of de completed contract-methode
- ✓ Verslaggevingsvraagstukken (RJ 221)
- ✓ Betrouwbaarheid van lijstwerk
- ✓ Voltooiing van subprojecten
- ✓ Gebruik van schattingen en het moment van winstnemen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 07.10.2026
- € 665 voor SRA-leden
- 865 voor niet-SRA-leden

7 PE



Risico-inschatting met Standaard 315

Best practices voor een doeltreffende risicoanalyse.

In deze cursus ga je aan de slag met het in kaart brengen van risico's. We leggen de link met data-analyse, IT en process mining en besteden aandacht aan de verbanden met fraude en opbrengstverantwoording. Hoe betrek je je klant in het proces en hoe vraag je voldoende door op materiële punten? We vragen je om zelf praktijkcases mee te nemen en bepalen naar aanleiding daarvan waar de accenten van de cursus komen te liggen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De uitkomsten van de risico-inventarisatie te vertalen naar een doelgerichte controleaanpak.

Inhoud

De definitieve inhoud van de cursus is afhankelijk van de aangeleverde praktijkvraagstukken, maar bestaat o.a. uit:

- ✓ Risico-inschatting (Standaard 300-450)
- ✓ Toepassen van de SRA-risicomatrix
- ✓ Controleaanpak: systeem- en gegevensgerichte werkzaamheden
- ✓ Impact risico-inschatting op de controle van schattingen (Standaard 540)
- ✓ Link met IT, data-analyse en process mining
- ✓ Verband met fraude en opbrengstverantwoording
- ✓ Vastleggingen in het dossier

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 27.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

4 PE



Schattingen en de NV COS 540

Controle en documentatie van schattingen in de mkb-praktijk.

Standaard 540 geeft de controlerend accountant handvatten bij het uitvoeren van werkzaamheden, zoals impairmentanalyses, continuïteitsveronderstellingen en reële waarden. Ook bij het controleren van reguliere jaarrekeningposten, zoals debiteurenvoorzieningen, retourrechten of garantievoorzieningen geeft de Standaard houvast. Hoe maak je een goede schatting en wat leg je hiervan vast? In deze cursus gaan we in op de meest voorkomende en complexe schattingsposten in de praktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn parate controlekennis van Standaard 540 juist toe te passen in mijn controles.

Inhoud

- ✓ Aandachtspunten Standaard 540
- ✓ Planningsfase: risico-inschatting per post
- ✓ Schattingen bij impairment en continuïteit
- ✓ Wat is het belang van retrospectieve toetsen?
- ✓ Schattingsonzekerheid
- ✓ Vereiste toelichtingen
- ✓ Wanneer is de controledocumentatie toereikend?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 05.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

4 PE



Continuïteit in de controlepraktijk

Professioneel-kritisch optreden bij continuïteitsrisico's.

Ondernemingen worden geraakt door aanhoudende geopolitieke spanningen, toenemende druk op de wereldhandel en verstoorde toeleveringsketens. Dit vergroot het risico op continuïteitsproblemen. Hoe overtuig je je klant van de noodzaak tot een gedegen analyse? En hoe voer je het juiste gesprek over continuïteitsrisico's? In deze praktijkgerichte cursus krijg je concrete handvatten om de continuïteit van een onderneming kritisch te beoordelen én hierover zorgvuldig te rapporteren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Continuïteitsrisico's te signaleren, analyseren en beoordelen.
- ✓ Transparant en professioneel te rapporteren over continuïteitsrisico's in mijn rapportages.

Inhoud

- ✓ Relevante wet- en regelgeving voor de onderneming
- ✓ Continuïteit en de implicaties voor de controleverklaring (Standaard 570)
- ✓ Aandachtspunten opdracht-aanvaarding en planning controle
- ✓ Tools en ondersteuning
- ✓ Hoe ver moet je als accountant gaan?
- ✓ Continuïteit in de rapportage van de onderneming en in het controleverslag

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 29.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
- € 615 voor niet-SRA-leden

5 PE



Soft controls in de auditpraktijk

Meer grip op en inzicht in cultuur, gedrag en integriteit.

Om meer inzicht te krijgen in risico's rond cultuur, gedrag en integriteit is de accountant onder de COS 315 verplicht aandacht te besteden aan soft controls. Hoe herken je 'red flags' en fraudesignalen en wat is de invloed op de controleaanpak? Hoe bereid je je voor op een gesprek en hoe stel je goede verdiepende vragen? In deze interactieve cursus zetten we de theorie om naar de praktijk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Methoden en inzichten voor het evalueren van soft controls toe te passen in de praktijk.
- ✓ De relatie tussen soft controls en hard controls in te schatten.

Inhoud

- ✓ Eisen COS 315 aan soft controls
- ✓ NBA-handreiking 1148: inzicht in soft controls
- ✓ Model van Kaptein: preventie, detectie en respons
- ✓ Tone at the top: herkennen van 'red flags' en fraudesignalen
- ✓ Samenhang hard controls en soft controls
- ✓ Gedragcomponenten en interview-technieken
- ✓ Bepalen van gevolgen voor controle-risico's en de controleaanpak
- ✓ Onderbouwde risico-inschatting en vastlegging in dossier

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 04.11.2026
- € 555 voor SRA-leden
- € 675 voor niet-SRA-leden

4 PE



Blinde vlekken in de audit

Herken en beperk risico's in de controle.

Als controlerend accountant werk je op basis van vaktechnische kennis en een beproefde methodologie. Toch spelen persoonlijke ervaringen, aannames en onbewuste blinde vlekken ook een rol bij professionele oordeelsvorming. In deze interactieve en praktijkgerichte cursus krijg je inzicht in de psychologie achter beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming binnen de audit. Je leert hoe deze inzichten je helpen om blinde vlekken te herkennen en toe te passen om de kwaliteit van je controles verder te versterken.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Blinde vlekken en valkuilen in mijn auditwerkzaamheden te identificeren en kritisch te beoordelen.
- ✓ De objectieve uitvoering van de jaarrekeningcontrole te verbeteren.

Inhoud

- ✓ De psychologie achter blinde vlekken in beeld-, oordeels- en besluitvorming
- ✓ Veelvoorkomende valkuilen bij controlewerkzaamheden
- ✓ Risico's van blinde vlekken
- ✓ Interactie: leren, ervaren en doen
- ✓ Kritisch je eigen werkwijze evalueren
- ✓ Praktische handvatten voor verbetering van jouw objectiviteit

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 20.05.2026 of 12.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
- € 615 voor niet-SRA-leden

3 PE



Werken met het SRA-steekproefmodel

Praktische toepassing van het SRA-steekproefmodel in controles.

Steekproeven en deelwaarnemingen spelen een belangrijke rol in controlewerkzaamheden. Het SRA-Steekproefmodel helpt bij zowel gegevens- als systeemgerichte controles. Hoe verbeter je de kwaliteit, onderbouw je je conclusies en leg je deze correct vast? We behandelen de verschillen tussen steekproeven en deelwaarnemingen, het uitbreiden van steekproeven en het omgaan met gevonden fouten. Ook de relatie met het SRA-zekerheidsmodel en het steekproefmodel voor systeemgerichte werkzaamheden komen aan bod.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Het SRA-Steekproefmodel juist, effectief en efficiënt toe te passen.
- ✓ De werkzaamheden met betrekking tot steekproeven en deelwaarnemingen juist te documenteren.

Inhoud

- ✓ Verschil tussen steekproeven en deelwaarnemingen
- ✓ Vereisten vanuit de NV COS vertalen naar je werkzaamheden
- ✓ Wanneer en hoe gebruik je het SRA-Steekproefmodel?
- ✓ Opzet, uitvoering, evaluatie en documentatie van de steekproef
- ✓ Bijzondere onderzoeken en specifieke eisen aan steekproeven
- ✓ Systeemgerichte steekproeven
- ✓ Aandachtspunten bij het gebruik

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 Wordt binnenkort gepland
- € 710 voor SRA-leden
945 voor niet-SRA-leden

9 PE



IT-AUDITING



Opleiding: IT-audit binnen de financial audit

Het toepassen van IT-audittechnieken in de jaarrekeningcontrole.

Financial audit en IT zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Wat betekent dit voor de uitvoering van de jaarrekeningcontrole? Wat is de invloed van het IT-profiel van je klant op de planning en de uitvoering van de controlewerkzaamheden? Waar zitten (materiële) IT-controlerisico's en wanneer kun je steunen op general IT-controls en application controls? Worstel je met de vraag hoe je IT-audittechnieken praktisch kunt toepassen in de financial audit? In deze opleiding leer je hoe je jouw kennis over de controlestandaarden combineert met de nieuwste IT-inzichten en praktische tools!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ IT-(audit) concreet en effectief toe te passen in mijn controles.
- ✓ Mijn kennis over de controlestandaarden te combineren met de nieuwste IT-inzichten.

Bijzonderheden

De opleiding heeft een hands-on benadering en bestaat uit afzonderlijke modules. Je kunt de opleiding in zijn geheel afnemen, maar ook kiezen om de modules te volgen die voor jou van belang zijn (zie pagina 13-17). Spijker je IT-audit kennis dus 'op maat' bij!

Inhoud

- ✓ Vaststellen van het IT-profiel en (materiële) IT-controlerisico's
- ✓ Wat doe je in welke fase van het controleproces?
- ✓ Hoe pak je de controle van general IT-controls en application controls aan?
- ✓ Data-analyse bij de interim- en eindejaarscontrole
- ✓ Controleaanpak bij geautomatiseerde inkoopprocessen
- ✓ Cloud, outsourcing en cybercrime risico's
- ✓ Inzetten van process mining voor inzicht in procesverloop, afwijkingen en controlemogelijkheden
- ✓ Systeemgerichte controles in AFAS, Exact Globe en Microsoft Dynamics 365 Business Central
- ✓ Controle van geavanceerde IT-omgevingen, zoals maatwerksoftware, cloudplatforms, Entra ID/AD en databases

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 Start: 30.09.2026
- € 4.770 voor SRA-leden
6.255 voor niet-SRA-leden

60 PE





IT-audit binnen de jaarrekeningcontrole

Op weg naar een effectieve controle van de IT-omgeving.

Ook binnen het mkb speelt IT een steeds grotere rol. Interne controlemaatregelen zijn verankerd in geautomatiseerde systemen en de COS 315 vraagt ook nadrukkelijk aandacht voor IT. Hoe herken je de (materiële) IT-controlerisico's en wat is het effect van je bevindingen op de controle? Wanneer kun je steunen op general IT-controls en application controls? Tijdens deze praktijkgerichte cursus leer je hoe je een controleplan opstelt op basis van het IT-profiel en de general IT-controls. Deze cursus is **module 1** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. Tijdens deze cursus wordt de basis gelegd voor de volgende modules. De cursus is ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ IT-controlerisico's te vertalen naar mijn eigen controleaanpak.
- ✓ De controle van general IT-controls uit te voeren.
- ✓ Veelvoorkomende technische aspecten, zoals Active Directory, Entra ID en Cloud te begrijpen.

Inhoud

- ✓ Bedrijfsverkenning als basis van een IT-gerichte aanpak
- ✓ Vaststellen van het IT-profiel en (materiële) IT-controlerisico's (bijlage 5 uit de COS 315)
- ✓ Opstellen IT-aandachtspunten in het controleplan op basis van het IT-profiel en de GITC
- ✓ Controleren van CTFS in een IT-omgeving
- ✓ Controlewerkzaamheden bij general IT-controls
- ✓ Relatie tussen GITC en data-analyse
- ✓ Relatie tussen GITC en de controle van application controls
- ✓ Verdieping in toegangsbeveiliging met AD en Entra ID
- ✓ Relevante AFM-bouwstenen voor beheerst gebruik van audit-tooling
- ✓ Veelvoorkomende IT-risico's in het mkb

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 30.09.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

8 PE



Verdiepingscursus: Jaarrekeningcontrole in complexe IT-omgevingen

Op weg naar een diepgaande technische controle van de IT-omgeving.

Het opstellen van een controleplan aan de hand van het IT-profiel van de klant en de general IT-controls (GITC) is inmiddels bekend. Maar hoe voer je vervolgens een effectieve en betrouwbare controle uit in geavanceerde IT-omgevingen? In deze cursus wordt een technische verdieping gemaakt. Je maakt kennis met het inventariseren van IT-controls en andere belangrijke aspecten in de meest gangbare IT-omgevingen in het mkb. Deze cursus is **module 2** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Technische diepgang van IT-(audit) concreet en effectief toe te passen in mijn controles.

Inhoud

- ✓ Verdieping van Microsoft Entra ID (voorheen Azure Active Directory)
- ✓ Uitvoeren van een effectief audit-onderzoek op databases: DBMS/SQL-systemen
- ✓ Cloudoplossingen/uitbesteding en GITC in de praktijk
- ✓ Change management in maatwerk IT-omgevingen (OTAP, JIRA, Github)
- ✓ Evaluatie van RPA- en AI-oplossingen in de jaarrekeningcontrole
- ✓ Centrale praktijkcase

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 07.10.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

8 PE



Controle van geautomatiseerde inkoopprocessen

Herken de risico's en bepaal jouw controleaanpak!

Ook in het mkb maken steeds meer ondernemingen een digitaliseringsslag door hun inkoopprocessen te automatiseren. Hoe pas je je controleaanpak hierop aan? Hoe ga je bijvoorbeeld om met scan- en herkenapparatuur en workflow-software in je controle? Kies je voor een systeemgerichte of juist een gegevensgerichte aanpak? In deze praktische cursus werk je met een case aan het bepalen van een effectieve controleaanpak voor volledig geautomatiseerde inkoopprocessen. Deze cursus is **module 3** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De mogelijkheden en knelpunten bij het controleren van geautomatiseerde inkoopprocessen te herkennen en toe te passen in mijn controlepraktijk.

Inhoud

- ✓ Identificeren van risico's
- ✓ Bepalen van de controleaanpak
- ✓ Three-way match als beheersmaatregel
- ✓ Autorisatie en functiescheiding
- ✓ Geautomatiseerde beheersing
- ✓ Controle binnen scan- en herkensoftware
- ✓ Controle binnen workflow-software

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 28.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden



Controleaanpak bij cloud-computing en andere vormen van IT-outsourcing (ISAE 3402)

Risico's van IT-outsourcing verwerken in de controleaanpak.

Wanneer uitbestede IT-processen effect hebben op de te controleren jaarrekening, wil je als accountant zekerheid over de uitvoering van deze processen. Maar hoe verkrijg je die zekerheid? En wat betekent een certificering of een ISAE 3402/ISAE 3000 voor je controleaanpak? In deze cursus leer je hoe je je controleaanpak aanpast aan geoutsourcete IT-processen. Je ontdekt wat mogelijke risico's zijn en krijgt inzicht in de waarde van certificeringen om de betrouwbaarheid van je controle te waarborgen. Deze cursus is **module 4** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De mogelijkheden en risico's bij het controleren van geoutsourcete IT-processen te herkennen.
- ✓ Mijn kennis van de mogelijkheden en risico's bij het controleren van geoutsourcete IT-processen toe te passen in mijn controleaanpak.

Inhoud

- ✓ De invloed van IT-outsourcing op de controle
- ✓ Beheersing van processen bij outsourcing
- ✓ Wat doe je met ISAE 3402/ISAE 3000?
- ✓ Wat doe je met SOC 1, 2 en 3?
- ✓ Wanneer kun je steunen op certificeringen?
- ✓ Risicomanagement bij outsourcen
- ✓ Verschillen en overeenkomsten tussen ISO, ISAE en SOC

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 28.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



4 PE





Process mining in de accountantspraktijk

Effectief processen visualiseren, analyseren en controleren.

Met process mining krijg je op basis van data inzicht in hoe bedrijfsprocessen daadwerkelijk verlopen. Dit biedt waardevolle aanknopingspunten voor het signaleren van risico's, inefficiënties en verbeterkansen. In deze cursus leer je hoe je process mining toepast binnen de controle- en adviespraktijk. Je gaat praktisch aan de slag met het analyseren en visualiseren van processen bij klanten en leert hoe je deze inzichten vertaalt naar concrete controlewerkzaamheden, procesverbetering en klantadvies. Deze cursus is **module 5** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De principes van process mining toe te passen binnen mijn accountantspraktijk.
- ✓ Met process mining inzicht te krijgen in procesrisico's, inefficiënties en afwijkingen en deze inzichten te benutten voor kwaliteitsverbetering en klantadvies.

Inhoud

- ✓ Wat is process mining: discovery, compliance en enhancement
- ✓ Het inzetten van process mining in de accountantspraktijk
- ✓ Mogelijkheden én beperkingen van de techniek
- ✓ Inzicht verkrijgen in procesrisico's, uitzonderingen en knelpunten
- ✓ Toepassing bij AO/IB-beoordeling en procesoptimalisatie
- ✓ Gebruik van process mining bij het bepalen en onderbouwen van een controleaanpak
- ✓ Samenhang tussen process mining, data-analyse en andere vaktechnische instrumenten
- ✓ Toepassing binnen relevante vaktechnische en beroepsmatige kaders

Informatie

-  Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
-  04.11.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

4 PE



Data-analyse in de controlepraktijk

Met data-analyse je controles structureren én documenteren.

In een efficiënte en kwaliteitsgerichte controlepraktijk is data-analyse onmisbaar. Data-analyse helpt je om de business en de interne beheersing van je controleklant beter te begrijpen. Wanneer en hoe pas je data-analyse toe en wat zijn de voordelen? Met discussies en cases leer je kritisch de bevindingen uit de data-analyse te evalueren en te bepalen wat de vervolgstappen zijn. Deze cursus is **module 6** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Data-analyse in mijn controlepraktijk toe te passen en meer structuur en kwaliteit in het controleproces aan te brengen en mijn controledossiers te verbeteren.

Inhoud

- ✓ NV COS 520 en NV COS 530
- ✓ Wanneer heeft data-analyse toegevoegde waarde?
- ✓ Opbouwen van verwachtingen
- ✓ Hoe beoordeel en onderbouw je of de data betrouwbaar en valide zijn?
- ✓ Bevindingen kritisch evalueren en conclusies formuleren
- ✓ Verantwoorden in het accountantsdossier
- ✓ Samenhang data-analyse en steekproeven
- ✓ NBA-handreiking 1141: Data-analyse bij de controle

Informatie

-  Accountant, Controleleider
-  11.11.2026 en 25.11.2026
- € 995 voor SRA-leden
1.215 voor niet-SRA-leden

14 PE



De accountantscontrole binnen AFAS

Effectief systeemgericht controleren binnen AFAS.

Het aantal AFAS-gebruikers binnen het mkb en bij diverse zorg- en onderwijsinstellingen groeit ieder jaar. Hoe vind je als controlerend accountant de juiste controle-informatie, zowel bij de interim- als bij de eindejaarscontrole? En hoe toets je of de application controls en general IT-controls voldoende werken om op te steunen? Ga tijdens deze cursus praktisch aan de slag met AFAS en leer hoe je de rollen en rechten en logging en autorisatie test. Zeer praktijkgericht én direct toepasbaar in jouw praktijk! Deze cursus is **module 7** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De systeem- en gegevensgerichte controles juist uit te voeren binnen een IT-omgeving.
- ✓ De mogelijkheden en knelpunten van systeemgericht controleren binnen AFAS te benoemen.

Inhoud

- ✓ Logische toegangsbeveiliging in AFAS
- ✓ SQL Autorisatie en Active Directory
- ✓ Relatie met general IT-controls en application controls
- ✓ Logging autorisatie en change management
- ✓ Logboek binnen AFAS
- ✓ Workflows in AFAS voor AO/IB
- ✓ Matching met inkoop- en verkoopprocessen
- ✓ AFAS en ISAE 3402
- ✓ Continuïteit AFAS
- ✓ Betrouwbaarheid van informatie vaststellen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 02.12.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

6 PE



De accountants controle binnen Exact Globe

Effectief systeemgericht controleren binnen Exact Globe.

Veel mkb-ondernemers maken gebruik van Exact Globe. Hoe verzamel je als accountant de juiste controle-informatie? En hoe toets je of de application controls en general IT-controls voldoende werken om op te steunen? In deze praktische cursus werk je met oefenbestanden uit Exact Globe en leer je rollen en rechten, logging en change management testen. Daarnaast kijk je samen met een expert naar mogelijke signaleringen om je controle efficiënter te maken. Deze cursus is **module 8** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De systeem- en gegevensgerichte controles juist uit te voeren.
- ✓ De mogelijkheden en knelpunten van systeemgericht controleren binnen Exact te benoemen.

Inhoud

- ✓ Systeemtesten op geautomatiseerde processen
- ✓ Relatie GITC en application controls
- ✓ Logging, autorisatie en change management
- ✓ Controle op input, zoals koppeling met scan en herken
- ✓ Workflows starten en controleren
- ✓ Matching met inkoop- en verkoop-processen
- ✓ Bespreken van praktijkcases

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 03.12.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

6 PE



De accountantscontrole binnen Microsoft Dynamics 365 Business Central

Effectief systeemgericht controleren binnen Microsoft Dynamics 365 Business Central.

Een groot aantal mkb-ondernemers maakt gebruik van Microsoft Dynamics 365 Business Central. Hoe verzamel je als accountant de juiste controle-informatie, zowel bij de interim- als bij de eindejaarscontrole? Hoe toets je functiescheidingen, autorisaties en de opzet, bestaan en werking van application controls en general IT-controls? Ga tijdens deze cursus praktisch aan de slag met oefenbestanden uit Dynamics 365 Business Central en leer hoe je de rollen en rechten, logging en change management toetst. Deze cursus is **module 9** van de 'Opleiding: IT-audit binnen de financial audit', zie pagina 12. De cursus is echter ook afzonderlijk te volgen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De systeem- en gegevensgerichte controles juist uit te voeren binnen een IT-omgeving.
- ✓ De mogelijkheden en knelpunten van systeemgericht controleren binnen Microsoft Dynamics 365 Business Central te benoemen.

Inhoud

- ✓ Systeemtesten op geautomatiseerde processen
- ✓ Relatie met general IT-controls en application controls
- ✓ Logging, autorisatie en change management
- ✓ Workflows
- ✓ Betrouwbaarheid van informatie vaststellen
- ✓ Mogelijkheden voor data-analyses in Microsoft Dynamics 365 Business Central

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 16.12.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

6 PE



Audit risks bij nieuwe informatietechnologie

Ontdek en beheers de IT-audit-risico's van nieuwe technologieën.

Nieuwe IT-auditrisico's spelen ook in het mkb! Hoe herken je deze risico's snel en vertaal je ze naar een effectieve controleaanpak? Denk aan uitdagingen zoals cloudoplossingen, uitbestede IT-diensten, Artificial Intelligence, cybercrime en meer. Met een praktijkgerichte casus leer je hoe je de belangrijkste IT-controle risico's herkent. Door het effect van deze nieuwe IT-technologieën te kennen ontwikkel je je niet alleen tot een betere accountant, maar ook tot een deskundige gesprekspartner voor klanten!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ IT(-audit) concreet en effectief toe te passen in mijn controles.
- ✓ De controle risico's van nieuwe IT-technologieën mee te nemen in de IT-inventarisatie en de controleaanpak.

Inhoud

- ✓ Vormen van nieuwe IT-technologie in het mkb
- ✓ Uitvoeren van een effectieve IT-inventarisatie
- ✓ Anticiperen op ontwikkelingen in Identity en Access Management
- ✓ Cybercrime risico's bij mkb-ondernemingen
- ✓ Security risico's van cloud applicaties
- ✓ Databases en BI/ERP/IAM en de impact op de controlepraktijk
- ✓ Risico's en mogelijkheden van AI en RPA

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 08.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

Grip op audit-tooling: de 12 AFM-bouwstenen in de praktijk

Van theoretisch kader naar werkbaar beleid en aantoonbare beheersing.

De AFM stelt duidelijke en steeds scherpere eisen aan het gebruik van audit-tooling in de controlepraktijk. Maar hoe vertaal je de twaalf AFM-bouwstenen naar een werkbaar en proportioneel beleid? In deze praktijkgerichte cursus leer je hoe je audit-tooling beheerst inzet, met oog voor kwaliteit, compliance én efficiëntie. Je werkt gericht aan concrete stappen voor implementatie binnen je eigen kantoor.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De 12 AFM-bouwstenen voor beheerst gebruik van audit-tooling te vertalen naar een werkbaar en proportioneel inrichting binnen mijn eigen kantoor.

Inhoud

- ✓ De 12 AFM-bouwstenen in vogelvucht: samenvatting en duiding van het AFM-rapport
- ✓ De nulmeting: van theoretisch kader naar concrete prioriteiten en roadmap
- ✓ Integratie in het stelsel van kwaliteitsbeheersing: actualisatie van beleid en documentatie
- ✓ Third-party management: due diligence bij SaaS-leveranciers en externe specialisten
- ✓ Implementatie in de praktijk: valkuilen vermijden en kansen voor kwaliteitswinst benutten

Informatie

- 👤 Accountant, Compliance officer
- 📅 03.06.2026 of 12.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
770 voor niet-SRA-leden

6 PE



CONTROLE NON-PROFIT

Controleren in de zorg voor accountants

De nieuwste controlevereisten in de zorg toepassen in de praktijk.

Nieuwe wetgeving en wijzigingen in het zorgfinancieringsstelsel volgen elkaar in hoog tempo op. Wat betekenen controleprotocollen en andere controle-eisen voor jou als zorgaccountant? En hoe zorg je voor een correcte en heldere verantwoording? In deze cursus gaan we op een praktische manier in op de belangrijkste en meest actuele regelgeving voor zorginstellingen en de impact daarvan op jouw werkzaamheden. Daarnaast besteden we aandacht aan (nieuwe) adviesmogelijkheden richting het management en de Raad van Toezicht.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Het financieringsstelsel achter de Wlz, Wmo en de Zvw uit te leggen.
- ✓ Mijn klant in de zorg vanuit de actuele regelgeving te adviseren.

Inhoud

- ✓ Financieringsmodel in de zorg
- ✓ Wlz, Wmo en Zvw en de relatie met financieren
- ✓ PDCA-cyclus per wet: van contracteren tot en met verantwoorden
- ✓ VPT's, MPT's, DBC's en Nza beleidsrichtlijnen
- ✓ Zorginkoop: prijs, volume, kwaliteit, zorgovereenkomst en budgetplafond
- ✓ Registratie: beleidsregels, aandachtspunten en het beheerskader
- ✓ Facturering van zorg (AW319/320, GRZ, wijkverpleging)

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 02.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



Masterclass: Controle en verslag- geving in de zorg

Actualiteiten en verdieping van je kennis bij care-instellingen.

Je hebt ervaring met de controle van zorginstellingen, maar in de dagelijkse praktijk loop je toch tegen zorgspecifieke issues en complexe verslaggevingsvraagstukken aan. Hoe krijg je meer grip op de 'zorgcontroles'? En hoe vertaal je actuele regelgeving naar een efficiënte én kwaliteitsgerichte controle(aanpak)? Tijdens deze masterclass geven wij je een update van de actuele wet- en regelgeving in de zorg en ga je in een kleine groep aan de slag met (je eigen) praktijkcases en vraagstukken.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant in de zorg vanuit de actuele regelgeving te adviseren.
- ✓ Jaarrekeningen en productie-verantwoordingen te toetsen aan de binnen de zorgsector geldende wet- en regelgeving.

Inhoud

De definitieve inhoud is afhankelijk van de aangeleverde vraagstukken, maar bestaat o.a. uit:

- ✓ Actualiteiten binnen de caresector (Wlz, Zvw en Wmo)
- ✓ Relevante wet- en regelgeving en verslaggevingskaders
- ✓ Controle van Wlz-nacalculatie en productie-verantwoordingen
- ✓ Praktische toepassing in je eigen dossiers

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 24.06.2026 of 10.12.2026
- € 665 voor SRA-leden
- € 865 voor niet-SRA-leden

3 PE



Basiscursus jaarverantwoording in de zorg

Voldoe aan de eisen van de financiële bedrijfsvoering bij zorgaanbieders.

Op grond van de Wet marktordening gezondheidszorg (Wmg) moeten zorgaanbieders voldoen aan diverse verplichtingen op het gebied van transparantie, verantwoording en marktordening. Ook kleinere zorgverleners, zoals huisartsen, fysiotherapeuten, logopedisten en tandartsen, krijgen hiermee te maken. De regelgeving en het toezicht door de NZa zijn voortdurend in ontwikkeling. Wat betekenen deze veranderingen voor jouw zorgklant en voor jou als accountant?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De jaarrekening voor mijn klant in de zorg samen te stellen conform de Wmg.

Inhoud

- ✓ Meldplicht, toelatingsvergunning en jaarverantwoording in de zorg
- ✓ Wanneer moet je zorgklant een interne toezichthouder aanstellen?
- ✓ Het jaarrekeningmodel zorginstellingen
- ✓ Aandachtspunten bij het samenstellen van de jaarrekening van (kleine) zorginstellingen
- ✓ Overige verantwoordingsvereisten
- ✓ Regeling jaarverantwoording micro zorgaanbieders
- ✓ Deadlines

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 Wordt binnenkort gepland
- € 420 voor SRA-leden
- € 545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Verslaggeving en controle bij verenigingen en stichtingen

Voldoe aan de nieuwste eisen bij klanten uit de non-profit sector!

Verslaggeving en assurance bij verenigingen en stichtingen kent een aantal bijzonderheden die je aandacht vragen. Met welke specifieke wet- en regelgeving moet je als accountant rekening houden bij deze rechtsvormen en wat zijn de gevolgen voor je praktijk? Tijdens deze praktijkgerichte cursus behandelen we de belangrijkste aandachtspunten én de laatste wijzigingen op het gebied van controle en verslaggeving in de non-profit sector.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Controles bij gesubsidieerde (non-profit) instellingen effectief uit te voeren.
- ✓ De actuele Richtlijnen voor (kleinere) non-profit organisaties toe te passen.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten RJ-richtlijnen
- ✓ Controle en beoordeling van jaarrekeningen
- ✓ Governance, toezicht en communicatie met de met governance belaste personen
- ✓ De WNT in hoofdlijnen
- ✓ Controle van subsidieverantwoordingen en naleving subsidievooraarden
- ✓ Toepassing van Governance codes
- ✓ Eisen aan het bestuursverslag en publicatie jaarrekening

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 23.06.2026
- € 480 voor SRA-leden
- € 615 voor niet-SRA-leden

6 PE



Controle en verslaggeving bij onderwijsinstellingen

Actuele regelgeving én advieskansen in de onderwijssector.

Het controleren van onderwijsinstellingen betekent alert blijven. De wet- en regelgeving wijzigt voortdurend en de Onderwijsinspectie scherpt het Onderwijsaccountantsprotocol jaarlijks aan. Dit heeft direct gevolgen voor jouw controle- en verslaggevingswerkzaamheden. In deze cursus nemen we je mee in de actuele wet- en regelgeving en vertalen we deze naar de praktijk. Ook besteden we aandacht aan RJ 660, de belangrijkste fiscale aandachtspunten en de adviesmogelijkheden binnen de onderwijssector.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Wijzigingen van Onderwijsaccountantsprotocollen te vertalen naar mijn praktijk.
- ✓ RJ 660 correct toe te passen bij onderwijsinstellingen.

Inhoud

- ✓ Belangrijke thema's en wijzigingen in het Onderwijsaccountantsprotocol
- ✓ Rechtmatigheidsvraagstukken en wijzigingen in de WNT
- ✓ Governance en de gevolgen voor jouw controlewerkzaamheden
- ✓ Verwerking van kosten voor groot onderhoud
- ✓ Licenties, verzuim en daadwerkelijk schoolgaan
- ✓ Vereisten aan het bestuursverslag
- ✓ Aandachtspunten vanuit extern toezicht door Inspectie van het Onderwijs

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 08.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

7 PE



Basiscursus WNT

Grip op de Wet normering topinkomens in de mkb-praktijk.

Heb je klanten in de (semi-)publieke sector? Dan krijg je in de praktijk te maken met de complexe Wet normering topinkomens (WNT). Als accountant heb je een belangrijke rol in de controle op de naleving van de wet en bij overtreding geldt een meldingsplicht. Naast verplichtingen biedt de WNT ook advieskansen over bezoldigingsvraagstukken. Tijdens deze basiscursus krijg je inzicht in de basisbeginselen van de WNT.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De complexe WNT juist toe te passen bij instellingen in de (semi-)publieke sector.
- ✓ Mijn klant over bezoldigingsvraagstukken te adviseren.

Inhoud

- ✓ Overzicht van de WNT: wat zijn de aandachtspunten?
- ✓ Kwalificatie van WNT-instellingen en topfunctionarissen
- ✓ Sectorspecifieke bepalingen
- ✓ Bezoldigingsvraagstukken: regels en advieskansen
- ✓ Verantwoording in de jaarrekening
- ✓ Openbaarmaking WNT-gegevens, inclusief groepssituaties
- ✓ Verplichtingen en verantwoordelijkheid van de accountant

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Accountant in business
- 📅 07.05.2026 of 29.10.2026
- € 665 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

5 PE



Masterclass: De WNT in de praktijk

Complexe bezoldigingsvraagstukken oplossen met praktijkcases!

De toepassing van de Wet normering topinkomens (WNT) en de controle daarop leiden in de praktijk regelmatig tot discussie. Dit kan gaan over het beloningsbeleid of verschillen van inzicht tussen de controlerend accountant en de instelling die de grenzen van de WNT opzoekt. Je krijgt een actuele update van de WNT en gaat in een kleine groep aan de slag met (lastige) bezoldigingsvraagstukken uit je eigen praktijk. Aan de hand van praktijkcases vergroot je je kennis en leer je hoe je lastige situaties onderbouwd, beoordeelt én bespreekbaar maakt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De complexe WNT juist toe te passen in de (semi-)publieke sector.
- ✓ Mijn klant over bezoldigingsvraagstukken en WNT-risico's te adviseren.

Inhoud

- ✓ Update wet- en regelgeving
- ✓ Kwalificatie van WNT-instellingen en topfunctionarissen
- ✓ Openbaarmaking van WNT-gegevens in groepssituaties
- ✓ Uitkeringen bij beëindiging van het dienstverband
- ✓ Verantwoording van WNT in de jaarrekening
- ✓ Meldingsplicht en publicatieverplichtingen
- ✓ Fouterstel in de jaarrekening

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Accountant in business
- 📅 12.05.2026 of 03.11.2026
- € 710 voor SRA-leden
945 voor niet-SRA-leden

5 PE



EXTERNE VERSLAGGEVING

Jaarrekeningcongres
2027

Nieuwe regels en actualiteiten voor de jaarrekening in het mkb.

Ieder jaar zijn er wijzigingen die van belang zijn voor het samenstellen en controleren van de jaarrekening. Wat zijn de gevolgen van deze (jaarlijkse) wijzigingen voor de jaarrekening in het mkb? Op **woensdag 20 januari 2027** praten wij je in één dag bij over alle actuele ontwikkelingen op het gebied van Externe Verslaggeving. Reserveer deze datum alvast in je agenda voor het jaarlijkse SRA Jaarrekeningcongres.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Actuele ontwikkelingen op het gebied van Externe Verslaggeving correct toe te passen in de jaarrekening 2026.

Inhoud

De inhoud van het Jaarrekeningcongres 2027 is afhankelijk van de actualiteiten. Houd onze website in de gaten voor het definitieve programma. Heb je vragen of wil je op de hoogte gehouden worden? Neem dan contact op met **Kerstin Reus**, kreus@sra.nl.

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 20.01.2027
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

5 PE

Externe Verslaggeving
volgens de nieuwste
Richtlijnen

De nieuwste RJ-richtlijnen eenvoudig begrijpen en toepassen in de mkb-praktijk.

Externe Verslaggeving is een complex vakgebied en vraagt doorlopend de aandacht van iedere accountant. Welke wijzigingen komen er op korte termijn aan en wat betekent dit nu al voor jouw praktijk? In deze cursus behandelen we op praktische wijze de nieuwste én belangrijkste RJ-richtlijnen en de gevolgen voor de praktijk. Ook complexe verslaggevingsonderwerpen komen aan bod. Na één dag ben je weer volledig up-to-date!

Leerdoel:

Ik ben in staat om:

- ✓ De nieuwste RJ-richtlijnen en verslaggevingsvoorschriften correct toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

De definitieve inhoud is afhankelijk van de actualiteiten, maar bestaat o.a. uit:

- ✓ Actualiteiten RJ en RJK
- ✓ Jaarrekening micro- en kleine rechtspersonen, inclusief toelichtingsbepalingen
- ✓ Verwerken van complexe posten in de jaarrekening

Informatie

- 👤 Accountant, Controller/Financieel manager, Accountant in business
- 📅 17.09.2026 of 17.11.2026
- € 825 voor SRA-leden
1.075 voor niet-SRA-leden

9 PE

Externe Verslaggeving
voor assistenten en
teamleiders

Correcte verwerking van complexe posten in de mkb-jaarrekening.

In deze cursus behandelen we de meest recente wijzigingen in de RJ-richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de gevolgen daarvan voor jouw werkzaamheden en de jaarrekening van de klant. Je leert hoe je complexe posten correct verwerkt in een mkb-jaarrekening. Met praktijkvoorbeelden krijg je handvatten om veelvoorkomende fouten te voorkomen en een jaarrekening op te stellen die voldoet aan de actuele Richtlijnen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Complexe jaarrekeningposten op de juiste manier te verwerken in de mkb-jaarrekening.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten Externe Verslaggeving
- ✓ Aandachtspunten bij opbrengstverantwoordelijkheid
- ✓ Schattings- en stelselwijzigingen
- ✓ Verwerken van materiële vaste activa en goodwill
- ✓ Onderhanden projecten: veelvoorkomende fouten
- ✓ Waardering van deelnemingen en consolidatie
- ✓ Belastinglatenties
- ✓ Gebeurtenissen na balansdatum

Informatie

- 👤 Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 12.11.2026
- € 710 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

9 PE



Highlights IFRS voor accountants

IFRS-standaarden en aandachtspunten voor de mkb-accountant.

Steeds meer mkb-ondernemingen opereren internationaal, waardoor IFRS steeds belangrijker wordt. Deze cursus brengt je volledig op de hoogte over de nieuwste IFRS-wijzigingen en de belangrijkste verschillen met Nederlandse verslaggevingsregels. Hoe worden goodwill en voorzieningen anders verwerkt? Hoe ga je om met verschillende waarderingssstelsels? Je krijgt praktische handvatten om IFRS direct toe te passen en specifieke klantvragen voor te leggen aan de docent en medecursisten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Overeenkomsten en verschillen tussen de IFRS en RJ te onderkennen en te verwerken in de mkb-praktijk.
- ✓ De meest voorkomende grondslagen van IFRS juist toe te passen.

Inhoud

- ✓ Actuele ontwikkelingen IFRS
- ✓ Opzet en structuur IFRS en model jaarrekening volgens IFRS
- ✓ Specifieke mkb-problematiek
- ✓ Overeenkomsten en verschillen tussen IFRS en RJ
- ✓ Aandachtspunten bij (formele) overstap
- ✓ Waardering en winstbepaling
- ✓ Pensioenen en personeelsbeloningen
- ✓ Goodwill volgens IFRS, consolidatie en control

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Accountant in business
- 📅 26.11.2026
- € 665 voor SRA-leden
- 865 voor niet-SRA-leden

6 PE



Vastgoed in de jaarrekening

Vastgoedwaardering en verwerking in de jaarrekening.

De waardering van vastgoed is ingewikkeld. Deze jaarrekeningpost kan door stijging of daling in waarde veel invloed hebben op het vermogen én het resultaat van de onderneming! Welke verschillende categorieën en soorten vaste activa worden onderscheiden? En hoe beoordeelt de bank of financier de waardering van vastgoed? In deze cursus zetten wij de belangrijkste aandachtspunten voor je op een rij en leer je hoe je deze post correct én volgens de laatste inzichten verwerkt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De post vastgoed in de jaarrekening op correcte wijze te verwerken in de jaarrekening.

Inhoud

- ✓ Actuele wet- en regelgeving
- ✓ Verschil eigen gebruik en belegging
- ✓ Waarderingstechnieken: historische kostprijs, actuele kostprijs, directe en indirecte waarde
- ✓ Impairments en indicaties
- ✓ Bijzondere waardeverminderingen
- ✓ Toepassen van herwaarderingen en herinvesteringsreserve
- ✓ Verwerken van buitengebruikstelling en afstoting
- ✓ Rapportage, oordeelsvorming en advisering klant

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 10.12.2026
- € 615 voor SRA-leden
- 755 voor niet-SRA-leden

6 PE



Onderhanden projecten en de jaarrekening

Verwerking, waardering en presentatie in de jaarrekening.

Het correct waarderen en verwerken van onderhanden projecten in de jaarrekening is in de praktijk vaak complex. Projecten met een debetstand verwerk je als actief, terwijl projecten met een creditstand als verplichting worden opgenomen. Maar hoe ga je om met winstneming bij vroegtijdige afsluiting van projecten of wanneer projecten over het boekjaar heen lopen? En in hoeverre mag je daarbij nog werken met schattingen?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Onderhanden projecten correct te verwerken in de jaarrekening volgens de laatste Richtlijnen.

Inhoud

- ✓ Onderhanden projecten of onderhanden werk?
- ✓ Percentage of completion of completed contract-methode?
- ✓ Betrouwbaar schatten van resultaat
- ✓ Moment van winstnemen
- ✓ Verliesvoorzieningen
- ✓ Identificeren van prestatie-verplichtingen
- ✓ Presentatie en toelichtingen in de jaarrekening
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking Onderhanden projecten

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 24.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

4 PE





Waardering van deelnemingen en consolidatie

Hoe ga je hier in de mkb-praktijk juist mee om?

In de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving is veel aandacht voor deelnemingen en consolidatie, maar in de praktijk blijft het juist toepassen lastig. Hoe verwerk je deelnemingen in zowel de vennootschappelijke als de geconsolideerde jaarrekening? Hoe ga je om met transacties onder gemeenschappelijke leiding? En hoe vindt verwerking van goodwill in de jaarrekening plaats? In deze cursus krijg je een overzicht van alle relevante regels en leer je hoe je moeilijke praktijkissues toepast.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Deelnemingen correct te waarderen en te consolideren in de enkelvoudige en de geconsolideerde jaarrekening volgens de Nederlandse verslaggevingsregels.

Inhoud

- ✓ Wanneer is een kapitaalbelang een deelneming, dochtermaatschappij of joint-venture?
- ✓ Waardering van deelnemingen
- ✓ Eliminatie van ongerealiseerde intercompany-resultaten
- ✓ Groepsbegrip en beleidsafhankelijke maatschappijen
- ✓ Consolidatieplicht en consolidatiekring, inclusief personal holdings
- ✓ Consolidatiegrondslagen

Informatie

- 👤 Accountant, Controller/Financieel manager, Accountant in business
- 📅 12.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



De jaarrekening op fiscale grondslagen

Verschillen, aandachtspunten en praktische toepassing.

Kleine rechtspersonen of micro-entiteiten kunnen volstaan met een jaarrekening volgens fiscale grondslagen. Maar waar zitten de verschillen met commerciële waarderingen? Hoe waardeer je deelnemingen, de herinvesteringsreserve (HIR) en fiscale faciliteiten, zoals de VAMIL of investeringsaftrek? Is de consolidatiekring gelijk bij een fiscale eenheid? In deze cursus bespreken we de regels uit de Rijk, de aandachtspunten en veelvoorkomende fouten uit de praktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een jaarrekening op fiscale grondslagen correct en volgens de nieuwste regels op te stellen.

Inhoud

- ✓ Rijk en jaarrekening op fiscale grondslagen
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking De Jaarrekening op basis van fiscale grondslagen
- ✓ Verschillen commerciële en fiscale waarderingsgrondslagen
- ✓ Waardering van de herinvesteringsreserve (HIR) en deelnemingen
- ✓ Materiële vaste activa en goodwill
- ✓ Voorraden en onderhanden projecten
- ✓ Het vormen van voorzieningen
- ✓ Signaleren van advieskansen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 29.11.2026
- € 455 voor SRA-leden
585 voor niet-SRA-leden

4 PE



Verslaggeving bij overname, fusie en splitsing

Verwerking van fusies, overnames en splitsingen in de jaarrekening.

Wanneer je klant een overname doet, een fusie aangaat of de onderneming verkoopt, moet dit correct in de jaarrekening worden verwerkt. Maar hoe pak je dit praktisch aan? Welke kapitaalbelangen moet je onderscheiden en welke waarderingsgrondslagen zijn relevant? RJ 216 biedt een kader om dit proces goed te begeleiden. Met veel praktijkvoorbeelden bespreken we hoe je lastige en herkenbare verslaggevingsvragen uit de fusie- en overnamepraktijk effectief kunt oplossen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De verslaggevingsregels bij fusies, overnames en splitsingen correct toe te passen.

Inhoud

- ✓ Waarde en prijs, inclusief impairment
- ✓ Verwerking overname versus verkrijging activa en verplichtingen
- ✓ Purchase accounting methode
- ✓ Waarderingsgrondslagen
- ✓ (Negatieve) goodwill: lucky buy of verlies?
- ✓ Voorwaardelijke nabetalingen (earn-out regeling)
- ✓ Bijzondere aspecten van juridische fusie en splitsing
- ✓ Aandachtspunten bij de enkelvoudige jaarrekening

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 15.12.2026
- € 615 voor SRA-leden
755 voor niet-SRA-leden

6 PE



Verslaggeving in de controlepraktijk

Verhoog de kwaliteit van de jaarrekening bij je controleklanten!

Controlerend accountants kijken anders tegen verslaggeving aan. Ga met een 'controlerende bril' praktisch aan de slag met cases op het gebied van verslaggeving. Hoe zorg je ervoor dat je met je controlewerkzaamheden de kwaliteit van de jaarrekening verhoogt? Wat zijn de laatste ontwikkelingen en hoe vertaal je deze direct naar de praktijk? Met herkenbare cases uit de controlepraktijk bespreken wij actuele én complexe verslaggevingsonderwerpen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De nieuwe en complexe verslaggevingsvoorschriften toe te passen in de controlepraktijk.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten Externe Verslaggeving
- ✓ Opbrengstverantwoording
- ✓ Omgaan met goodwill
- ✓ Continuïteitsissues in de jaarrekening
- ✓ Consolidatievraagstukken, waaronder transacties onder gemeenschappelijke leiding
- ✓ Aandachtspunten uit reviews en toetsingen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 05.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



(Latente) vennoot- schapsbelasting in de jaarrekening

Belastinglatenties begrijpen, waarderen en presenteren.

Belastinglatenties ontstaan bij tijdelijke waarderingsverschillen van balansposten in de fiscale en de commerciële jaarrekening. Vooral fiscaal compensabele verliezen spelen hierbij een belangrijke rol. Hoe waardeer en presenteer je latenties correct in de jaarrekening? Hoe maak je een juiste inschatting wanneer de compensatie van verliezen plaatsvindt? In deze praktijkgerichte cursus voor de assistent-accountant leer je alles over vennootschapsbelasting in de jaarrekening.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ (Latente) vennootschapsbelasting correct te verwerken in de jaarrekening.

Inhoud

- ✓ Latente belastingverplichtingen en -vorderingen
- ✓ Verliescompensatie
- ✓ Waardering tegen nominale waarde of contante waarde
- ✓ Hoe verklaar je tijdelijke verschillen tussen fiscale en commerciële waarderingsverschillen?
- ✓ Invulling geven aan je signaalfunctie als assistent-accountant
- ✓ Wanneer zijn belastinglatenties niet toegestaan?
- ✓ Het bespreken en oplossen van herkenbare praktijkcases

Informatie

- 👤 Assistent-accountant
- 📅 17.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
525 voor niet-SRA-leden

4 PE



Deelnemingen in de (fiscale) jaarrekening

Waarderen volgens commerciële én fiscale richtlijnen.

Verslaggevingsvragen over deelnemingen gaan vaak over de juiste waardering. Wanneer is er sprake van een deelneming en welke regels zijn dan van toepassing? In welke gevallen waardeert je tegen nettovermogenswaarde, aanschafprijs of actuele waarde, en hoe onderbouw je deze keuze? En hoe ga je om met onzekerheden over de toekomst van een deelneming? In deze praktijkcursus leer je hoe je deelnemingen correct waardeert in de jaarrekening.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Deelnemingen correct te verwerken in de fiscale en commerciële jaarrekening.

Inhoud

- ✓ Update van de theorie
- ✓ Wanneer is er sprake van een deelneming?
- ✓ Waarderingsmethoden: nettovermogenswaarde, aanschafprijs of actuele waarde
- ✓ Deelnemingen bij micro- en kleine rechtspersonen
- ✓ Verschillen tussen commerciële en fiscale waarderingen
- ✓ Hoe geef je invulling aan je signaalfunctie als assistent-accountant?
- ✓ Bespreken en oplossen van herkenbare praktijkcases

Informatie

- 👤 Assistent-accountant
- 📅 03.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
525 voor niet-SRA-leden

4 PE



SAMENSTELLEN

Samensteltweedaagse 2026

Alle beroepsregels van de samenstellpraktijk in twee dagen!

Welke actuele accountantsregels zijn in de samenstellpraktijk van toepassing en hoe voldoe je daaraan? Hoe voer je de samenstellopdracht efficiënt uit met behoud van kwaliteit? En wat is de relatie met andere accountantsregels, zoals VGBA, Wwft en NOCLAR? In deze interactieve tweedaagse maak je de vertaalslag naar je eigen samenstellpraktijk aan de hand van praktijkcases en tuchtrechtspraak.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De beroepsregels in de samenstellpraktijk toe te passen.
- ✓ De samenstellopdracht efficiënt en risicogericht uit te voeren met behulp van Standaard 4410.
- ✓ Een tuchtrechtcasus te beoordelen en te duiden.

Inhoud

- ✓ VGBA, NOCLAR en integriteit in vogelvucht
- ✓ Aandachtspunten vanuit de Wwft
- ✓ Standaard 4410: wat is écht maatwerk?
- ✓ Vereisten aan het dossier
- ✓ Risicogericht samenstellen: risico's en samenstellmaterialiteit
- ✓ SRA-Praktijkhandreiking Ervaringen met (risicogericht) samenstellen
- ✓ Actualiteiten Externe Verslaggeving
- ✓ Het tuchtrechtproces: wat kun je leren van recente uitspraken?

Informatie

- 👤 Accountant,
Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 25.11.2026 en 26.11.2026
- € 1.575 voor SRA-leden
1.775 voor niet-SRA-leden

18 PE



Efficiënt en risicogericht samenstellen

Praktische aanpak voor risico-beheersing, tijdswinst en kwaliteit.

Met risicogericht samenstellen kun je tijdswinst behalen zonder kwaliteitsverlies, maar hiervoor is klantkennis essentieel. Hoe ziet een effectieve risicoanalyse eruit en hoe vertaal je de uitkomsten naar meer of juist minder werkzaamheden? De samenhang tussen materialiteit, risicoposten en je werkzaamheden vormt de rode draad van deze cursus. Hierbij besteden we ook aandacht aan de vastlegging van je keuzes én hoe je wel de kwaliteit behoudt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Samenstellwerkzaamheden efficiënter uit te voeren met behoud of verhoging van de kwaliteit.

Inhoud

- ✓ Wat is een goede bedrijfsverkenning?
- ✓ Wisselwerking tussen efficiency en kwaliteit
- ✓ Vormen van materialiteit bij samenstellen
- ✓ Samenhang tussen materialiteit, risicoposten en werkzaamheden
- ✓ Vereisten vanuit regelgeving versus risicogericht samenstellen
- ✓ Eisen aan dossiervorming: wat doe je (nog) te veel?
- ✓ Voorbeeld van een efficiënt en risicogericht samenstellproces

Informatie

- 👤 Accountant,
Teamleider/Relatiebeheerder,
Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 07.10.2026 of 02.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE





Masterclass: Risicogericht samenstellen

Risicobeoordeling van planning tot rapportering.

In deze masterclass ga je aan de slag met zelf ingebrachte samenstel-dossiers. Samen met de cursusleider en medecursisten bepaal je waar in het dossier te veel óf juist te weinig werk gedaan is. Je doet praktische en direct toepasbare inzichten op. Daarnaast besteden we volop aandacht aan de integratie van de risicogerichte aanpak in het kantoor.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Samenstelwerkzaamheden efficiënter uit te voeren met behoud en/of vergroting van de kwaliteit.

Inhoud

- ✓ Risico's bepalen op basis van klantkennis
- ✓ Risicopost of materiële post?
- ✓ Verschil administratieve fase en samenstelfase
- ✓ Analyse van complexe risico's en materialiteit
- ✓ Risicobeoordeling als onderdeel van het samenstelproces
- ✓ Ethiek en professioneel oordeel: welke dilemma's kunnen optreden?
- ✓ Koppeling tussen klantbeschrijving en verslaggevingsregels

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 22.09.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

4 PE



Continuïteit in de samenstel- en adviespraktijk

Hoe beoordeel je de toekomstverwachting van je klant?

Door toegenomen politieke spanningen en onzekerheden rondom economische stabiliteit wereldwijd wordt ook de toekomst van je klant onzekerder. In deze cursus bespreken we jouw rol en verantwoordelijkheden als accountant bij het inschatten van de toekomstverwachting van klanten. Wat zijn de gevolgen van (ernstige) twijfel en discontinuïteit voor de jaarrekening en samenstellingsverklaring? Je leert welke toelichtingen en waarderingsvraagstukken relevant zijn en hoe je je bevindingen vertaalt in de jaarrekening.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ (Dis)continuïteit te beoordelen en op correcte wijze te verwerken in het dossier en de jaarrekening.
- ✓ De toekomstverwachting van mijn klant zorgvuldig te beoordelen.

Inhoud

- ✓ Update regelgeving
- ✓ (Dis)continuïteit en continuïteitsveronderstelling in de jaarrekening
- ✓ Gebeurtenissen na balansdatum
- ✓ Toelichtingen in de jaarrekening en gevolgen samenstellingsverklaring
- ✓ Waarderingsissues: bijzondere waardeverminderingen, voorzieningen of latente belastingvorderingen
- ✓ (Liquiditeits)prognoses voor je klant
- ✓ Tuchtzaken rondom faillissementen, aansprakelijkheid en zorgplicht

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 05.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Standaard 4410 in de samenstelpraktijk

Maak maatwerk van Standaard 4410 en doe niet te veel!

De vereiste samenstelwerkzaamheden onder Standaard 4410 verschillen sterk per klant. Hoe pas je Standaard 4410 toe bij grotere klanten én micro-ondernemingen? Welke werkzaamheden voer je wel uit en welke niet? Tijdens deze cursus krijg je een frisse blik op Standaard 4410 en praktische handvatten om zowel de efficiency als de kwaliteit in de samenstelpraktijk te vergroten.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Standaard 4410 risicogericht schaalbaar te maken en in te schatten welke opdrachten meer of minder werkzaamheden vereisen.

Inhoud

- ✓ Actuele ontwikkelingen samenstelpraktijk
- ✓ Risicogericht samenstellen: de nieuwe standaard?
- ✓ Hoe ga je om met schaalbaarheid bij NV COS 4410?
- ✓ Van significante aangelegenheden naar risico- en materiële posten
- ✓ Altijd uitgaan van de gegevens van de klant?
- ✓ Dossiereisen, de bedrijfsverkenning en het jaarwerk
- ✓ Het belang van de planningsfase
- ✓ Zin en onzin van de materialiteit in Standaard 4410

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Assistent-accountant
- 📅 17.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE





Bijzondere opdrachten in de samenstellpraktijk

Grip op bijzondere onderzoeken en regelgeving.

Bijzondere opdrachten komen voor in veel verschijningsvormen. Soms is standaardregelgeving van toepassing, maar voor veel opdrachten in de samenstellpraktijk bestaat geen specifieke regelgeving. Diverse praktijkhandreikingen én uitspraken van de (tucht)rechter geven houvast. Hoe bepaal je om wat voor opdracht het gaat en zorg je ervoor dat de opdracht op de juiste wijze wordt uitgevoerd? Leer bijzondere opdrachten correct en volgens de nieuwste regels uit te voeren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De vraag van de opdrachtgever te vertalen naar het soort opdracht dat moet worden uitgevoerd.
- ✓ Bijzondere opdrachten op een correcte wijze uit te voeren.

Inhoud

- ✓ Kenmerken van bijzondere opdrachten
- ✓ Opdrachtaanvaarding: mag je alle opdrachten wel aanvaarden?
- ✓ Wel of geen assurance verlenen?
- ✓ Aandachtspunten bij rapport van bevindingen (Standaard 4400)
- ✓ Standaard 5500N: transactie-gerelateerde adviesdiensten
- ✓ Werkzaamheden bij toekomst-gerichte informatie
- ✓ Rapportage en oordeelsvorming
- ✓ SRA-Praktijkhandreikingen Bijzondere opdrachten en Ervaringen met overige opdrachten

Informatie

Accountant,
Teamleider/Relatiebeheerder
 09.11.2026
€ 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Kwaliteitsmanagement in de samenstellpraktijk

Verbeter het 'kwaliteitsdenken' in je kantoor.

Breng de kwaliteit in de samenstellpraktijk omhoog! Doe je genoeg of juist te veel? Deze cursus helpt je het kwaliteitsbeleid in te richten en de juiste procedures toe te passen. Je leert hoe kwaliteit werkt op kantoor-, opdracht- en systeemniveau, inclusief uitzonderingen en integriteitsvraagstukken. Ook behandelen we de invoering van SKM1 en de Nadere Voorschriften Kwaliteitsmanagement (NVKM), waarmee de NVKS verdwijnt. Ontdek hoe jij continue kwaliteitsverbetering praktisch en effectief aanpakt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De regels voor kwaliteit onder de NVKM in de samenstellpraktijk toe te passen binnen mijn kantoor.

Inhoud

- ✓ Wat is kwaliteit en wat is er nieuw onder de NVKM?
- ✓ Wat zijn de laatste ontwikkelingen ten aanzien van de NVKM en het SRA Risk Control Framework?
- ✓ Kwaliteit op basis van een risico-inschattingsproces
- ✓ Kantoor-, opdracht- en systeemniveau
- ✓ Taken van de kwaliteitsbepaler of kwaliteitsmanager
- ✓ Het systeem van continue kwaliteitsbeheersing opstellen (PDCA-cyclus)

Informatie

Accountant, Compliance officer
 27.10.2026
€ 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



Wwft en NOCLAR in de samenstellpraktijk

Meldplichten en verantwoordelijkheden van de accountant.

Fraude en integriteit staan volop in de spotlight. Wat is de relatie tussen NOCLAR en de Wwft? En tot waar reikt de verantwoordelijkheid van de accountant bij wetsovertredingen, fraude of corruptie? In deze cursus leer je hoe je Wwft en NOCLAR toepast in de samenstellpraktijk en hoe je deze wet- en regelgeving integreert in het kwaliteitsbeleid van je kantoor. Daarnaast is er ook volop aandacht voor het melden van signalen, het meldproces en het omgaan met recente tuchtrechtelijke uitspraken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De Wwft en NOCLAR in het kwaliteitsbeleid te verwerken en toe te passen in de samenstellpraktijk.

Inhoud

- ✓ Wat is NV NOCLAR en vooral: wat is het niet?
- ✓ NOCLAR-dilemma's uit de samenstellpraktijk: hoe ga je ermee om?
- ✓ Wwft: cliëntenonderzoek en meldplicht
- ✓ Wanneer besteed je voldoende aandacht aan integriteit?
- ✓ Wwft en NOCLAR in relatie tot het kwaliteitsbeleid
- ✓ Hoe kijkt de tuchtrechter naar deze regelgeving?
- ✓ Aandachtspunten bij de vastlegging in dossiers
- ✓ Praktijkcasus: Help! Mijn klant wil niet deponeren

Informatie

Accountant, Compliance officer
 06.10.2026
€ 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

5 PE



VGBA en morele besluitvorming voor accountants

Verantwoordelijkheid en integriteit in de accountantspraktijk.

De Verordening Gedrags- en Beroepscode Accountants (VGBA) is de ethische code voor het accountantsberoep. Alleen kennis van de VGBA leidt niet automatisch tot deugdelijke morele besluitvorming. Hoe komt dat? Hoe ga je in de praktijk om met dilemma's en hoe weeg je het maatschappelijk belang mee, zonder het beginsel van vertrouwen te schaden? In deze cursus leer je aan de hand van casuïstiek, hoe je de VGBA toepast in jouw praktijk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De VGBA effectief toe te passen bij het nemen van ethische beslissingen.
- ✓ Morele besluitvorming bespreekbaar te maken in mijn organisatie en zelfreflectie toe te passen.

Inhoud

- ✓ De fundamentele beginselen van de VGBA en de bedreigingen
- ✓ Het conceptueel raamwerk
- ✓ Het Moreel Besluitvormingsmodel van de NBA
- ✓ Herkennen en analyseren van ethische dilemma's
- ✓ Waarom gaat het vaak mis rond objectiviteit?
- ✓ Het belang van reflectie en verantwoording bij besluitvorming
- ✓ Hoe kijkt de tuchtrechter aan tegen de VGBA en ethiek?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 16.06.2026 of 04.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

5 PE



Praktijkcursus tuchtrecht in de samenstelpraktijk

Vel je eigen oordeel in de rol van tuchtrechter.

In deze cursus ga je aan de slag met een casus waarin jij de tuchtrechter bent. In kleine groepjes beoordeel je een tuchtrechtklacht en probeer je in de rol van tuchtrechter een vonnis tot stand te brengen. Hierbij maak je gebruik van de vijf fundamentele beginselen uit de VGBA en overige relevante wet- en regelgeving. Daarnaast reflecteer je op wat de betrokkene had kunnen doen om de gang naar de tuchtrechter te voorkomen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Veelvoorkomende beroepsfouten te herkennen en risico's in mijn beroepsuitoefening zoveel mogelijk te voorkomen.
- ✓ Een tuchtrechtcasus te beoordelen en te duiden.

Inhoud

- ✓ Introductie Wtra
- ✓ Hoe ziet het proces rond een tuchtrechtklacht eruit?
- ✓ Wat zijn veelvoorkomende klachten en hoe kun je deze voorkomen?
- ✓ Relevante wet- en regelgeving (o.a. VGBA, NV NOCLAR, NV COS)
- ✓ Een uitgebreide interactieve casus

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 29.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

5 PE



Winterupdate samenstellen

Actualiseer je kennis vóór de start van het nieuwe jaarrekeningseizoen!

De voorschriften voor samenstellen en verslaggeving bij kleine- en microrechtspersonen wijzigen voortdurend. Bovendien is risicogericht samenstellen inmiddels de standaard. Wat zijn de gevolgen voor de samenstelpraktijk? In deze cursus nemen we de updates en aandachtspunten met je door. Laat je in één dag bijpraten en zorg dat het jaarrekeningseizoen bij jou vlekkeloos verloopt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De nieuwste voorschriften toe te passen in de samenstel- en verslaggevingspraktijk.

Inhoud

- ✓ Wijzigingen in RJ en RJk en de gevolgen voor de samenstelpraktijk
- ✓ De jaarrekening op fiscale grondslagen
- ✓ Hoe ga je om met schaalbaarheid?
- ✓ Van significante aangelegenheden naar risico- en materiële posten
- ✓ Dossiereisen, de bedrijfsverkenning en het jaarwerk
- ✓ Het belang van de planningsfase
- ✓ Zin en onzin van de materialiteit in Standaard 4410

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 08.12.2026
- € 615 voor SRA-leden
755 voor niet-SRA-leden

6 PE



Signaleren van advieskansen vanuit de jaarrekening

Ben je klant beter van dienst met advies op maat.

Hoe signaleer en creëer je nieuwe advieskansen en vergroot je daarbij je toegevoegde waarde? Tijdens deze interactieve cursus leer je hoe je effectief samenstelt en het klantdossier doorlicht op adviesmogelijkheden. Waar liggen de kansen op het gebied van het verdienmodel, HRM, toekomstprognose en bedrijfsopvolging? In deze cursus verbeter je je vaktechnisch inzicht en krijg je handvatten om je rol als adviseur proactief te vervullen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Advieskansen vanuit de jaarrekening te signaleren en te vertalen naar waardevolle adviezen voor de mkb-ondernemer.

Inhoud

- ✓ Hoe herken je een gezonde of slechte financiële structuur?
- ✓ Bedrijfsopvolging, pensioen en financiering
- ✓ Strategische en bedrijfseconomische adviespunten signaleren
- ✓ Benchmarking als adviestool
- ✓ Prognoses en tussentijdse cijfers gebruiken
- ✓ Advies integreren in standaard werkzaamheden
- ✓ Checklist adviespunten toepassen op je klant

Informatie

-  Teamleider/Relatiebeheerder, Assistent-accountant
-  04.06.2026 of 26.11.2026
-  480 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

6 PE





Kringbijeenkomsten

Tijdens een periodieke bijeenkomst van een kring behandelt een deskundige een actueel thema. Er is gelegenheid met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond dit thema. Ook kun je vooraf cases uit je eigen praktijk inbrengen.



Alle kringbijeenkomsten zijn van 16:00 uur tot 18:30 uur. Aansluitend vindt er desgewenst een netwerkborrel plaats.

Voordelen lidmaatschap

- ✓ In 2,5 uur is je kennis actueel
- ✓ Diverse actuele thema's in een jaar
- ✓ Bij verhindering is vervanging door een collega mogelijk
- ✓ Flexibel; als een datum niet schikt, kun je het thema volgen op een andere locatie

Meer informatie

Bekijk het volledige jaarprogramma op www.sra.nl/kringen.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met: **Daniëlle Janssen**, djanssen@sra.nl.

Accountancy kring

Actuele thema's én direct toepasbaar in de samenstel- en adviespraktijk.

Tijdens de tweemaandelijks kringbijeenkomsten op veertien locaties in het land behandelt een deskundige een actueel vaktechnisch thema. Er is voldoende gelegenheid om met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond het betreffende thema. In 2,5 uur ben je vakinhoudelijk op de hoogte van de laatste actualiteiten, zodat je je klanten nog beter kunt adviseren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De actualiteiten en ontwikkelingen voor de samenstel- en adviespraktijk toe te passen in mijn dagelijkse praktijk en hierover te sparren met collega's en deskundigen.
- ✓ De actualiteiten en ontwikkelingen te vertalen naar waardevolle adviezen voor de mkb-ondernemer.

Informatie

Het inhoudelijke programma, de data en thema's voor 2026/2027 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en de sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

€ 960 voor SRA-leden (jaarabonnement)
1.135 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

12,5 PE



Accountantscontrole kring

Actuele thema's én direct toepasbaar in de auditpraktijk.

Tijdens de kringbijeenkomsten van de Accountantscontrole kring behandelt een deskundige ieder kwartaal een actueel thema. Er wordt gericht aandacht besteed aan belangrijke aspecten en ontwikkelingen in de controlepraktijk. De Accountantscontrole kring vindt op zes locaties in het land plaats.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De actualiteiten en ontwikkelingen direct toe te passen in de auditpraktijk en hierover te sparren met collega's en deskundigen.

Informatie

Het inhoudelijke programma, de data en thema's voor 2026/2027 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

€ 780 voor SRA-leden (jaarabonnement)
Exclusief voor SRA-leden

10 PE



Assistenten kring

Actuele thema's én direct toepasbaar in de praktijk.

Tijdens de kwartaalbijeenkomsten van de Assistenten kring behandelt een deskundige telkens een actueel thema dat relevant is voor jouw werkzaamheden als assistent-accountant. Alle thema's worden ondersteund met diverse mkb-praktijkvoorbeelden. Ook kun je vooraf cases uit jouw eigen praktijk over het onderwerp inbrengen. De Assistenten kring vindt op vier locaties in het land plaats.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Op de hoogte te blijven van de actualiteiten op het gebied van accountancy en deze toe te passen in de praktijk.

Informatie

Het inhoudelijke programma, de data en thema's voor 2026/2027 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

€ 780 voor SRA-leden (jaarabonnement)
920 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

RB: 5 algemeen en 5 fiscaal

10 PE



SRA Kennis assessments Is jouw kennis nog up-to-date?

Als accountant in het mkb is het cruciaal om jouw vakkennis up-to-date te houden. Om snel inzicht te krijgen in het kennisniveau van jouw medewerkers heeft SRA verschillende online kennis assessments ontwikkeld. Gebruik de kennis assessments als 0-meting en stem direct de opleidingsplannen hierop af.

Kennis assessment voor de Samenstelpraktijk (1-meting)

Hoe actueel is jouw kennis van Standaard 4410, fraude, de VGBA en de Wwft? In dit vernieuwde kennisassessment voor de samenstelpraktijk test je je inzicht met praktijkgerichte vragen en herkenbare mkb-cases. Je leert valkuilen herkennen, regels beter toepassen en tilt je dossiervastlegging naar een hoger niveau - concreet, relevant en direct toepasbaar.

Online assessment bestaande uit 40 vragen over:

- ✓ Standaard 4410 met verschillende praktijkcases
- ✓ Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft)
- ✓ Verordening gedrags- en beroepsregels (VGBA)
- ✓ Non Compliance with Law and Regulations (NOCLAR)
- ✓ Hoe om te gaan met fraude?

Kennis assessment Externe Verslaggeving (1-meting)

Wanneer heb je voor het laatst je kennis op het gebied van Externe Verslaggeving getoetst? Dit volledig vernieuwde assessment is verrijkt met nieuwe vragen en praktijkcases die specifiek zijn afgestemd op de uitdagingen binnen de mkb-praktijk. Als accountant in het mkb, zowel in de controle- als samenstelpraktijk, is het essentieel om je kennis up-to-date te houden. Jouw expertise is immers cruciaal voor het leveren van hoogwaardige dienstverlening aan je klanten!

Een online assessment van 40 vragen over:

- ✓ Voorzieningen
- ✓ Consolidatie en waardering van deelnemingen
- ✓ Materiële en immateriële vaste activa
- ✓ Fusies en overnames
- ✓ Opbrengstverantwoording
- ✓ Intercompany transacties
- ✓ Onderhanden projecten

Scan de qr-code voor
meer informatie over
alle kennis assessments



Kennis assessment Wwft

Vergroot jouw Wwft-kennis en loop voorop met ons praktijkgerichte assessment. Dit assessment biedt niet alleen een overzicht van de belangrijkste Wwft-regelgeving, maar gaat een stap verder door diep in te gaan op mkb-praktijkcases. Deze cases zijn zorgvuldig geselecteerd om herkenbare situaties te belichten die je dagelijks in de praktijk tegenkomt.

Een online assessment van 30 vragen en een grote praktijkcase over:

- ✓ Hoe staat het met je theoretische kennis van de Wwft?
- ✓ Wwft-cases met vragen rechtsreeks uit de mkb-praktijk
- ✓ Herkennen van ongebruikelijke transacties
- ✓ Herken de red flags in de praktijk

Voor alle assessments geldt:

- ✓ 3 maanden om het assessment af te ronden, na 2 maanden ontvang je een reminder.
- ✓ 4 kansen om het assessment met een voldoende af te ronden.
- ✓ Na voldoende afronding ontvang je een certificaat.
- ✓ Met meer dan 10 deelnemers per kantoor ontvang je (gratis) een eindrapportage.
- ✓ Je ziet welke vragen fout zijn beantwoord, maar krijgt geen inhoudelijke feedback.

Een assessment op maat voor je kantoor?

- ✓ Eigen praktijkcase toevoegen? Door de herkenbaarheid neemt het leerrendement toe.
- ✓ Je kunt de doorlooptijd van het assessment aanpassen.
- ✓ Een voorbereidende cursus voor alle deelnemers verhoogt het leerrendement.
- ✓ Bij meer dan 20 deelnemers kun je de eindrapportage splitsen voor betere inzichten.

Waarom kiezen voor een SRA kennis assessment?

- ✓ Speciaal ontwikkeld voor de mkb-accountantspraktijk.
- ✓ Inzicht in kennishiaten en optimalisatie van het opleidingsbeleid.
- ✓ Samengesteld door een vaktechnisch team en SRA-Bureau Vaktechniek.

Meer informatie

Ga voor meer informatie en aanmelden naar onze website **www.sra.nl/elearning**. Wil je meer weten over de mogelijkheden voor het kantoor? Neem dan contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl of 030 656 60 60



Kortom: Er zijn veel mogelijkheden om de kennistoets op maat af te stemmen.



"Met onze
IT-cursussen
geef jij jezelf
een digitale
voorsprong."



PE
Ontwikkelthema's
2026-2028



Cursussen met dit logo
passen binnen de
PE-ontwikkelthema's.



Houd je vakbekwaamheid scherp en blijf toekomstbestendig in een snel digitaliserende praktijk. Met het brede aanbod van SRA versterk je direct je vakkennis in IT, data-analyse, cybersecurity, Power BI, AI en het efficiënt inzetten van Excel. Met onze nieuwe AI-cursussen voldoe je aan het **PE-ontwikkelthema: AI** én vergroot je direct je expertise. Ontdek alle cursussen vanaf pagina 39 en zet een concrete stap in je professionele ontwikkeling.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Laura Gijsbers, lgijsbers@sra.nl of 030 656 60 60.

NIEUW

PE

Ontwikkelthema's 2026-2028



Per 1 januari 2026 is het vernieuwde PE-beleid voor accountants ingegaan. Nieuw in dit beleid zijn de ontwikkelthema's AI, DNA van de accountant en Risico's. Deze thema's helpen je gericht te werken aan jouw professionele ontwikkeling.

Zoek eenvoudig en snel de cursussen die passen bij jouw ontwikkelthema en leerdoelen

Om je te ondersteunen in je keuze, biedt SRA een uitgebreid cursusaanbod waarmee je eenvoudig en gericht kunt werken aan de ontwikkelthema's. Met de slimme filtermogelijkheden vind je snel en gemakkelijk de cursussen die aansluiten bij jouw leerdoelen. De komende maanden wordt het cursusaanbod verder uitgebreid.

Maatschappelijke ontwikkeling: AI

AI heeft een grote invloed op jouw werkzaamheden als accountant. Het zorgt voor verschuivingen in werkprocessen en verandert de verwachtingen van klanten. Daarnaast vraagt werken met AI om een professioneel-kritische houding: je moet AI-output kunnen beoordelen, risico's herkennen en eventuele tekortkomingen tijdig ondervangen. Met de juiste kennis en vaardigheden blijf je verantwoord en toekomstgericht werken.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Persoonlijke ontwikkeling: DNA van de accountant

Het DNA van de accountant bestaat uit de kerncompetenties die jouw beroep kenmerken. Elke competentie omvat een combinatie van kennis, inzichten, vaardigheden en gedrag die essentieel is voor jouw professionele inzetbaarheid. Door gericht te werken aan deze competenties versterk je niet alleen jezelf, maar ook de kwaliteit en betrouwbaarheid van het beroep.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Vaktechnische kennis en kunde: Risico's

Verdiep je in de belangrijkste risico's binnen jouw werkveld. Vergroot je vakinhoudelijke scherppte, zodat je risico's sneller herkent en beter beoordeelt. Dit vraagt van jou dat je wet- en regelgeving correct toepast, ook onder druk. Daarnaast is het belangrijk dat je signalen van afwijkingen, fouten en integriteitsrisico's tijdig herkent en goed documenteert. Zo blijf je voldoen aan de steeds veranderende eisen rondom kwaliteitsborging en jouw vakinhoudelijke verantwoordelijkheden.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.

ALGEMEEN

Data-analyses opzetten met Power BI

Van data naar inzichten: Power BI eenvoudig en praktisch uitgelegd.

Power BI is een populaire Business Intelligence tool waarmee je grote hoeveelheden data kunt analyseren. Maar wat kan er allemaal met Power BI? In deze praktische cursus leer je hoe je Power BI gebruikt om data te analyseren, te visualiseren en te presenteren. Ook maak je kennis met dashboarding en datavisualisatie. Ontdek de functionaliteiten en mogelijkheden van Power BI en hoe je deze inzet om je dienstverlening naar een hoger niveau te tillen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Gegevens uit meerdere bronnen te importeren.
- ✓ Data-analyse uit te voeren met Power BI.

Inhoud

- ✓ Power BI in vogelvlucht
- ✓ Gegevens uit meerdere bronnen importeren
- ✓ De financiële auditfile inlezen
- ✓ De basis van analyseren in Power BI
- ✓ Interactieve datavisualisaties en dashboards
- ✓ Data verrijken met DAX-formules
- ✓ Data transformeren met Power Query
- ✓ Monitoring

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 27.05.2026 of 18.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
770 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Power BI Advanced

Ga aan de slag met de geavanceerde functionaliteiten van Power BI.

Je kent de basis van Power BI, maar welke geavanceerde mogelijkheden zijn er nog meer? Leer hoe je brongegevens uit verschillende bestandsformaten inleest, slim gebruikmaakt van parameters en dashboards verrijkt met knopinfo en 'drillthroughs'. Met praktische opdrachten pas je complexe functies toe, werk je met gevorderde DAX-formules en ontdek je hoe je krachtige visualisaties maakt die jouw analyses naar een hoger niveau tillen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Geavanceerde data-analyses uit te voeren met Power BI.

Inhoud

- ✓ Verdieping Power BI-functionaliteiten
- ✓ Gevorderde DAX-formules
- ✓ Optimaliseren van gegevensmodellen
- ✓ Geavanceerde analysefunctionaliteiten en visualisaties
- ✓ Automatisering en plannen
- ✓ Beveiliging en privacy
- ✓ Praktijkcases

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 17.06.2026 of 16.12.2026
- € 595 voor SRA-leden
770 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Data-analysemethoden om fraudesignalen te identificeren

Zet data-analyse effectief in voor het herkennen van fraudesignalen.

Hoe zet je data-analyse effectief in bij je controlewerkzaamheden gericht op frauderisico's? Welke analysmethoden vergroten de kans op het identificeren van fraudesignalen? Hoe geef je opvolging aan geconstateerde uitzonderingen? En welke rol kan AI hierin spelen? In deze cursus leer je onder andere hoe je met fraudescenario's de kans vergroot om fraudesignalen te identificeren. Je past deze kennis direct toe aan de hand van praktijkcases, waarbij je leert welke analyses hierbij helpen en hoe dit past binnen je werk als accountant.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Fraudescenario's te definiëren.
- ✓ Data-analyses te bedenken en toe te passen die de kans verhogen fraudesignalen te identificeren.

Inhoud

- ✓ Testen van journaalposten (Journal Entry Testing)
- ✓ Fraudescenario's definiëren
- ✓ Fraud tree van de Association of Certified Fraud Examiners
- ✓ Voorbeelden van complexe statistische methoden en de rol die AI hierin kan spelen
- ✓ (De invloed van) false positives en false negatives
- ✓ PKI en data-analyse
- ✓ AFM-onderzoek: controlewerkzaamheden bij frauderisico's schieten tekort

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 20.05.2026 of 02.12.2026
- € 695 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

8 PE



Excel formules en functies

Hoe maak én controleer je formules in Excel?

Werk je regelmatig met Excel, maar vind je het maken van (complexe) formules lastig? Hoe maak je bijvoorbeeld berekeningen met de juiste celverwijzingen? En hoe controleer je berekeningen en onderzoek je de oorzaken van fouten? Tijdens deze cursus leer je hoe je Excel slim inzet in je dagelijkse werk en efficiënt gebruikmaakt van formules en functies voor meer grip op je data.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ In Excel efficiënt berekeningen te maken, kopiëren en controleren en combinaties van functies te gebruiken.
- ✓ Het gebruik van functies en formules in Excel toe te passen in mijn dagelijkse werkzaamheden.

Inhoud

- ✓ Berekeningen en formules maken met celverwijzingen
- ✓ Functies leren gebruiken
- ✓ Functies voor tellen, tekst en zoeken
- ✓ Logische, voorwaardelijke en financiële functies
- ✓ Functies voor afronden en datumfuncties
- ✓ Functies met dynamische bereiken
- ✓ Controlemogelijkheden van berekeningen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant, Accountant in business
- 📅 06.10.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

4 PE



Excel voor accountants en financieel managers

Benut je alle (financiële) mogelijkheden van Excel?

Excel biedt accountants en financieel managers talloze voordelen. In deze tweedaagse cursus leer je hoe je Excel optimaal inzet om efficiënter te werken en meer waarde te halen uit je analyses en rapportages. Heb je al een goede basiskennis, maar mis je de vaardigheden om geavanceerde functies effectief te gebruiken? In deze cursus leer je werken met grote datasets, geavanceerde analysemethoden en rapportagetools.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Excel effectiever in te zetten tijdens mijn werkzaamheden.
- ✓ De geavanceerde functies van Excel toe te passen tijdens mijn werkzaamheden.

Inhoud

- ✓ Lijsten opstellen, sorteren, filteren en draaitabellen maken
- ✓ Wat-als-analyses: gegevenstabellen en doelzoeken
- ✓ Gegevensvalidatie instellen
- ✓ Voorwaardelijke opmaak toepassen
- ✓ Grafieken opstellen, scenario's analyseren en eenvoudige macro's gebruiken
- ✓ Praktijkvragen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant, Accountant in business
- 📅 12.11.2026 en 26.11.2026
- € 760 voor SRA-leden
965 voor niet-SRA-leden

12 PE



Slimmer (samen)werken met Microsoft 365

Haal meer uit Microsoft 365!

Vraag je je af welke tools het beste passen bij jouw werk of team? Tijdens deze interactieve training leer je hoe je de kracht van Microsoft 365 optimaal benut! Je ontdekt hoe je de juiste tools kunt kiezen voor specifieke werkzaamheden en doet praktische vaardigheden op in het gebruik van OneDrive, SharePoint, Teams, Planner, OneNote en Copilot. Met hands-on oefeningen krijg je direct inzicht in de mogelijkheden van Microsoft 365.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De apps van Microsoft 365 effectief in te zetten om slimmer (samen) te werken, bestanden veilig op te slaan, communicatie te optimaliseren en de productiviteit te verhogen.

Inhoud

- ✓ Overzicht in Microsoft 365: welke app gebruik je waarvoor?
- ✓ Bestanden beheren en delen met OneDrive en SharePoint
- ✓ Samenwerken in documenten zonder versieproblemen
- ✓ Microsoft Teams als centrale werkplek voor chat, vergaderen en samenwerken
- ✓ Slim inrichten van Teams met kanalen en tabbladen
- ✓ Taken en projecten organiseren met Planner
- ✓ Digitale notities maken en delen met OneNote
- ✓ Introductie Copilot en AI binnen Microsoft 365

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Officemanager
- 📅 21.04.2026 of 24.06.2026
- € 595 voor SRA-leden
770 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Exact Online voor accountants

Efficiënt samenwerken met je 'Exact Online-klant'.

Steeds meer mkb-ondernemers werken met Exact Online. Kennis van dit pakket is dus onmisbaar voor iedereen die in de financiële wereld actief is. Hoe benut je de mogelijkheden van Exact Online optimaal en bespaar je kostbare tijd? Hoe maak je efficiënt gebruik van de beschikbare dashboards? En hoe zet je binnen Exact Online mogelijk in op continuus monitoring? Ga tijdens deze praktische training actief aan de slag met Exact Online en optimaliseer de samenwerking met je klant.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn kennis van de functies binnen de verschillende modules van Exact Online te vertalen naar mijn praktijk.
- ✓ Dashboards te maken met financiële en stuurinformatie.

Inhoud

- ✓ Exact Online: algemeen, financieel, handel en project/uren
- ✓ No hands Accounting
- ✓ Gebruikmaken van de Accountancy cockpit
- ✓ Smart closing inzetten om automatisch afwijkingen te signaleren
- ✓ Continuus monitoring
- ✓ Gebruikmaken van dashboards
- ✓ Eenvoudiger samenwerken met de klant via Exact Online Mijn kantoor
- ✓ Koppelingen met externe applicaties

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 19.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

4 PE



Hacking en cyberrisico's: de 'must knows' voor de mkb-accountant

Bekijk de beveiligingsmaatregelen door de ogen van een hacker.

Cyberrisico's kunnen de continuïteit van ondernemingen ernstig bedreigen. Hoe adviseer je je klant en voorkom je grote risico's bij je eigen kantoor? Wat zijn de grootste cybercrimedreigingen binnen het mkb? En hoe vertaal je technische risico's naar business risks en geef je goed onderbouwd advies? Tijdens deze cursus leer je denken als een hacker en dreigende risico's sneller herkennen, bij zowel je klant als op je eigen kantoor. Praktisch, actueel en direct toepasbaar!

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De risico's van informatiebeveiliging en computercriminaliteit te herkennen en mijn klanten hierover te adviseren.

Inhoud

- ✓ Cyber threat intelligence toepassen
- ✓ Plan van aanpak van een hacker
- ✓ Basisfouten in security
- ✓ Hoe scan je je eigen klant op risico's?
- ✓ Cyberrisico's vertalen naar business risks
- ✓ Grootste dreigingen in het mkb, vertaald naar adviespunten
- ✓ Maatregelen om te voorkomen: de 'basis hygiëne'

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 08.12.2026
- € 285 voor SRA-leden
375 voor niet-SRA-leden

3 PE





NIS2 en de cyberbeveiligingswet in het mkb

Van wetgeving naar praktische cyberbeveiliging voor jouw kantoor en klanten.

De nieuwe Cyberbeveiligingswet (Cbw), de Nederlandse uitwerking van de Europese NIS2-richtlijn, stelt vanaf 2026 strengere eisen aan cyberveiligheid. Deze verplichtingen raken niet alleen grote organisaties, maar ook mkb-bedrijven en accountantskantoren. Wat betekent dit concreet voor jouw rol als adviseur? In deze cursus ontdek je hoe je klanten proactief begeleidt bij deze nieuwe eisen en hoe je cyberrisico's vertaalt naar concrete en werkbare maatregelen. Met praktijkcases ontwikkel je een effectieve aanpak om zowel jezelf als je klanten te beschermen én te voldoen aan de NIS2-richtlijn en de Cbw.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De eisen en verplichtingen van de NIS2-richtlijn en Cbw te begrijpen en toe te passen.
- ✓ De risico's van informatiebeveiliging en computercriminaliteit te herkennen en mijn klanten hierover te adviseren.

Inhoud

- ✓ Wat is NIS2 en Cbw en wat betekent dit voor het mkb en accountantskantoren?
- ✓ De rol van accountants in het naleven van NIS2- en Cbw-verplichtingen
- ✓ Technologische bedreigingen, zoals cryptoware en hoe je klanten en je eigen kantoor hiertegen beschermt
- ✓ Risico's en aandachtspunten van cloudoplossingen, zoals AFAS en Exact Online
- ✓ Wanneer schakel je een deskundige in?
- ✓ Vertalen van beveiligingsrisico's naar bedrijfsrisico's, inclusief naleving NIS2 en Cbw

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 11.06.2026 of 17.11.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

4 PE



AVG en dataprivacy in de praktijk

Actuele ontwikkelingen en lessons learned rondom privacywetgeving.

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is sinds 2018 van kracht. Datalekken, boetes en nieuwe technologieën, zoals AI maken blijvende aandacht noodzakelijk. Voldoen jouw processen en die van je klanten nog aan alle (nieuwe) eisen? Tijdens deze cursus bespreken we lessons learned, recente issues en praktische stappen om risico's te minimaliseren. Ontdek hoe nieuwe technologie de AVG beïnvloedt, hoe ver jouw verantwoordelijkheid als accountant reikt bij het compliant zijn van klanten aan de AVG.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn processen en die van mijn klant in te richten volgens de eisen van de AVG.

Inhoud

- ✓ Veelvoorkomende AVG-issues in het mkb
- ✓ Actualiteiten rond Artificial Intelligence (AI) en het gebruik van chatbots
- ✓ Actualiteiten rondom boetes van de Autoriteit Persoonsgegevens
- ✓ Minimale technische en organisatorische maatregelen bij klanten
- ✓ Wat mag een klant van jou verwachten op het gebied van AVG-compliance?
- ✓ Rol en verantwoordelijkheid van de accountant bij advisering en controle
- ✓ Functionaris Gegevensbescherming verplicht?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 10.11.2026
- € 365 voor SRA-leden
470 voor niet-SRA-leden

RB: 3 algemeen

3 PE





Masterclass: IT in de mkb-praktijk

Twee dagen sparren met gelijk-gestemden en diepgaande behandeling van actuele IT-thema's.

Technologische ontwikkelingen volgen elkaar razendsnel op. Impact op de digitale omgeving van je klant én je eigen kantoor is onvermijdelijk. Hoe houd je bijvoorbeeld rekening met nieuwe ontwikkelingen rondom Identity en Access Management? Welke cloudrisico's spelen er bij je klant? Hoe pak je het beste een software-implementatietraject aan? En welke maatregelen kun of moet je als accountant nemen om mkb-klanten tegen cyber risico's te beschermen? Tijdens deze tweedaagse masterclass verbind je theorie en praktijk in een inspirerend programma.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De risico's van informatiebeveiliging en computercriminaliteit te herkennen en mijn klanten hierover te adviseren.
- ✓ Te adviseren over organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen.
- ✓ De mogelijkheden en risico's van geoutsourcete IT-processen te herkennen.

Inhoud

- ✓ IT-uitbesteding en cloudcomputing: vormen, risico's, contracten, certificering en assurance (o.a. ISO 27001, ISAE 3402, SOC).
- ✓ Risico's en maatregelen rond cybercriminaliteit, NIS2 en DORA
- ✓ Identity en Access Management in de praktijk
- ✓ Softwareselectie en -implementatie: valkuilen, succesfactoren en de rol van de accountant
- ✓ Vertalen van IT- en beveiligingsrisico's naar concrete bedrijfsrisico's
- ✓ Ontwikkelingen in wet- en regelgeving
- ✓ Nieuwe technologische kansen en bedreigingen
- ✓ Aandachtspunten bij de adviesrol in het mkb

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Controleleider, Automatiserings-/ICT-medewerker, IT-manager
- 📅 24.11.2026 en 25.11.2026
- € 955 voor SRA-leden
1.215 voor niet-SRA-leden

12 PE



AI

Introductie AI in de accountancy

Van begrip naar eerste oriëntatie.

In een steeds verder geautomatiseerde en digitale wereld is het belangrijk om te begrijpen wat AI, RPA en low-code betekenen voor jouw werkzaamheden en processen bij klanten. Hoe werkt een generatief AI-model? En welke kansen liggen er voor de accountancysector, ook met 'off-the-shelf producten? Tijdens deze cursus leer je de basisprincipes en de belangrijkste begrippen kennen, evenals de kansen én risico's voor het accountantskantoor. Ontdek welke ontwikkelingen eraan komen en ga in gesprek over het verantwoord en ethisch toepassen van tools zoals ChatGPT, RPA en andere AI-modellen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De impact, werking en ethische toepassing van RPA, low-code en AI in de accountancybranche te begrijpen en te benoemen.

Inhoud

- ✓ Introductie in RPA, low-code en AI
- ✓ Mogelijke toepassingen van RPA, low-code en AI in de accountancy
- ✓ Datakwaliteit en privacyoverwegingen
- ✓ Risico's en ethische afwegingen bij het gebruik van AI
- ✓ Toekomstperspectieven en opkomende trends
- ✓ Praktijkvoorbeelden en demo's

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, IT-manager
- 📅 12.05.2026 of 10.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



NIEUW

AI-geletterdheid in de accountantspraktijk

De basis voor verantwoord AI-gebruik.

AI wordt steeds vaker ingezet in de accountantspraktijk. Tegelijkertijd stelt de Europese AI Act eisen aan organisaties die met AI werken: medewerkers moeten AI-geletterd zijn en begrijpen wat AI wel en niet kan. Hoe verhoudt AI zich tot professioneel oordeel, vertrouwelijkheid en wet- en regelgeving? In deze cursus ontwikkel je de basiskennis die nodig is om AI verantwoord toe te passen. De focus ligt op inzicht, bewustwording en kritisch gebruik.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Uit te leggen hoe AI-modellen werken en aan te geven wat AI betekent voor betrouwbaarheid en herleidbaarheid.
- ✓ Professionele beginselen (VGBA), regelgeving en ethiek toe te passen bij het gebruik van AI-tools.

Inhoud

- ✓ Basisbegrip AI: generatieve AI versus traditionele software en hoe AI-modellen werken
- ✓ Mogelijkheden en beperkingen van AI: wat kan AI wel en wat juist niet?
- ✓ Wettelijk en normatief kader: AI Act, AI-geletterdheid, AVG en VGBA-beginselen
- ✓ Risico's bij AI-gebruik
- ✓ Verantwoord en professioneel gebruik van AI binnen de accountancy
- ✓ Governance in de praktijk: AI-beleid, documentatie, audittrail en casuïstiek

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Junior belastingadviseur
- 📅 14.04.2026 of 27.10.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

RB: 4 algemeen

4 PE



NIEUW

Begin met AI: slimmer werken in de samenstellpraktijk

Praktische handvatten voor directe toepassing van AI!

AI biedt kansen voor de samenstellpraktijk, maar waar begin je? Welke AI-tools zijn écht bruikbaar voor accountants? En hoe werk je efficiënt, veilig en verantwoord met AI binnen jouw dagelijkse werkzaamheden? In deze cursus leer je op een praktische manier hoe je AI direct toepast in de samenstellpraktijk. Daarbij komen onder meer het formuleren van goede prompts en het slim inzetten van AI-tools in jouw werkproces aan bod.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ AI praktisch toe te passen in mijn samenstellpraktijk.
- ✓ Effectieve prompts te formuleren en de kwaliteit van AI-resultaten te evalueren.

Inhoud

- ✓ Wat is AI en hoe werkt het?
- ✓ AI inzetten in jouw dagelijkse werkzaamheden
- ✓ Selecteren van de juiste AI-tool
- ✓ Samenwerking tussen verschillende AI-tools in jouw werk
- ✓ Hoe werk je veilig en verantwoord met AI? Aandacht voor ethiek en risico's
- ✓ Formuleren van effectieve prompts
- ✓ Generatieve AI-tools personaliseren
- ✓ Praktische stappen om AI morgen in te kunnen zetten: van theorie naar de praktijk

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 07.05.2026, 20.10.2026 of 08.12.2026
- € 595 voor SRA-leden
770 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

AI in de controlepraktijk 1: opdrachtacceptatie en controleplanning

Beheerst en verantwoord AI inzetten.

AI wordt steeds vaker gebruikt in opdrachtacceptatie en controleplanning, maar hoe doe je dat beheerst en verantwoord? Wanneer ondersteunt AI het professioneel oordeel en wanneer vormt het een risico voor onafhankelijkheid, vertrouwelijkheid en kwaliteit? Leer hoe je AI praktisch inzet bij onder meer onafhankelijkheidsanalyses, engagement letters, auditstrategie-memo's en risico-inschattingen. Daarbij staan de VGBA-beginselen en relevante wet- en regelgeving centraal.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Uit te leggen hoe AI-modellen werken en aan te geven wat AI betekent voor de betrouwbaarheid en herleidbaarheid.
- ✓ Professionele beginselen (VGBA), regelgeving en ethiek toe te passen bij het gebruik van AI-tools.

Inhoud

- ✓ Fundamenten van AI en LLM's
- ✓ Kritisch werken met AI-output
- ✓ De basis van prompt engineering
- ✓ Chain-of-thought reasoning en transparantie in redeneringen
- ✓ Prompts schrijven voor opdrachtacceptatie en -continuering
- ✓ VGBA-beginselen
- ✓ Verantwoorde selectie en inzet van AI-tools binnen het kantoor
- ✓ Wet- en regelgeving: AVG, AI Act en auteursrecht bij AI-gebruik

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 07.05.2026 of 03.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW



AI in de controlepraktijk 2: risicoanalyse en interim werkzaamheden

AI toepassen bij risico-inschatting, data-analyse en procesbeoordeling.

Na de opdrachtacceptatie verschuift de focus naar risicoanalyse en interim-werkzaamheden. Hoe gebruik je AI om patronen en afwijkingen in data te herkennen, zonder het professionele oordeel te vervangen? En hoe zet je AI in bij journal entry testing, het opstellen van een risk assessment matrix en het documenteren van walkthroughs? In deze cursus leer je AI te gebruiken als iteratieve sparringpartner bij risico-inschatting en gegevensgerichte analyses, met aandacht voor datakwaliteit, bias en controleerbaarheid.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Uit te leggen hoe AI-modellen werken en aan te geven wat AI betekent voor de betrouwbaarheid en herleidbaarheid.
- ✓ Effectieve prompts te formuleren en de kwaliteit van AI-resultaten te evalueren.

Inhoud

- ✓ Gevorderde prompt engineering voor complexe en gestructureerde output
- ✓ Data-analyse met AI: patronen herkennen, outliers detecteren en trendanalyse
- ✓ Herkennen van bias en beperkingen in AI-output
- ✓ Multi-step prompting: AI als iteratieve sparringpartner
- ✓ Waarborgen van datakwaliteit: juistheid, volledigheid, actualiteit en consistentie
- ✓ Opzetten van een control- en risk assessment matrix met AI-ondersteuning
- ✓ Vastlegging en reproduceerbaarheid binnen het controledossier

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 12.05.2026 of 04.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

AI in de controlepraktijk 3: eindejaarscontrole

AI inzetten bij afrondende controle-werkzaamheden en complexe schattingen.

In de eindejaarscontrole komen de meest complexe oordeelsvormingen samen: cut-off, schattingen, impairment en omzetverantwoording. In deze cursus leer je AI praktisch inzetten bij de afronding van de controle, zoals contractreviews, het onderbouwen van schattingen en het vastleggen van bevindingen, met behoud van een professioneel-kritische beoordeling.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ AI-output kritisch te beoordelen en te bepalen wanneer aanvullende menselijke verificatie noodzakelijk is.
- ✓ Effectieve prompts te formuleren en de kwaliteit van AI-resultaten te evalueren.

Inhoud

- ✓ Gevorderde prompts die op elkaar voortbouwen
- ✓ AI-agents: wat zijn ze en wanneer zijn ze zinvol in de controlepraktijk
- ✓ Data-analyse bij complexe schattingen en impairmentvraagstukken
- ✓ Waarborgen van herleidbaarheid van AI-geassisteerde werkzaamheden
- ✓ Inzet van AI bij cut-off testing en periodeafgrenzing
- ✓ Signaleren van impairmentindicatoren en inconsistenties
- ✓ Vastleggen van bevindingen en werkstappen in het controledossier

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 19.05.2026 of 10.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW



AI in de controlepraktijk 4: afronding van de controle en rapportage

Ondersteuning bij oordeelsvorming, evaluatie en heldere verslaglegging.

In de afrondende fase van de jaarrekeningcontrole draait alles om het professioneel oordeel, de analyse van gegevens en een heldere verslaglegging. Hoe kan AI hierbij ondersteunen zonder dat de kwaliteit, herleidbaarheid en controleerbaarheid in het gedrang komen? In deze cursus leer je AI verantwoord inzetten bij de eindbeoordeling van de cijfers, beoordeling van continuïteit en het opstellen van de managementletter.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Effectieve prompts te formuleren en de kwaliteit van AI-resultaten te evalueren.
- ✓ Te reflecteren op mijn eigen gebruik van AI, feedback te benutten en verbeteracties door te voeren in mijn werkproces.

Inhoud

- ✓ AI voor professional judgement: spanningsveld tussen AI-hulp en menselijke oordeelsvorming
- ✓ Opstellen van prompts voor algehele cijferanalyse en redelijkheidstoetsen
- ✓ AI inzetten bij de beoordeling van continuïteit en scenarioanalyses
- ✓ Ondersteuning bij het formuleren van kernpunten in de controle en de managementletter
- ✓ Transparant vastleggen van AI-gebruik in de rapportage
- ✓ Governance, AI Act en de 12 AFM-bouwstenen voor beheerst gebruik van audittooling
- ✓ Leren en verbeteren: feedback verwerken en ontwikkelen van AI-vaardigheden

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 09.06.2026 of 17.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

6 PE



Microsoft 365 Copilot toepassen in de accountancy

Verhoog je productiviteit met Microsoft 365 Copilot.

De opkomst van AI biedt tal van nieuwe mogelijkheden voor accountants. AI-tools zoals Microsoft 365 Copilot helpen je efficiënter werken en tijd besparen. Maar hoe zet je Copilot in om routinetaken te automatiseren, analyses uit te voeren en werkprocessen te versnellen? In deze cursus ontdek je hoe deze technologie je werkzaamheden vereenvoudigt en optimaliseert.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Microsoft 365 Copilot in te zetten om efficiënter te werken.
- ✓ Een eigen Copilot-agent te maken en toe te passen in mijn dagelijkse werkzaamheden.

Inhoud

- ✓ Introductie in Copilot: wat is Copilot, hoe werkt het en wat zijn de voordelen?
- ✓ Aan de slag met Copilot: basisfunctionaliteiten, instellingen en effectieve prompts
- ✓ Copilot toepassen in je dagelijkse werkzaamheden
- ✓ Integratie met Microsoft Office en andere software
- ✓ Een eigen Copilot-agent maken met Copilot Studio
- ✓ Praktijkcases

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 08.04.2026, 03.06.2026 of 18.11.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

4 PE



NIEUW

AI-agents, RPA en IPA in de accountantspraktijk

Automatiseren met inzicht in werking, risico's en opbrengsten.

AI gaat verder dan losse tools als ChatGPT. Maar wat zijn AI-agents precies? Wanneer kies je voor RPA (Robotic Process Automation), IPA (Intelligent Process Automation) of agentic AI? En hoe houd je grip op kwaliteit, compliance en rendement? In deze cursus ontdek je hoe moderne AI-oplossingen processen automatiseren binnen het accountantskantoor, met praktische demo's en aandacht voor kwaliteit en governance.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Te bepalen welke vorm van automatisering (RPA, IPA of AI-agents) geschikt is voor specifieke processen binnen mijn praktijk.
- ✓ Uit te leggen hoe AI-modellen werken en aangeven wat AI betekent voor de betrouwbaarheid en herleidbaarheid.

Inhoud

- ✓ Van ChatGPT naar agentic AI
- ✓ RPA, IPA en AI-agents uitgelegd
- ✓ Demo: een agent die e-mails leest en taken maakt
- ✓ Bouw je eigen mini-agent
- ✓ Kwaliteitscontrole van de AI-oplossingen: audittrail, AVG en governance binnen het kantoor
- ✓ Businesscase: wat levert dit op?

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 02.06.2026 of 05.11.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

RB: 4 algemeen

4 PE



NIEUW



Power Automate in de accountantspraktijk

Werkstromen automatiseren met grip, goedkeuring en audittrail.

Veel accountantskantoren werken dagelijks met e-mails, bijlagen, Excel-overzichten en losse taken. Power Automate maakt het mogelijk deze werkstromen te structureren en te automatiseren, zonder de menselijke controle los te laten. In deze cursus leer je hoe je Power Automate inzet voor betrouwbare en herhaalbare kantoorprocessen. Je bouwt een intakeflow voor inkomende facturen of documenten, een taak en statusflow, een goedkeuringsflow met audittrail, een eenvoudige exception flow en een basisstructuur voor beheer en governance.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Power Automate toe te passen voor het automatiseren van veelvoorkomende processen binnen het accountantskantoor.
- ✓ Te bepalen welke processen zich wel en niet lenen voor automatisering binnen het accountantskantoor.

Inhoud

- ✓ Wat wel en niet te automatiseren binnen het accountantskantoor
- ✓ Basisarchitectuur voor kantoorflows (Outlook en SharePoint)
- ✓ Intake van e-mails en bijlagen en omzetten naar een beheersbaar dossier
- ✓ Taken, statusbewaking en overdraagbaarheid binnen het kantoor
- ✓ Inrichten van goedkeuringsflows en vastleggen van audittrail
- ✓ Exception based werken: signaleren van afwijkingen
- ✓ Governance, eigenaarschap en beheer van Power Automate-flows

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Compliance officer
- 📅 28.05.2026 of 22.10.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

RB: 4 algemeen

4 PE



Machine learning inzetten in de accountantspraktijk

Welke mogelijkheden biedt deze vorm van artificial intelligence (AI)?

De ontwikkelingen rond artificial intelligence (AI) en machine learning (ML) gaan razendsnel. Met machine learning worden met behulp van algoritmen grote hoeveelheden data omgezet in 'intelligente acties'. Maar wat kan machine learning concreet betekenen in de accountantspraktijk? Bij welke werkzaamheden is het toepasbaar en wat is er nodig om dit te realiseren? Tijdens deze cursus leer je wat machine learning is door er zelf mee aan de slag te gaan en leer je om te gaan met 'R', een open-source programmeertaal.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De basis van machine learning te vertalen naar (mogelijke) praktijktoepassingen en beperkingen.
- ✓ De basis van machine learning toe te passen met behulp van 'R', een open-source programmeertaal.

Inhoud

- ✓ Wegwijs worden met (programmeren in) 'R'
- ✓ Basisbegrippen artificial intelligence, machine learning en algoritmen
- ✓ Bepalen van je doel
- ✓ Clusteren en classificeren
- ✓ Met welke beperkingen moet je nu nog rekening houden?
- ✓ Praktijkcases voor toepassing binnen het accountantskantoor

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, IT-auditor
- 📅 01.12.2026
- € 645 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

6 PE



Webinar: De juridische aspecten van AI

Navigeer door de juridische complexiteit van AI.

De Europese AI-verordening maakt kennis over AI en de (on)mogelijkheden ervan steeds belangrijker. AI biedt kansen, maar kent ook risico's en valkuilen, onder meer op het gebied van intellectueel eigendom, privacy en vertrouwelijkheid en misleidende resultaten (hallucinaties). Hoe maak je op een verantwoorde manier gebruik van AI? In dit webinar leer je hoe je eigen kantoor en je klanten kunnen voldoen aan de geldende regelgeving en hoe je praktische richtlijnen opstelt voor verantwoord en toekomstbestendig AI-gebruik.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Het juridische kader rondom AI te begrijpen en toe te passen in mijn praktijk.

Inhoud

- ✓ Wetgevend kader rond kunstmatige intelligentie (AI)
- ✓ De EU AI Act: verplichtingen, reikwijdte en toepassing
- ✓ Risicoclassificatie van AI-systemen
- ✓ Handhaving en sancties
- ✓ Hoe verhoudt de AI-verordening zich tot de AVG?
- ✓ Recente ontwikkelingen en de impact op de accountantspraktijk
- ✓ Governance en verantwoord gebruik van AI binnen het eigen kantoor

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 29.10.2026
- € 195 voor SRA-leden
255 voor niet-SRA-leden

2 PE



NIEUW

De AI Act in de praktijk

Van wetgeving naar werkbare kaders voor verantwoord AI-gebruik in jouw kantoor.

De AI Act komt snel dichterbij en raakt direct het AI-gebruik binnen jouw kantoor. De kernvraag is niet of je ermee te maken krijgt, maar hoe je inzicht, grip en werkbare processen inricht om compliant te blijven. In deze cursus vertalen we de AI Act naar concrete, uitvoerbare stappen. Je gaat naar huis met inzicht, overzicht én met tastbare output: een eerste opzet voor een AI-register en een werkbaar AI evidence pack.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De AI Act in de praktijk te brengen.
- ✓ Beleid en governance kaders voor AI in te richten, zodat deze bijdragen aan verantwoord en betrouwbaar gebruik binnen mijn organisatie.

Inhoud

- ✓ De AI Act: wat regelt deze wet en waar liggen de grootste misverstanden?
- ✓ AI gebruik in het kantoor: wat valt wel en wat valt niet onder de AI Act?
- ✓ Praktijkvoorbeelden: Copilot, ChatGPT en interne AI-workflows
- ✓ Demo: het opzetten van een AI-register
- ✓ Het samenstellen van een AI evidence pack
- ✓ Aansluiting op bestaande compliance structuren, zoals de AVG

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, IT-manager, Compliance officer
- 📅 12.05.2026 of 26.11.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

RB: 4 algemeen

4 PE



NIEUW



AI-strategie en governance voor vennoten

Van reactief naar AI-ready: jouw kantoor voorbereiden op de toekomst.

AI ontwikkelt zich razendsnel en raakt niet alleen tools en processen, maar ook het verdienmodel, de organisatie en de mensen binnen het accountantskantoor. Voor jou als vennoot is de vraag daarom niet óf AI impact heeft, maar hoe je hier richting aan geeft binnen jouw kantoor. In deze cursus krijg je inzicht in de strategische keuzes rond AI, de risico's én de kansen. Je leert hoe governance, cultuur en mensgericht leiderschap samen zorgen dat jouw kantoor niet reactief achter de feiten aanloopt, maar bewust en toekomstgericht AI inzet.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Beleid en governance kaders voor AI in te richten zodat deze bijdragen aan verantwoord en betrouwbaar gebruik binnen mijn organisatie.
- ✓ Strategische keuzes te maken over AI-investeringen, outsourcing en datagebruik, waarbij ik risico's en kansen zorgvuldig afweeg.

Inhoud

- ✓ De strategische context van AI: ontwikkelingen in de sector, toekomstscenario's en wat dit betekent voor mkb-accountantskantoren
- ✓ AI als organisatievraagstuk: van 'AI-first' werken tot de rol van de digitale medewerker
- ✓ Mensen en verandering: omgaan met weerstand, veranderende rollen en het ontwikkelen van AI-vaardigheden
- ✓ Risico's in perspectief: strategische en operationele risico's van AI én van niet innoveren
- ✓ Governance als enabler: AI-beleid, quick wins en de kern van AI Act en de AVG
- ✓ Van inzicht naar actie: zelfscan, routekaart en concrete eerste stappen voor jouw kantoor

Informatie

- 👤 Accountant
- 📅 11.06.2026 of 25.11.2026
- € 405 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

4 PE





Kringbijeenkomsten

Tijdens een periodieke bijeenkomst van een kring behandelt een deskundige een actueel thema. Er is gelegenheid met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond dit thema. Ook kun je vooraf cases uit je eigen praktijk aangaande dit onderwerp inbrengen.



Alle kringbijeenkomsten zijn van 16:00 uur tot 19:00 uur. Aansluitend vindt er desgewenst een netwerkborrel plaats.

Voordelen lidmaatschap

- ✓ In 3 uur is je kennis actueel
- ✓ Diverse actuele thema's in een jaar
- ✓ Bij verhindering is vervanging door een collega mogelijk

Meer informatie

Bekijk het volledige jaarprogramma op www.sra.nl/it-kringen.

IT-kring 2026

Sparren met collega's over IT-vraagstukken.

Tijdens deze interactieve IT-kringbijeenkomsten behandelen we actuele thema's aan de hand van praktijkgerichte casussen. Ook is er voldoende gelegenheid om ervaringen te delen, nieuwe inzichten op te doen en te leren van gelijkgestemden. Met bijeenkomsten op een centrale locatie in het land, bieden we een ideale gelegenheid om je netwerk te versterken, meer grip te krijgen op complexe IT-vraagstukken en de opgedane kennis te vertalen naar concrete oplossingen in je (mkb-)praktijk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Op de hoogte te blijven van actualiteiten op het gebied van IT en dit toe te passen in de praktijk.
- ✓ IT-vraagstukken beter te doorgronden en meer grip te krijgen op mijn IT(-uitgaven).
- ✓ IT-vraagstukken en actualiteiten te begrijpen en te vertalen naar concrete oplossingen voor mijn kantoor.

Inhoud

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, IT-manager
- 📅 13.04.2026 (Utrecht)
- € 960 voor SRA-leden (jaarabonnement)
- 1.145 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

14 PE



IT-auditkring 2026

Platform voor kennisoverdracht en kennisuitwisseling.

IT vormt de ruggengraat van vrijwel elke organisatie en het wordt steeds uitdagender om grip te houden op complexe IT-processen en de daaruit voortvloeiende risico's. Hoe borg je betrouwbare IT-systemen die cruciaal zijn voor jaarrekeningcontroles én voor het beheersen van bedrijfsrisico's? Tijdens onze IT-auditkring krijg je niet alleen waardevolle inzichten van deskundige sprekers uit de branche, maar ook de kans om praktijkervaringen te delen en te leren van vakgenoten. Door het effect van alle (nieuwe) IT-ontwikkelingen te kennen word je niet alleen een betere accountant, maar ook een gesprekspartner met toegevoegde waarde voor jouw klant!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Het belang van IT-audit op waarde te schatten en toe te passen als geïntegreerd onderdeel van de jaarrekeningcontrole én als adviesdienst.
- ✓ De belangrijkste IT(-audit) vraagstukken en actualiteiten op hoofdlijnen te begrijpen als startpunt voor verdere verdieping.

Inhoud

- ✓ Ontwikkelingen NIS2 en DORA
- ✓ IT en continuïteitsmanagement
- ✓ Cybercrime en de jaarrekeningcontrole
- ✓ Fraude en IT - forensisch onderzoek
- ✓ IT-Inspiratiesessie

Informatie

- 👤 Accountant, IT-auditor, Gevorderd assistent-accountant
- 📅 Start: 15.04.2026
- € 960 voor SRA-leden (jaarabonnement)
1.145 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

14 PE



IT-managementkring 2026

Platform voor kennisoverdracht en kennisuitwisseling.

In de IT-managementkring geven we richting aan het IT-beleid en staat grip houden op operationele IT-vraagstukken binnen jouw kantoororganisatie centraal, zonder te verdwalen in technische details. Onder leiding van een deskundige spreker behandelen we actuele IT-vraagstukken vanuit een strategisch en beleidsmatig perspectief, met oog voor de dagelijkse mkb-praktijk. Door onder meer aandacht te besteden aan best practices leer je valkuilen te vermijden en sta je sterker in je rol als (mede)verantwoordelijke voor IT binnen jouw organisatie. Ga in gesprek met gelijkgestemde professionals en ontdek hoe je beleid en praktijk naadloos kunt verbinden om de IT binnen jouw kantoor naar een hoger niveau te tillen.

Inhoud

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

Leerdoelen

Ik ben in staat om

- ✓ Als IT-verantwoordelijke binnen mijn kantoor de belangrijkste IT-vraagstukken en -actualiteiten op hoofdlijnen te begrijpen en te vertalen naar mijn mkb-praktijk.
- ✓ Mijn functie als IT-verantwoordelijke beter uit te oefenen.

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, IT-manager
- 📅 Start: 01.04.2026
- € 960 voor SRA-leden (jaarabonnement)
1.145 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

14 PE







"Maak
impact
met kennis
die verder
gaat dan
cijfers."



Met ons gevarieerde cursusaanbod versterk je direct je expertise in financiering, businessanalyse, bedrijfswaardering, overnames en strategisch bedrijfsadvies. Je ontwikkelt de kennis en vaardigheden om scherp te analyseren, strategisch mee te denken en onderbouwd te adviseren. Zo vergroot je jouw impact en lever je aantoonbare toegevoegde waarde voor je klant.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Chantal de Klein, cdeklin@sra.nl of 030 656 60 60.

ALGEMEEN

Inspiratiereis Japan

Een uniek programma waarin inhoud, inspiratie en beleving samenkomen.

Nieuwe inzichten vragen om nieuwe ervaringen! Als vennoot of bestuurder van een SRA-kantoor sta je dagelijks voor complexe uitdagingen. Hoe blijf je scherp, vernieuwend en toekomstgericht? Hoe kun je jouw leiderschap verder ontwikkelen, strategie scherp houden en tegelijkertijd inspiratie opdoen?

Japan staat bekend om technologie, efficiëntie en continu verbeteren. Lean management vindt hier zijn oorsprong, met het principe van kaizen: constant verbeteren en waarde maximaliseren met zo min mogelijk verspilling. Tijdens deze reis ontdek je hoe deze filosofie jouw leiderschap en strategie kan versterken en hoe je dit vertaalt naar concrete resultaten voor jouw kantoor.



Zakendoen in Japan draait om vertrouwen en langetermijnrelaties. Consistentie en duurzame waardecreatie staan centraal. Wat kun jij leren van de Japanse visie op groei en manier van leidinggeven? Hoe gebruik je deze inzichten om jouw kantoor te verbeteren?



Naast bedrijfsbezoeken, universiteiten en de Nederlandse ambassade is er volop ruimte voor cultuur. Beleef een traditionele theeceremonie, bewonder een geisha-show en reis met de beroemde 'bullet train' (Shinkansen), het Japanse hogesnelheidstreinsysteem dat ook symbool staat voor de Japanse technologie en efficiëntie. Unieke ervaringen, zoals de remote experience met een tempelovernachting, brengen je dichterbij de lokale cultuur en laten een blijvende indruk achter.

Dit alles doe je in het gezelschap van vakgenoten om te netwerken, kennis en ideeën te delen en elkaar te inspireren. Natuurlijk is er ook aandacht voor gastronomie en voldoende ruimte voor eigen tijdsbesteding.

Inhoud

- ✓ Leer van innovatieve Japanse businessmodellen
- ✓ Ontdek hoe technologie en eeuwenoude principes elkaar versterken
- ✓ Maak samen met vakgenoten de vertaalslag naar leiderschap, toekomstbestendigheid en strategie
- ✓ En natuurlijk: ervaar de rijke Japanse cultuur en gastvrijheid
- ✓ Inspiratie opdoen om je kantoor nog beter te leiden

Informatie

- 👤 Accountant
- 📅 31.10.2026 t/m 08.11.2026
- € 8.375 voor SRA-leden
(alleen voor SRA-leden)

NIEUW

**Actualiteitendag
voor samenstel- en
adviespraktijk 2026**

In één dag weer volledig op de hoogte!

Hoe blijf je als accountant en adviseur relevant in een tijd van snelle technologische en economische veranderingen? Tijdens de Actualiteitendag word je in één dag bijgepraat over onderwerpen in directe relatie met je rol als accountant én adviseur. Wat zijn de belangrijkste ontwikkelingen? Wat zijn de gevolgen voor je mkb-klant? En hoe ga je om met actuele thema's? Een dag vol praktische kennis en inspiratie en direct toe te passen in je adviespraktijk. Versterk je rol als adviseur en vergroot je impact.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Actuele ontwikkelingen binnen mijn vakgebied te vertalen naar concrete kansen voor mijn mkb-klant.

Inhoud

De inhoud is afhankelijk van de actualiteiten en wordt later bekendgemaakt. Houd onze website in de gaten voor het programma en de sprekers. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma? Mail dan naar **Chantal de Klein** (odeklein@sra.nl).

Informatie

- 👤 Accountant,
Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 30.09.2026
- € 575 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

Grijp deze kans om je horizon te verbreden, je leiderschap te versterken en nieuwe inspiratie op te doen!



5 PE



NIEUW



SRA/Tilburg University: Dag van de commissaris in de accountancy

Intern toezicht houden in een dynamische sector.

Het toezicht binnen organisaties wordt complexer, de eisen aan transparantie en ethiek groeien, en de arbeidsmarkt blijft krap. Dit geldt des te meer voor een dynamische sector zoals de accountancy, waar ontwikkelingen zich snel opvolgen en de druk om te innoveren en te voldoen aan regelgeving hoog is.

Elke ontwikkeling heeft directe gevolgen voor het toezicht en leiderschap binnen organisaties. Als lid van een Raad van Commissarissen of een Raad van Toezicht sta je voor de taak om diepgaande kennis van de organisatie en de sector te combineren met een objectieve en professioneel-kritische houding. Wat zijn dan goede toezichtstrategieën? Hoe bevordert je de wendbaarheid van je organisatie? Hoe zorg je ervoor dat je tijdig en effectief kunt anticiperen op externe ontwikkelingen zonder de koers of kenwaarden uit het oog te verliezen?

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Actuele ontwikkelingen binnen de sector te vertalen naar mijn organisatie.
- ✓ Kennis van toezichtstrategieën toe te passen in de praktijk.

Inhoud

- ✓ De wereld in beweging
- ✓ Ontwikkelingen binnen de dynamische accountancy sector
- ✓ Strategieën om effectief om te gaan met de snelle veranderingen en innovatiemogelijkheden
- ✓ Anticiperen op ontwikkelingen met inachtneming van koers en kernwaarden van de organisatie
- ✓ Jouw rol als toezichthouder

Informatie

- 👤 Leden van de Raad van Commissarissen van accountantskantoren, Leden van de Raad van Toezicht van accountantskantoren
- 📅 10.06.2026
- € 995 voor SRA-leden en niet-SRA-leden

5 PE



BEDRIJFSECONOMISCH ADVIES

De succesvolle familiebedrijfsadviseur

Vergroot je kennis en vaardigheden om een waardevolle adviseur te zijn in alle fases van het familiebedrijf.

De organisatie van een familiebedrijf is bijzonder complex en stelt andere eisen aan jou als adviseur. Welke aanpak hanteer je om de huidige situatie binnen het bedrijf van de klant te analyseren? Hoe ga je om met bedrijfs-, eigendoms- én familiebelangen? Hoe maak je onderscheid tussen inhoud en proces? En wat zet je op de agenda van het familieberaad en hoe maak je dilemma's bespreekbaar?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Processen in het familiebedrijf in goede banen te leiden.

Inhoud

- ✓ Zakendoen vs. de familie
- ✓ Eigenaars- en eigendomsstrategie
- ✓ Rolverwarring en rolconflicten
- ✓ Loyaliteitsissues, harmonie en continuïteit
- ✓ (Nood)opvolging
- ✓ Mediationstechnieken en het managen van emoties
- ✓ Omgaan met weerstanden en dilemma's

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 25.11.2026
- € 645 voor SRA-leden
825 voor niet-SRA-leden

RB: 7 algemeen

7 PE



Liquiditeitsprognoses en werkkapitaalbeheer

Vergroot de financiële weerbaarheid van je klant!

Met liquiditeitsprognoses kun je snel de liquiditeitsontwikkelingen in kaart brengen en monitoren, zien of de plannen financieel haalbaar zijn en hoeveel financiering daarvoor nodig is. Werkkapitaal en weerstandsvermogen zijn cruciaal voor de continuïteit van een onderneming. Leer hoe je liquiditeitsprognoses opstelt en werkkapitaal effectief beheerst. En hoe kun je werkkapitaal inzetten om de bedrijfswaarde te verhogen?

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Liquiditeitsprognoses op te stellen voor mijn klant.
- ✓ De financiële weerbaarheid van mijn klant te vergroten.

Inhoud

- ✓ Analyse van de financiële structuur, werkkapitaal en liquiditeit
- ✓ De impact van het werkkapitaal op het werkzaam vermogen en weerstandsvermogen
- ✓ Factoring, Supply Chain Finance en Cashflow Finance
- ✓ Grip op toekomstige kasstromen met scenario-analyse
- ✓ Cash & Debt-service ratio's
- ✓ Business Continuity Planning en Cashflow Contingency Planning

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 29.10.2026
- € 535 voor SRA-leden
685 voor niet-SRA-leden

6 PE



Van cijfers naar strategisch advies

Vergroot je advieswaarde door klantinzicht!

Wat speelt zich af achter de cijfers van je klant? Hoe zorg je dat je niet alleen de cijfers interpreteert, maar ook de bedrijfskundige vraagstukken van je klant begrijpt? En hoe kun je klanten toekomstgericht adviseren en ondersteunen bij strategische keuzes? Wees naast financieel specialist ook een strategisch gesprekspartner voor klanten en vergroot je impact!

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant strategisch te adviseren.

Inhoud

- ✓ Inzicht in strategische en operationele uitdagingen
- ✓ Impact van marktontwikkelingen en concurrentie op de bedrijfsvoering
- ✓ Een breder perspectief op financiële en niet-financiële indicatoren
- ✓ Praktische methoden om je klant te ondersteunen bij strategische keuzes
- ✓ Ambities van je klant vertalen naar concrete acties

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 10.12.2026
- € 565 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

Webinar: Rentmeesterschap als bedrijfs-eigendomsmodel

Een alternatieve vorm van bedrijfsopvolging.

Wat als er geen opvolger is binnen de familie, de ondernemer zijn bedrijf niet aan een externe partij wil verkopen, maar wél wil dat het blijft voortbestaan met behoud van missie en waarden? Rentmeester eigenaarschap als bedrijfseigendomsmodel (ook wel steward-ownership) biedt dan een interessant alternatief. Met dit model borg je de missie van een onderneming door het scheiden van zeggenschap en economisch eigendom. Als adviseur speel je een sleutelrol in gesprekken over opvolging, verkoop en continuïteit. Zorg dat je je klant optimaal kunt begeleiden bij het maken van strategische keuzes.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Om mijn klant te informeren over rentmeesterschap als bedrijfs-eigendomsmodel.

Inhoud

- ✓ Wat is rentmeester eigenaarschap?
- ✓ Juridische structuren en het borgen van missie en zeggenschap in de praktijk
- ✓ Financiële kant: winstbestemming, kapitaal, fiscaliteit en financiering
- ✓ Toepassing in de praktijk
- ✓ In perspectief: Rentmeester Vennootschap (RV)

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 23.04.2026
- € 125 voor SRA-leden
225 voor niet-SRA-leden

RB: 1,5 fiscaal

1,5 PE



NIEUW

Grip op bedrijfsprocessen

Van inzicht in processen naar sturing en advies.

Veel organisaties werken hard, maar missen overzicht en samenhang in hun processen. Als accountant of adviseur zie jij de signalen in de cijfers, maar hoe leg je de vinger op de echte oorzaak? Hoe hangen processen, prestaties en sturing met elkaar samen? En hoe voer je hierover het juiste gesprek met je klant? Leer om bedrijfsprocessen beter te doorgronden en help organisaties beter sturen op resultaat en toekomstbestendigheid.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een adviesgesprek over beheersing, verbetering en sturing op bedrijfsprocessen te voeren met mijn klant.
- ✓ De oorzaken van waardeverlies te herkennen en deze vertalen naar concrete verbeterkansen.

Inhoud

- ✓ Inzicht in de samenhang tussen processen, prestaties en financiële resultaten
- ✓ Herkennen en analyseren van knelpunten in bedrijfsprocessen
- ✓ Procesvolwassenheid en de impact op kosten, kwaliteit en voorspelbaarheid
- ✓ Procesanalyse vertalen naar concrete verbeterkansen
- ✓ Het voeren van het juiste adviesgesprek

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 12.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



BEDRIJFSOVERNAME EN BEDRIJFSWAARDERING

Het verkoopklaar maken van een onderneming

Samen met de klant het verkoopproces goed voorbereiden.

Een succesvolle verkoop van een bedrijf start met een gedegen voorbereiding! Wat is een goed moment om te verkopen? Wat kun je samen met je klant doen om de bedrijfswaarde te verhogen? En wat is jouw rol als accountant? Leer hoe je de waarde en prijs onderbouwt en hoe je het verkoopproces efficiënt laat verlopen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te begeleiden bij de voorbereiding op de verkoop van de onderneming.

Inhoud

- ✓ De principes van de DCF-methode en waardecreatie
- ✓ Van waarde naar prijs (Equity Bridge en kooprijzaanpassingen)
- ✓ Belangrijke verkoopoverwegingen en het verkoopproces
- ✓ Welke verkoopscenari's zijn er en wanneer pas je welke toe?
- ✓ Het verkoopklaar maken van een accountantskantoor

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Corporate finance adviseur
- 📅 08.12.2026
- € 605 voor SRA-leden
735 voor niet-SRA-leden

6 PE



De bedrijfsovername in het mkb

Leer in één dag alle ins en outs voor een succesvolle bedrijfsoverdracht!

Een bedrijfsovername vergt een zorgvuldige en doordachte voorbereiding. Hoe ga je als accountant te werk als je klant een bedrijf wil kopen of verkopen? Wat kom je allemaal tegen tijdens dit proces? En waar gaat het in de praktijk vaak mis? Zorg ervoor dat je in dit traject een gedegen sparringpartner bent voor je klant en daadwerkelijk waarde toevoegt aan het (ver)koopproces.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Het (ver)koopproces te begeleiden van mijn klant.

Inhoud

- ✓ De verschillende fases van een verkoop- en overnameproces
- ✓ Gangbare methodieken voor het bepalen van de bedrijfswaarde
- ✓ De fiscale en juridische structuur van een bedrijfsoverdracht zonder waardeverlies
- ✓ Gangbare deal- en financieringsstructuren
- ✓ Het due diligence-onderzoek
- ✓ De juridische contracten bij bedrijfsovernames

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 07.05.2026
- € 675 voor SRA-leden
885 voor niet-SRA-leden

RB: 5 algemeen, 2 fiscaal

7 PE



TIAS/SRA Masterclass: Bedrijfswaardering

Leer in 3 dagen hoe bedrijfswaardering werkt in de mkb-praktijk.

Wat is een bedrijf waard? En welke waarderingsmethoden kun je in het mkb inzetten? Bij een bedrijfsovername is een goede waardering van groot belang. In deze unieke masterclass leer je met een mix van theorie en praktijk alles over bedrijfswaardering. Hoe kom je tot een goed onderbouwde bedrijfswaardering? En welke rol speelt de vermogenskostenvoet? Daarnaast besteden we aandacht aan bedrijfswaardering in conflictsituaties.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De nieuwste inzichten over bedrijfswaardering te vertalen naar de praktijk.
- ✓ Waarderingen te maken en waardeberekeningen te beoordelen.

Inhoud

- ✓ Relatie tussen de context van de waardering en de uitkomst van de waardebepaling
- ✓ Methoden voor bedrijfswaardering in de mkb-praktijk
- ✓ Vermogenskostenvoet, restwaardeberekeningen en werkkapitaalberekeningen
- ✓ Waardering in conflictsituaties
- ✓ Invloed van financieringsbeleid, (exploitatiegebonden) vastgoed en afhankelijkheid van de dga
- ✓ Trends en nieuwe inzichten vertalen naar de eigen praktijk

Informatie

- 👤 Accountant, Accountant in business, Corporate finance adviseur
- 📅 Start: 17.11.2026
- € 1.975 voor SRA-leden
2.445 voor niet-SRA-leden

21 PE



Waarderen met de DCF-methode

Jouw rol als accountant bij bedrijfswaardering in de mkb-praktijk.

Bedrijfswaardering is een belangrijk onderdeel van het overnameproces. Een goede waardering betaalt zich in de transactiefase uit. In de mkb-praktijk is de DCF-methode (Discounted Cash Flow) de meest geëigende waarderingsmethode. Hoe pas je deze praktisch toe? En wat is het verschil tussen waarde en prijs? De toekomstige vrije geldstromen en risico's staan hierbij centraal. Met herkenbare cases krijg je inzicht in de mkb-praktijk van bedrijfswaardering.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Waarderingen te maken en waardeberekeningen te beoordelen.

Inhoud

- ✓ De voor- en nadelen van de diverse methoden voor bedrijfswaardering
- ✓ De WACC, APV en CFE en de belangrijkste verschillen
- ✓ De invloed van de financieringsstructuur op de waardering
- ✓ Cashflows en de prognose- en restperiode
- ✓ Risico's en de vermogenskostenvoet
- ✓ Van waarde naar prijs
- ✓ Koopprijsaanpassingen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Accountant in business, Corporate finance adviseur
- 📅 27.05.2026
- € 665 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

9 PE



Masterclass: De DCF-methode in de praktijk

Met de DCF-methode en Excel de waarde van een bedrijf berekenen.

Je kent de DCF-methode, maar hoe werk je deze precies uit in de waarderingspraktijk? Tijdens deze masterclass leer je met een aantal specifieke functies in Excel en de DCF-methode hoe je de waarde van een bedrijf berekent. Ook ga je daadwerkelijk aan de slag met cases. Echte praktijk dus! Zorg dat je nog beter voorbereid aan tafel komt bij de klant die een bedrijf wil overnemen of zijn bedrijf wil verkopen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een prognose- en waarderingsmodel in Excel te bouwen.

Inhoud

- ✓ De opbouw van een waarderingsmodel
- ✓ Prognose van balans, W&V-rekening en liquiditeit
- ✓ Werken met de WACC, APV en CFE
- ✓ Disconteren versus kapitaliseren
- ✓ Van ondernemingswaarde naar waarde eigen vermogen
- ✓ Het uitvoeren van een gevoeligheidsanalyse
- ✓ Uitwerken van praktijkcases

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Accountant in business, Corporate finance adviseur
- 📅 03.12.2026
- € 535 voor SRA-leden
685 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

Bedrijfswaardering in conflictsituaties

Gefundeerd waarderen bij complexe vraagstukken.

Bedrijfswaardering in conflictsituaties vraagt om meer dan alleen cijfers. Als accountant speel je een cruciale rol wanneer aandeelhouders een geschil hebben en besluiten uit elkaar te gaan. Hoe bepaal je de waarde van aandelen bij een geschil? Er zijn vaak verschillende belangen in het spel, waarbij standpunten en emoties ook een rol spelen. Hoe ga je hiermee om? Leer hoe je in complexe situaties tot een eerlijke waardering komt en je klant begeleidt bij het nemen van goed onderbouwde beslissingen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te begeleiden bij een bedrijfswaardering in een conflictsituatie.

Inhoud

- ✓ Waarborgen van een goed verloop van het proces
- ✓ Waardebegrippen in conflictsituaties
- ✓ De juridische context
- ✓ Waarderingsclausules in statuten en aandeelhoudersovereenkomst
- ✓ Grondslagen voor de waardering
- ✓ Minderheidskortingen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 03.06.2026
- € 475 voor SRA-leden
605 voor niet-SRA-leden

4 PE



NIEUW

Dealstructuren bij bedrijfsoverdracht in het mkb

Succesvol adviseren over fiscale, juridische en financiële aspecten van een bedrijfsoverdracht.

Bedrijfsoverdracht in het mkb is actueler dan ooit. Als accountant ben je dé spil in dit proces. Hoe overbrug je uiteenlopende verwachtingen tussen koper en verkoper? Hoe ga je om met fiscale en juridische risico's, financieringsmogelijkheden en discussies omtrent due diligence? Op welke wijze kom je tot een optimale dealstructuur? Ontdek hoe je klanten succesvol begeleid door dit complexe proces en maak het verschil.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Het (ver)koopproces te begeleiden van mijn klant.
- ✓ De diverse dealstructuren te onderkennen en deze strategisch in te zetten.

Inhoud

- ✓ Mogelijke deal- en financieringsstructuren
- ✓ Voor- en nadelen van elke dealstructuur vanuit koper en verkoper perspectief
- ✓ Welk effect heeft het type koper op de dealstructuur?
- ✓ Veelvoorkomende issues en hoe deze op te lossen
- ✓ Belangrijke juridische elementen bij dealmaking
- ✓ Risicoanalyse en de beste exit strategie

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 18.06.2026 of 16.12.2026
- € 675 voor SRA-leden
- 885 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



NIEUW

Speciale gevallen in bedrijfswaardering

Grip op complexe waarderingsvraagstukken.

Bijzondere situaties vragen om meer dan standaardmodellen. Het vraagt om scherpe analyse en professioneel inzicht om tot een goed onderbouwd waarderingsoordeel te komen. Hoe bepaal je de waarde van een onderneming met vastgoed op de balans? Wat is de juiste aanpak bij minderheidsdeelnemingen of (cumulatief) preferente aandelen? Hoe verwerk je voorzieningen in de waardering? Welke rol spelen intellectueel eigendom, merken en sectorspecifieke factoren? Verdiep je in deze vraagstukken en versterk je positie als strategisch adviseur.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een onderbouwd waarderingsoordeel te vormen bij complexe vraagstukken binnen bedrijfswaardering.

Inhoud

- ✓ Hoe waardeer je een bedrijf met vastgoed?
- ✓ Waarderen van minderheidsdeelnemingen
- ✓ Hoe waardeer je (cumulatief) preferente aandelen?
- ✓ Pensioen- en overige voorzieningen in bedrijfswaardering
- ✓ Intellectueel eigendom en merken
- ✓ Sectorspecifieke waarderingsvraagstukken

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 06.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

6 PE



DUURZAAMHEID

NIEUW

Het beoordelen en/of controleren van duur- zaamheidsinformatie

Waarborg de betrouwbaarheid van niet-financiële informatie.

Rapporteren over ESG-aspecten is nog steeds relevant. Steeds meer mkb-bedrijven kiezen voor het rapporteren van duurzaamheidsinformatie om ESG-prestaties inzichtelijk te maken voor klanten, financiers, medewerkers en ketenpartners. Hoe kun je de betrouwbaarheid en zorgvuldigheid van deze niet-financiële informatie waarborgen? Hoe controleer je de dubbele materialiteitsanalyse? En hoe vorm je een oordeel over personele en ecologische KPI's? Ondersteun je klant bij de vragen die nog wél gesteld worden.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Inzicht te verkrijgen in de ESG-risico's van mijn klant en deze bespreekbaar te maken.
- ✓ Niet financiële informatie te beoordelen en/of controleren.

Inhoud

- ✓ Dubbele materialiteit
- ✓ Controleren van personele KPI's, zoals verzuim en ongevallen
- ✓ Controleren van ecologische KPI's, zoals CO2-uitstoot en energie-verbruik
- ✓ Effect van ESG op de continuïteit van een bedrijf
- ✓ Toepassen van Standaard 3810N en 3000A

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 02.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

4 PE



FINANCIEREN

Alternatieve financieringsvormen voor het mkb

Wat zijn de nieuwe en meest kansrijke financieringsmogelijkheden?

De non-bancaire financieringsmarkt groeit snel en steeds meer ondernemers kiezen voor alternatieve financiering. Financiering is een strategisch instrument waarbij de accountant als mkb-adviseur een sleutelrol vervult. Hoe kun je deze adviesrol verder versterken? In deze cursus leer je hoe je klanten effectief begeleidt naar een passende financieringsstructuur. Vergroot je toegevoegde waarde en blijf relevant in een veranderend financieringslandschap.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over alternatieve financieringsvormen.
- ✓ Mijn klant proactief te begeleiden naar een passende financieringsoplossing.

Inhoud

- ✓ De impact van het Basel IV-akkoord en kredietverzekering
- ✓ Werkkapitaalfinanciering en leasing
- ✓ De rol van private equity
- ✓ Hybride financieringsvormen
- ✓ Financiering van innovatie: door de overheid gefaciliteerde kredieten
- ✓ MKB-beurs NPEX

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Corporate finance adviseur
- 📅 15.12.2026
- € 495 voor SRA-leden
635 voor niet-SRA-leden

6 PE



BRANCHE IN ZICHT

BiZ workshop: Van cijfers naar klantsucces

Haal meer uit SRA-BiZ en je klantgesprekken.

Voor accountantsorganisaties ligt de toegevoegde waarde steeds meer in het advieswerk, zeker als het gaat om de toekomstige strategie. Je klanten willen immers met je sparren over zaken als: hoe staat mijn onderneming ervoor? En wat mijn positie is ten opzichte van mijn concurrenten en branchegenoten? Met SRA-BiZ heb je een uniek middel om met je klant hierover in gesprek te gaan.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Het gedrag achter de cijfers te herkennen en daarmee de adviesbehoefte van mijn klant te vertalen naar concrete oplossingen en diensten.
- ✓ Met de adviezen en tips meer rendement uit het BiZ-platform te halen en te vertalen naar mijn praktijk.

Inhoud

- ✓ Waarom branchekennis en wat levert het op?
- ✓ Gebruik van branchekennis en benchmarking
- ✓ Kennis van de klant en zijn branche
- ✓ Het adviesgesprek
- ✓ Vergroten van klantrelatie en -tevredenheid
- ✓ Implementatie op het kantoor: aan de slag!

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 Alleen incompany. Meer informatie of een vrijblijvende offerte aanvragen? Neem contact op met **het BiZ-team**, biz@sra.nl of 030 656 60 60.



Branchegroepen 2026

Word een topadviseur in de branche van je klant!

Adviseren in de branche van je klant begint met het ontwikkelen van branchekennis en deelnemen aan een netwerk. In een van de drie branchegroepen, doe je specialistische kennis op van de betreffende branche, maar breng je zelf ook ervaringen en vraagstukken uit de praktijk in. De meerwaarde voor je klanten is dat je altijd goed ingevoerd bent in hun branche, dicht bij het vuur zit als het gaat om nieuwe branchedata, trends en ontwikkelingen. Je vergroot niet alleen je kennis als adviseur, maar ook je netwerk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Belangrijkste adviesthema's en vraagstukken in de branche te identificeren.
- ✓ Branchekennis te ontwikkelen en te verdiepen op basis van data, presentaties en casuïstiek.
- ✓ Unieke branchekennis te vertalen in toegevoegde waarde voor mijn klant.

Voor welke branche heb je een passie?

Er zijn branchegroepen voor de branches:

- ✓ Horeca
- ✓ Medisch
- ✓ Transport en Logistiek

Informatie

- 👤 Uitsluitend voor SRA-adviseurs met veel kennis van en ervaring in de betreffende branche.
- 📅 Bekijk onze website voor alle data
- € 490 voor SRA-leden (persoonsgebonden jaarabonnement)
Of aanmelden per bijeenkomst
123 voor SRA-leden
Exclusief voor SRA-leden

RB: 12 algemeen

12 PE





Kringbijeenkomst

Tijdens een periodieke bijeenkomst van een kring behandelt een deskundige een actueel thema. Er is gelegenheid met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond dit thema. Ook kun je vooraf cases uit je eigen praktijk inbrengen.



Alle kringbijeenkomsten zijn van 16:00 uur tot 18:30 uur. Aansluitend vindt er desgewenst een netwerkbordel plaats.

Voordelen lidmaatschap

- ✓ In 2,5 uur is je kennis actueel
- ✓ Diverse actuele thema's in een jaar
- ✓ Bij verhindering is vervanging door een collega mogelijk
- ✓ Flexibel; als een datum niet schikt, kun je het thema volgen op een andere locatie

Meer informatie

Bekijk het volledige jaarprogramma op www.sra.nl/kringen.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met: **Daniëlle Janssen**, djanssen@sra.nl.



Kring Duurzaam ondernemen 2026

Actuele thema's én direct toepasbaar in de mkb-adviespraktijk.

Deze unieke kring vindt plaats op twee locaties in het land en richt zich specifiek op accountants en adviseurs die de urgentie inzien om hun (mkb-) klanten te helpen bij verduurzaming en toekomstbestendigheid. Door bewustwording te vergroten en in te spelen op duurzaamheid versterk je niet alleen jouw eigen dienstverlening, maar ook de relatie met je klanten. Ieder kwartaal stelt een deskundige gastpreker een concreet duurzaamheidsthema uit de praktijk centraal.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klanten nog beter te adviseren over actuele ontwikkelingen met betrekking tot duurzaamheid.

Inhoud

- ✓ Duurzame ondernemingsstrategieën en financieren
- ✓ De vrijwillige rapportagestandaard - VSME
- ✓ Strategie in de bouw- en de transportsector
- ✓ Inclusiviteit

Informatie

- € 790 voor SRA-leden (jaarabonnement)
1.175 kantorenlidmaatschap (2 personen)
- € 940 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)
1.325 kantorenlidmaatschap (2 personen)

RB: 10 algemeen

10 PE



SRA Incompany: opleidingen passend bij uw kantoor- en kwaliteitsdoelstellingen



SRA Incompany is dé partner in het adviseren, begeleiden en opleiden van alle medewerkers binnen mkb-accountantskantoren. Met ruim 30 jaar expertise, vakspecialisten uit de mkb-praktijk en diepgaande kennis van de sector bieden wij vaktechnische cursussen, vaardigheidstrainingen, e-learning en leertrajecten die perfect aansluiten bij de praktijk. Met een cursus van SRA ben je verzekerd van kwaliteit. Al onze opleidingen en cursussen kunnen op maat gemaakt worden, afgestemd op de wensen, leerdoelen en werkwijzen binnen je kantoor.

Waarom kies je voor SRA Incompany?

- ✓ **Kostenbesparing:** vanaf 6 deelnemers is een incompany-cursus interessant
- ✓ **Efficiënt en tijdsbesparend:** geen reistijd en reiskosten voor je medewerker(s)
- ✓ **Flexibele planning:** bepaal zelf de locatie, docent, datum en tijd – ook op korte termijn
- ✓ **Teamontwikkeling en samenwerking:** gezamenlijke deelname bevordert onderlinge afstemming, samenwerking en een gedeelde werkwijze
- ✓ **Direct toepasbaar:** zeer ervaren docenten/trainers, focus op mkb-accountantskantoren en herkenbare en praktijkgerichte voorbeelden
- ✓ **Kwaliteit:** samen met onze vakspecialisten streven wij naar een optimaal leerrendement, ondersteund door vaktechnische uitgaven, checklists en modellen van SRA
- ✓ **Aantrekkelijke korting voor leden**

NIEUW

Dossiermentoring fraude: praktisch, scherp en direct toepasbaar

De AFM blijft scherp toezien op fraude. Door nu te investeren in gerichte coaching verhoog je de kwaliteit van je controles, voldoe je aantoonbaar aan de verwachtingen van de toezichthouder én versterk je het vertrouwen. Scan de qr-code en lees meer over onze aanpak!



NIEUW

PE-ontwikkelthema's 2026-2028

Met het brede cursusaanbod van SRA vertalen we de NBA-ontwikkelthema's AI, Risico's en DNA van de accountant naar praktische bijeenkomsten die aansluiten bij de leerdoelen van jouw kantoor, team of medewerkers. Scan de qr-code voor ons actuele cursusaanbod of neem contact op met **het incompanyteam**, incompany@sra.nl.



NIEUW

SRA-Kennischek: verhoog de kwaliteit van jouw kantoor met een kennischek op maat

Bij SRA geloven we in de kracht van continue ontwikkeling. Daarom bieden wij SRA-kantoren de mogelijkheid om op maat gemaakte vaktechnische kennischeks per kwartaal in te zetten voor hun medewerkers. Met deze checks toets je niet alleen de kennis, maar werk je ook direct aan kwaliteitsverbetering binnen jouw praktijk. Wil je meer informatie? Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl voor een vrijblijvend gesprek.



NIEUW

SRA e-learning in je eigen leeromgeving: flexibel leren, volledig in eigen regie

Als SRA-lid kun je nu het aanbod van e-learningmodules eenvoudig koppelen aan jullie eigen LMS. SRA levert hoogwaardige e-learningcontent, terwijl het monitoren en rapporteren in eigen beheer blijft. Zo profiteer je van onze expertise en houd je zelf de regie. Ontdek wat het beste bij jullie past. Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl en plan een vrijblijvend gesprek. Samen kijken we naar de mogelijkheden!



Ons Incompany team

Wil je meer informatie over een (op maat gemaakte) incompanycursus of een opleidingsadvies voor het kantoor? Neem dan contact op met **het incompany team** via 030 - 656 60 60 of incompany@sra.nl.



Bram Mookhoek, Dik van de Weerdhof, Laura de Schouwer, Kerstin de Reus en Layla Lamnadi.



"Wij vertalen
complexe fiscale
regels naar
concreet advies
dat richting geeft
aan de praktijk."



Blijf voorop in fiscale kennis en advies.
Onze fiscale cursussen zijn continu actueel en
sluiten direct aan op de mkb-praktijk. Samen
met fiscale specialisten vertalen we nieuwe
wetgeving en jurisprudentie naar concrete
en direct toepasbare adviezen voor jouw
mkb-klanten.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Marjolein van der Poel, mvdpoel@sra.nl of 030 656 60 60.

E-learning: meer dan 50 titels!



Leren waar én wanneer het je uitkomt!

Ervaar het voordeel van online leren! SRA biedt meer dan 50 e-learningmodules. En uiteraard groeien ons aanbod én de online mogelijkheden mee.

Losse modules en abonnementen

Alle e-learningmodules zijn los te volgen. Wil je e-learning structureel inzetten als onderdeel van jouw persoonlijke opleidingsplan of voor het hele kantoor? Scan de qr-code en ontdek de voordelen van een **persoonsgebonden e-learningabonnement** of een **aantrekkelijk kantorenabonnement**.

Aantrekkelijk kantorenabonnement



*Persoonsgebonden
e-learning-
abonnement*

Wij bieden:

- ✓ Een breed aanbod in verschillende disciplines (accountancy, fiscaal, IT, compliance etc.)
- ✓ E-learning modules die zijn afgestemd op jouw mkb-praktijk, met veel praktische tips
- ✓ Kwaliteit: alle e-learning modules zijn getoetst door SRA Vaktechniek en geaccrediteerd door o.a. het RB
- ✓ Standaard een uitgebreide syllabus als naslagwerk
- ✓ Gemak voor je PE-portfolio: samen met de helder beschreven leerdoelen én jouw leerresultaat kun je het behaalde certificaat direct toevoegen aan jouw PE portfolio. De leerdoelen en het behaalde resultaat zijn hiermee geborgd.

Wil je een persoonlijk advies of meer weten over de mogelijkheden voor jouw kantoor? Neem dan contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl of 030 656 60 60.



**"Investeer in
je ontwikkeling
waar en wanneer
jij wilt."**



ALGEMEEN

De eigen woning in de adviespraktijk: fiscaal en juridisch advies

Begrijp en benut de eigenwoning-regeling: minder risico, meer advieskansen!

Wil jij jouw klanten deskundig adviseren over alle fiscale en juridische aspecten van de eigen woning? Deze regeling biedt volop kansen, maar kent ook complexe uitdagingen. In deze cursus krijg je inzicht in alle relevante regels en leer je hoe je deze toepast in de praktijk. Je verdiept je in hypotheekstructuren, overdracht en schenken aan kinderen, evenals actuele thema's zoals de afbouw van de jubelton. Met praktijkcases leer je risico's herkennen én kansen benutten, zodat je jouw klant optimaal kunt begeleiden.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over alle actuele wijzigingen rond de eigen woning.

Inhoud

- ✓ Afschaffing van de Wet Hillen: wel of niet aflossen van de hypotheek?
- ✓ Hypotheek in de eigen bv of in box 3: voor- en nadelen
- ✓ Estate planning en de eigen woning
- ✓ De eigen woning en excessief lenen
- ✓ De impact van villabelasting op de eigen woning
- ✓ Fiscale gevolgen van huwelijk, echtscheiding en overlijden
- ✓ De ondernemerswoning
- ✓ Kantoor aan huis

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 05.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4
RB: 4 fiscaal

4 PE



NIEUW

Fiscaal voordelig van een BV terug naar IB-onderneming

Ruisend of geruisloos? Kies de beste route en bespaar belasting.

Heeft jouw klant een bv, maar blijft de winstgevendheid achter? Dan kan terugkeer naar een IB-onderneming fiscaal aantrekkelijk zijn. Maar wat is in dat geval de beste route: ruisend of geruisloos terugkeren? In deze cursus leer je hoe je de soepele overgang zorgvuldig begeleidt, belastingbesparing realiseert en valkuilen voorkomt. Je krijgt direct toepasbare handvatten waarmee je klanten optimaal adviseert en onnodige kosten voorkomt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Te beoordelen of de bestaande rechtsvorm fiscaal voordelig is en past bij de wensen van de klant.

Inhoud

- ✓ Impact van recente tariefs-wijzigingen op de keuze voor de juiste rechtsvorm
- ✓ Overdracht van een onroerende zaak en toepassing vrijstelling overdrachtsbelasting
- ✓ De mogelijkheden en voorwaarden voor een fiscaalvriendelijke terugkeer uit de bv
- ✓ De regels, aandachtspunten en valkuilen bij een geruisloze terugkeer
- ✓ Wanneer heeft een ruisende terugkeer de voorkeur?
- ✓ De optie om een bv te behouden

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 18.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
- 655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



NIEUW

ZZP en fiscaliteit: ben jij écht up-to-date?

Striktere handhaving en nieuwe wetgeving 2026!

Per 1 januari 2026 kunnen bij schijn-zelfstandigheid ook vergrijpboetes worden opgelegd. De Belastingdienst controleert al langer actiever op schijnzelfstandigheid, met extra focus op risicosectoren. De gevolgen bij onjuiste arbeidsrelaties zijn aanzienlijk: naheffingen, correcties en mogelijk boetes. In deze cursus krijg je helder inzicht in de huidige stand van zaken rondom de Wet DBA, de nieuwe wet VBAR, de werkwijze van de Belastingdienst en de beoordeling van arbeidsrelaties.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Fiscale kansen en risico's van werken met en als zelfstandige helder te duiden.

Inhoud

- ✓ Wet DBA en modelovereenkomsten
- ✓ Nieuwe wet VBAR: gevolgen voor zzp'ers en opdrachtgevers
- ✓ Handhaving: hoe ga je om met controles van de Belastingdienst?
- ✓ Gezagscriterium: hoe beoordeelt de Belastingdienst de arbeidsrelatie?
- ✓ Fiscaal ondernemerschap: wanneer is iemand écht zelfstandig?
- ✓ Fiscale risico's voor opdrachtgever en zzp'er
- ✓ Aansprakelijkheid: wie draagt welke lasten?
- ✓ Praktijkervaringen die je direct kunt benutten in je adviespraktijk

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 07.05.2026 of 28.09.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



Due diligence-onderzoek en succesvolle bedrijfs-overname in het mkb

Boekenonderzoek als fundament voor een sterke en succesvolle overname!

Bij een bedrijfsovername speelt due diligence een cruciale rol. Een goed uitgevoerd boekenonderzoek brengt financiële en fiscale risico's helder in beeld, terwijl een gestructureerd verkoop- of aankoopproces teleurstellingen voorkomt. Hoe vertaal je deze inzichten naar strategisch advies dat jouw klant sterker maakt in de onderhandelingen en risico's beperkt?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Om het (ver)koopproces van mijn klant professioneel te begeleiden.

Inhoud

- ✓ Vastleggen van verwachtingen en afspraken in een duidelijke opdrachtbevestiging
- ✓ Het organiseren van een goede rol-verdeling binnen het team (juridisch, fiscaal, financieel en operationeel)
- ✓ Het gebruik van de LOI als basis voor het structureren en uitvoeren van het due diligence-onderzoek
- ✓ Het identificeren van risico's en kansen en het beoordelen van de impact op de deal
- ✓ Helder en praktisch rapporteren van uitkomsten voor strategische besluitvorming
- ✓ Fiscaal en financieel optimaliseren van de deal voor een sterke onderhandelingspositie van je klant

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 04.06.2026 of 05.11.2026
- € 540 voor SRA-leden
685 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Fiscaal optimaal je bedrijf overdragen in 2026

Minimaliseer belastingschulden en maximaliseer de netto-opbrengst.

Elke ondernemer krijgt er vroeg of laat mee te maken: de bedrijfsoverdracht. In deze cursus leer je hoe je dit proces fiscaal zo gunstig mogelijk vormgeeft en risico's voor mkb-ondernemers beperkt. Je krijgt helder inzicht in de doorschuifregeling voor AB-aandelen en de bedrijfsopvolgingsregeling in de Successiewet, inclusief de meest recente ontwikkelingen. Aan de hand van herkenbare praktijkvoorbeelden bespreken we verschillende scenario's, kansen en veelvoorkomende valkuilen. Bovendien is er volop ruimte om eigen casussen in te brengen, zodat je direct kunt sparren over situaties uit jouw praktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De bedrijfsopvolgingsfaciliteiten toe te passen en de bijbehorende voorwaarden te beoordelen.

Inhoud

- ✓ Fiscale gevolgen van het staken van de onderneming
- ✓ Stakingsfaciliteiten en hoe deze optimaal te benutten
- ✓ Gefaseerde bedrijfsopvolging en firmaproblematiek
- ✓ Bedrijfsopvolgingsfaciliteiten (BOR/DSR) in de praktijk

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 25.11.2026
- € 550 voor SRA-leden
690 voor niet-SRA-leden

RB: 7 fiscaal

7 PE



PE-dag voor fiscalisten 2026

Behaal 10,5 PE punten en pas de nieuwste fiscale inzichten direct toe!

Waar krijg je als fiscalist de meeste vragen over en welke onderwerpen vragen om snelle, praktische antwoorden? Tijdens de PE-dag voor fiscalisten 2026 krijg je een volledig en actueel overzicht van de fiscale ontwikkelingen die jouw adviespraktijk het meest raken. Je verdiept je in drie actuele thema's die je dagelijks tegenkomt in complexe klantvragen. Het programma volgt de nieuwste wetgeving, beleidswijzigingen en jurisprudentie, zodat je uitsluitend onderwerpen behandelt die nú relevant zijn.

Reserveer nu alvast de datum:

- ✓ Woensdag 24 juni 2026
- ✓ Woensdag 25 november 2026

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Voor de mkb-ondernemer belasting te besparen en te anticiperen op risico's en kansen.
- ✓ De mkb-ondernemer zowel zakelijk als privé te adviseren over actuele adviesthema's.

Inhoud

Het definitieve programma en de sprekers worden samengesteld op basis van de laatste fiscale ontwikkelingen. Binnenkort vind je het volledige overzicht op onze website. Wil je op de hoogte blijven? Mail **Marjolein van der Poel** (mvdpoel@sra.nl).

Informatie

- 👤 Fiscalist
- 📅 24.06.2026 of 25.11.2026
- € 980 voor SRA-leden
1.190 voor niet-SRA-leden

RB: 10,5 fiscaal



Fiscale eindejaarstips 2026 en Belastingplan 2027

Benut fiscale kansen en ga optimaal voorbereid 2027 in.

Het einde van het jaar is hét moment om de fiscale positie van je klant opnieuw te beoordelen. In dit seminar bespreken we welke maatregelen je nog kunt nemen om belasting te besparen en hoe je effectief inspeelt op de nieuwe regels uit het Belastingplan 2027. Je krijgt praktische tips die direct toepasbaar zijn in zowel zakelijke als privé-situaties, zodat je jouw klanten met een vooruitziende blik kunt adviseren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de klant te optimaliseren (2026-2027).

Inhoud

De definitieve onderwerpen worden bepaald aan de hand van actualiteiten, nieuwe fiscale wetgeving en het Belastingplan 2027. Wil je op de hoogte blijven of heb je specifieke vragen? Mail **Marjolein van der Poel** (mvdpoel@sra.nl).

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 27.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



Fiscale kansen en risico's bij vastgoed in 2026

Actuele fiscale aandachtspunten bij vastgoed.

In 2026 gelden nieuwe tarieven voor de overdrachtsbelasting, blijft de box 3 heffing een belangrijk aandachtspunt en zijn de btw regels rond shortstay aangescherpt. Ook thema's als excessief lenen en de herinvesteringsreserve komen nadrukkelijker in beeld bij de Belastingdienst. Tijdens deze cursus krijg je helder inzicht in de belangrijkste wijzigingen, leer je hoe je vastgoed fiscaal optimaal structureert en ontdek je welke kansen én risico's voor jouw klanten relevant zijn.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over belastingbesparing bij vastgoed en vastgoedtransacties.

Inhoud

- ✓ Vastgoedstructuren: wanneer kies je tussen box 1, box 2 of box 3?
- ✓ Nieuwe box 3-wetgeving (2028) en de impact op vastgoedbeleggingen en strategische keuzes

- ✓ Vastgoed en bedrijfsopvolging: kwalificeert de vastgoedportefeuille als onderneming of belegging?
- ✓ (On)belastbaarheid van vastgoedtransacties: verschillen tussen vastgoedprofessionals en particulieren (RUOW)
- ✓ Herinvesteringsreserve (HIR): regels, voorwaarden en valkuilen
- ✓ Btw en overdrachtsbelasting: aandachtspunten bij projectontwikkeling, beleggingen en shortstaystructuren
- ✓ Fiscale optimalisatie: hoe voorkom je onnodige belastingdruk?
- ✓ Excessief lenen en vastgoed: hoe beperk je fiscale nadelen?

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 19.11.2026
- € 550 voor SRA-leden
690 voor niet-SRA-leden

RB: 7 fiscaal

7 PE



Praktijkcursus: Fiscaal adviseren in het mkb

Optimaliseer de fiscale positie voor de IB-ondernemers en dga's.

Van starter tot succesvolle eenmanszaak: je leert hoe je fiscale regelingen toepast en de juiste rechtsvorm kiest. Je krijgt inzicht in wanneer een overstap naar de bv verstandig is, welke fiscale aandachtspunten gelden voor de dga en hoe een holdingstructuur extra flexibiliteit en voordelen biedt. Met praktijkgerichte mkb cases oefen je direct met situaties die je morgen al in de adviespraktijk tegenkomt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de klant te optimaliseren (2026-2027).

Inhoud

- ✓ Fiscale faciliteiten voor de IB-ondernemer en dga
- ✓ Samenwerkingsverbanden (vof, maatschap)
- ✓ Oprichting van een bv: met of zonder geruis; wanneer wel en wanneer niet?
- ✓ Fiscaal herstructureren van een onderneming
- ✓ Van bv naar holdingstructuur
- ✓ Aanmerkelijk belang en fiscale gevolgen
- ✓ TBS-regeling
- ✓ Fiscale faciliteiten: aandelenfusie, juridische splitsing, bedrijfsfusie
- ✓ Deelnemingsvrijstelling en fiscale eenheid
- ✓ Overdrachtsbelasting bij herstructurering

Informatie

- 👤 Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant
- 📅 Start: 03.11.2026
- € 825 voor SRA-leden
1.075 voor niet-SRA-leden

RB: 11 fiscaal

11 PE



Samenwerken in een vof, maatschap of cv

Fiscaal en juridisch verantwoord adviseren over personenvennootschappen.

De vof, maatschap en cv bieden ondernemers veel flexibiliteit, maar brengen ook fiscale en juridische aan en met zich mee. Wie is aansprakelijk bij schulden? Hoe regel je een eerlijke winstverdeling en benut je fiscale voordelen? Met een duidelijke vennootschapsovereenkomst voorkom je risico's en versterk je de fiscale positie van je klant. In deze cursus leer je hoe je ondernemers effectief adviseert over samenwerking, belastingbesparing en de combinatie met een bv. Ook behandelen we de nieuwste ontwikkelingen rond de Wet modernisering personenvennootschappen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Te adviseren over fiscale risico's bij personenvennootschappen en bij het aangaan daarvan.

Inhoud

- ✓ De verschillende personenvennootschappen en hun belangrijkste kenmerken
- ✓ Opbouw en aandachtspunten van een sterke vennootschapsovereenkomst
- ✓ De fiscale positie van personenvennootschap in de inkomsten- en de vennootschapsbelasting
- ✓ Fiscale gevolgen bij het aangaan van een personenvennootschap en de methoden van inbreng
- ✓ Toetreden, uittreden en de werking van overnemings- en voortzettingsbedingen
- ✓ Het combineren van een personenvennootschap met de eigen bv
- ✓ De gevolgen voor een overdrachtsbelasting bij samenwerkingsvormen
- ✓ De btw- en loonbelastingpositie van personenvennootschappen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 14.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4

RB: 2 algemeen, 2 fiscaal

4 PE



Begin met AI: slimmer werken in de fiscale praktijk

Leer de mogelijkheden en grenzen van AI kennen.

Artificial Intelligence (AI) biedt fiscalisten unieke kansen om efficiënter en innovatiever te werken. Maar wat is AI precies, hoe werkt het en wat betekent het voor je dagelijkse praktijk? In deze cursus leer je niet alleen de basis, maar vooral hoe je AI direct toepast. Van het sneller uitvoeren van fiscale analyses tot het automatisch opstellen van standaarddocumenten en betrouwbare samenvattingen maken van belastingdossiers, mét aandacht voor ethiek en valkuilen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ AI praktisch en verantwoord toe te passen in mijn fiscale praktijk.

Inhoud

- ✓ Wat is AI en hoe werkt het?
- ✓ Welke AI-tools écht werken voor fiscalisten (en welke je beter kunt vermijden)
- ✓ Hoe werk je veilig en verantwoord met AI? Aandacht voor ethiek en risico's
- ✓ Wat zijn de meest effectieve prompts voor fiscale vraagstukken?
- ✓ Van theorie naar praktijk: een concreet stappenplan om AI direct in te zetten

Informatie

 Fiscalist, Junior belastingadviseur
 21.05.2026, 29.09.2026 of 03.12.2026
 € 595 voor SRA-leden
 770 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen



Verdiepingscursus AI-Prompting: vergroot je voorsprong in de fiscale praktijk

Optimaliseer je werkproces met effectieve prompts.

Artificial Intelligence (AI) wordt steeds vaker toegepast in de fiscale praktijk, maar het verschil tussen basisgebruik en écht effectieve toepassing zit in de details van je prompts. Hoe stuur je AI zo aan dat analyses scherper worden, adviezen beter onderbouwd zijn en repetitieve werkzaamheden daadwerkelijk tijd besparen? In deze verdiepingscursus leer je hoe je AI doelgericht en strategisch inzet binnen je fiscale werkzaamheden. Je verdiept je in geavanceerde prompttechnieken en leert hoe je AI inzet als praktisch hulpmiddel in je dagelijkse werkproces.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ AI effectief in te zetten om fiscale analyses te versnellen, adviezen te verbeteren en repetitieve taken te automatiseren.

Inhoud

- ✓ Hoe schrijf je krachtige en gerichte prompts voor direct resultaat in de fiscale praktijk?
- ✓ Praktische AI-technieken die je vandaag nog kunt toepassen
- ✓ Hoe zet je AI in om slim en nauwkeurig te werken
- ✓ Vermijden van veelgemaakte fouten en het maximale halen uit AI-toepassingen

Informatie

 Fiscalist, Junior belastingadviseur
 25.06.2026 of 02.11.2026
 € 450 voor SRA-leden
 575 voor niet-SRA-leden

RB: 4 algemeen



Webinar: Prinsjesdag 2026

Belastingwijzigingen 2027 voor ondernemers, dga's en mkb.

Wat betekenen de fiscale plannen van Prinsjesdag 2026 voor jou en je klanten? Zorg dat je goed voorbereid bent op de wijzigingen die ondernemers, dga's en het mkb raken. Met de juiste actuele inzichten sta je sterker in je adviesrol. Tijdens dit webinar krijg je in slechts anderhalf uur een helder en praktisch overzicht van de nieuwe belastingmaatregelen en wetwijzigingen. We zetten de belangrijkste veranderingen voor je op een rij en geven concrete handvatten om je klanten optimaal voor te bereiden op 2027.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van mijn klant te optimaliseren.
- ✓ Proactief in te spelen op zowel 'oude' (2026) als nieuwe (2027) fiscale wetgeving.

Inhoud

- ✓ Belastingplan 2027: belangrijkste wijzigingen voor IB-ondernemers en dga's
- ✓ Tariefsaanpassingen in de IB en vpb
- ✓ Nieuwe wetgeving en aandachtspunten rond box 3
- ✓ Belangrijke ontwikkelingen in de loonbelasting
- ✓ Overige relevante fiscale maatregelen

Informatie

 Accountant, Fiscalist
 17.09.2026
 € 125 voor SRA-leden
 225 voor niet-SRA-leden

RB: 1,5 fiscaal

1,5 PE



WBSO en innovatiebox in de praktijk

Optimaliseer fiscale voordelen voor innovatieve ondernemers.

De WBSO (Wet bevordering speur- en ontwikkelingswerk) biedt ondernemers grote kansen om R&D kosten te verlagen via een vermindering op de loonheffing. Of innovatie nu centraal staat binnen een onderneming of een ondersteunende rol speelt, met de WBSO creëer je direct financiële ruimte. Combineer je de WBSO met de innovatiebox, dan profiteer je bovendien van extra fiscaal voordeel op de vennootschapsbelasting. In deze cursus leer je hoe je aanvragen tijdig en correct indient én hoe je klanten optimaal adviseert over het benutten van fiscale innovatieregelingen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klanten te begeleiden bij het realiseren van financieel en fiscaal voordeel bij innovatieve investeringen en ontwikkelingen.

Inhoud

- ✓ De voorwaarden voor toepassing van de WBSO en de innovatiebox
- ✓ De stappen in de aanvraagprocedure voor de WBSO en de innovatiebox
- ✓ De financiële voordelen en hoe je deze optimaal benut
- ✓ Praktijkervaringen met de Belastingdienst en RVO (uitvoeringsinstantie WBSO)

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 17.06.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

RB: 3 fiscaal

3 PE



BTW

BTW-actualiteiten 2026-2027

Voorkom risico's en versterk de btw-positie van je mkb-klanten!

Ontdek in één dag de belangrijkste btw-wijzigingen voor 2026-2027 en wat deze betekenen voor jouw mkb-klanten. Deze praktijkgerichte cursus behandelt actuele casussen, zoals internationale btw-vraagstukken en complexe aangiftes, zodat je direct toepasbare kennis opdoet. Je leert btw-risico's herkennen en aanpakken, naheffingen en boetes voorkomen en btw-aangiftes correct en efficiënt optimaliseren. Na afloop beschik je over handige checklists en een stappenplan om btw-risico's snel te signaleren en te beperken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Btw-risico's voor de klant te beperken én de btw-positie van de mkb-klant te verbeteren (2026-2027).

Inhoud

De definitieve inhoud van de cursus wordt afgestemd op de meest actuele btw-ontwikkelingen:

- ✓ Btw in het Belastingplan 2027 en overige btw-wijzigingen voor 2027
- ✓ Btw-tips en trucs
- ✓ Btw en de laatste aangifte van 2026

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 18.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



Praktijkcursus: De BTW-aangifte

Praktische handvatten voor een foutloze btw-aangifte.

Wat zijn de belangrijkste aandachtspunten bij het doen van een btw-aangifte? In deze praktijkgerichte cursus leer je als assistent-accountant of aangiftemedewerker hoe je inkoop- en verkoopfacturen beoordeelt op btw-aspecten en hoe je deze correct verwerkt in de aangifte. Je gaat aan de slag met veelvoorkomende vraagstukken uit de praktijk, zoals het toepassen van eindejaarcorrecties (BUA en privégebruik auto) en het verwerken van btw bij internationale transacties. Met deze kennis voorkom je fiscale risico's, werk je sneller en kun je klanten professioneel en adequaat ondersteunen bij hun btw-verplichtingen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over de meest voorkomende uitdagingen op het gebied van de btw.

Inhoud

- ✓ Factuurvereisten en aftrek van voorbelasting
- ✓ Eindejaarcorrecties: toepassing BUA-regels en privégebruik auto
- ✓ Internationale handel
- ✓ Overige btw-regels en toepassingen: btw-tarieven en -vrijstellingen, verlegging, kredietbeperkings-toeslag/betalingskorting, kleine-ondernemersregeling (KOR) en oninbare debiteuren

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Aangiftemedewerker, Administratief medewerker
- 📅 30.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal





Fiscale regels voor stichtingen en verenigingen

Leer alles over btw, vpb en aansprakelijkheid in de non-profitsector.

De fiscale regels voor stichtingen en verenigingen veranderen voortdurend door nieuwe btw- en vennootschapsbelastingverplichtingen. Wat betekenen deze ontwikkelingen voor jouw klanten in de non-profitsector. Wat is de impact van de aangepaste kleineondernemersregeling (KOR)? En hoe werken btw-regels door bij subsidies en fondsenwerving? In deze cursus leer je hoe je btw-aftrek correct toepast, een pro-rata berekening maakt en bestuurdersaansprakelijkheid voorkomt. Je wordt bijgepraat over het Belastingplan 2027 en krijgt inzicht in de actuele fiscale kaders voor stichtingen en verenigingen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Te adviseren over de belastingplicht en vrijstellingen voor stichtingen en verenigingen.
- ✓ Voor mijn klant in de non-profit sector belasting te besparen en risico's te beperken.

Inhoud

- ✓ Vennootschapsbelastingplicht en vpb-vrijstellingen
- ✓ Fondswerversaftrek en bestedingsreserve
- ✓ Wanneer is een stichting of vereniging btw-ondernemer?
- ✓ Btw-vrijstelling en belastingplicht per activiteit
- ✓ Hoe maak je een pro-rata berekening?
- ✓ Belastingplicht en btw-risico's bij sponsoring, subsidies en fondsenwerving
- ✓ Praktische toepassing van de KOR voor stichtingen en verenigingen
- ✓ Impact van de Wet transparantie maatschappelijke organisaties (Wtmo) en WBTR

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 11.11.2026
- € 710 voor SRA-leden
- 945 voor niet-SRA-leden

RB: 9 fiscaal

9 PE



BTW, horeca en recreatie

Minimaliseer btw-risico's en benut kansen!

De btw-regels in de horeca en reactiesector zijn complex en leiden vaak tot fouten bij berekeningen, facturatie en btw-aftrek. Vanaf januari 2026 stijgt het lage btw-tarief van 9% naar 21%. Tegelijkertijd voert de Belastingdienst 500-600 gerichte btw-controles uit, met focus op kasgeldtransacties, tarieftoepassingen (9% of 21%) en btw op arrangementen en statiegeld. Juist nu is het belangrijk om goed voorbereid te zijn! In deze cursus leer je btw-risico's tijdig herkennen, fouten voorkomen en de overgang naar het nieuwe btw-tarief inclusief overgangsregeling zorgvuldig en soepel doorvoeren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De nieuwste btw-ontwikkelingen in de horeca en recreatiesector correct toe te passen.

Inhoud

- ✓ Inzicht in btw-risico's en veelvoorkomende valkuilen binnen de horeca, zoals margekillers en kasgeldtransacties
- ✓ Correcte toepassing van het btw-tarief (9% of 21%)
- ✓ Specifieke btw-regels voor buurthuizen, vakantieaccommodaties en platforms
- ✓ Toepassing van btw-regels bij vakantiewoningen
- ✓ De reisbureauregeling in de praktijk
- ✓ Het controleren van de administratie in de horeca
- ✓ Praktische tips om btw-controles soepel te laten verlopen

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 26.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



BTW en vastgoed

Praktische btw-oplossingen voor succesvolle vastgoedtransacties.

De btw-regels rondom vastgoed wijzigen voortdurend en hebben directe impact op verkoop, verhuur en investeringen. Na deze cursus kun jij de samenloopvrijstelling bij overdrachtsbelasting correct toepassen, btw-herzieningen beheren en risico's bij leegstand en shortstay voorkomen. Je leert wat de samenloopvrijstelling inhoudt en hoe je omgaat met de nieuwe btw-herzieningsregels die vanaf 2026 gelden. Btw-expert **mr. Carola van Vilsteren** vertaalt de regelgeving naar concrete en toepasbare oplossingen, zodat jij je klanten fiscaal optimaal kunt adviseren bij vastgoedtransacties.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klanten te adviseren over btw en vastgoed.

Inhoud

- ✓ Samenloop van btw en overdrachtsbelasting bij aankoop en verkoop van vastgoed
- ✓ Btw-regels verhuur van vastgoed en servicekosten
- ✓ Btw bij leegstand
- ✓ Nieuwe btw-herzieningsregels, inclusief verbouwingsdiensten
- ✓ Btw en multifunctionele accommodatie
- ✓ Btw en servicekosten
- ✓ Praktische tips en oplossingen om btw-risico's te voorkomen en fiscale kansen te benutten

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 07.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



BTW, buitenland en e-commerce 2026

Onmisbare btw-regels voor grensoverschrijdende handel en digitale platforms.

Internationale e-commerce en online platforms brengen complexe btw-regels en extra administratieve verplichtingen met zich mee. In deze praktijkgerichte cursus leer je hoe je de OSS- en IOSS-regelingen toepast, btw correct afhandelt en naheffingen voorkomt. We behandelen actuele uitdagingen zoals btw-teruggave in andere EU-landen, verschillen in btw-tarieven en verplichtingen bij import, export en dropshipping. Met deze kennis voldoe je aan de geldende en nieuwe regelgeving, waaronder ViDA en DAC7.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klanten te adviseren over btw-verplichtingen en risico's bij internationale handel.

Inhoud

- ✓ Btw bij grensoverschrijdende verkopen en inkopen
- ✓ One Stop Shop (OSS) en invoerregeling (IOSS): vereenvoudiging van de btw-aangifte bij internationale transacties
- ✓ Btw-risico's bij e-commerce: regels voor online platformen
- ✓ Btw-teruggave en administratie: regels bij import, export en teruggaaf
- ✓ Btw en dropshipping: specifieke regels en het voorkomen van dubbele btw-heffing
- ✓ Nieuwe regelgeving: ViDA/DAC7

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 23.09.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



De 10 grootste BTW-fouten voorkomen

Voorkom kostbare btw-schade en onnodige kosten voor je klant!

Btw kent veel valkuilen die in de praktijk vaak onopgemerkt blijven bij adviseurs, klanten en zelfs bij de Belastingdienst. De gevolgen? Forse naheffingen en financiële schade, vaak pas zichtbaar wanneer bijsturen niet meer mogelijk is. In deze praktijkgerichte cursus leer je de 10 grootste btw-risico's herkennen én voorkomen. Zorg dat je voorbereid bent en voorkom fouten die anderen over het hoofd zien!

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De meest gemaakte btw-fouten te herkennen en de fiscale en financiële gevolgen daarvan te voorkomen.

Inhoud

De exacte onderwerpen maken we later bekend, maar je kunt onder andere denken aan:

- ✓ Grensoverschrijdende transacties
- ✓ Transacties met onroerende zaken
- ✓ Ondernemerschap en fiscale eenheid
- ✓ Aftrek van voorbelasting

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 30.06.2026 of 28.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

RB: 4 fiscaal

4 PE





BTW, BUA, aftrekbeperkingen en WKR

Van BUA-berekening tot WKR-vrijstelling: complexe regelgeving helder uitgelegd.

De samenloop van WKR, btw, BUA en andere aftrekbeperkingen brengt complexe administratieve verplichtingen met zich mee. Zo moet je een BUA-berekening maken voor personeelsverstrekkingen en relatiegeschenken en deze correct verwerken in de WKR-administratie. De verschillen tussen btw- en loonheffingsregels zorgen al snel voor fouten en fiscale risico's. In deze cursus leer je met praktische tools de administratie optimaliseren en onnodige naheffingen voorkomen. Zeker met strengere fiscale controles en actuele wijzigingen is het cruciaal om nu grip te krijgen op deze processen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De interne WKR-processen te optimaliseren en fiscale risico's inzichtelijk te maken.
- ✓ De btw-gevolgen van personeelsverstrekkingen helder in beeld te brengen.

Inhoud

- ✓ Btw-correcties voor relatiegeschenken en giften: regels en praktijkvoorbeelden
- ✓ Btw-correcties bij verstrekkingen voor persoonlijke doeleinden aan personeel
- ✓ Toepassing van de BUA-berekening: stap voor stap met praktische tips
- ✓ De drempel van € 227 exclusief btw: berekening en veelvoorkomende valkuilen
- ✓ Verstrekkingen met of zonder btw in de vrije ruimte
- ✓ Lagere waarderingen binnen de WKR en de btw-gevolgen
- ✓ Gerichte vrijstellingen binnen de WKR en btw-impact
- ✓ Voorbeelden: parkeerplekken en fiets van de zaak correct verwerken
- ✓ Aftrekbeperkingen in de inkomstenbelasting en vpb in relatie tot de WKR
- ✓ Administratieve eisen binnen de WKR: hoe voorkom je fouten?

Informatie

-  Accountant, Fiscalist
-  30.06.2026 of 03.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



Webinar: BTW, ViDA en factuurvereisten

Voorkom boetes en verlies van btw-aftrek!

Nieuwe btw-regels en digitale rapportageverplichtingen staan voor de deur. Ben jij klaar om aan alle eisen te voldoen? Een fout in de factuur kan leiden tot verlies van btw-aftrek, hoge boetes en reputatieschade. In dit webinar krijg je praktische handvatten om direct actie te ondernemen! Je leert hoe je zorgt dat jouw facturen voldoen aan de nieuwste btw-vereisten, hoe je inkomende facturen kritisch beoordeelt en hoe je je tijdig voorbereidt op e-facturering. Daarnaast bespreken we de impact van ViDA, de verplichte digitale rapportage en EU-btw-registratie.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Ervoor te zorgen dat de facturen van mijn klanten voldoen aan de wettelijke eisen.

Inhoud

- ✓ Factuurvereisten: wat mag niet ontbreken en hoe voorkom je kostbare fouten?
- ✓ Onderzoeksplicht: hoe controleer je inkomende facturen en handel je bij gebreken?
- ✓ E-facturering: aandachtspunten en voorbereiding op de nieuwe standaard
- ✓ ViDA: impact van EU-regels op je praktijk, waaronder digitale rapportage en btw-registratie
- ✓ Sancties en boetes: hoe voorkom je verzuimboetes en voldoe je aan je verplichtingen?

Informatie

-  Accountant, Fiscalist
Teamleider/Relatiebeheerder
-  01.06.2026
- € 175 voor SRA-leden
275 voor niet-SRA-leden

RB: 2 fiscaal

2 PE



NIEUW

Webinar: BTW en concernstructuren

Voorkom fiscale risico's binnen concernstructuren!

De btw-regels voor concernstructuren zijn complex en staan nadrukkelijk in de belangstelling van de Belastingdienst. Per 1 juli 2025 zijn de regels voor btw-heffing bij aandelenverkoop gewijzigd, met directe gevolgen voor houdstermaatschappijen en concernstructuren. Daarnaast voert de Belastingdienst intensieve controles uit op fiscale eenheden, doorbelaste kosten en aftrek van voorbelasting. Leer hoe je discussies voorkomt over de aftrek van voorbelasting bij houdstermaatschappijen, de aan- en verkoop van deelnemingen en het doorbelasten van kosten. Juist nu is een goede voorbereiding essentieel.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over complexe btw-kwesties binnen concernstructuren.

Inhoud

- ✓ Btw en houdstermaatschappijen
- ✓ Btw en de fiscale eenheid
- ✓ Aftrek van btw bij doorbelaste kosten (inclusief transfer pricing)
- ✓ Aftrek van btw bij aan- en verkoop van deelnemingen
- ✓ Btw en beleggingen
- ✓ Btw en pensioen-bv
- ✓ Btw en vrijstelling bij effecten-transacties
- ✓ Veelvoorkomende btw-valkuilen en praktische tips

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 10.06.2026
- € 195 voor SRA-leden
295 voor niet-SRA-leden

RB: 2,5 fiscaal

2,5 PE



Webinar: BTW en vastgoed

Praktische btw-oplossingen voor succesvolle vastgoedtransacties.

De btw-regels rondom vastgoed wijzigen voortdurend en hebben directe impact op verkoop, verhuur en investeringen. Na dit webinar kun jij de samenloopvrijstelling bij overdrachtsbelasting correct toepassen, btw-herzieningen beheren en risico's bij leegstand en shortstay voorkomen. Je leert wat de samenloopvrijstelling inhoudt en hoe je omgaat met de nieuwe btw-herzieningsregels die vanaf 2026 gelden. Btw-expert **mr. Carola van Vilsteren** vertaalt de regelgeving naar concrete en praktische oplossingen, zodat jij je klanten fiscaal optimaal kunt adviseren bij vastgoedtransacties.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over btw en vastgoed.

Inhoud

- ✓ Samenloop van btw en overdrachtsbelasting bij aankoop en verkoop van vastgoed
- ✓ Btw-regels verhuur van vastgoed en servicekosten
- ✓ Btw bij leegstand
- ✓ Nieuwe btw-herzieningsregels, inclusief verbouwingdiensten
- ✓ Btw en multifunctionele accommodaties
- ✓ Praktische tips en oplossingen om btw-risico's te voorkomen en fiscale kansen te benutten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 23.06.2026
- € 195 voor SRA-leden
295 voor niet-SRA-leden

RB: 2,5 fiscaal

2,5 PE



Webinar: BTW in de logistiek

Grip op grensoverschrijdende goederenstromen.

Btw is een Europese belasting, maar bij internationaal goederenvervoer verschillen de regels per situatie. In welk land draag je btw af? Wanneer is sprake van een intracommunautaire levering of verwerving? En hoe vraag je buitenlandse btw terug? In dit praktijkgerichte webinar krijg je helder inzicht in de btw-gevolgen van grensoverschrijdend goederenvervoer. Je leert de belangrijkste do's en don'ts, voorkomt veelgemaakte fouten en verkleint het risico op naheffingen en boetes.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Praktisch te bepalen waar btw moet worden afgedragen of teruggevraagd bij internationaal goederenvervoer.

Inhoud

- ✓ Waar zijn transportdiensten belast?
- ✓ Diensten rond goederenvervoer: hoe zit het met de btw?
- ✓ Personenvervoer over de grens: aandachtspunten voor de btw
- ✓ Invoer en uitvoer: btw-gevolgen van bijbehorende diensten
- ✓ Aftrek van btw bij internationaal transport: wat is wel en niet mogelijk?

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 04.11.2026
- € 195 voor SRA-leden
295 voor niet-SRA-leden

RB: 2,5 fiscaal

2,5 PE



DGA

NIEUW



BOR en DSR in 2026: actualiteiten en verdieping

Strategische keuzes, valkuilen en jurisprudentie.

Vanaf 2026 worden de regels voor de bedrijfsopvolgingsregeling (BOR) en de doorschuifregeling (DSR) aanzienlijk aangescherpt. De vrijstelling wordt verder beperkt, beleggingsvermogen valt sneller buiten de regeling en overdracht aan jongere ondernemers wordt complexer. Dit vraagt om een scherpe fiscale strategie en tijdige voorbereiding. Hoe adviseer je je klanten zorgvuldig binnen deze veranderende fiscale omgeving? In deze cursus krijg je praktische handvatten om fiscale strategieën toe te passen, overgangsregelingen optimaal te benutten en de belastingdruk te beperken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een fiscaalvriendelijk stappenplan op te stellen voor bedrijfsoverdracht.

Inhoud

- ✓ Wijzigingen per 2026: aangescherpte BOR- en DSR-regels
- ✓ Laatste jurisprudentie en de gevolgen voor bedrijfsopvolging
- ✓ Fiscale faciliteiten binnen de IB en vpb optimaal benutten
- ✓ Structureren met aandelen, zoals cumulatief preferente aandelen
- ✓ Bezitseis en voortzettingseis: wat mag wel en wat niet?
- ✓ Uitstel- en betalingsregelingen bij bedrijfsoverdracht
- ✓ Bedrijfsopvolging en vastgoed: aandachtspunten en valkuilen
- ✓ Belastinglatenties en risico's beperken en beheersen
- ✓ Praktisch stappenplan voor een fiscaalvriendelijke bedrijfsoverdracht

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 03.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



Actualiteiten lenen van en aan de BV

Actuele wetwijzigingen en fiscale aandachtspunten voor de dga.

Lenen tussen de dga en de eigen bv kan fiscaal aantrekkelijk zijn, maar brengt steeds meer risico's met zich mee. Nieuwe wetgeving, recente rechtspraak en actuele kennisgroepstandpunten maken dit thema belangrijker én complexer. De Wet excessief lenen, wijzigingen in box 3 en de voortdurende aandacht voor de zakelijkheid van leningen houden dit onderwerp hoog op de adviesagenda. Je leert wanneer lenen nog verantwoord is, hoe je problemen in box 2 en box 3 voorkomt en hoe je bestaande schuldposities fiscaal vriendelijk bijstuurt. Ook de eigenwoninglening en de financiering van bedrijfsopvolgers (zoals werknemers of kinderen) komen aan bod.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Tijdig te anticiperen op de fiscale regels en risico's voor leningen tussen de dga en de bv.

Inhoud

- ✓ De Wet excessief lenen bij de eigen vennootschap
- ✓ De eigenwoningschuld en financiering via de bv
- ✓ Lenen van de bv en de gevolgen voor box 3
- ✓ Fiscaalvriendelijk afbouwen van 'excessieve' schulden

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 10.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4

RB: 4 fiscaal

4 PE





De verzekeringsplicht en het belonen van de DGA

Praktische tips voor het gebruikelijk loon, onbelaste vergoedingen en de WKR.

De dga heeft een bijzondere positie binnen de werknemersverzekeringen. Wanneer is er sprake van premieplicht, en hoe beperk je het verschil tussen bruto- en nettoloon? Je leert hoe je uitzonderingen op het gebruikelijk loon toepast, welke fiscale voordelen mogelijk zijn en hoe de WKR optimaal ingezet wordt. Aan de hand van jurisprudentie en standpunten van de Belastingdienst krijg je direct toepasbare inzichten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Te bepalen of de dga al dan niet premieplichtig is voor de werknemersverzekeringen.
- ✓ De dga te adviseren over de samenstelling van het beloningspakket.

Inhoud

- ✓ Wanneer is de dga premieplichtig voor de werknemersverzekeringen?
- ✓ (Gebruikelijk) loon: op de loonlijst bij holding of dochter?
- ✓ Vaste kostenvergoedingen
- ✓ De WKR optimaal benutten
- ✓ Belangrijke jurisprudentie

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 07.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

RB: 4 fiscaal

Fiscale optimalisatie voor de DGA

Maximaal voordeel met de bv.

De fiscale positie van de dga biedt veel kansen, mits je de juiste keuzes maakt. Denk aan het vaststellen van een optimaal dga-salaris om onnodige inkomsten- en vennootschapsbelasting te voorkomen. Hoe zorg je ervoor dat zowel de dga als de bv niet meer belasting betalen dan nodig? Nieuwe wetgeving en recente uitspraken, zoals bij verzekeringsplicht en excessief lenen hebben grote invloed op de fiscale speelruimte. Na afloop weet je precies hoe je de fiscale positie van dga's versterkt én de belastingdruk structureel verlaagt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de klant te optimaliseren.

Inhoud

- ✓ Hoe bepaal je het gebruikelijk loon?
- ✓ Wat is een passende beloning voor een dga?
- ✓ De werkelijke marginale IB-tarieven voor dga en tbs-er?
- ✓ Het verband tussen salaris en managementfee

- ✓ Wanneer is een dga sociaal verzekerd en hoe voorkom je verzekeringsplicht?
- ✓ Zakelijke rente bij leningen van en aan de eigen bv
- ✓ Rente bij intercompany-leningen en rekening-courant
- ✓ Hoe voorkom je dat de bv in het hoge vpb-tarief valt?
- ✓ Actualiteiten bij excessief lenen en hoe beperk je fiscale nadelen
- ✓ Effectief gebruik van de WKR

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 25.06.2026, 29.10.2026 of 26.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
- 655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



4 PE





Fiscale kansen benutten voor de DGA in box 3

Actuele ontwikkelingen voor fiscale optimalisatie.

De fiscale regels voor box 3 en de Wet excessief lenen zijn ingrijpend gewijzigd en hebben directe gevolgen voor de belastingdruk van de dga. Juist nú is het belangrijk om actie te ondernemen en kritisch naar de vermogensstructuur te kijken. Met slimme boxplanning en een doordachte vermogensopzet kun je belasting besparen en fiscale kansen benutten. Veel dga's hebben vermogen opgebouwd in box 3 onder andere door dividenduitkeringen in de eerste schijf. De recente ontwikkelingen vragen om een kritische beoordeling van de huidige situatie: hoe beoordeel je beleggingen, vastgoed en schulden fiscaal het meest optimaal? En is het verstandig om vermogen of eigenwoningschuld te verplaatsen naar box 2 of box 3?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de klant te optimaliseren (2026-2027).

Inhoud

- ✓ Overgang naar heffing op werkelijk rendement in box 3
- ✓ Keuze voor box 2 en/of box 3 op basis van belastingdruk en tarieven
- ✓ Boxhoppen, peildatumarbitrage en tegenbewijs box 3
- ✓ Strategisch gebruik van de eerste schijf in box 2 door tijdig dividend uit te keren
- ✓ Rekening-courantposities en de Wet excessief lenen
- ✓ Lenen van de eigen bv blijft een alternatief ondanks excessief lenen
- ✓ Rendementsverwachting bepaalt allocatie beleggingen in box 2 of box 3
- ✓ Eigenwoningschuld: aflossen, herfinancieren of verplaatsen
- ✓ Wat is fiscaal voordeliger: banklening of hypotheek bij de eigen bv?

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 02.06.2026 of 06.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

RB: 4 fiscaal

4 PE



Vastgoed en fiscaliteit voor de DGA

Vastgoed fiscaal optimaal structureren.

De fiscale spelregels rondom vastgoed veranderen razendsnel. Ontwikkelingen in box 3, de Wet excessief lenen en de overdrachtsbelasting maken het voor dga's steeds lastiger om de juiste keuzes te maken bij aankoop, verhuur en overdracht van vastgoed. Leer hoe je vastgoedtransacties optimaal structureert en hoe je dga-klanten strategisch begeleidt bij elke stap: van financiering tot bedrijfsopvolging. Je krijgt direct toepasbare fiscale inzichten én concrete handvatten om risico's te beperken en kansen te benutten.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De dga te adviseren over fiscale optimalisatie bij bestaand en nieuw vastgoed en bij vastgoedtransacties.

Inhoud

- ✓ Vastgoed in privé of in de bv?
- ✓ Verhuur aan de eigen bv
- ✓ Beleggingsvastgoed: wat is fiscaal het meest aantrekkelijk?
- ✓ Mogelijkheden en beperkingen van de vastgoed bv
- ✓ Scheiden van vastgoed in verband met financiering en het beperken van aansprakelijkheid
- ✓ Vastgoed bij bedrijfsopvolging
- ✓ (Af)waarderen van vastgoed
- ✓ Vastgoed-cv, certificering en besloten fonds voor gemene rekening
- ✓ Btw en overdrachtsbelasting bij vastgoedtransacties

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 18.06.2026 of 12.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
- 655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



DGA PE-dagen 2026

Krijg grip op alle actuele dga-vraagstukken.

De dga praktijk beweegt snel. Nieuwe fiscale regels, juridische valkuilen en continu veranderende advieskansen vragen om advies dat klopt, concreet is en meteen werkt. Tijdens de DGA PE-dagen 2026 krijg je in één dag een complete en praktijkgerichte update over de belangrijkste ontwikkelingen. Je stelt je eigen programma samen: kies één, twee of drie interactieve workshops en spar met collega adviseurs over de beste oplossingen voor jouw dga klanten.

Reserveer nu alvast de data:

- ✓ Zomer: 27 augustus 2026 in Vianen
- ✓ Najaar: 4 november 2026 in Eindhoven of 2 december 2026 in Vianen

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Belasting te besparen voor de dga en effectief in te spelen op risico's en kansen.
- ✓ De dga zowel zakelijk als privé te adviseren over actuele en relevante adviesthema's.

Inhoud

Het definitieve programma wordt samengesteld op basis van de meest actuele (fiscale) ontwikkelingen.

Wil je meer weten of op de hoogte blijven? Neem contact op met

Marjolein van der Poel,
mvdpoel@sra.nl.

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 27.08.2026, 04.11.2026 of 02.12.2026
- € 875 voor SRA-leden
1.135 voor niet-SRA-leden

RB: in aanvraag

9 PE



Nieuwe regels in box 2 en de impact op de DGA

Benut fiscale kansen en voorkom verrassingen bij aanmerkelijk belang.

Het fiscale speelveld voor dga's verandert snel. Nieuwe box 2 tarieven, aangescherpte regels rond excessief lenen en aanpassingen in de bedrijfsopvolgingsregeling (BOR) hebben directe gevolgen voor de belastingpositie van de dga en diens familie. Bij overlijden kan een aanzienlijke box 2 claim ontstaan. Tegelijkertijd bestaan er aantrekkelijke doorschuifregelingen om deze belastingheffing uit te stellen of zelfs te voorkomen, mits tijdig en correct worden toegepast. Juist hier liggen belangrijke advieskansen voor jou als adviseur.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Aanmerkelijk belangvraagstukken tijdig te herkennen en op te lossen.

Inhoud

- ✓ Nieuwe box 2-tarieven en fiscale optimalisatie
- ✓ Kansen en voorwaarden binnen de doorschuifregelingen
- ✓ Fiscale aandachtspunten bij huwelijk en echtscheiding
- ✓ Gevolgen van (onverwacht) overlijden voor het aanmerkelijk belang
- ✓ Aanmerkelijk belang en bedrijfsopvolging
- ✓ Aangescherpte regels rond excessief lenen

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 24.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



Kwartaalbijeenkomsten: Adviseren in de DGA-praktijk 2026-2027

Van actualiteit naar direct toepasbaar advies voor jouw dga-klanten.

Blijf als accountant of fiscalist op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen die de dga raken. Elk kwartaal staat een actueel en praktijkgericht thema centraal, zoals Prinsjesdag of andere relevante dga-vraagstukken. Onder leiding van een specialist vertaal je deze actualiteiten naar concrete adviezen. Je spart met vakgenoten, verdiept je expertise en versterkt je adviesvaardigheden. Zo blijf je vooroplopen in dga-advies en vergroot je jouw toegevoegde waarde voor jouw dga-klanten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de dga zowel zakelijk als privé te actualiseren.
- ✓ De dga proactief te adviseren over actuele dga-thema's.

Inhoud

- ✓ IB-actualiteiten en de dga
- ✓ Vpb-actualiteiten en de dga
- ✓ Btw- en/of loonbelastingactualiteiten
- ✓ Belastingplan 2027 en de gevolgen voor de dga
- ✓ Financiële en juridische aandachtspunten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 Start: 08.12.2026 (Vianen)
Start: 10.12.2026 (Akersloot)
- € 1.185 voor SRA leden
1.575 voor niet-SRA leden
Of aanmelding per bijeenkomst
450 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

RB: in aanvraag

16 PE



FINANCIËLE PLANNING EN ESTATE PLANNING

NIEUW

De fiscale impact van (r)emigratie en immigratie van de DGA en zijn BV

Fiscale aandachtspunten bij grensoverschrijdende dga-situaties.

Wanneer een dga of zijn bv Nederland verlaat of juist terugkeert, spelen direct belangrijke fiscale vragen. Denk aan de box 2 claim, de werking en invordering van de conserverende aanslag, de impact van de Wet excessief lenen en het ontstaan of eindigen van buitenlandse belastingplicht. Ook internationale belastingverdragen en gebeurtenissen zoals overlijden of schenking kunnen de fiscale positie van de dga aanzienlijk beïnvloeden. Je leert belastingclaims te beoordelen en krijgt inzicht in hoe verschillende fiscale regels in grensoverschrijdende situaties samenkomen, zodat je dga's effectief en onderbouwd kunt adviseren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De dga fiscaal te begeleiden bij zijn (r)emigratie en immigratie.

Inhoud

- ✓ Vervreemding, conserverende aanslag en reorganiseren
- ✓ Buitenlandse belastingplicht in de inkomstenbelasting
- ✓ Invloed van belastingverdragen
- ✓ Overlijden en schenken in grensoverschrijdende situaties
- ✓ Technisch aspecten van AB-heffing, vpb en de inhoudingsvrijstelling voor de dividendbelasting

Informatie

- 👤 Fiscalist
- 📅 10.09.2026
- € 515 voor SRA-leden
- € 655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal



Het ondernemers-testament

Fiscale kansen en bedrijfscontinuïteit bij nalatenschap.

Wat gebeurt er met de bv en de aandelen als de dga overlijdt? Met een goed opgesteld ondernemerstestament voorkom je onzekerheid en conflicten. Je helpt je klant de continuïteit van de onderneming te waarborgen én de nalatenschap fiscaalvriendelijk af te wikkelen. In deze cursus leer je hoe je dit gevoelige onderwerp bespreekbaar maakt en samen met je klant tot weloverwogen keuzes komt. Keuzes die zowel de familie als werknemers duidelijkheid en zekerheid bieden.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te begeleiden bij het opstellen van een ondernemerstestament.

Inhoud

- ✓ Hoe creëer je urgentie voor het ondernemerstestament?
- ✓ Wat zijn echte aandachtspunten voor het ondernemerstestament?
- ✓ Het belang en de rol van de executeur
- ✓ Moeten de statuten van de bv worden aangepast?
- ✓ Aandelenwaardering: fiscale en juridische impact
- ✓ Overdracht binnen of buiten de familie: wat zijn de opties?
- ✓ De bedrijfsopvolgingsfaciliteit optimaal benutten
- ✓ Erfbelasting beperken met een doordachte planning

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 02.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
- € 775 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6

RB: 2 algemeen, 4 fiscaal

6 PE



Overlijden van de DGA: wat moet je als adviseur weten?

Voorkom risico's met actuele kennis van testamenten en huwelijkse voorwaarden.

Wanneer een dga overlijdt, heeft dat direct fiscale en juridische gevolgen voor zowel de onderneming als de nabestaanden. Toch blijft estate planning in de praktijk vaak liggen. Daarmee lopen ondernemers, vaak onbewust, aanzienlijke risico's. Als adviseur ben jij degene die deze risico's tijdig signaleert en met je klant bespreekt. Met concrete voorbeelden en rekenmodellen leer je hoe je complexe materie eenvoudig en begrijpelijk uitlegt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Testamenten en huwelijkse voorwaarden te duiden en te vertalen naar praktische gevolgen.

Inhoud

- ✓ De fiscale en juridische gevolgen bij overlijden van een dga, met of zonder testament of huwelijkse voorwaarden
- ✓ Het belang van testamenten en huwelijkse voorwaarden
- ✓ Drempels die ondernemers ervaren en hoe jij hen als adviseur helpt om tijdig stappen te zetten
- ✓ Het helder en relevant uitleggen van complexe juridische en fiscale vraagstukken
- ✓ Wat bestaande documenten betekenen in de praktijk, ondersteund met inzichtelijke rekenvoorbeelden
- ✓ Casussen van zowel vermogende ondernemers als mkb-ondernemers

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 02.07.2026 of 19.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
- € 545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



Financiële planning in het mkb

In 3 dagen naar een praktisch en fiscaal optimaal financieel plan.

Financiële planning wordt steeds belangrijker voor ondernemers, zeker voor de oudere generatie. Als accountant of fiscalist heb je de kans om richting te geven aan een toekomstbestendig inkomens- en vermogensplan. Hoe vertaal je hun doelen naar een helder en fiscaal optimaal financieel plan? In deze praktijkgerichte cursus leer je financiële en vermogensplanning effectief te combineren. Je doorloopt het hele proces: van inventarisatie en analyse tot advies, begeleiding en nazorg, inclusief de basis van estate planning.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Financiële planning te integreren in mijn advies- en businessmodel.
- ✓ De dga te adviseren over een persoonlijk vermogensplan.

Inhoud

- ✓ Introductie financiële planning: kansen en valkuilen
- ✓ Inkomensplanning: hoe behoudt de ondernemer zijn financiële zekerheid?
- ✓ Toekomstvoorziening en pensioenopbouw
- ✓ Huwelijksvermogensrecht en fiscale implicaties
- ✓ Levenstestamenten: bescherming en zeggenschap
- ✓ Testamenten en nalatenschapsplanning: van groot belang voor bedrijfsopvolging en vermogensoverdracht

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 Start: 17.11.2026
- € 1.495 voor SRA-leden
- € 1.955 voor niet-SRA-leden

RB: 5 algemeen, 16 fiscaal

21 PE



Vermogens- en inkomensplanning voor DGA's na bedrijfsverkoop

Strategisch advies voor privé-vermogen, pensioenplanning en fiscale optimalisatie.

Bedrijf verkocht, wat nu? Na de verkoop van een onderneming staat de dga voor cruciale keuzes: hoe zet je het privévermogen optimaal in, hoe regel je inkomen en pensioen en hoe beperk je fiscale risico's. Dit vraagt niet alleen om fiscale kennis, maar ook om een solide vermogensplan. Als accountant speel jij een sleutelrol bij het afstemmen van financiële en fiscale beslissingen op de privésituatie en doelen van je klant. In deze cursus leer je hoe je het vermogen inzet voor pensioen, inkomen en fiscale optimalisatie.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De dga en zijn familie te adviseren over de optimale vermogens- en inkomensstructuur en een passende beleggingsstrategie na de verkoop van het bedrijf.

Inhoud

- ✓ Het opstellen van een strategisch vermogensplan dat aansluit bij de verkoopopbrengst
- ✓ Risicomanagement bij beleggen in aandelen en obligaties
- ✓ Blijven beleggen in de bv of juist dividend uitkeren?
- ✓ Waar leeft de dga van na verkoop?
- ✓ Pensioen en ODV: wat zijn de keuzes?
- ✓ Fiscale optimalisatie en actuele wijzigingen in box 3
- ✓ Vermogen fiscaalvriendelijk overhevelen naar kinderen: praktische aanpak
- ✓ De bv als familiebank voor de dga en zijn kinderen
- ✓ Beleggen en vermogensbeheer: aandachtspunten en fiscale voordelen
- ✓ De juiste balans vinden tussen rendement en risico

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 09.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
- € 615 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



Estate planning: bespaar op schenk- en erfbelasting

Gebruik fiscale vrijstellingen voor een optimale vermogensoverdracht.

Schenken en erven kan leiden tot een aanzienlijke belastingdruk. Zonder een doordacht plan verdwijnt al snel een groot deel van het vermogen naar de Belastingdienst. Door strategisch te schenken – gespreid en ‘met de warme hand’ – kun je voor je klant flink besparen op schenk- en erfbelasting. Als trusted advisor ondersteun je bij een fiscaal en juridisch optimale vermogensoverdracht, met oog voor het erfrecht, huwelijksvermogensrecht en situaties zoals samengestelde gezinnen en bedrijfsoverdracht binnen de familie.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Samen met de ondernemer een fiscaal en juridisch optimaal schenk- en erfplan op te stellen.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten erfrecht en huwelijksvermogensrecht
- ✓ Herroepelijke giften
- ✓ Papieren schenkingen: belastingvoordelen door schuldig erkenning uit vrijgevigheid
- ✓ Fictiebepalingen in de Successiewet
- ✓ Belastingbesparende legaten: strategisch inzetten om erfbelasting te beperken
- ✓ BOR: fiscale kansen en valkuilen bij overdracht binnen de familie
- ✓ Oudedagsvoorzieningen en pensioenen

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 24.09.2026
- € 480 voor SRA-leden
- 615 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Praktijkcursus: Huwelijksvermogens- en erfrecht

Bespaar schenk- en erfbelasting.

Zijn de huwelijkse voorwaarden en het testament van je klant nog actueel? Als accountant of fiscalist ben jij een belangrijke vertrouwenspersoon. In deze praktijkgerichte cursus leer je huwelijkse voorwaarden en (ondernemers)testamenten analyseren, fiscale valkuilen herkennen en je klant goed voor te bereiden op het gesprek met de notaris. Met praktijkcases leer je hoe je belasting bespaart, vermogen beschermt en familieconflicten helpt voorkomen. Ga direct aan de slag en versterk je adviesrol.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Om mijn klant te adviseren over het overdragen van vermogen bij leven en/of na overlijden aan zijn levenspartner en/of volgende generatie.

Inhoud

- ✓ Inventarisatie van wensen en behoeften van de klant
- ✓ De samenhang tussen huwelijksvermogensrecht en erfrecht
- ✓ Analyse van huwelijkse voorwaarden
- ✓ Lezen en beoordelen van (ondernemers)testamenten
- ✓ De relatie tussen huwelijkse voorwaarden en testament
- ✓ Waar gaat het in de praktijk vaak mis?
- ✓ Voorbereiding op het gesprek met de notaris

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 22.06.2026 of 30.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
- 770 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Aangifte erfbelasting voor ondernemers fiscaal voordelig regelen

Praktische adviezen voor een correcte en voordelige aangifte.

De aangifte erfbelasting vraagt om meer dan alleen het juist invullen van een aangiftebiljet. Bij het overlijden van een ondernemer kunnen strategische keuzes zorgen voor aanzienlijke fiscale voordelen. Wat valt precies binnen de nalatenschap? Hoe bepaal je de waarde van het ondernemingsvermogen? En hoe benut je aftrekposten en regelingen, zoals de bedrijfsopvolgingsregeling (BOR) optimaal? In deze cursus leer je hoe je een fiscaal voordelige aangifte erfbelasting opstelt, met oog voor besparing én strategische planning.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De aangifte erfbelasting van een ondernemer fiscaal correct in te vullen.

Inhoud

- ✓ Het huwelijksgoederenrecht en de erfbelasting
- ✓ Verschillen tussen civielrechtelijke en fiscale waarderingsregels
- ✓ De regels van renteaftrekken en fictieve verkrijgingen
- ✓ De BOR en de verwerking daarvan in de aangifte
- ✓ Verwerking van testamentaire clausules in het aangiftebiljet
- ✓ De invloed van keuzes bij de afwikkeling van de nalatenschap op de erfbelasting
- ✓ Het belang van goede samenwerking met het notariaat

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 30.09.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4
RB: 4 fiscaal

4 PE



INKOMSTENBELASTING

Inkomstenbelasting 2026-2027: wat móét je nu weten?

**Actuele ontwikkelingen vertaald naar
jouw aangifte- en adviespraktijk.**

De jaren 2026 en 2027 brengen diverse fiscale wijzigingen met zich mee die direct relevant zijn voor de advies- en aangiftepraktijk. Het Belastingplan 2026 is inmiddels ingevoerd en het Belastingplan 2027 bevat nieuwe maatregelen voor ondernemers, vastgoedbezitters en particulieren. Vooral de ontwikkelingen rond het nieuwe box 3-stelsel, aanpassingen in box 2, de afbouw van ondernemersfaciliteiten en wijzigingen rondom de eigen woning en vastgoed zorgen voor nieuwe aandachtspunten én advieskansen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van de klant te beoordelen en te optimaliseren.

Inhoud

- ✓ Prinsjesdag 2026 en Belastingplan 2027: belangrijkste veranderingen
- ✓ Box 2: tarieven, excessief lenen en aandachtspunten voor dga's
- ✓ Box 3: overgangsjaar 2027 en de stappen richting werkelijk-rendementstelsel
- ✓ BOR: wijzigingen en toekomst
- ✓ Vastgoed en eigen woning: wat verandert er?
- ✓ Rechtsvormvergelijking: eenmanszaak, bv of een combinatie
- ✓ Overige fiscale actualiteiten en jurisprudentie

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 09.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



De IB-aangifte 2026

**Optimaliseer de aangifte en
bespaar belasting voor je klant.**

In deze cursus krijg je een praktisch overzicht van de belangrijkste wijzigingen in de IB-aangifte 2026 ten opzichte van 2025. Waar liggen de risico's en de besparingskansen? Welke fiscale regelingen zijn aangepast? En hoe voorkom je dat je klant belastingvoordeel misloopt? Aan de hand van herkenbare praktijkvoorbeelden uit de mkb-adviespraktijk bespreek je alle belangrijke aandachtspunten en leer je hoe je de aangifte optimaal invult.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De aangifte inkomstenbelasting op de juiste wijze in te vullen.

Inhoud

- ✓ Nieuwe richtlijnen van de Belastingdienst
- ✓ Eigen woning en kapitaalverzekeringen
- ✓ Persoonsgebonden aftrek en heffingskortingen
- ✓ Vermogensrendementsheffing
- ✓ Buitengewone uitgaven en de winstaangifte

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Aangiftemedewerker, Junior belastingadviseur, Fiscaal assistent
- 📅 25.02.2027
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



Webinar: De eigen woning in de praktijk

**Voorkom fouten in de IB-aangifte:
van regels naar toepassing.**

De eigenwoningregeling wordt in de praktijk én in de politiek vaak simpelweg samengevat als 'de hypotheekrenteaftrek'. Dat is een hardnekkig misverstand. Door de vele wetswijzigingen sinds 2001 is de regeling complexer dan ooit. In dit webinar bespreekt **mr. Mariëtte Rodenburg RB** de belangrijkste misverstanden rond de eigen woning. Met recente Kennisgroepstandpunten laat zij zien hoe je de regels op de juiste manier toepast én hoe je jouw klant hierover goed adviseert.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De regels rond de eigen woning correct toe te passen in de aangifte inkomstenbelasting.

Inhoud

- ✓ Wanneer is sprake van een eigen woning?
- ✓ Wat hoort wel en wat niet bij de eigen woning?
- ✓ Wanneer ontstaat fiscaal partnerschap bij de aankoop van een gezamenlijke woning?
- ✓ Wat zijn de fiscale gevolgen van het verdelen van de opbrengst tussen partners?
- ✓ Wat zijn de gevolgen van tijdelijke verhuur van de eigen woning?
- ✓ Kun je je kinderen helpen met een schenking voor de eigen woning?

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Aangiftemedewerker
- 📅 12.06.2026
- € 125 voor SRA-leden
225 voor niet-SRA-leden

RB: in aanvraag

1,5 PE



NIEUW



Webinar: Werkelijk rendement correct berekenen

Zo pas je het OWR-formulier goed toe binnen de aangifte IB.

Het bepalen van het werkelijke rendement binnen de OWR regeling roept in de praktijk veel vragen op. Denk aan ontbrekende gegevens, waarderingsvraagstukken en situaties zoals familieleningen of buitenlands vastgoed. In dit webinar leer je hoe je deze vraagstukken oplost en het werkelijke rendement correct berekent én verwerkt in de aangifte IB. Alle bezwaren en verzoeken om ambtshalve vermindering moeten namelijk vóór 1 mei 2026 volledig en correct zijn gemotiveerd.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Het werkelijke rendement correct te berekenen en te verwerken in de aangifte IB en het OWR formulier.

Inhoud

- ✓ Verwerken van de opgave van de effectenbeheerder in een volledige vermogensvergelijking
- ✓ Het toepassen van zakelijke grondslagen bij onder meer verhuur, vastgoed en familieleningen
- ✓ Het onderscheid tussen het zakelijk maken van opbrengsten en het waarden tegen werkelijke economische waarde (WEV) bij het bepalen van vermogensaanwas
- ✓ Bepalen van het werkelijke rendement van buitenlands vastgoed
- ✓ Verwerken van vererfd vermogen in de berekening van het werkelijke rendement

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Aangiftemedewerker
- 📅 27.03.2026
- € 125 voor SRA-leden
225 voor niet-SRA-leden

1,5 PE

Online cursus:
Inkomstenbelasting
(Wet IB 2001)

Actueel, aangiftegericht en direct toepasbaar in de mkb-praktijk!

In deze online cursus leer je hoe je de Wet IB 2001 toepast op veelvoorkomende vraagstukken, zoals winst uit onderneming, de eigen woning en aanmerkelijk belang. Waar liggen de fiscale aandachtspunten en hoe los je IB-vraagstukken efficiënt en correct op? In vier interactieve sessies bespreekt **mr. Heleen Elbert** de nieuwste wijzigingen en praktische toepassingen. De cursus is aangiftegericht en biedt volop ruimte voor vragen en praktijkgerichte verdieping. Deze training bestaat uit vier online sessies van elk één dagdeel.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Veelvoorkomende praktijksituaties binnen de inkomstenbelasting (IB) te herkennen en correct in de aangifte te verwerken.

Inhoud

- ✓ De Wet IB 2001: algemeen
- ✓ Winst uit eigen onderneming
- ✓ Inkomsten uit vermogen
- ✓ Aanmerkelijk belang en terbeschikkingstelling (TBS)

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Aangiftemedewerker, Junior belastingadviseur, Fiscaal assistent
- 📅 Start: 10.04.2026
- € 625 voor SRA-leden
755 voor niet-SRA-leden

RB: 12 fiscaal

12 PE



VENNOOTSCHAPSBELASTING

NIEUW



Fiscale faciliteiten in de vpb optimaal benutten

Voorkom onnodige belastingheffing!

De vennootschapsbelasting biedt waardevolle fiscale faciliteiten, maar de regelgeving is complex en verandert snel. In deze cursus leer je hoe je vpb-faciliteiten effectief inzet om onnodige belastingheffing te voorkomen en de fiscale positie van je klant te versterken. Je krijgt inzicht in de belangrijkste vpb-regelingen, herstructureringsmogelijkheden, de impact van overdrachtsbelasting en relevante wetswijzigingen. Met praktijkgerichte cases pas je deze kennis direct toe in je adviespraktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale positie van mijn klant te optimaliseren.

Inhoud

- ✓ Fiscale voordelen benutten via deelnemingsvrijstelling, renteaftrek en (nieuwe) verliesverrekening
- ✓ Inzicht in de fiscale eenheid, herstructurering en de gevolgen voor overdrachtsbelasting
- ✓ De invloed van vpb-plicht en vestigingsplaats op belastingheffing
- ✓ Hoe je onnodige belasting voorkomt bij kwietscheldingswinst en liquidatie-verliezen
- ✓ Het toepassen van recente rechtspraak en fiscale ontwikkelingen in de praktijk

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 12.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

Actualiteiten venootschapsrecht en geschillen

Wat betekent de laatste rechtspraak voor de mkb-praktijk.

Het vennootschapsrecht verandert voortdurend. In deze cursus krijg je een actueel en helder overzicht van de belangrijkste rechtspraak en trends op het gebied van corporate governance en geschillen. Je leert welke conflicten veel voorkomen, wat de impact daarvan is op ondernemingen en hoe actuele ontwikkelingen doorwerken in besluitvorming en bestuurdersaansprakelijkheid. Met deze cursus ben je volledig up-to-date en kun je jouw klanten beter adviseren over risicobeheersing, governance en het voorkomen van conflicten.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Trends en rechtspraak rond corporate governance te benutten bij het beoordelen van conflicten en hun impact op ondernemingen.

Inhoud

- ✓ Recente jurisprudentie en ontwikkelingen in governance, bestuurdersaansprakelijkheid en wanbeleid
- ✓ Regels rond tegenstrijdig belang en de toepassing daarvan in de praktijk
- ✓ Typische geschillen: deadlock-situaties, exit-regelingen en bestuurdersconflicten
- ✓ De nieuwe geschillenregeling en bijbehorende waarderingsvraagstukken
- ✓ Personeelsinspraak en actuele thema's: bewijsbeslag en enquête-onderzoek
- ✓ Besluitvorming en vertegenwoordiging: geldigheid van besluiten en bevoegdheden in de praktijk
- ✓ Rechtspositie van statutaire bestuurders en toezichthouders en de impact van recente rechtspraak

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 10.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 algemeen

4 PE



6 PE





Herstructureren: ontwerp de ideale BV-structuur

Praktische en fiscale strategieën voor succesvolle bedrijfsopvolging en verkoop.

Een holdingstructuur biedt belangrijke voordelen bij bedrijfsopvolging of verkoop. De ideale bv-structuur is echter altijd maatwerk. Factoren zoals bedrijfsvastgoed, beleggingen, oudedagsvoorzieningen, intellectueel eigendom en risicovolle activiteiten spelen daarbij een grote rol. Je krijgt inzicht in welke bv-structuur in welke situatie passend is en hoe je deze fiscaal efficiënt inricht. Je leert strategieën toepassen om AB-heffing, vpb, overdrachtsbelasting en erf- of schenkbelasting te beperken. Zo kun je een toekomstbestendige structuur ontwerpen die aansluit bij de doelen en omstandigheden van je klant.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Klanten te adviseren over de meest geschikte bv-structuur voor hun specifieke situatie.
- ✓ Juridische en fiscale faciliteiten bij herstructureringen effectief toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ De kenmerken van een optimale bv-structuur
- ✓ Het gebruik van één of meerdere holdings
- ✓ Verschillende soorten bv's: personal holdings, vastgoed-bv's, ODV-bv's
- ✓ Nazorg bij herstructurering: correctie en redactie van onderliggende akten
- ✓ Voor- en nadelen van een Stichting Administratiekantoor (STAK)
- ✓ Opstellen van aandeelhouders- en stemovereenkomsten
- ✓ Oplossen van aandeelhoudersgeschillen, waaronder uitstoting en uittreding
- ✓ De behandeling van oudedagsvoorzieningen in eigen beheer
- ✓ Allocatie van vastgoed binnen een concern
- ✓ Het inzetten van soort aandelen binnen een bv-structuur
- ✓ Stappen naar een fiscaalvriendelijke bedrijfsopvolging en -overdracht

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 27.10.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Van IB naar BV: fiscaal optimaal omzetten en structureren

Kies de juiste aanpak voor een geruisloze of ruisende inbreng.

Wil je een IB-onderneming of vof fiscaal optimaal omzetten naar een bv-structuur en daarbij belastingheffing beperken? In deze cursus ontdek je welke aanpak het beste past bij de situatie van je klant: geruisloze inbreng of ruisende omzetting. Je leert hoe je juridische en fiscale valkuilen voorkomt en hoe je een correcte inbrengberekening opstelt. Na afloop kun je zelfstandig een procesdossier opbouwen en de juiste keuzes maken rond aandelenkapitaal, agio en crediteringen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De marsroute te bepalen voor de inbreng van een IB-onderneming.
- ✓ De juridische en fiscale faciliteiten bij een inbreng en uitzakkingen toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Hoe verwerk je de aangiften in de voorperiode en eerst jaar na oprichting van de bv?
- ✓ Kansen en valkuilen bij een lijfrente in eigen beheer
- ✓ Ruisende inbreng of geruisloze omzetting: spelregels en voorkeuren
- ✓ Hoe maak je met een Excelmodel een inbrengberekening?
- ✓ Praktijkvoorbeeld: complexe inbreng van een IB-onderneming in een bv-structuur
- ✓ Keuzes bij aandelenkapitaal en agio

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 23.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE





BV-herstructurering: fiscale optimalisatie van bestaande structuren

Meer fiscale voordelen, minder risico's.

Maakt jouw klant nog optimaal gebruik van de fiscale en juridische voordelen van zijn bv- of holdingstructuur? En sluit de huidige opzet aan bij toekomstige plannen, zoals verkoop, bedrijfsopvolging of risicospreiding? In deze praktijkgerichte cursus leer je bestaande bv-structuren analyseren en aanpassen om belastingvoordelen te benutten en risico's te beperken. Van een eenvoudige bv naar een holding, van een holding naar een drietrapsraket en zelfs naar een complexe structuur. Je leert welke herstructureringsinstrumenten effectief zijn en welke je beter kunt vermijden.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een bv-structuur zo aan te passen dat deze maximale flexibiliteit biedt bij bedrijfsopvolging of -overdracht.
- ✓ De juridische en fiscale herstructureringsfaciliteiten toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Aandelenfusie en bedrijfsfusie als herstructureringsinstrumenten
- ✓ Juridische splitsing: opzet, toepassing en aandachtspunten
- ✓ Uitzakkingen binnen een fiscale eenheid en de vpb als herstructureringsinstrument: wanneer wél en wanneer niet?
- ✓ Overdrachtsbelasting bij herstructureren: hoe beperk je deze kosten?
- ✓ Inzet van aandelenkapitaal of agio bij herstructurering?
- ✓ Hoeveel mag je crediteren bij herstructureringsinstrumenten?
- ✓ Vervreemdingstermijnen: wat zijn de spelregels per instrument?
- ✓ Combineren van herstructureringsinstrumenten binnen een migratietraject

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 10.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Transfer pricing en verrekenprijzen in het mkb

Voorkom fiscale risico's en verlaag je belastingdruk!

Strengere regels rond verrekenprijzen maken zorgvuldige onderbouwing en documentatie onmisbaar, óók voor mkb-bedrijven. De Belastingdienst controleert hier steeds strikter op en legt boetes op bij onvoldoende vastlegging. Hoe reageer je op een vragenbrief van de fiscus? En hoe voorkom je discussies en naheffingen? In deze cursus leer je hoe je transfer pricing-structuren beoordeelt, risico's beperkt en de belastingdruk optimaliseert. Daarbij is een goede samenwerking tussen accountant, fiscalist en ondernemer essentieel.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De regels en principes van transfer pricing toe te passen in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Waarom en wanneer is transfer pricing relevant voor het mkb?
- ✓ Recente ontwikkelingen, richtlijnen en publicaties over verrekenprijzen
- ✓ Methoden voor het bepalen van zakelijke verrekenprijzen
- ✓ Administratieve verplichtingen en documentatie-eisen
- ✓ Afspraken maken en effectief omgaan met de Belastingdienst
- ✓ Advieskansen benutten om de belastingdruk te verlagen

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 16.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 5 fiscaal

5 PE



FORMEEL BELASTINGRECHT

Belastingcontrole
en steekproevenAanpak, risico's en strategie bij
belastingcontroles.

De Belastingdienst maakt steeds vaker gebruik van data analyse en statistische steekproeven tijdens boekenonderzoeken. Hierdoor nemen het aantal controles én de complexiteit van de methodes toe. Als adviseur is het essentieel dat je precies weet hoe deze onderzoeken zijn opgebouwd en waar de grootste risico's liggen. Je leert hoe de Belastingdienst werkt met data-analyse en steekproeven, welke uitgangspunten daarbij worden gehanteerd en hoe je jouw klant in elke fase van het onderzoek beschermt. Met praktijkgerichte casussen krijg je inzicht in de aanpak van de controleur en versterk je de bewijspositie van je klant bij een boekenonderzoek.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Data-analyse en steekproeven-methodeken in te zetten in de fiscale praktijk.

Inhoud

- ✓ De controleaanpak en modellen die de Belastingdienst hanteert
- ✓ Relatie tussen data analyse en statistische steekproeven
- ✓ Uitgangspunten en risico's van steekproefonderzoek
- ✓ De fasering en opbouw van het controleproces
- ✓ Het leveren van tegenbewijs en beoordelen van controle-uitkomsten

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Fiscalist
- 📅 12.05.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

RB: 6 fiscaal

6 PE



NIEUW



Grip op het boekenonderzoek

Professionele regie en de juiste
keuzes bij onderzoeken door de
Belastingdienst.

Stelt de Belastingdienst een boekenonderzoek in bij jouw klant? De inspecteur kan vragen stellen, informatie opvragen of zelfs inzage willen in interne stukken. Voor jou als adviseur is het essentieel dat je precies weet welke rechten en plichten jij en je klant hebben. In deze verdiepende cursus leer je hoe je je klant optimaal begeleidt in alle fasen van een boekenonderzoek. Je krijgt inzicht in veelvoorkomende aandachtspunten, mogelijke risico's en praktische keuzes die moeten worden gemaakt. Daarnaast besteden we aandacht aan cruciale momenten waarop zorgvuldigheid en dossieropbouw het verschil maken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De rechten en plichten van zowel mijn klant als mijzelf tijdens een boekenonderzoek te beoordelen en toe te passen.

Inhoud

- ✓ Tips en aandachtspunten wanneer de inspecteur inzage wil in mailboxen of digitale administratie
- ✓ Hoe te handelen bij derdenonderzoeken, inclusief geheimhoudingsvraagstukken
- ✓ Het signaleren van een mogelijk boeterisico en het bepalen van de juiste strategie
- ✓ Veelvoorkomende valkuilen voor adviseurs bij de begeleiding van een boekenonderzoek
- ✓ Praktische handvatten om structuur, dossiervorming en communicatie tijdens het onderzoek te optimaliseren

Informatie

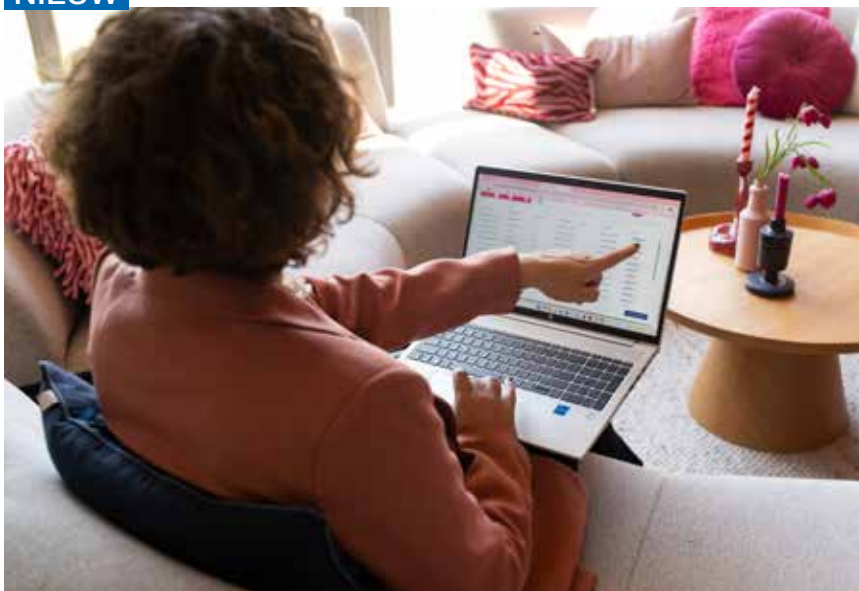
- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur, Compliance officer
- 📅 08.10.2026
- € 405 voor SRA-leden
525 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 algemeen

4 PE



NIEUW



NIEUW

Webinar: De FIOD op de stoep: wat nu?

Voorkom boetes, fouten en persoonlijke aansprakelijkheid.

Een FIOD-bezoek heeft impact op je klant én op jouw als adviseur. Het legt ook jouw handelen, dossier en professionele reputatie onder een vergrootglas. Wat mag de FIOD wel en niet? Hoe verloopt zo'n bezoek in de praktijk? Welke keuzes kun je op dat moment maken en wat wordt er van jou als adviseur verwacht? In dit webinar krijg je helder inzicht in de belangrijkste aandachtspunten bij contact met de FIOD. Je leert hoe je zorgvuldig handelt, welke valkuilen je moet vermijden en hoe je professioneel omgaat met informatieverzoeken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Te beoordelen welke informatie mag worden verstrekt, welke keuzes mogelijk zijn en welke rol ik als adviseur of accountant heb tijdens een FIOD-onderzoek.

Inhoud

- ✓ Hoe te handelen wanneer de FIOD vragen stelt of zich meldt bij jou of je klant
- ✓ Aandachtspunten voor het verstrekken van informatie: wat moet, wat mag en wat beslist de klant?
- ✓ Belangrijke do's en don'ts in de relatie met de FIOD en je klant
- ✓ Verschillen tussen een onderzoek van de FIOD en de Belastingdienst

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur, Compliance officer
- 📅 13.05.2026
- € 125 voor SRA-leden
225 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 1 RB: 1 algemeen

Voorkom betrokkenheid bij BTW-fraude

Herkennen, voorkomen en verweren tegen naheffingen, boetes en strafrechtelijke vervolging.

Btw-fraude in internationale handelsketens krijgt steeds meer aandacht van de Belastingdienst en Europese autoriteiten. Ondernemers kunnen ongemerkt betrokken raken bij frauduleuze structuren, met zware gevolgen zoals naheffingsaanslagen, vergrijpboetes en zelfs strafrechtelijke vervolging door het Europees Openbaar Ministerie (EPPO). Voor adviseurs is het daarom essentieel om signalen van btw-fraude vroeg te herkennen. Je moet weten wanneer sprake is van 'weten of moeten weten' en direct kunnen handelen zodra de fiscus aanklopt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Btw-frauderisico's in (internationale) handelsketens tijdig te herkennen en te duiden.

Inhoud

- ✓ Wat is btw-fraude in de keten?
- ✓ Wanneer kan een ondernemer worden verweten dat hij 'wist of had moeten weten'?
- ✓ Red flags in de praktijk: prijzen, marges, betaalstromen, logistiek en documentatie
- ✓ Welke due diligence-maatregelen mag de Belastingdienst van ondernemers verwachten?
- ✓ Naheffingsaanslagen en vergrijpboetes: strafrechtelijke risico's en de rol van het Europees Openbaar Ministerie (EPPO)
- ✓ Belangrijkste Europese en nationale jurisprudentie
- ✓ Praktijkvoorbeelden en tips voor gesprekken met de Belastingdienst en opsporingsinstanties

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 01.07.2026 of 11.11.2026
- € 405 voor SRA-leden
525 voor niet-SRA-leden

RB: 4 fiscaal

4 PE



1 PE



NIEUW

**Webinar: ANBI en
Belastingwetgeving**

Onmisbare kennis en praktische inzichten voor adviseurs, bestuurders en goede doelen.

Wil je als accountant, fiscalist of bestuurder van een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) goed voorbereid zijn op alle fiscale regels en verplichtingen? Dit webinar biedt actuele kennis én praktische handvatten om jouw organisatie of klanten optimaal te begeleiden. Je leert hoe je ANBI's deskundig adviseert over fiscale verplichtingen, statuten, vermogensvorming en investeringen. Zo vergroot je niet alleen de maatschappelijke impact van jouw klanten, maar versterk je ook jouw positie als adviseur. Daarnaast krijg je recente jurisprudentie en praktijkcasussen aangereikt voor het verkrijgen en behouden van de ANBI-status.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De belangrijkste fiscale regels en voorwaarden voor ANBI's toe te passen in de praktijk.

Inhoud

- ✓ Hoe vraag je een ANBI-status aan en behoud je deze?
- ✓ Welke fiscale voordelen gelden voor een ANBI?
- ✓ Het onderscheid tussen algemeen nut en particulier belang
- ✓ Belangrijkste aandachtspunten bij statuten, vermogensvorming en investeringen
- ✓ Recente jurisprudentie, arresten en kennisgroepstandpunten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 03.06.2026
- € 175 voor SRA-leden
275 voor niet-SRA-leden

RB: 2 fiscaal

2 PE





Kringbijeenkomsten

Tijdens een periodieke bijeenkomst van een kring behandelt een deskundige een actueel thema. Er is gelegenheid met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond dit thema. Ook kun je vooraf cases uit je eigen praktijk inbrengen.



Alle kringbijeenkomsten zijn van 16:00 uur tot 18:30 uur. Aansluitend vindt er desgewenst een netwerkborrel plaats.

Voordelen lidmaatschap

- ✓ In 2,5 uur is je kennis actueel
- ✓ Diverse actuele thema's in een jaar
- ✓ Bij verhindering is vervanging door een collega mogelijk
- ✓ Flexibel; als een datum niet schikt, kun je het thema volgen op een andere locatie

Meer informatie

Bekijk het volledige jaarprogramma op www.sra.nl/kringen.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met: **Daniëlle Janssen**, djanssen@sra.nl.

Fiscale kring 2026

Actuele thema's én direct toepasbaar in de fiscale adviespraktijk.

De fiscale kringbijeenkomsten vinden plaats op vijftien locaties in het land. Tijdens elke bijeenkomst behandelt een deskundige een actueel fiscaal thema. Er is volop gelegenheid om met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken die bij dit thema horen. In 2,5 uur ben je volledig op de hoogte van de laatste fiscale actualiteiten, zodat je je klanten nog beter kunt adviseren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De fiscale actualiteiten en ontwikkelingen toe te passen in mijn (fiscale) praktijk en mijn klanten hierover te adviseren.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten loonheffingen
- ✓ Actualiteiten inkomstenbelasting (IB)
- ✓ Actualiteiten btw
- ✓ Actualiteiten formeel belastingrecht
- ✓ Actualiteiten dga
- ✓ Actualiteiten eigen woning
- ✓ Fiscaal Eindejaarsseminar (donderdag 10 december 2026)

Informatie

€ 1.325 voor SRA-leden (jaarabonnement)
1.595 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

RB: 17,5 fiscaal

17,5 PE



Kring Fiscale kwaliteit en HT 2026

Focus op kwaliteit van de fiscale organisatie.

De kwartaalbijeenkomsten vinden plaats op twee locaties in het land. Tijdens elke bijeenkomst behandelt een deskundige een onderwerp dat gericht is op het optimaliseren van de kwaliteit van de fiscale (kantoor) organisatie. Aanverwante thema's, zoals de fiscale review, toezicht door de fiscus en/of Horizontaal Toezicht komen regelmatig aan de orde. Daarnaast worden (regionale) vertegenwoordigers van de Belastingdienst uitgenodigd om praktijkervaringen te bespreken. Voor een maximaal rendement van de kringbijeenkomst is het belangrijk dat je vraagstukken uit de (eigen) praktijk inbrengt.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De kwaliteit van de fiscale praktijk van het kantoor te optimaliseren.

Inhoud

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

Informatie

€ 790 voor SRA-leden (jaarabonnement)
exclusief voor SRA-leden

RB: 10 fiscaal

10 PE



NIEUW! SRA-Kennischeck

Verhoog de kwaliteit van jouw kantoor met een kennischeck op maat

Bij SRA geloven we in de kracht van continue ontwikkeling. Daarom bieden wij organisaties de mogelijkheid om op maat gemaakt vaktechnische kennischecks, bijvoorbeeld Wwft, Externe Verslaggeving, Assurance, per kwartaal in te zetten voor hun medewerkers. Met deze checks toets je niet alleen de kennis, maar werk je ook direct aan kwaliteitsverbetering binnen jouw praktijk.

Wat houdt het in?



Maatwerk en flexibiliteit

De kennischeck wordt volledig afgestemd op de behoefte van jouw organisatie. Samen bepalen we de inhoud, zodat deze perfect aansluit bij de dagelijkse praktijk.



Uitgebreide toetsdatabase

SRA beschikt over een grote database met toetsvragen, kennisassessments en e-learningmodules. Hieruit selecteren we relevante vragen en ontwikkelen we indien nodig nieuwe content voor een kennischeck voor jouw kantoor. In co-creatie zorgen we voor een kennischeck die perfect aansluit bij jouw praktijk.



Inzicht voor de organisatie

Per kwartaal ontvangt de contactpersoon een overzichtsrapportage. Zo worden kennishiaten snel zichtbaar en kun je gericht inzetten op verdere ontwikkeling.



Scan de qr-code en bekijk de mogelijkheden.

TIP! Vergroot de motivatie door een spelelement toe te voegen, zoals een quizbattle, ranglijst of kleine beloning. Dit maakt leren leuker en stimuleert deelnemers om zich actief in te zetten.

Voor wie?

Onze kennischecks zijn geschikt voor verschillende functies binnen de organisatie, zoals accountants, teamleiders/relatiebeheerders en assistenten.

Contact

Voor meer informatie neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl.



Scan de qr-code en bekijk de mogelijkheden

Voordelen

- ✓ Professionele content, altijd actueel
- ✓ Volledige controle over monitoring en rapportages
- ✓ Eenvoudige koppeling met jullie LMS

Flexibel aanbod

- ✓ Het hele e-learningaanbod van SRA
- ✓ Of juist specifieke modules die aansluiten bij jullie behoeften
- ✓ Aantrekkelijke prijsstelling

NIEUW! SRA e-learning in je eigen leeromgeving

Profiteer van onze expertise in je eigen LMS

Steeds meer kantoren kiezen voor een eigen leeromgeving (LMS) die flexibel én herkenbaar is voor hun medewerkers. Waarom? Omdat het niet alleen tijd bespaart, maar ook zorgt voor grip op kwaliteit en ontwikkeling. Als SRA-lid kun je nu het aanbod van e-learningmodules eenvoudig koppelen aan jullie eigen LMS.

SRA e-learning: vertrouwde content, eigen regie

SRA levert hoogwaardige e-learningcontent, terwijl het monitoren en rapporteren in eigen beheer blijft. Zo blijft alles overzichtelijk en herkenbaar voor medewerkers.

Meer informatie over de mogelijkheden voor jouw kantoor? Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl en plan een vrijblijvend gesprek.

Samen kijken we naar de mogelijkheden.





**"Wij maken
juridische
thema's
begrijpelijk
en direct
toepasbaar."**



Als mkb-adviseur wil je je klant behoeden voor aansprakelijkheid en claims. Met onze juridische cursussen leer je mogelijke risico's tijdig te signaleren en op de agenda te zetten in het adviesgesprek met de mkb-ondernemer. Zo versterk je je adviespositie en bied je direct aantoonbare meerwaarde.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Marjolein van der Poel, mvdpoel@sra.nl of 030 656 60 60.

FAMILIERECHT

Echtscheiding van de ondernemer

**Fiscaal en juridisch advies bij
complexe scheidingen van de dga.**

De beperking van de wettelijke gemeenschap van goederen brengt complexe fiscale vraagstukken met zich mee, zoals de verdeling van de eigen woning en aandelen. De actuele regelgeving biedt kansen én risico's. Weet je waar je op moet letten om conflicten te voorkomen en een fiscaalvriendelijke afwikkeling te realiseren? In deze cursus versterk je je positie als adviseur en leer je hoe je ondernemers effectief begeleidt bij een scheiding.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De dga te begeleiden bij een fiscaalvriendelijke afwikkeling van de echtscheiding.

Inhoud

- ✓ Checklist voor het gesprek met de ondernemer
- ✓ Huwelijksvoorwaarden voor ondernemers: wat moet daarin staan?
- ✓ Fiscale aandachtspunten bij echtscheiding
- ✓ Waardering van de onderneming: hoe denkt de jurist over waarde?
- ✓ Wet excessief lenen en gevolgen voor het familierecht
- ✓ De eigen woning

Informatie

 Accountant, Fiscalist,
Bedrijfsjuridisch adviseur
 26.11.2026
€ 575 voor SRA-leden
745 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 algemeen

6 PE



NIEUW



Bedrijfsopvolging bij overlijden

**Fiscale en civielrechtelijke valkuilen
en oplossingen in de praktijk.**

Bij bedrijfsopvolging na overlijden draait het om de vraag wie de onderneming of aandelen verkrijgt. Is deze opvolger erfgenaam, legataris, firmant of (mede) aandeelhouder? Of heeft deze meerdere 'petten' op? Daarnaast is van belang hoe de opvolging is geregeld in de statuten, aandeelhoudersovereenkomst en het firmacontract. Wanneer deze regelingen niet aansluiten bij de bepalingen in het testament kan dit grote gevolgen hebben, waaronder het mislopen van de bedrijfsopvolgingsregeling (BOR). In deze cursus leer je met praktijkvoorbeelden welke civielrechtelijke bepalingen een rol spelen en hoe je valkuilen herkent. Ook komt de toepassing van de BOR bij zowel firma's als bv's aan bod.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De bedrijfsopvolging zowel vanuit civielrechtelijke als fiscaal perspectief te begeleiden, valkuilen te herkennen en oplossingsrichtingen aan te dragen.

Inhoud

- ✓ De wisselwerking tussen civiel en fiscaal recht (praktijkcasussen)
- ✓ Relevante bepalingen in statuten en Boek 4 BW herkennen en interpreteren
- ✓ Onderscheid in erfgenaam, legataris, (mede)aandeelhouder en firmant: wie heeft welke rechten?
- ✓ Overnameregelingen (verblijvingsbeding, toedelingsbeding, overnamebeding)
- ✓ Voortzettingseis (artikel 35e SW)
- ✓ Het onderscheid in een overgang en overdracht van aandelen
- ✓ Valkuilen signaleren en de notaris voorzien van de juiste input
- ✓ Capita selecta (o.a. belastinglatenties en 'change of control')

Informatie

 Accountant, Fiscalist,
Bedrijfsjuridisch adviseur
 29.06.2026 of 26.10.2026
€ 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



NIEUW

Estate planning
in de praktijk

Civiel én fiscaal adviseren bij schenken, nalaten en bedrijfsopvolging.

De komende decennia gaat er naar verwachting ruim € 600 miljard over van de ene generatie op de andere. Dat maakt deskundige estate planning belangrijker dan ooit. In deze praktijkgerichte cursus werk je aan de hand van realistische casussen aan je fiscale vaardigheden om klanten goed te begeleiden. Je duikt in de belangrijkste civiele én fiscale aandachtspunten, ontdekt waar de risico's zitten en leert hoe je advieskansen optimaal benut. Direct toepasbare kennis voor jouw dagelijkse praktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Civielrechtelijke en fiscale aandachtspunten met elkaar te verbinden en een concreet advies te geven.

Inhoud

- ✓ Verrekenbedingen bij overlijden: waar lopen klanten (en adviseurs) vast bij de afwikkeling
- ✓ Samenwoners en overdrachtsbelasting: de risico's bij nalaten van de eigen woning, overeenkomst of legaat?
- ✓ Blokkeringsregelingen en bedrijfsopvolging (art. 2:195 BW)
- ✓ De breukdelengemeenschap en wetsvoorstel Successiewet: actuele gevolgen van de voorgestelde aanpassing van art. 11 lid 4 SW
- ✓ BOR en herkapitalisatie

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 21.05.2026
- € 420 voor SRA-leden
525 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 3 RB: 3 fiscaal

3 PE

Fiscale en financiële
gevolgen van
vergoedingsrechten

Adviseer klanten bij trouwen en scheiden.

De wetgeving rond vergoedingsrechten verandert voortdurend en kan grote financiële gevolgen hebben voor je klant. Weet je hoe vergoedingsrechten ontstaan bij investeringen met privévermogen? En hoe je deze correct berekent bij een scheiding? In deze cursus leer je de fiscale en juridische implicaties van vergoedingsrechten herkennen en toepassen. Met praktijkgerichte voorbeelden leer je hoe je klanten effectief adviseert in complexe situaties.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren rondom de fiscale aspecten van juridische vergoedingsrechten.

Inhoud

- ✓ Huwelijksvermogensrechtelijke vergoedingsrechten (artikel BW 1:87)
- ✓ Nieuw: vergoedingsrecht (artikel BW 1:95a)
- ✓ Vergoedingsrechten bij samenlevers
- ✓ Het belang van schriftelijke en notariële afspraken
- ✓ Uitwerken van praktijkcases fiscale en financiële aspecten vergoedingsrechten: eigen woning, aanmerkelijk belang en TBS

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 10.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



NIEUW

Webinar:
De SRA-adviseur
als executeur?

Maak kennis met de rol van executeur bij afwikkeling van een erfenis.

Als accountant of fiscalist krijg je regelmatig het verzoek om als executeur een ondernemers-nalatenschap af te wikkelen. Wat mag je klant daar nu eigenlijk van verwachten? Welke bevoegdheden en verantwoordelijkheden heb je precies, en welke risico's horen daarbij? Hoe zorg je ervoor dat je aansprakelijkheid beperkt blijft en dat alles zorgvuldig en efficiënt wordt afgehandeld? Tijdens dit webinar leer je hoe je op professionele wijze invulling kunt geven aan de rol van executeur.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een afweging te maken of ik de rol van executeur wil vervullen bij de afwikkeling van de nalatenschap van mijn klant.

Inhoud

- ✓ Wanneer wel of niet optreden als executeur?
- ✓ Bevoegdheden en verplichtingen van de executeur
- ✓ Voorkomen van aansprakelijkheid
- ✓ Beneficiare aanvaarding en schulden van de nalatenschap
- ✓ Het opstellen van een boedelbeschrijving
- ✓ Positie en taken van de afwikkelingsbewindsvoerder
- ✓ Afleggen van rekening en verantwoording

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 03.12.2026
- € 195 voor SRA-leden
295 voor niet-SRA-leden

RB: 2,5 algemeen

2,5 PE



INSOLVENTIERECHT

NIEUW

Signaleren en adviseren bij bedrijven in zwaar weer

Voorkom faillissement door tijdig in te grijpen en herstructurering toe te passen!

Bedrijven belanden soms onverwacht in financieel zwaar weer. Jij kunt het verschil maken. In deze praktijkgerichte cursus leer je hoe je (dreigende) discontinuïteit signaleert. Je gaat het gesprek aan met de ondernemer en werkt samen aan een toekomstbestendige oplossing. Zo voorkom je dat een faillissement de enige uitweg wordt. Daarnaast krijg je inzicht in de belangen van alle betrokken partijen. Zo ben je in staat om niet alleen problemen te constateren, maar ook oplossingsgericht te adviseren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Levensvatbaarheid van een onderneming te beoordelen.
- ✓ Eerstelijnsadvies te geven over herstructurering mogelijkheden voor bedrijven in zwaar weer.

Inhoud

- ✓ De hoofdrolspelers bij dreigende insolventie en hun belangen
- ✓ Beoordeling van de levensvatbaarheid van een onderneming
- ✓ De rol van de ondernemer?
- ✓ Een compleet overzicht van alle herstructureringsmethodes
- ✓ De positie van bank, Belastingdienst en overige stakeholders
- ✓ Liquidatie, faillissement en doorstartmogelijkheden
- ✓ Dwangakkoord en de WHOA

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 05.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
- 655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 5 RB: 5 fiscaal

5 PE



Risico's beheersen bij intercompany financieringen

Voorkom conflicten en aansprakelijkheid!

Wanneer een onderneming in financieel zwaar weer komt, krijgen de financiële verhoudingen binnen groepsvennootschappen extra aandacht. Interne financieringen brengen juridische risico's met zich mee, zeker wanneer de visie van curatoren afwijkt van de economische realiteit. In deze cursus leer je hoe je deze risico's tijdig herkent en aanpast om conflicten en bestuurdersaansprakelijkheid te voorkomen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Risico's te signaleren in de jaarrekening en klanten te adviseren over juridische gevolgen van faillissement of discontinuïteit.

Inhoud

- ✓ Verschillen tussen geldleningen en rekening-courantverhoudingen
- ✓ Het ontstaan van rekening-courantverhoudingen en de impact daarvan op de financiële structuur
- ✓ De gevolgen van hoofdelijke aansprakelijkheid en regres binnen de groep
- ✓ De invloed van bankfinancieringen en zekerheden op intercompany structuren
- ✓ (On)mogelijkheid van verrekening tussen onderlinge vennootschappen
- ✓ Voorbeelden en modelteksten
- ✓ Praktische tips om (bestuurders) aansprakelijkheid te voorkomen

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 01.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
- 545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 algemeen

4 PE



Herstructurering van schulden

Voorkom faillissementen met effectieve sanering via WHOA of onderhands akkoord!

Veel bedrijven hebben het zwaar. Doe je niks, dan gaat het mis. Als accountant signaleer je financiële problemen tijdig. In deze cursus ontdek je welke oplossingen effectief zijn. Je krijgt praktische handvatten voor het opstellen van WHOA-akkoorden, het effectief omgaan met crediteuren, zoals de Belastingdienst en het samenwerken met andere specialisten. Zo begeleid je je klant naar een stabiele toekomst en voorkom je faillissementen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Tijdig in te schatten of mijn klant geschikt is voor herstructurering of schuldsanering.

Inhoud

- ✓ De belangrijkste herstructureringsmogelijkheden in het huidige reorganisatielandschap
- ✓ Heldere criteria om te bepalen of een klant geschikt is
- ✓ Een praktisch stappenplan voor succesvolle herstructurering
- ✓ Effectief omgaan met essentiële crediteuren, waaronder de Belastingdienst en het UWV
- ✓ De rol van de accountant
- ✓ Belangrijkste faal- en succesfactoren binnen het traject
- ✓ De meerwaarde van multidisciplinaire samenwerking met advocaten en andere specialisten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 30.09.2026
- € 515 voor SRA-leden
- 655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6

RB: 3 algemeen, 3 fiscaal

6 PE



ONDERNEMERSRECHT

NIEUW



Governance en contracten binnen de vennootschap

Voorkom juridische valkuilen en versterk de continuïteit met duidelijke afspraken.

Heldere governance begint bij duidelijke afspraken. In deze cursus leer je hoe statuten, aandeelhouders- en managementovereenkomsten op elkaar aansluiten en welke bepalingen cruciaal zijn om risico's te beheersen. Met praktische inzichten en voorbeelden krijg je concrete handvatten om klanten te adviseren bij het opstellen, beoordelen en actualiseren van deze documenten. Zo voorkom je conflicten en versterk je de continuïteit van de onderneming.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te begeleiden bij het opstellen en wijzigen van statuten, aandeelhouders- en managementovereenkomsten.

Inhoud

- ✓ Statuten versus aandeelhouders-versus managementovereenkomst: doel, werking, hiërarchie en praktijkvalkuilen
- ✓ Kritieke bepalingen signaleren: drag-along/tag-along, informatierechten, non-compete, good/ bad leaver-clausules en winstverdelingsafspraken

- ✓ Managementovereenkomsten: scope, aansprakelijkheid, governance-afspraken en fiscale/juridische risico's
- ✓ Besluitvorming binnen de vennootschap: bevoegdheden, besluitvormingsprocedures, vastlegging en digitale besluitvorming
- ✓ Conflicten tussen aandeelhouders: effectieve geschillenbeslechting, escalatiemechanismen en moderne oplossingen voor deadlocks
- ✓ Rechtsvormspecifieke aandachtspunten: stichtingen en verenigingen, rol van het bestuur en intern toezicht
- ✓ Actuele ontwikkelingen in corporate governance: verhouding tussen bestuur, RvC en algemene vergadering en trends zoals ESG-governance en digitaal toezicht

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 05.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 algemeen

4 PE



De (vrijwillige) bedrijfsbeëindiging

Beoordeel continuïteit en voorkom juridische en fiscale valkuilen.

De huidige economische situatie vraagt van veel ondernemers een kritische blik op hun bedrijfsvoering. Oplopende schulden kunnen de continuïteit onder druk zetten, maar door tijdig te handelen kun je financieel risico of faillissement voorkomen. In deze cursus leer je hoe je je klant fiscaal en juridisch begeleidt bij een vrijwillige bedrijfsbeëindiging. Je krijgt praktische tools en herkenbare praktijkvoorbeelden om een vennootschap op een fiscaalvriendelijke en juridisch verantwoorde manier te beëindigen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mogelijke discontinuïteit te herkennen en inzicht te hebben in de consequenties van de te nemen maatregelen.
- ✓ Mijn klant zowel fiscaal als juridisch te ondersteunen bij een (vrijwillige) bedrijfsbeëindiging.

Inhoud

- ✓ Juridische en fiscale aspecten van (dis)continuïteit
- ✓ Beëindiging van een bv
- ✓ (Turbo)liquidatie: mogelijkheden, voorwaarden en risico's
- ✓ Heropening van ontbonden rechtspersonen en het vermijden van aansprakelijkheid
- ✓ Fiscale gevolgen en faciliteiten bij bedrijfsbeëindiging
- ✓ Overgang van bedrijfsmiddelen naar privé

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 19.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Turboliquidatie in de praktijk

**Effectief en risicobewust
inzetten bij reorganisatie of
bedrijfsbeëindiging.**

Sinds de Wet Transparantie turboliquidatie uit 2023 gelden er aangescherpte eisen bij deze snelle vorm van bedrijfsbeëindiging. De wet is inmiddels verlengd en turboliquidatie blijft populair bij reorganisaties en bedrijfsbeëindigingen. Tegelijkertijd brengt deze aanpak extra risico's met zich mee voor jou en jouw mkb-klanten. In deze praktijkgerichte cursus leer je hoe je turboliquidatie verantwoord, efficiënt en risicobewust inzet. Je ontdekt wanneer turboliquidatie wel of niet toepasbaar is, hoe je aansprakelijkheid voorkomt en hoe je zorgvuldig omgaat met schuldeisers zoals de Belastingdienst.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De turboliquidatie effectief en met minimale risico's in te zetten in mijn mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Overzicht van de huidige en nieuwe regels rond (turbo)liquidatie
- ✓ Wanneer is turboliquidatie toegestaan?
- ✓ Vergelijking van risico's bij turboliquidatie en reguliere liquidatie
- ✓ Positie van schuldeisers, inclusief de fiscus
- ✓ Aansprakelijkheid voorkomen
- ✓ Praktijkvoorbeelden en recente jurisprudentie

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 08.06.2026 of 28.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



Juridische fusie en splitsing in de mkb-praktijk

Actuele besluiten én jurisprudentie!

Een juridische fusie of splitsing biedt mkb-ondernemingen belangrijke mogelijkheden om fiscaalvriendelijk te reorganiseren. In deze cursus leer je hoe je een fusie of splitsingstraject van begin tot eind deskundig begeleidt. Je krijgt helder inzicht in de fiscale en juridische aandachtspunten. Je ziet hoe je belastingheffing kunt uitstellen, risico's beperkt en veelvoorkomende fouten voorkomt. Zo adviseer je jouw klanten met vertrouwen bij fusies, afsplitsingen en zuivere splitsingen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Een juridische fusie of splitsing fiscaal en juridisch te begeleiden.

Inhoud

- ✓ Juridische fusie en splitsing bij bedrijfsopvolging, groei en reorganisatie
- ✓ Civielrechtelijke verschijningsvormen en hun mogelijkheden, beperkingen en gevolgen
- ✓ Het civielrechtelijke proces, inclusief aandachtspunten en valkuilen
- ✓ De fiscale behandeling van fusie en splitsingspartners in de vpb en overdrachtsbelasting
- ✓ De fiscale gevolgen voor aandeelhouders in de IB en vpb
- ✓ Antimisbruikbepalingen binnen de inkomsten-, vennootschaps- en overdrachtsbelasting
- ✓ Relevante jurisprudentie

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 03.06.2026 of 29.10.2026
- € 540 voor SRA-leden
685 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 6 RB: 6 fiscaal

6 PE



Geschillen over de jaarrekening

**Voorkom risico's en voldoe aan je
zorgplicht als accountant!**

Fouten in de jaarrekening kunnen grote gevolgen hebben en leiden tot aansprakelijkheid voor jou als accountant of bestuurder. Zeker bij overnames, faillissementen en participaties is extra zorg nodig. In deze cursus leer je hoe je jouw zorgplicht waarborgt, juridische risico's beheerst en voorkomt dat je in aansprakelijkheidskwesties terechtkomt. Met praktijkvoorbeelden en inzichten uit jurisprudentie versterk je interne processen, heldere voorwaarden en dossiervorming.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Geschillen rondom de jaarrekening te voorkomen en de aansprakelijkheid voor mijn klant, mijn kantoor én mijzelf te beperken.

Inhoud

- ✓ Ontwikkelingen in het jaarrekeningrecht
- ✓ Het belang van heldere algemene voorwaarden bij het beperken van aansprakelijkheid
- ✓ De opdrachtbevestiging en de rol daarvan in risicobeheersing
- ✓ Interne besluitvorming, openbaarmaking en het bewaken van wettelijke termijnen
- ✓ Aansprakelijkheid en de rol van de accountant en bestuurder
- ✓ Geschillen over de jaarrekening bij overnames, participaties en faillissementen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Compliance officer, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 02.11.2026
- € 515 voor SRA-leden
655 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4

4 PE



ARBEIDSRECHT EN SOCIALE VERZEKERINGEN

NIEUW



Werknemersparticipatie en lucratief belang

Praktische oplossingen voor binding, beloning en bedrijfsopvolging.

Steeds meer werkgevers binden medewerkers met aandelenparticipatie, opties, Stock Appreciation Rights (SAR's) of winstbonussen. In deze cursus krijg je een helder overzicht van de fiscale gevolgen en de voor- en nadelen van deze instrumenten. Zo kies je gericht de juiste participatievorm. Je leert wanneer een lucratief belang ontstaat, hoe je dubbele belasting voorkomt en wanneer een gunstigere fiscale behandeling mogelijk is. Vooral bij participatie van managers in private-equitystructuren is het cruciaal om dit tijdig te herkennen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant te adviseren over een management- en werknemersparticipatieplan in de mkb-praktijk.

Inhoud

- ✓ Welke participatievormen zijn er om personeel te laten delen in de waardeontwikkeling van de onderneming?
- ✓ Voor- en nadelen van de verschillende vormen van personeelsparticipatie

- ✓ Financiering van de aandelenparticipaties: waar moet je opletten?
- ✓ Loonbelasting: wanneer is sprake van loon en wanneer van negatief loon?
- ✓ Inkomstenbelasting: in welke box vallen de verschillende participatie- en beloningsvormen?
- ✓ Aftrekbaarheid van beloningsvoordeel in de vpb
- ✓ Welke vormen van lucratief bestaan er?
- ✓ Wanneer is er sprake van een lucratief belang?
- ✓ Fiscale aandachtspunten en de voor- en nadelen van lucratief belang als participatievorm?
- ✓ Hoe structureer je een lucratief belangparticipatie om de belastingdruk voor de participant zo laag mogelijk te houden?

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Accountant in business, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 21.09.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



Oudedagsvoorzieningen voor ondernemers

Gebruik lijfrente voor een fiscaal aantrekkelijke oude dag.

Met het nieuwe pensioenstelsel en de marktontwikkelingen wordt de lijfrente weer een aantrekkelijke optie voor ondernemers. In deze cursus krijg je in één middag inzicht in de belangrijkste fiscale regels, kansen en aandachtspunten bij oudedagsvoorzieningen. Je leert wanneer een lijfrente fiscaal voordelig is en hoe je deze inzet als doordachte pensioenoplossing voor ondernemers. Na deze cursus kun je ondernemers direct en deskundig adviseren over de beste fiscale keuzes voor hun oude dag.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant optimaal te adviseren over de wet- en regelgeving en de fiscale mogelijkheden rondom lijfrenten en de oudedagsverplichting.

Inhoud

- ✓ Het nieuwe pensioenstelsel in vogelvucht
- ✓ Oudedagsverplichting (ODV) versus lijfrente
- ✓ Omzetten oudedagsreserve en stakingswinst in lijfrente
- ✓ Wanneer is een lijfrente aantrekkelijk?
- ✓ Lijfrente als secundaire arbeidsvoorwaarde voor personeel
- ✓ Actualiteiten op het gebied van lijfrenten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 17.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 4 RB: 4 fiscaal

4 PE



NIEUW

Webinar: Lijfrente- contracten uitvoeren in 2026: wat kan (nog) wel en wat kan niet?

**De fiscale regels, risico's en keuzes
helder uitgelegd.**

Wanneer een lijfrente de opbouwfase verlaat, moet worden gekozen tussen uitkeren, afkopen of uitstel binnen strikte fiscale termijnen. De mogelijkheden verschillen per fiscaal regime. Oudere lijfrenteverzekeringsbestedingen bieden vaak meer speelruimte dan nieuwe regime lijfrenten, bijvoorbeeld bij schenking van termijnen of grensoverschrijdende uitvoering. Door gewijzigde regels binnen de Wet IB 2001 zijn uitvoeringsopties, zoals overbruggingslijfrenten en tijdelijke oudedagslijfrenten, bovendien minder vanzelfsprekend geworden. Veelgestelde praktijkvragen komen daarbij direct aan bod.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn klant optimaal te adviseren over de wet- en regelgeving en de fiscale (on)mogelijkheden én gevolgen bij het uitvoeren van lijfrentecontracten.

Inhoud

- ✓ Fiscale regimes voor lijfrenten
- ✓ Wettelijke uitvoeringstermijn (inclusief overschrijding van de wettelijke termijn)
- ✓ (On)mogelijkheden en attentiepunten bij het laten ingaan van periodieke lijfrentetermijnen
- ✓ Fiscale gevolgen en aandachtspunten bij afkoop van lijfrenten
- ✓ Omzetting van lijfrenten

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 08.10.2026
- € 175 voor SRA-leden
275 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 2 RB: 2 fiscaal

2 PE



NIEUW



Webinar: EU-richtlijn loontransparantie: wat verandert er per 2027?

**De belangrijkste verplichtingen en
gevolgen voor werkgevers!**

Vanaf 1 januari 2027 moeten alle werkgevers – ook in het mkb – voldoen aan de nieuwe EU-richtlijn Loontransparantie. Deze wet verplicht organisaties om open te zijn over salarisschalen en objectieve beloningscriteria en hiermee de hardnekkige loonkloof eindelijk te verkleinen. De impact is groot: HR, salarisadministratie, finance en recruitment krijgen te maken met nieuwe verplichtingen. Ook accountants moeten binnen hun eigen organisatie actie ondernemen en kunnen vragen verwachten van klanten. In dit webinar krijg je in korte tijd een helder overzicht van wat er verandert, welke stappen nodig zijn en hoe je jouw kantoor én mkb-klanten tijdig voorbereidt op de nieuwe regels.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Klanten direct te ondersteunen bij het voorbereiden op de EU-richtlijn Loontransparantie.

Inhoud

- ✓ Overzicht van de EU-richtlijn Loontransparantie en de impact op werkgevers
- ✓ Transparantie in vacatures: verplicht communiceren van beloningsinformatie
- ✓ Objectieve en genderneutrale functie- en beloningscriteria
- ✓ Rapportageplicht voor werkgevers met ten minste 100 fte
- ✓ Gevolgen voor HR, salarisadministratie, finance en recruitment
- ✓ Handvatten voor een transparant en controleerbaar beloningsbeleid
- ✓ Praktijkvoorbeelden en veelgestelde vragen

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Loonadviseur, Bedrijfsjuridisch adviseur, HR adviseur
- 📅 28.05.2026 of 27.10.2026
- € 149 voor SRA-leden
249 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 1,5 RB: 1,5 algemeen
RPP/RSa: in aanvraag

1,5 PE



TUCHTRECHT

Fundamentele beginselen tuchtrecht en accountants-aansprakelijkheid

Herkennen en voorkomen van aansprakelijkheidsrisico's.

Klanten, curatoren en het Openbaar Ministerie (OM) vinden steeds sneller de weg naar de tuchtrechter of civiele rechter. Tegelijkertijd verscherpen toezichthouders, zoals de AFM en het BFT hun toezicht. Wat zijn de belangrijkste risico's rond tuchtrecht en civielrechtelijke aansprakelijkheid? Hoe geef je effectief invulling aan je zorgplicht? En hoe voorkom je juridische valkuilen in complexe dossiers? Aan de hand van actuele jurisprudentie en praktijkvoorbeelden krijg je inzicht in hoe je risico's kunt herkennen en beperken.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Veelvoorkomende risico's rond mijn aansprakelijkheid als accountant en organisatie te herkennen, zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

Inhoud

- ✓ Tuchtrechtelijke verantwoordelijkheid en toetsing
- ✓ Hoe ver reikt je zorgplicht en geheimhoudingsplicht?
- ✓ Risico's bij inbrengverklaringen
- ✓ Vorderingen tot het verstrekken van gegevens
- ✓ Wat zijn de risico's bij Wwft-meldingen?
- ✓ Rechtsbescherming voor accountants
- ✓ Civielrechtelijke aansprakelijkheid voor schade van klanten of derden

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 12.05.2026 of 08.12.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

4 PE



Webinar: Fiscale beroepsaansprakelijkheid in de praktijk

Grip op klachten, claims en beroepsaansprakelijkheid!

Fiscale beroepsaansprakelijkheid lijkt soms een ver-van-je-bedshow, maar één moment van onoplettendheid kan grote gevolgen hebben. In dit webinar bespreekt **mr. Debbie Liem** recente rechterlijke uitspraken en de meest gemaakte missers in de praktijk. Je leert hoe rechters deze situaties beoordelen én hoe jij juridische risico's aanzienlijk verkleint. Daarnaast krijg je praktische handvatten voor het omgaan met klachten en claims. Hoe communiceer je zorgvuldig met je klant? Wanneer schakel je de verzekeraar in? En welke informatie moet je direct paraat hebben?

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Fiscale beroepsfouten te herkennen en te voorkomen aan de hand van recente jurisprudentie.

Inhoud

- ✓ Casusposities: wat gaat er mis in de praktijk?
- ✓ Voorbeelden uit de dagelijkse adviespraktijk, zoals vragenbrieven van de fiscus, verlopen termijnen en een ruime opdrachtbevestiging
- ✓ Dilemma's en de impact van het kerstarrest
- ✓ Tips en aandachtspunten wanneer je een klacht of claim ontvangt
- ✓ Welke informatie heeft de verzekeraar nodig en waarom?

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist, Compliance officer, Bedrijfsjuridisch adviseur
- 📅 15.04.2026
- € 125 voor SRA-leden
225 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 1 RB: 1 algemeen

1 PE



KRINGBIJEENKOMST

Juridische kring SRA/NEVOA

Actuele thema's én direct toepasbaar in de praktijk.

Tijdens de kwartaalbijeenkomsten op vier locaties in het land behandelt een deskundige een actueel vaktechnisch thema voor bedrijfsjuridisch adviseurs en andere professionals die zich bezighouden met bedrijfsjuridisch advies. De bijeenkomsten worden georganiseerd in samenwerking met NEVOA, de beroepsorganisatie voor bedrijfsjuridisch adviseurs. In 2,5 uur ben je op de hoogte van de laatste vaktechnische actualiteiten, zodat je je klanten nog beter bedrijfsjuridisch kunt adviseren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Op de hoogte te blijven van de actualiteiten op bedrijfsjuridisch/ ondernemersrechtelijk niveau en deze toe te passen in de praktijk.

Informatie

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen** (djanssen@sra.nl).

- € 780 voor SRA-leden (jaarabonnement)
920 voor niet-SRA-leden (jaarabonnement)

NEVOA: 8 RB: 10 algemeen

10 PE



NIEUW

PE

Ontwikkelthema's 2026-2028



Per 1 januari 2026 is het vernieuwde PE-beleid voor accountants ingegaan. Nieuw in dit beleid zijn de ontwikkelthema's AI, DNA van de accountant en Risico's. Deze thema's helpen je gericht te werken aan jouw professionele ontwikkeling.

Zoek eenvoudig en snel de cursussen die passen bij jouw ontwikkelthema en leerdoelen

Om je te ondersteunen in je keuze, biedt SRA een uitgebreid cursusaanbod waarmee je eenvoudig en gericht kunt werken aan de ontwikkelthema's. Met de slimme filtermogelijkheden vind je snel en gemakkelijk de cursussen die aansluiten bij jouw leerdoelen. De komende maanden wordt het cursusaanbod verder uitgebreid.

Maatschappelijke ontwikkeling: AI

AI heeft een grote invloed op jouw werkzaamheden als accountant. Het zorgt voor verschuivingen in werkprocessen en verandert de verwachtingen van klanten. Daarnaast vraagt werken met AI om een professioneel-kritische houding: je moet AI-output kunnen beoordelen, risico's herkennen en eventuele tekortkomingen tijdig ondervangen. Met de juiste kennis en vaardigheden blijf je verantwoord en toekomstgericht werken.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Persoonlijke ontwikkeling: DNA van de accountant

Het DNA van de accountant bestaat uit de kerncompetenties die jouw beroep kenmerken. Elke competentie omvat een combinatie van kennis, inzichten, vaardigheden en gedrag die essentieel is voor jouw professionele inzetbaarheid. Door gericht te werken aan deze competenties versterk je niet alleen jezelf, maar ook de kwaliteit en betrouwbaarheid van het beroep.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Vaktechnische kennis en kunde: Risico's

Verdiep je in de belangrijkste risico's binnen jouw werkveld. Vergroot je vakinhoudelijke scherppte, zodat je risico's sneller herkent en beter beoordeelt. Dit vraagt van jou dat je wet- en regelgeving correct toepast, ook onder druk. Daarnaast is het belangrijk dat je signalen van afwijkingen, fouten en integriteitsrisico's tijdig herkent en goed documenteert. Zo blijf je voldoen aan de steeds veranderende eisen rondom kwaliteitsborging en jouw vakinhoudelijke verantwoordelijkheden.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



"Kwaliteit als
standaard met
ondersteuning
van onze
cursussen."



PE
Ontwikkelthema's
2026-2028



Cursussen met dit logo
passen binnen de
PE-ontwikkelthema's.



Met onze cursussen en compliance kring over SKM1, Wwft, fraude en corruptie versterk je direct je vakkennis én geef je doelgericht invulling aan je professionele ontwikkeling binnen het **PE-ontwikkelthema: Risico's**. Onze cursussen voor compliance officers bieden actuele kennis, handvatten en tools voor je dagelijkse praktijk.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Chantal de Klein, cdeklin@sra.nl of 030 656 60 60.

ALGEMEEN

NIEUW

Aan de slag met SKM1

Implementatie van goed kwaliteitsmanagement.

Het kwaliteitsstelsel van elk accountantskantoor ondergaat een grote verandering. De implementatie van de Standaard voor kwaliteitsmanagement 1 (SKM1) vraagt om een integraal kwaliteitsmanagementsysteem dat is gericht op continue verbetering. Hoe neem je het hele kantoor hierin mee en hoe houd je grip op kwaliteit? In deze workshop ga je met het SRA Risk Control Framework als basis, praktisch aan de slag met de verschillende onderdelen die horen bij een kwaliteitsmanagementsysteem.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Concrete stappen te ondernemen voor de implementatie van een risicogebaseerd kwaliteitsmanagementsysteem binnen mijn eigen kantoor.

Inhoud

- ✓ Kort overzicht van de regelgeving
- ✓ Hoe neem je het volledige kantoor mee in de veranderingen?
- ✓ Grip op kwaliteit: de PDCA-cyclus
- ✓ Wat zijn de kwaliteitsdoelstellingen van mijn kantoor?
- ✓ Identificeren van risico's en te nemen maatregelen
- ✓ Hoe toon je aan 'in control' te zijn?
- ✓ SRA Risk Control Framework en ondersteuning vanuit SRA

Informatie

- Accountant, Compliance officer, Kwaliteitsbepaler
- 10.06.2026, 30.09.2026 of 18.11.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



SRA-Fraudedag 2026

Leren van echte fraudecases: in theorie én praktijk!

Op de fraudedag ga je actief aan de slag met zowel de theorie als de praktijk rondom fraude. Met een praktijkcasus doorlopen we de belangrijkste aandachtspunten en Standaarden voor het signaleren van fraude en de te nemen vervolgcacties door de accountant. Met actuele fraudekennis op zak stap je daarna op de fiets en krijg je een uniek inkijkje in spraakmakende fraudezaken op verschillende locaties. Fraudeonderzoekers **Joeri Frietman** en **Jethro Vrouwenfelder** vertellen ter plaatse wat zich heeft afgespeeld. Ook zoomen zij in op de rol van de accountant en de lessen die jij daaruit kunt trekken voor je dagelijkse praktijk.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De eisen uit relevante wet- en regelgeving met betrekking tot fraude en corruptie te vertalen naar mijn werkzaamheden.
- ✓ Adequaat te handelen bij een vermoeden van fraude.

Inhoud

- ✓ Hoe herken je 'red flags' die kunnen duiden op fraude?
- ✓ Wat zijn veelvoorkomende frauderisicofactoren?
- ✓ Fraudeonderzoek (laten) uitvoeren
- ✓ Wat leg je vast bij een vermoeden van fraude?
- ✓ Veel praktijkvoorbeelden in het centrum van Utrecht/Rotterdam

Informatie

- Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 04.06.2026 of 01.10.2026
- € 665 voor SRA-leden
865 voor niet-SRA-leden

7 PE



NIEUW

Fraude en de rol van de bestuurder

Effectief fraudemanagement in jouw accountantsorganisatie.

Als bestuurder van een accountantsorganisatie ben je verantwoordelijk voor een effectief kwaliteitsmanagementsysteem. Fraude en corruptie vormen significante risico's, waarop de AFM scherp toeziet. Hoe vergroot je het bewustzijn binnen de organisatie en stimuleer je een proactieve houding? En hoe borg je beleid zodanig dat het daadwerkelijk werkt in de praktijk? Aan de hand van praktijkcasussen en uitwisseling met collega-bestuurders versterk je een integere kwaliteitscultuur binnen je eigen organisatie.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een effectief kwaliteitsbeleid op te stellen, te implementeren en te borgen binnen mijn organisatie.
- ✓ Bewustzijn te creëren en een proactieve integriteitsgerichte cultuur te stimuleren binnen mijn organisatie.

Inhoud

- ✓ Beleid rondom fraude en corruptie vormgeven
- ✓ Interne beheersmaatregelen
- ✓ Zorgen voor een integere cultuur
- ✓ Hoe vergroot je bewustzijn en stimuleer je een proactieve houding?
- ✓ Adequaat handelen bij signalen of incidenten

Informatie

- Accountant
- 26.11.2026
- € 450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

4 PE



Professionele oordeelsvorming bij frauderisico's

Proactief omgaan met risico's bij frauderisicoanalyses.

Frauderisico's zijn vaak complex en moeilijk te identificeren. Ze vereisen een professioneel-kritische instelling en een grondige kennis van de entiteit en haar processen. Op welke indicatoren en signalen moet je letten bij het inschatten van frauderisico's? Hoe integreer je deze bevindingen in de controlestandaarden? En wat zijn je verantwoordelijkheden als accountant? In deze cursus vertalen we Handreiking 1153 naar praktische toepassingen en uitdagende scenario's.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De richtlijnen van Handreiking 1153 te vertalen naar mijn dagelijkse werkzaamheden.
- ✓ Kritisch te denken over en in te spelen op frauderisico's binnen organisaties.

Inhoud

- ✓ Overzicht van relevante regelgeving en richtlijnen (Handreiking 1153)
- ✓ Wat is de rol van de accountant bij frauderisicoanalyses?
- ✓ Identificatie van frauderisicofactoren en -signalen
- ✓ Hoe ziet een gedegen besluitvormingsproces eruit?
- ✓ Situaties van onduidelijkheid en grijze gebieden
- ✓ Verantwoordelijkheid en documentatie in de besluitvorming

Informatie

- 👤 Accountants, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 04.05.2026 of 03.11.2026
- € 545 voor SRA-leden
665 voor niet-SRA-leden

4 PE



Signaleren van fraude en corruptie

Omgaan met risico's bij samenstellen, beoordelen en controleren.

De NBA en de AFM benadrukken de verantwoordelijkheid van de controlerend én samenstellend accountant op het gebied van fraude en corruptie. Op welke factoren en 'red flags' moet je alert zijn bij het inschatten van fraude- en corruptierisico's? Wanneer moet je actie ondernemen? En tot waar gaat je verantwoordelijkheid als accountant? Tijdens deze cursus vertalen we de eisen uit de relevante wet- en regelgeving naar praktijksituaties.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De eisen uit relevante wet- en regelgeving over fraude en corruptie te vertalen naar mijn werkzaamheden.
- ✓ Effectief in te spelen op fraude- en corruptierisico's.

Inhoud

- ✓ Relevante wet- en regelgeving, zoals de Wwft en NOCLAR
- ✓ Aandachtspunten van de AFM rond fraude en corruptie
- ✓ Signaleren van en inspelen op frauderisicofactoren
- ✓ Wanneer is er sprake van een corruptierisico?
- ✓ Hoe meld je een vermoeden van fraude of corruptie?

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 11.11.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

5 PE



Corruptierisico's binnen het mkb

Herkennen van corruptie én de juiste vervolgstappen.

Corruptie is binnen het mkb vaak minder zichtbaar, maar daardoor extra risicovol. De AFM vraagt juist van de samenstel- en adviespraktijk dat je corruptierisico's herkent, beoordeelt en bespreekbaar maakt. Hoe herken je risico's op het gebied van omkoping, belangenverstrengeling, inkoop en misbruik van bedrijfsmiddelen? En hoe ga je om met het grijze gebied rond steekpenningen en facilitation payments? In deze cursus leer je corruptiesignalen te herkennen en de juiste vervolgstappen te zetten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ In te spelen op risico's met betrekking tot corruptie.
- ✓ De eisen uit relevante wet- en regelgeving met betrekking tot fraude en corruptie te vertalen naar mijn werkzaamheden.

Inhoud

- ✓ Verschil tussen corruptie en fraude
- ✓ Welke wet- en regelgeving is relevant voor de accountant?
- ✓ Herkennen van 'red flags' bij je klant
- ✓ Veelvoorkomende corruptierisico's in het mkb
- ✓ Consequenties voor je werkzaamheden
- ✓ Welke advieskansen kan het opleveren?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 24.06.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Inspelen op frauderisico's I: de risicoanalyse

Een grondige frauderisicoanalyse uitvoeren.

De AFM ziet het signaleren en opvolgen van frauderisico's bij ondernemingen als een kerntaak van de accountant. Maar hoe schat je frauderisico's goed in? Welke risico's zijn relevant voor jouw klant? En hoe betrek je je klant bij het proces van identificeren en inschatten van frauderisico's? In deze cursus ga je aan de slag met het uitvoeren van een grondige frauderisicoanalyse.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een grondige frauderisicoanalyse uit te voeren.
- ✓ Frauderisico's specifiek te maken en goed te documenteren.

Inhoud

- ✓ Belang van de frauderisicoanalyse
- ✓ Wet- en regelgeving (Wwft, NV COS 240 en AFM-richtlijnen)
- ✓ Verschillende vormen van fraude
- ✓ Toepassen van je professioneel-kritische instelling bij de frauderisicoanalyse
- ✓ Uitdagingen bij het inschatten van frauderisico's
- ✓ Documenteren en vastleggen van frauderisico's

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 21.05.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



Inspelen op frauderisico's II: de controle

Specifiek en diepgaand controleren op frauderisico's.

Uit recent onderzoek van de AFM blijkt dat controlewerkzaamheden rondom fraude vaak onvoldoende specifiek en diepgaand zijn. Hierdoor kan fraude mogelijk onopgemerkt blijven. Wat vraagt dit concreet van jouw controleaanpak? En waar liggen de meest voorkomende valkuilen? In deze cursus vertalen we de bevindingen van de AFM naar praktische handvatten voor jouw controlewerkzaamheden.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Passende controlewerkzaamheden te plannen en uit te voeren voor frauderisico's.
- ✓ Bevindingen te documenteren in het controledossier.

Inhoud

- ✓ Koppeling tussen de risicoanalyse en de controlewerkzaamheden
- ✓ Relevante wet- en regelgeving (Wwft en NV COS 240)
- ✓ Wanneer zijn controlewerkzaamheden voldoende specifiek en diepgaand?
- ✓ Toepassen van je professioneel-kritische instelling
- ✓ Vastlegging in het controledossier
- ✓ SRA- en NBA-handreikingen die je ondersteunen tijdens je werkzaamheden

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 14.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

6 PE



De Wwft voor accountants

Zorg dat je de Wwft juist toepast!

De Wwft vraagt veel van jou als accountant. Het toepassen van de regelgeving blijkt in de praktijk vaak lastiger te zijn dan gedacht. Welke transacties zijn écht ongebruikelijk? Hoe maak je de afweging om wel of niet te melden? Wanneer is cliëntenonderzoek voldoende diepgaand? En wat doe je als een melding spanning oplevert in de klantrelatie? Tijdens deze cursus staan de eisen van de Wwft én een juiste toepassing daarvan centraal.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een risicobeoordeling op witwassen en fraude uit te voeren.
- ✓ Een risicobeoordeling voor witwassen en terrorismefinanciering uit te voeren.
- ✓ Ongebruikelijke transacties te herkennen en op de juiste wijze te melden.

Inhoud

- ✓ Van risicobeoordeling naar interne maatregelen
- ✓ Aanwijzingen die duiden op verhoogd risico (red flags)
- ✓ Wanneer meld je een 'ongebruikelijke transactie'?
- ✓ Vastlegging van risicobeleid, risico-profielen en cliëntacceptatie
- ✓ Omgaan met binnenlandse en buitenlandse PEP's en UBO's
- ✓ Effectief adviseren van klanten

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
- 📅 07.10.2026 of 10.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



NIEUW



Wandelen met de Wwft

Verdiep je Wwft-kennis en versterk je poortwachtersrol!

Wil je op een bijzondere manier voldoen aan de Wwft-opleidingsverplichting? Tijdens een wandeling door Amsterdam ga je actief aan de slag met dilemma's rondom de Wwft en maak je kennis met diverse historische aspecten van de stad. Hoe herken je een ongebruikelijke transactie? Wat zijn de extra aandachtspunten als je met internationale klanten en geldstromen te maken hebt? Ook (inter)nationale wetgeving, cliëntonderzoek en UBO-analyse en -registratie komen aan bod. Er is volop ruimte om jouw praktijksituatie te bespreken. Je krijgt handvatten aangereikt, zodat je jouw poortwachtersrol als accountant beter kunt vervullen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een risicobeoordeling op witwassen en fraude uit te voeren.
- ✓ Een risicobeoordeling voor witwassen en terrorismefinanciering uit te voeren.
- ✓ Ongebruikelijke transacties te herkennen en op de juiste wijze te melden.

Inhoud

- ✓ Welke regels moet je als accountant scherp hebben?
- ✓ Het uitvoeren van cliëntenonderzoek
- ✓ Herkennen van ongebruikelijke transacties
- ✓ Passende acties bij een ongebruikelijke transactie
- ✓ Nieuwe Nederlandse en Europese wetgeving en de vertaalslag daarvan naar de praktijk
- ✓ Omgaan met dilemma's
- ✓ Eigen praktijksituaties

Informatie

-  Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Compliance officer
-  27.05.2026
-  450 voor SRA-leden
575 voor niet-SRA-leden

3 PE



Compliance Seminar 2026

Zorg dat je kantoor compliant is én blijft!

Het jaarlijkse Compliance Seminar heeft een unieke opzet. Verschillende sprekers praten je in één dag bij over de laatste vakinhoudelijke ontwikkelingen. Daarnaast krijg je de gelegenheid om met reviewers en collega-compliance officers ervaringen uit te wisselen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De actuele ontwikkelingen op het gebied van compliance te vertalen naar mijn eigen kantoor.
- ✓ De impact van mijn compliance functie binnen mijn kantoor te vergroten.

Inhoud

De inhoud wordt zo spoedig mogelijk bekend gemaakt. Houd onze website in de gaten voor het definitieve programma en sprekers. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma? Mail dan naar **Chantal de Klein**, cdekley@sra.nl.

Informatie

-  Accountant, Compliance officer
-  18.06.2026
-  535 voor SRA-leden
665 voor niet-SRA-leden

5 PE



De startende compliance officer

Vul je nieuwe rol als compliance officer effectief in.

Je (nieuwe) rol als compliance officer vergt veel vakinhoudelijke kennis en vaardigheden. Hoe breng je structuur aan in je compliancefunctie? En hoe combineer je deze met je accountantswerkzaamheden? In deze tweedaagse cursus krijg je alle handvatten om je rol als compliance officer succesvol uit te voeren. Van essentiële vakkennis tot het doeltreffend communiceren van je bevindingen en maatregelen binnen de organisatie.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Aan te geven wat mijn verantwoordelijkheden als compliance officer zijn op grond van de Wta en Bta.
- ✓ De impact van mijn compliance functie binnen mijn kantoor te vergroten.

Inhoud

- ✓ Wet- en regelgeving vertalen naar interne maatregelen en procedures
- ✓ Het beheersen van compliance risico's
- ✓ Hoe verhoog je het kwaliteitsbewustzijn?
- ✓ Gebruikmaken van standaardtools en -formulieren
- ✓ Jouw rol als compliance officer bij OKB's en reviews
- ✓ Grijze gebieden en compliance dilemma's
- ✓ Waarborgen van integriteit en onafhankelijkheid

Informatie

- 👤 Accountants, Controleleider, Compliance officer
- 📅 Start: 14.04.2026 of 13.10.2026
- € 1.095 voor SRA-leden
1.335 voor niet-SRA-leden

15 PE



Masterclass: De succesvolle compliance officer

Vergroot je impact en borg de kwaliteit binnen jouw kantoor!

Het toezicht op het accountantskantoor is scherper dan ooit. Door toenemende wet- en regelgeving en hogere kwaliteitseisen wordt de rol van de compliance officer steeds belangrijker. Hoe zorg je ervoor dat het kantoor aan alle kwaliteitsstandaarden voldoet? In deze masterclass werk je in een kleine groep met eigen praktijkcases. Je leert hoe je fouten in dossiers opspoort én je bevindingen vertaalt naar effectief kwaliteitsbeleid.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De impact van mijn compliance functie binnen mijn kantoor te vergroten.

Inhoud

De definitieve inhoud van de masterclass is afhankelijk van de aangeleverde vraagstukken, maar bestaat o.a. uit:

- ✓ Actualiteiten wet- en regelgeving
- ✓ Ervaringen uit recente reviews: wat zijn de lessen uit de praktijk?
- ✓ Vertalen van review-bevindingen naar compliancemaatregelen
- ✓ Kwaliteitsmaatregelen verankeren in je organisatie
- ✓ Cultuur en compliance
- ✓ Hoe haal je meer uit je functie als compliance officer?

Informatie

- 👤 Compliance officer
- 📅 22.10.2026
- € 665 voor SRA-leden
895 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

Praktijksessie voor de OKB'er

Verdiep je kennis door ervaringen uit te wisselen met vakgenoten.

De AFM benadrukt dat de opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling (OKB) bij accountantsorganisaties beter moet. Het tijdig, onafhankelijk en kritisch uitvoeren van een OKB is cruciaal om de kwaliteit te borgen. Hoe zorg je voor voldoende diepgang in je oordeelsvorming? Wat zijn de relevante actualiteiten voor de OKB? In deze praktijk sessie bespreek je complexe vraagstukken met vakgenoten en ga je in een kleine groep actief aan de slag met praktijkcases.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Toereikende maatregelen naar aanleiding van de uitkomsten OKB's te nemen.

Inhoud

De definitieve inhoud van de praktijk sessie is afhankelijk van de aangeleverde vraagstukken, maar bestaat o.a. uit:

- ✓ Hoe bepaal je jouw OKB-strategie?
- ✓ Zijn de uitgevoerde controlewerkzaamheden net wel of net niet toereikend?
- ✓ Beoordelen van de risico-inschatting
- ✓ Terugkoppelen uitkomsten van de OKB aan beleidsbepalers
- ✓ Kwaliteitsborging binnen de organisatie
- ✓ Samen sparren en ervaringen delen

Informatie

- 👤 Accountant, Compliance officer
- 📅 28.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

3 PE





Effectief inzetten van OKB's bij de controle

Benut de opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling beter.

Wil je de kwaliteit van je controles versterken? De AFM concludeert dat accountantskantoren de opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling (OKB) beter moeten benutten. Weet je hoe je een OKB écht onafhankelijk en effectief inzet? Hoe zorg je dat je de risico's juist inschat en classificeert? En hoe voorkom je dat tegenspraak slechts een formaliteit wordt? Tijdens deze cursus leer je hoe je OKB's optimaal toepast, risico's vroegtijdig signaleert en de kwaliteitsbeheersing versterkt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling uit te voeren.
- ✓ Toereikende maatregelen n.a.v. uitkomsten OKB's te nemen.

Inhoud

- ✓ Hoe geef je diepgang aan je OKB-onderzoek?
- ✓ SRA-vragenlijst OKB toepassen in de praktijk
- ✓ Kwaliteitsborging voor individuele accountants
- ✓ Risicobeheersing en onafhankelijkheid
- ✓ Best practices bij het vastleggen van je onderzoek en beoordeling
- ✓ Het OKB-verslag actiegericht opstellen
- ✓ Relatie met ISQM 1 en ISQM 2

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Compliance officer
- 📅 09.12.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Lessen trekken uit de SRA-samenstelreviews

Zorg dat je samensteldossier voldoet aan de kwaliteitsnormen.

Ook in de samenstelpraktijk staat de kwaliteit steeds meer onder druk, zo blijkt uit reviews. Wat kun je leren van de uitkomsten van recente SRA-reviews voor jouw eigen praktijk? In deze cursus vertaal je de uitkomsten van SRA-brede dossierreviews naar je eigen samensteldossiers. Met gerichte discussies over praktijkvraagstukken werk je concreet aan het verbeteren van de kwaliteit binnen jouw kantoor.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Op basis van reviews mijn eigen samenstelpraktijk te verbeteren.
- ✓ Toereikende maatregelen naar aanleiding van uitkomsten van dossierreviews te nemen.

Inhoud

- ✓ Benoemen en uitwerken van risico's
- ✓ Beschrijving van activiteiten en relevante posten
- ✓ Schattingsposten en onderbouwing continuïteit
- ✓ Wat doe je als je twijfelt over de verkregen informatie?
- ✓ Hoe leg je klantcommunicatie en bevindingen zichtbaar vast?
- ✓ Professionele oordeelsvorming opnemen in het dossier
- ✓ Voorbeelden en aandachtspunten uit SRA-reviews en dossiermentoring

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Assistent-accountant, Compliance officer
- 📅 16.06.2026 of 08.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



SIRA in de praktijk

De SIRA effectief toepassen in het mkb.

De AFM verwacht dat accountantsorganisaties een SIRA uitvoeren om integriteitsrisico's te identificeren, analyseren en beheersen. Wat komt er kijken bij het opstellen van een SIRA? Hoe vertaal je de theorie naar een werkbare aanpak in de praktijk? En hoe monitor je geïdentificeerde risico's? In deze cursus start je met de theoretische basis en ga je vervolgens aan de slag met de toepassing van de SIRA in de accountantspraktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Integriteitsrisico's te signaleren, analyseren en beheersen door de SIRA toe te passen in de accountantspraktijk.

Inhoud

- ✓ Theorie en achtergrond van het SIRA-model
- ✓ Identificeren van interne en externe integriteitsrisico's
- ✓ Analyse en beheersing van integriteitsrisico's
- ✓ Praktische handvatten voor het opstellen van een SIRA
- ✓ Borgen van de SIRA binnen de organisatie
- ✓ Voorbeelden en praktijkcases

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Compliance officer
- 📅 27.10.2026
- € 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

4 PE



Dossiermentoring in de controlepraktijk

Kritische coaching op de essentiële punten van de controle.

Dossiermentoring verhoogt direct de kwaliteit en efficiency. Laat jouw controleteam coachen op dé essentiële controlewerkzaamheden en en verhoog hiermee direct de kwaliteit! Reflectie op je eigen dossier(s) staat centraal. Na afloop ontvang je een rapportage van de bevindingen waarmee je meteen aan de slag kunt. Direct rendement dus!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Op basis van de mentoring mijn eigen controledossiers te verbeteren.
- ✓ Toereikende maatregelen te nemen voor mijn controlepraktijk naar aanleiding van de uitkomsten van dossiermentoring.

Inhoud

De inhoud gaat o.a. in op:

- ✓ Worden de juiste risico's benoemd en worden deze goed opgevolgd?
- ✓ IT-risico's in de controle
- ✓ Opbrengstverantwoording
- ✓ Conclusies uit cijferanalyses en steekproeven
- ✓ Controlewerkzaamheden tijdens de uitvoeringsfase
- ✓ Opgenomen controle-informatie van risicovolle posten of processen
- ✓ Vastgelegde conclusies en controledocumentatie
- ✓ Rol en betrokkenheid externe accountant
- ✓ Met welke bril kijkt de AFM?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider
- 📅 Alleen incompany
- € Op aanvraag

4 PE



Dossiermentoring in de samenstelpraktijk

Grip houden op kwaliteit én efficiency binnen het kantoor.

Dossiermentoring verhoogt direct de kwaliteit en efficiency. Reflectie op de dossiers uit je eigen kantoorpraktijk vormt de rode draad van deze mentoringessie. Laat jouw samenstelteam coachen op dé essentiële werkzaamheden en weet hoe je aan de slag moet met de verbeterpunten!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Op basis van reviews mijn eigen samenstelpraktijk te verbeteren.
- ✓ Toereikende maatregelen naar aanleiding van uitkomsten van dossierreviews te nemen.

Inhoud

- ✓ Update Standaard 4410 en onderscheid samenstellen en administratieve dienstverlening
- ✓ Opfris theorie risico- en adviesgericht samenstellen
- ✓ Risico's benoemen en oordeelsvorming (risicogericht samenstellen)
- ✓ Vastlegging en dossiervorming
- ✓ Proactief advieskansen signaleren
- ✓ Eisen aan de kwaliteit van het dossier
- ✓ Opdrachtbevestiging en samenstelverklaring

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 Alleen incompany
- € Op aanvraag

4 PE



Opleidings- verplichting Wwft

Volgens Bureau Financieel toezicht voldoen veel organisaties niet aan de periodieke opleidingsverplichting. "Bij ongeveer de helft van de integrale onderzoeken die BFT in 2022 en 2023 uitvoerden, stelden zij overtredingen van de opleidingsverplichting vast." Hoe maak je werk van deze opleidingsverplichting en zorg je ervoor dat jouw kantoor wél voldoet?

Wat moet je doen?

Zoals je ongetwijfeld weet is de opleidingsverplichting een open norm die vormvrij kan worden ingevuld. Je moet periodiek opleidingen aanbieden aan alle medewerkers en de dagelijkse beleidsbepalers. De opleidingen moeten afgestemd zijn op de omvang van het kantoor, de aangeboden dienstverlening én de risico-inschatting van de cliëntenportefeuille.

De inhoud, diepgang en frequentie van de opleiding, is afhankelijk van de functie en ervaring van de medewerker of beleidsbepaler. Over welke kennis en kunde moet je medewerker in zijn of haar functie beschikken? Het is belangrijk dat je nieuwe medewerkers bijvoorbeeld een basisopleiding aanbiedt met algemene kennis over witwassen, de belangrijkste verplichtingen vanuit de Wwft en de meldprocedure binnen het kantoor. Ervaren medewerkers en beleidsbepalers kun je een opleiding met meer diepgang aanbieden, afgestemd op hun rol en verantwoordelijkheden.

Curusaanbod

SRA biedt voor diverse functiegroepen (kring)bijeenkomsten, cursussen en e-learnings Wwft aan. Ook voor non-financials!

Scan de qr-code en bekijk ons volledige aanbod.



Contact

Vragen? Neem contact op met **Chantal de Klein**, (cdeklin@sra.nl).

Meer informatie over de incompany mogelijkheden?

Team incompany helpt je graag verder, incompany@sra.nl.

Team incompany >

Tips om te voldoen aan de opleidingsverplichting

1. De opleidingsverplichting is vormvrij maar niet vrijblijvend! Zorg dat je goed vastlegt welke opleiding door welke medewerker is gevolgd en zorg voor een heldere aanwezigheidsregistratie of certificaten.
2. Leg vast welke leeractiviteiten rondom de Wwft je als kantoor organiseert. Maak Wwft een vast onderdeel van het opleidingsplan.
3. Organiseer je als kantoor regelmatig VTO's? Zorg dat je de inhoud documenteert en ook de aanwezigheid van de medewerkers vastlegt. Maak een verslag van de bijeenkomst.
4. Kennis up-to-date houden met het bestuderen van leidraden, richtsnoeren en praktijkhandreikingen? Reflecteer duidelijk in je PE-portfolio wat je hebt geleerd.

Meer tips? Scan de qr-code hiernaast en bekijk al onze tips en een voorbeeld uit de praktijk.





Kringbijeenkomsten

Tijdens een periodieke bijeenkomst van een kring behandelt een deskundige een actueel thema. Er is gelegenheid met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond dit thema. Ook kun je vooraf cases uit je eigen praktijk inbrengen.



Alle kringbijeenkomsten zijn van 16:00 uur tot 18:30 uur. Aansluitend vindt er desgewenst een netwerkborrel plaats.

Voordelen lidmaatschap

- ✓ In 2,5 uur is je kennis actueel
- ✓ Diverse actuele thema's in een jaar
- ✓ Bij verhindering is vervanging door een collega mogelijk
- ✓ Flexibel; als een datum niet schikt, kun je het thema volgen op een andere locatie

Meer informatie

Bekijk het volledige jaarprogramma op www.sra.nl/kringen.

Compliance kring

Actuele thema's én direct toepasbaar in de praktijk.

Tijdens de kwartaalbijeenkomsten op vier locaties in het land bespreekt een deskundige een thema op het gebied van compliance op een oplossingsgerichte manier. Er is volop gelegenheid om met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond het betreffende thema. Deze kring is uitsluitend bedoeld voor compliance officers werkzaam bij SRA-kantoren.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Binnen mijn praktijk als compliance officer op de hoogte te blijven van de actuele wet- en regelgeving en hierover te sparren met deskundigen en collega's.

Informatie

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026/2027 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen**, djanssen@sra.nl.

€ 780 voor SRA-leden
(jaarabonnement)
Exclusief voor SRA-leden

RB: 10 algemeen

10 PE



Kring Kwaliteits- en beleidsbepalers

Naar een verbeterde kwaliteits-beheersing in de niet-OOB-organisatie.

Tijdens de kwartaalbijeenkomsten op twee locaties in het land behandelt een deskundige een thema dat bijdraagt aan een kwaliteitsgerichte cultuur. Er is volop gelegenheid om met de gastspreker en collega's van gedachten te wisselen over vraagstukken rond het betreffende thema en de implementatie van de maatregelen. Deze kring is vooral gericht op bestuurders en andere functionarissen binnen SRA-kantoren die verantwoordelijk zijn voor de invoering en opvolging van kwaliteitsmaatregelen.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De kwaliteitsbeheersing en de kwaliteit van de dienstverlening in mijn (accountants)praktijk te verbeteren en op een acceptabel kwaliteitsniveau te behouden.

Informatie

Het inhoudelijke programma, data en thema's voor 2026/2027 worden binnenkort op de website gepubliceerd. Heb je vragen of wil je geïnformeerd worden over het definitieve programma en sprekers? Mail dan naar **Daniëlle Janssen**, djanssen@sra.nl.

€ 780 voor SRA-leden
(jaarabonnement)
1.175 kantorenlidmaatschap
(2 personen)
Exclusief voor SRA-leden

10 PE





A small inset image in the top left corner shows a group of people in a meeting. A woman is standing and pointing at a whiteboard, while others are seated around a table, looking at documents.

"Altijd
up-to-date
en direct
van waarde
voor je klant."



Blijf volledig up-to-date met de ontwikkelingen in loonbelasting, sociale verzekeringen en arbeidsrecht. In ons cursusaanbod vind je alles wat je nodig hebt om risico's te beheersen, advieskansen te benutten en je klanten scherp te adviseren of je nu accountant, loonadviseur of salaris-administrateur bent.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Chantal de Klein, cdeklin@sra.nl of 030 656 60 60.

ALGEMEEN

Actualiteiten

Loonadministratie

2026-2027

In één dag op de hoogte van alle ontwikkelingen voor de salarisadministratie.

Als salarisadministrateur en loonadviseur weet je dat de wetgeving binnen het vakgebied nooit stilstaat. Tijdens dit seminar behandelen we de wetswijzigingen van 2026 en blikken we vooruit op de voorstellen voor het loonjaar 2027. Zorg dat je volledig op de hoogte bent! Waar liggen risico's én advieskansen? Je krijgt concrete tips en adviezen waarmee je direct aan de slag kunt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Als loonadviseur/salarisadministrateur recente wetswijzigingen te vertalen naar concrete adviezen.
- ✓ Als loonadviseur/salarisadministrateur mijn klanten te adviseren over fiscale risico's en belastingbesparing.

Inhoud

- ✓ Actualiteiten loonheffingen
- ✓ Belastingplan 2027
- ✓ Actualiteiten arbeidsrecht
- ✓ Actualiteiten sociale zekerheid en overige wetgeving
- ✓ Signaleren van risico's en advieskansen

Informatie

- 👤 (Hoofd) Salarisadministratie, Loonadviseur
- 📅 02.12.2026
- € 515 voor SRA-leden
665 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 60



Kwartaalbijeenkomsten

Loonadvies 2026-2027

Loonactualiteiten direct vertalen naar jouw adviespraktijk.

Ben je loonadviseur en op zoek naar nieuwe advieskansen? Ieder kwartaal zetten wij de belangrijkste wijzigingen en veelvoorkomende vraagstukken voor je op een rij. Samen met vakspecialisten vertalen wij deze naar praktische oplossingen en adviezen. Er is volop gelegenheid om met docenten en vakgenoten te sparren. Al meer dan 100 salarisprofessionals spijkeren hun kennis bij met onze kwartaalbijeenkomsten. Zorg dat je er ook bij bent!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Als loonadviseur mijn klanten te adviseren over de gevolgen van de laatste ontwikkelingen voor de praktijk.
- ✓ Als loonadviseur praktische oplossingen te bieden aan mijn klanten.

Inhoud

- ✓ Loonbelasting besparen
- ✓ Ziekteverzuim verminderen
- ✓ Sociale verzekeringen
- ✓ Adviespunten bij ontslag
- ✓ Pensioenen
- ✓ Nieuwe mogelijkheden rond belonen

Informatie

- 👤 (Hoofd) Salarisadministratie, Loonadviseur
- 📅 Start: 25.11.2026 (Eemnes)
Start: 08.12.2026 (Eindhoven)
Start: 09.12.2026 (Vianen)
Start: 10.12.2026 (Akersloot)
- € 1.205 voor SRA-leden
1.595 voor niet-SRA-leden
Of aanmelden per bijeenkomst
415 voor SRA-leden
535 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 240



Lonen en CAO's 2026

Praktisch werken met veelvoorkomende cao's.

Welke wijzigingen in de cao's staan er op de planning? Houden klanten zich aan de nieuwste cao-afspraken? Deze cursus zet de belangrijkste wijzigingen op een rij en behandelt specifieke aandachtspunten per cao. Zorg dat je op de hoogte bent van nieuwe regelingen en voorkom boetes van de inspectie SZW voor je klant.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De belangrijkste veranderingen in de cao's voor mijn klanten in kaart te brengen.
- ✓ Mijn klant proactief te adviseren over de aandachtspunten bij het correct naleven van hun cao.

Inhoud

- ✓ Cao-recht en opvallende elementen
- ✓ Controle op de naleving
- ✓ Cao Bouw, Horeca, Transport en Metaalbewerkingsbedrijf
- ✓ Bedrijfstakpensioenfondsen en cao's
- ✓ Fiscaal beoordelen van cao's
- ✓ Cao's bij gemengde bedrijfsactiviteiten

Informatie

- 👤 (Hoofd) Salarisadministratie, Loonadviseur
- 📅 07.10.2026
- € 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 83



De werkkostenregeling in de praktijk

Krijg grip op knelpunten en benut de kansen van de WKR!

Ken je alle mogelijkheden van de werkkostenregeling (WKR)? Wat zijn de fiscale gevolgen? Recente evaluatie toont aan dat de regeling niet eenvoudig is. Tijdens deze cursus bespreekt WKR-specialist **Peter Hoogstraten** de knelpunten én kansen, met veel praktische voorbeelden die je direct kunt toepassen in je adviespraktijk. Ook de inzet van de WKR als strategisch instrument voor het personeelsbeleid in het mkb komt aan bod. Zo is jouw kennis weer volledig up-to-date!

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De mogelijkheden van de WKR optimaal te benutten.

Inhoud

- ✓ Het ruime loonbegrip
- ✓ Thuiswerkvergoeding, concern-regeling, cafetariamodel en optimaal belonen
- ✓ Noodzakelijkheids criterium en arbovrijstelling
- ✓ Verstrekking, vergoeding of terbeschikkingstelling
- ✓ Werkgerelateerde voorzieningen
- ✓ De aanwijsplichting

Informatie

👤 Accountant, Fiscalist,
(Hoofd) Salarisadministratie,
Loonadviseur

📅 07.05.2026

€ 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

RB: 4 fiscaal RPP/RSa: 60

4 PE



De foutloze loonaangifte

Voorkom risico's en zorg dat je de loonheffingen juist verwerkt!

Bij het inhouden en afdragen van loonheffingen heb je te maken met complexe administratieve regels. Vooral bij bijzondere personeelsregelingen, zoals de werkkostenregeling, RVU-uitkeringen, transitie- en ontslagvergoedingen gaat het vaak mis. Voldoe je wel aan alle regels? In deze cursus leer je hoe je loonheffingen juist verwerkt in de loon- en personeelsadministratie, met de juiste coderingen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Alle relevante coderingen op juiste wijze toe te passen.
- ✓ Een correcte loonaangifte op te stellen.

Inhoud

- ✓ Hoge en lage AWF- en AOF-premie
- ✓ Wanneer moet of mag je een nieuwe IKV aanmaken?
- ✓ Juiste opbouw en opname van het arbeidsvoorwaardenbedrag
- ✓ Voortschrijdend cumulatief rekenen (VCR)
- ✓ Het correct verwerken van werkgeversbetalingen
- ✓ Onderbouwing van de post 'eindheffing WKR'
- ✓ Correcte toepassing eindheffing RVU

Informatie

👤 Salarisadministrateur

📅 10.06.2026

€ 420 voor SRA-leden
545 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 68



Praktijkcursus: Arbeidsrecht in 1 dag

In één dag volledig op de hoogte van actuele wet- en regelgeving.

Klanten moeten rekening houden met veel wetgeving en regels rondom hun personeel. Tegen welke vragen en risico's lopen klanten aan? In deze praktijkgerichte cursus behandelen we alle belangrijke thema's binnen het arbeidsrecht, zoals arbeidsovereenkomsten, zieke werknemers en ontslag, die jouw werk dagelijks beïnvloeden. Zorg dat je de nú geldende arbeidsregelgeving juist toepast in de praktijk en vergroot je toegevoegde waarde als salarisprofessional.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ De arbeidsregelgeving toe te passen in de praktijk.

Inhoud

- ✓ Arbeidsovereenkomsten: de verschillende soorten contracten en hun invloed op de loonadministratie.
- ✓ Privacywetgeving (AVG)
- ✓ Rechten en plichten bij ziekte en verzuim
- ✓ Hybride werken
- ✓ De verschillende soorten verlof in de Wet arbeid en zorg
- ✓ Ontslagrecht: hoe om te gaan met ontslag, opzegging en beëindiging van contracten?

Informatie

👤 (Hoofd) Salarisadministratie,
Loonadviseur, HRM manager

📅 08.10.2026

€ 480 voor SRA-leden
615 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 90



NIEUW

PE

Ontwikkelthema's 2026-2028



Per 1 januari 2026 is het vernieuwde PE-beleid voor accountants ingegaan. Nieuw in dit beleid zijn de ontwikkelthema's AI, DNA van de accountant en Risico's. Deze thema's helpen je gericht te werken aan jouw professionele ontwikkeling.

Zoek eenvoudig en snel de cursussen die passen bij jouw ontwikkelthema en leerdoelen

Om je te ondersteunen in je keuze, biedt SRA een uitgebreid cursusaanbod waarmee je eenvoudig en gericht kunt werken aan de ontwikkelthema's. Met de slimme filtermogelijkheden vind je snel en gemakkelijk de cursussen die aansluiten bij jouw leerdoelen. De komende maanden wordt het cursusaanbod verder uitgebreid.

Maatschappelijke ontwikkeling: AI

AI heeft een grote invloed op jouw werkzaamheden als accountant. Het zorgt voor verschuivingen in werkprocessen en verandert de verwachtingen van klanten. Daarnaast vraagt werken met AI om een professioneel-kritische houding: je moet AI-output kunnen beoordelen, risico's herkennen en eventuele tekortkomingen tijdig ondervangen. Met de juiste kennis en vaardigheden blijf je verantwoord en toekomstgericht werken.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Persoonlijke ontwikkeling: DNA van de accountant

Het DNA van de accountant bestaat uit de kerncompetenties die jouw beroep kenmerken. Elke competentie omvat een combinatie van kennis, inzichten, vaardigheden en gedrag die essentieel is voor jouw professionele inzetbaarheid. Door gericht te werken aan deze competenties versterk je niet alleen jezelf, maar ook de kwaliteit en betrouwbaarheid van het beroep.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



Vaktechnische kennis en kunde: Risico's

Verdiep je in de belangrijkste risico's binnen jouw werkveld. Vergroot je vakinhoudelijke scherppte, zodat je risico's sneller herkent en beter beoordeelt. Dit vraagt van jou dat je wet- en regelgeving correct toepast, ook onder druk. Daarnaast is het belangrijk dat je signalen van afwijkingen, fouten en integriteitsrisico's tijdig herkent en goed documenteert. Zo blijf je voldoen aan de steeds veranderende eisen rondom kwaliteitsborging en jouw vakinhoudelijke verantwoordelijkheden.

Scan de qr-code en bekijk alle cursussen binnen dit thema.



"Deskundig
in cijfers.
Overtuigend
in gedrag."



PE
Ontwikkelthema's
2026-2028



Cursussen met dit logo
passen binnen de
PE-ontwikkelthema's.



Het trainen van houding en gedrag is essentieel bij het uitoefenen van je beroep. In ons complete aanbod vind je trainingen in communiceren, adviseren, leidinggeven en persoonlijke effectiviteit voor elk functieniveau binnen het accountantskantoor en voldoe je bovendien aan het **PE-ontwikkelthema: DNA van de accountant**. Zet een gerichte stap in je professionele ontwikkeling.

Neem voor vragen en/of een persoonlijk opleidingsadvies contact op met:
Hidayet Bahadin, hbahadin@sra.nl of 030 656 60 60.

COMMUNICEREN EN ADVISEREN

Overtuigend communiceren voor assistenten

Leer effectiever communiceren en vergroot je invloed!

Als assistent-accountant ben je een belangrijke schakel tussen klanten en collega's. Sterke communicatievaardigheden zijn daarbij onmisbaar om je invloed en effectiviteit te vergroten. Wil je overtuigender communiceren en anderen makkelijker meenemen in jouw ideeën? Schrijf je vandaag nog in en leer hoe je klantgericht, doelgericht en met meer impact kunt communiceren – ook in uitdagende situaties met hoge werkdruk of veeleisende klanten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Klantgericht en met meer impact en zelfvertrouwen te communiceren.
- ✓ Effectief te schakelen tussen verschillende gesprekstechnieken.

Inhoud

- ✓ Inzicht in je eigen manier van communiceren
- ✓ Uiten van behoeften in je communicatie
- ✓ Overtuigend en effectief communiceren
- ✓ Assertiever communiceren en grenzen aangeven
- ✓ Inzetten van diverse gesprekstechnieken

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Junior belastingadviseur
- 📅 06.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Klantgericht schrijven

Hoe stel je heldere en overtuigende teksten op?

Een antwoord op een vraag per e-mail, een schriftelijke bevestiging van een mondeling advies of een rapportage. Wanneer je schriftelijk adviseert, moet jouw e-mail, brief of rapportage overtuigen. Om hierin te slagen, moet je je vakkennis vertalen in begrijpelijke taal. In deze training leer je klantgerichte maatwerkteksten schrijven. Je werkt in deze training met je eigen teksten. Hierdoor zijn de schrijftips direct toepasbaar.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn vakkennis te vertalen naar een heldere tekst voor mijn klant.
- ✓ Op een overtuigende en commercieel aantrekkelijke manier teksten te schrijven.

Inhoud

- ✓ Vraag van de klant vertalen naar een duidelijke tekstopbouw
- ✓ De klant centraal stellen in jouw (advies)tekst
- ✓ Stappen in het schrijfproces effectief toepassen
- ✓ Commercieel aantrekkelijk schrijven
- ✓ Begrijpelijk en helder formuleren
- ✓ Structuurtips en praktische richtlijnen voor jouw teksten

Informatie

- 👤 Teamleider/Relatiebeheerder, Assistent-accountant, Junior belastingadviseur, Accountant in business
- 📅 13.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Impactvol communiceren

Breng je conclusies en bevindingen effectief over aan stakeholders.

Stel je eens voor: elke boodschap die je deelt, kan verandering brengen. Maar hoe maak je complexe informatie helder en overtuigend? Bijvoorbeeld bij een audit waaruit blijkt dat de IT-infrastructuur tekortschiet of milieuvorschriften niet worden nageleefd. In deze cursus leer je met 'De Verhaalmethode®' jouw boodschap krachtig en gestructureerd over te brengen. Vertaal complexe inzichten naar inspirerende verhalen die aanspreken, beklijven en tot actie aanzetten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Complexe situaties terug te brengen tot de kern.
- ✓ Mijn boodschap duidelijk en overtuigend over te brengen.

Inhoud

- ✓ De basisprincipes van storytelling
- ✓ De Verhaalmethode: in zeven stappen naar begrip en impact
- ✓ Toepassen van deze principes en methode in de praktijk
- ✓ Omzetten van vaktechnische bevindingen naar begrijpelijke boodschappen
- ✓ Toepassen van storytelling technieken op je eigen praktijkvoorbeelden

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 13.05.2026 of 10.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE





Verbindende communicatie

Communiceer op behoefteniveau en vergroot je impact!

Waarom begrijpen we elkaar vaak zo slecht? Op welke wijze houden we meningsverschillen zelf in stand? En wat kunnen we doen om de manier waarop we communiceren te verbeteren? Verbindende communicatie richt zich op de behoeftes van de ander en van jezelf. Je leert op een ontwapenende en doeltreffende manier te communiceren en van daaruit een win-win situatie te creëren.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Beter te communiceren in gesprekken met klanten en collega's.
- ✓ Weerstand en conflicten makkelijker om te buigen naar samenwerking.

Inhoud

- ✓ Twee dynamieken in ieder mens: 'de jakhals' en 'de giraf'
- ✓ Bewustwording van hoe makkelijk we oordelen met onze woorden en hoe we dat kunnen omvormen naar niet-oordelende en empathische taal

- ✓ Wat is empathie en hoe luister je empathisch naar een ander?
- ✓ Communiceren op behoefteniveau in plaats van gedragsniveau
- ✓ Omgaan met weerstand, irritatie en conflicten
- ✓ Nee kunnen zeggen en nee kunnen ontvangen zonder je daarbij vervelend te voelen

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 Start: 03.06.2026 of 08.10.2026
- € 695 voor SRA-leden
795 voor niet-SRA-leden

RB: 9 algemeen

9 PE



Effectief beïnvloeden

Hoe krijg je medewerkers én klanten mee in je plannen?

Je wilt meer invloed hebben binnen je kantoor en bij klanten. Vergroot je draagvlak met praktische beïnvloedingstechnieken en realiseer zo je nieuwe ideeën. Tijdens deze training leer je draagvlak te creëren voor bijvoorbeeld een efficiëncyslag, nieuwe dienstverlening of een advies aan je klant. Je krijgt meer grip op je gesprekspartner en krijgt gedaan wat je wilt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Beïnvloedingstechnieken op verschillende niveaus toe te passen en meer grip te hebben op mijn gesprekspartner.
- ✓ Draagvlak te creëren en de ander in beweging te krijgen om mijn doelen te bereiken.

Inhoud

- ✓ Je natuurlijk beïnvloedingsgedrag en het effect op anderen
- ✓ Beïnvloedingstechnieken op verschillende niveaus
- ✓ Impact op collega's en interne organisatie vergroten
- ✓ Advieskansen beter benutten
- ✓ De ander in beweging brengen en draagvlak creëren
- ✓ Besluitvorming stimuleren

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 11.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE





Hoe wordt je een Trusted Business Advisor?

Vergroot je klantwaarde door proactief relatiebeheer!

Als financial wil je de sparringpartner zijn van je klant. Hoe goed ken je de business waarin je klant opereert? Ben je op de hoogte van de ambities en pijnpunten van je klant? En hoe neem je de klant mee als vertrouwd adviseur? Tijdens deze tweedaagse cursus leer je praktische vaardigheden waarmee je meer grip krijgt op het besluitvormingsproces van je klanten.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn organisatie en diensten onderscheidend en geloofwaardig te positioneren en te verkopen.
- ✓ Mijn relatie met de klant te verdiepen en loyale klanten te creëren door de sparringpartner te zijn van mijn klanten.

Inhoud

- ✓ Denken vanuit de business van de klant
- ✓ Klantanalyse maken met de MAP (Markt, Ambitie, Pijnpunten)
- ✓ Gedifferentieerd verkopen bij mkb-klanten
- ✓ Urgentie creëren en klant overtuigen van je voorstel
- ✓ Belemmerende gedachten ombuigen naar helpende gedachten
- ✓ Omgaan met tegenwerpingen en ongevraagd advies geven

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business
- 📅 03.11.2026 en 24.11.2026
- € 995 voor SRA-leden
1.095 voor niet-SRA-leden

RB: 12 algemeen

12 PE



HRM

HRM Inspiratiebijeenkomsten 2026

Actuele thema's én direct toepasbaar in de mkb-praktijk.

De HRM Inspiratiebijeenkomsten 2026 bieden jou de kans om in korte tijd waardevolle kennis op te doen en direct toe te passen in je dagelijkse HR-praktijk. Deze bijeenkomsten zijn zorgvuldig samengesteld om je te inspireren, te verbinden met andere HR-professionals en praktische handvatten te bieden die je direct kunt inzetten binnen jouw organisatie.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Actuele kennis op het gebied van HRM toe te passen binnen het kantoor en de mkb-praktijk.

Thema's

- ✓ Teamontwikkeling en de rol van HR
- ✓ Gesprekstechnieken en trainen met acteurs
- ✓ Verandermanagement en leiderschap: hoe krijg je ze mee?
- ✓ Arbeidsvoorwaarden en verzuimmanagement

Informatie

- 👤 HRM manager, HRM adviseur/medewerker, Officemanager, Secretaresse
- 📅 Start: 19.03.2026
- € 1.950 exclusief voor SRA-leden



Sparren met collega-kantoren

Deel kennis en ervaringen en doe inspiratie op!

Sparrensessies bewijzen zich steeds weer als succesvolle formule om kosteloos kennis te delen en inspiratie op te doen. Deelnemers zijn enthousiast over het sparren met gelijkgestemden, met vergelijkbare problematiek. Deze sessies zijn exclusief voor SRA-leden, wat bijdraagt aan een vertrouwde omgeving. Elk kantoor is welkom en draagt bij aan het succes! De bijeenkomsten worden gehouden bij SRA in Utrecht.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Met de opgedane kennis een bijdrage te leveren aan de kwaliteit, strategie en problematiek binnen mijn kantoor.

Thema's o.a.

- ✓ Inclusively Wired
- ✓ Praktische handvatten AI
- ✓ Young pros (SRA Young Board)
- ✓ AFM-themaonderzoeken, waaronder fraude
- ✓ Duurzaamheid (digitale community)

Wat brengt het je?

- ✓ Diepgang door kleine groepen
- ✓ Begrip voor elkaars problematiek
- ✓ Exploreren totdat zich antwoorden aandienen
- ✓ Een inspirerende spreker verzekert succes
- ✓ Nieuwe relaties, ook buiten deze sessie

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 Meer informatie of vragen? Mail dan naar **Brenda Ogink-Van Oel** (boginkvanoel@sra.nl)
- € Kosteloos



Bouwen aan een organisatiecultuur

Creëer een cultuur van samenwerking, verantwoordelijkheid en succes.

Hoe beïnvloed jouw leiderschap de cultuur binnen je kantoor? Tijdens deze training leer je vanuit een nieuw perspectief (externe mindset) te kijken, leiderschapsstijlen effectief te combineren en een cultuur van verantwoordelijkheid en betrokkenheid te creëren. Ontdek hoe de werksfeer bijdraagt aan 'accountable' werknemers en hoe je je impact op de organisatie vergroot. Zo werk je aan betere samenwerking, kwaliteit en een sterkere organisatie.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Een aantrekkelijke werkomgeving te creëren voor mijn medewerkers.
- ✓ Effectief leiding te geven aan mijn medewerkers.

Inhoud

- ✓ Het verschil tussen een interne en externe mindset
- ✓ Welke impact heeft jouw mindset op de effectiviteit van je medewerkers en kantoor?
- ✓ Wanneer zit je 'in the box' (interne mindset) en hoe kom je eruit?
- ✓ Het creëren van gedragingen die passen bij een externe mindset
- ✓ Hoe behaal je gezamenlijk resultaat in plaats van individueel succes?
- ✓ Hoe kan je de kwaliteit van werk en de organisatiecultuur positief beïnvloeden?

Informatie

- Accountant, Fiscalist, HRM manager, HRM adviseur, HRM medewerker
- 23.11.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



LEIDINGGEVEN

Leidinggeven voor beginnende managers

Ontwikkel je managementvaardigheden in twee dagen.

Leidinggeven draait om richting geven, coachen en resultaten behalen. Hoe haal je het beste uit je team, vooral als je leidinggeeft aan voormalige collega's of medewerkers met verschillende behoeften? Voorkom de valkuil om alles zelf te willen doen en leer effectief delegeren en samenwerken. Ontwikkel je leiderschapsvaardigheden tijdens onze tweedaagse training en vergroot je effectiviteit als beginnend manager.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Effectief leiding te geven aan mijn medewerkers.
- ✓ Werkzaamheden te delegeren en medewerkers te begeleiden in hun werk.
- ✓ Een eenheid te maken van mijn team, zodat het beter samenwerkt en presteert.
- ✓ Medewerkers te motiveren.

Inhoud

- ✓ Verschillende stijlen van leidinggeven leren toepassen
- ✓ Praktisch begeleiden van medewerkers
- ✓ Werk delegeren zonder de controle te verliezen
- ✓ Feedback geven en ontvangen
- ✓ Professionaliteit en collegialiteit stimuleren binnen het team
- ✓ Teamontwikkeling en samenwerking

Informatie

- Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, (Hoofd) Salarisadministratie
- Start: 11.05.2026 of 09.11.2026
- € 1.395 voor SRA-leden
1.495 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 120

15 PE



Coachend leidinggeven voor accountants en financials

Begeleid je medewerkers en collega's naar betere prestaties!

Haal het beste uit je collega's en vergroot hun prestaties door coachend leiding te geven. Deze cursus helpt je medewerkers te motiveren, uit te dagen en eigenaarschap te stimuleren. Je leert effectieve coachingstechnieken om professionals in beweging te krijgen en hun volledige potentieel te benutten. Vergroot de prestaties van je team en stuur hen naar betere resultaten met gerichte en passende begeleiding.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Medewerkers te motiveren.
- ✓ Mijn medewerkers resultaatgericht te coachen, zodat zij hun prestaties verbeteren.

Inhoud

- ✓ Structuur van een coachgesprek
- ✓ Een goede coachvraag stellen en creëren van eigenaarschap
- ✓ Gespreksvaardigheden als coach
- ✓ Omgaan met lastige situaties, emoties en weerstand
- ✓ Coachen op gedrag en overtuigingen
- ✓ Belemmerende overtuigingen en denkpatronen benoemen en doorbreken

Informatie

- Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- Start: 12.10.2026
- € 1.495 voor SRA-leden
1.595 voor niet-SRA-leden

RB: 16 algemeen

16 PE



Motiverend leiderschap

Motiveer medewerkers voor meer eigenaarschap.

Ben je in staat je medewerkers te motiveren, coachen en eigenaarschap te stimuleren in een hybride werkomgeving? Hybride werken vraagt om een nieuwe aanpak, waarin verbinding cruciaal is voor een gezonde werkomgeving en blijvende betrokkenheid. Met de training Motiverend leiderschap leer je de behoeften van je medewerkers te begrijpen en om te zetten in concrete acties. Je krijgt praktische handvatten en technieken om verbinding te behouden, eigenaarschap te vergroten en medewerkers in hun kracht te zetten. Word een inspirerende leider binnen je kantoor!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Daadwerkelijk een connectie met mijn medewerkers te maken door hun behoeften te kennen en zo de verbinding te herstellen of te versterken.
- ✓ Medewerkers in beweging te brengen en meer eigenaarschap te laten nemen zonder druk of dwang.

Inhoud

- ✓ Communiceren en leidinggeven vanuit behoeften
- ✓ Toepassen van de ABC-behoefte-taal: autonomie, betrokkenheid en competentie
- ✓ Het benutten van de zelfbeschikkingstheorie in je aansturing
- ✓ High-quality motivatie in de praktijk
- ✓ Vergroten van eigenaarschap en betrokkenheid bij medewerkers

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist
- 📅 22.10.2026 en 05.11.2026
- € 1.095 voor SRA-leden
1.245 voor niet-SRA-leden

RB: 12 algemeen

12 PE



Management Development Programma

Stimuleer krachtig leiderschap binnen je kantoor!

De leidinggevende van nu is klantgericht, visionair en inspirerend. Ben je klaar voor deze sleutelrol? Met het Management Development Programma voor accountantskantoren ontwikkel je vaardigheden in leiderschap, ondernemerschap, strategisch denken en organisatieontwikkeling. Je bereidt je voor op succesvol leidinggeven aan een team, vestiging of kantoor en werkt aan duurzame groei, voor jezelf én voor je kantoor. Dit traject is bedoeld voor professionals die een sleutelpositie binnen een accountantskantoor gaan vervullen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Leiding te geven aan mijn team, afdeling of kantoor.
- ✓ Een sleutelpositie als venoot of partner binnen mijn kantoor te vervullen.
- ✓ Leiding te geven aan organisatievernieuwing en verandering.
- ✓ Een strategie te ontwikkelen voor mijn kantoor.

Inhoud

- ✓ Inzicht in persoonlijke eigenschappen als manager
- ✓ Praktisch leidinggeven aan een kantoor of vestiging
- ✓ Effectief leidinggeven aan noodzakelijke veranderingen binnen het kantoor
- ✓ Binden, boeien en ontwikkelen van medewerkers
- ✓ Strategisch management en marketing
- ✓ Commercieel daadkrachtig leidinggeven
- ✓ Samenwerken aan bestaande en nieuwe omzet

Informatie

- 👤 Aankomend Vennoten, Accountants, Fiscalisten en Bedrijfsadviseurs die doorgroeien naar of werkzaam zijn in een stevige leidinggevende positie binnen een SRA-kantoor.
- 📅 Start: 08.09.2026
- € 5.455 voor SRA-leden
6.190 voor niet-SRA-leden

NEVOA: 56 RB: 56 algemeen

56 PE



NIEUW



De kracht van dienend leiderschap

Naar meer impact, verbinding en eigenaarschap in je team!

Heb je het idee dat er meer potentieel in je team zit dan er nu uitkomt? En verlang je naar een cultuur van eigenaarschap en een betere samenwerking? Met dienend leiderschap ontdek je hoe je rust en richting brengt zonder harder te werken. Geen harde aanpak, maar persoonlijke kracht, verantwoordelijkheid en een open houding. Als je bereid bent jezelf te onderzoeken en je leiderschap te verdiepen nodigt deze training je uit te ervaren hoe de essentie van dienend leiderschap zowel jouw team als jezelf in beweging zet.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Meer vertrouwen en samenhang in mijn team te creëren en een mentaal gezond werkklimaat te bevorderen.
- ✓ Mijn leiderschapsstijl te verbreden en te verdiepen en een inspirerende stijl van leidinggeven te ontwikkelen.

Inhoud

- ✓ Kennismaken met de tien competenties van dienend leiderschap
- ✓ Ontwikkelen en veranderen volgens de U-theorie
- ✓ Diep luisteren en het toepassen van socratische interventies
- ✓ Persoonlijke waarden als kompas voor jezelf en je team
- ✓ Oplossingsgericht werken, waardoor teamleden meer eigenaarschap tonen

Informatie

-  Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Accountant in business, HRM manager
-  Start: 27.05.2026 of 29.10.2026
-  € 895 voor SRA-leden
995 voor niet-SRA-leden

RB: 12 algemeen

12 PE



NIEUW



Natuurlijk leiderschap: ontkoppel om te verbinden

Stoppen met volhouden. Opnieuw kiezen.

Merk jij als leider dat je altijd beschikbaar bent, verantwoordelijkheid draagt en blijft doorgaan? En dat je energie, scherpheid en/of plezier langzaam weglekt? Maar wanneer sta je stil bij jezelf, als mens én leider? Dit driedaagse persoonlijke leiderschapsprogramma voor accountants helpt je te vertragen, te verdiepen en duurzaam te veranderen. In een tijd van hoge werkdruk, deadlines en stress vaak de norm is, biedt dit een krachtige reset. Drie dagen volledig offline, midden in de natuur, waar ondernemerschap en reflectie samenkomen. Je hervindt richting, energie en focus, in rust, ruimte en volledige aanwezigheid. Tegelijk versterk je de skills die essentieel zijn voor toekomstbestendig leiderschap. Dit is geen quick fix, maar een reset in identiteit, richting en leiderschap.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Beslissingen te nemen vanuit helderheid in plaats van druk.
- ✓ Meer rust en focus te ervaren, ook wanneer het werk intens is.
- ✓ Eerder mijn eigen grenzen en patronen te herkennen.

Inhoud

Tijdens het Presence Outdoor-programma volgen we de veranderaanpak van **Otto Scharmer**.

Dag 1 - Stoppen

- ✓ Loskomen van de dagelijkse stroom.

Dag 2 - Eerlijk kijken

- ✓ De kern van het programma.
- ✓ Je werkt aan een actuele leiderschapsvraag en kijkt systemisch naar jouw plek, patronen en verantwoordelijkheden. Niet oplossingsgericht, maar inzichtgericht.

Dag 3 - Opnieuw kiezen

- ✓ Je vertrekt niet met goede voornemens, maar met richting.

Informatie

-  Voor alle leidinggevendenden binnen de accountancy
-  Start: 09.09.2026
-  € 3.390 voor SRA-leden
3.690 voor niet-SRA-leden

RB: 23 algemeen

23 PE



Leiderschap in tijden van drukte

Druk, druk, druk: hoe bewaken we de balans?

Hoe blijf je als leidinggevende in balans bij toenemende werkdruk en minder personeel? In deze training leer je werkdruk en uitval te verminderen met inzichten uit de neurowetenschap. We behandelen werkbelasting, werkbelastbaarheid en de vier elementen van vitaliteit, zodat jij en je team vitaal blijven. Met praktische handvatten leer je signalen vroegtijdig te herkennen en de balans te bewaken.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De balans in mijn werk te vinden en te bewaken.
- ✓ Mijn team te beschermen tegen (hoge) werkdruk en uitval door vitaliteit te bevorderen.

Inhoud

- ✓ Belasting en belastbaarheid: hoe houd je dit in balans?
- ✓ Hoe blijf je als leidinggevende samen met je team in balans?
- ✓ De vier elementen om belastbaarheid te vergroten:
 - Werktevreedenheid: basis op orde
 - Werkplezier: tijd en aandacht
 - Engagement: betrokkenheid en inzet van eigen talenten
 - Zinvolheid: wat je doet, doet ertoe
- ✓ Oefening: hoe breng je deze kennis in de praktijk?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 04.06.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

6 PE



NIEUW

Masterclass: Leiderschap met vertrouwen en invloed

In deze masterclass ontdek je hoe je koers houdt in een complexe realiteit.

Je leert met overtuiging te communiceren, duurzaam vertrouwen op te bouwen, integer te handelen onder druk en je persoonlijke veerkracht te versterken. In vier masterclasses versterk je de fundamenten van duurzaam leiderschap: overtuiging, vertrouwen, integriteit en veerkracht. Zo ontwikkel je een leiderschapsstijl die inspireert, richting geeft én standhoudt in de praktijk van alledag, ook wanneer het uitdagend wordt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Meer invloed, vertrouwen en integriteit uit te oefenen in mijn dagelijkse praktijk.
- ✓ Mijn persoonlijke veerkracht te vergroten, zodat ik ook onder druk en tijdens verandering met helderheid, zelfvertrouwen en menselijkheid kan blijven leiden.

Inhoud

- ✓ De psychologie van overtuigen
- ✓ Vertrouwen als fundament: leer hoe je veiligheid, betrokkenheid en motivatie opbouwt binnen je team
- ✓ Integer handelen onder druk: onderzoek hoe je waarden en reputatie in balans houdt bij lastige keuzes en dilemma's
- ✓ Persoonlijke veerkracht en balans: ontwikkel inzicht en praktische tools om stevig te blijven staan, ook in tijden van verandering

Informatie

- 👤 Accountant, Fiscalist
- 📅 Start: 19.05.2026
- € 2.895 voor SRA-leden
3.095 voor niet-SRA-leden

RB: 20 algemeen

20 PE



Samenwerken met én leidinggeven verschillende generatie

Haal als leidinggevende het beste uit iedere generatie!

Leidinggeven aan verschillende generaties kan uitdagend zijn. Deze training biedt inzicht in de drijfveren van diverse generaties, zodat je effectiever kunt aansturen en samenwerken. Je leert wat medewerkers motiveert, wat zij van leidinggevendens verwachten en hoe je het beste uit iedere generatie haalt. Door inzicht te krijgen in je eigen generatiekenmerken, kun je je aanpak beter afstemmen en de sterke punten van elke medewerker optimaal benutten. Zo werk je aan een succesvolle en duurzame samenwerking.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Effectief leiding te geven aan mijn medewerkers uit verschillende generaties.

Inhoud

- ✓ Kenmerken van verschillende generaties op de werkvloer
- ✓ Wat maakt andere generaties zo anders en hoe stuur je hen effectief aan?
- ✓ Welke specifieke kenmerken horen bij jouw eigen generatie?
- ✓ Wat is de invloed hiervan op je manier van kijken, luisteren en handelen?
- ✓ Hoe kun je verschillende generaties effectief met elkaar laten samenwerken?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, HRM manager
- 📅 20.05.2026 of 06.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE





Multipliers: de leiders van de toekomst

Hoe haal je als leidinggevende meer uit medewerkers?

Herken je de uitdaging om meer te presteren met hetzelfde aantal mensen, terwijl het vinden en behouden van goede professionals niet eenvoudig is? Met de nieuwe 'Multiplier'-techniek leer je meer uit je mensen te halen en hun potentieel beter te benutten. Dit leidt niet alleen tot hogere productiviteit binnen het kantoor, maar ook tot meer tevredenheid en betrokkenheid onder medewerkers. Het resultaat: langer behoud van medewerkers door intrinsieke motivatie.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Effectief leiding te geven aan mijn medewerkers.
- ✓ Betere resultaten te behalen met mijn team.

Inhoud

- ✓ Wat is leiderschap als Multiplier?
- ✓ Hoe kan je talenten binnen je kantoor optimaal benutten?
- ✓ Creëren van een uitdagende werkomgeving
- ✓ Hoe kan je medewerkers uitdagen om meer uit zichzelf te halen?
- ✓ Verantwoordelijkheid en eigenaarschap geven en krijgen
- ✓ Hoe kan je veranderingen en innovaties stimuleren?

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, HRM manager, Accountant in business
- 📅 07.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



MANAGEMENT

SRA/Tilburg University: Leergang Bestuurders van de toekomst

Sturing en strategie voor accountantskantoren van 'overmorgen'.

Nieuwe problemen vragen om nieuwe oplossingen! De accountancywereld verandert sneller dan ooit. Hoe kun je als bestuurder van een accountantskantoor deze veranderingen niet alleen volgen, maar er ook actief op inspelen?

SRA en Tilburg University hebben de handen ineengeslagen en bieden gezamenlijk een unieke leergang die jou helpt jouw accountantskantoor toekomstbestendig te maken én te houden. Wat zijn de uitdagingen die op jouw pad komen? En hoe pak je deze met visie en vanuit een vernieuwende kijk aan?

Ben je klaar om jouw rol als bestuurder te blijven ontwikkelen in een tijd van verhoogde druk, grotere toezichtvereisten, de opkomst van AI en een toenemend tekort aan jong talent?

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Strategische aanpassingen vorm te geven voor een toekomstgericht accountantskantoor.
- ✓ Te bouwen aan een cultuur van integriteit en ethisch leiderschap.
- ✓ Data en technologie veilig en verantwoord te integreren binnen mijn organisatie.



Grijp deze kans! Laat je inspireren, ga in gesprek met medebestuurders en maak de stap naar een impactvolle en duurzame toekomst voor jouw organisatie!

Bijzonderheden

Je krijgt literatuur aangeboden die je ter inspiratie voorafgaand aan de opleidingsdagen kunt doornemen om tijdens de bijeenkomsten tot een rijke, inhoudelijke dialoog te komen.

Werkvorm

Vanwege de groepssamenstelling en inhoudelijk dialoog moet je om deel te nemen aan deze opleiding een bestuurders- of directierol bij een accountantskantoor bekleden. Je gaat met elkaar in gesprek en deelt inzichten op diverse terreinen.

Inhoud

- ✓ Besturingsmodellen: de ontwikkelfasen, private equity, governance structuren
- ✓ De rol van data en technologie op organisatiegedrag en besluitvorming: van adoptie tot impact op strategie, privacy, AI en cybersecurity
- ✓ De arbeidsmarkt van morgen: jacht op talent, modern personeelsbeleid, GenZ: wat doen we ermee?
- ✓ Dynamiek in de bestuurskamer, reputatiemanagement en creëren van vertrouwen
- ✓ Ondernemerschap en (ethisch) leiderschap: commercieel versus moreel, focus op ondernemerschap, kwaliteit versus tijd

Informatie

- 👤 Leden van de Raad van Bestuur van accountantskantoren, Leden van directies van accountantskantoren
- 📅 Start: 08.04.2026
- € 5.190 voor SRA-leden
6.490 voor niet-SRA-leden

30 PE



PERSOONLIJKE EFFECTIVITEIT

NIEUW



Moeiteloos samenwerken

Hoe bouw je aan een kwaliteitsgerichte cultuur?

Herken je dat overleggen vaak langer duren dan nodig is, besluiten niet écht landen of samenwerking soms stroperig aanvoelt? Moeiteloos Samenwerken helpt je dat te doorbreken. Je ontdekt wat er werkelijk speelt in de samenwerking. Je leert helpende en belemmerende patronen te herkennen en krijgt praktische tools om gesprekken productiever, scherper en met meer vertrouwen te voeren. Het resultaat: kortere en effectievere overleggen, beter gedragen besluiten en meer rust, vertrouwen en verbinding in je team.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ De dynamiek en bouwstenen van gesprekken te herkennen en te begrijpen en bewust invloed uit te oefenen op wat er in de interactie gebeurt
- ✓ Verschillen en spanning te benutten als bron van kwaliteit en vertrouwen, zodat gesprekken verdiepen en versnellen.

Inhoud

- ✓ De bouwstenen van elk gesprek: rollen, talen, denkkaders en patronen
- ✓ Ik en de ander: overtuigingen, gedragspatronen, impact en triggers
- ✓ Dialoog en discussie: wat leveren ze op en welke vaardigheden vragen ze?
- ✓ Spanning en verschillen benutten als bron van groei en kwaliteit
- ✓ De kunst van luisteren, reflecteren en interveniëren met impact
- ✓ Macht en invloed: jouw biografie in relatie tot macht

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, HRM manager, Accountant in business
- 📅 Start: 12.05.2026 of 06.10.2025
- € 895 voor SRA-leden
995 voor niet-SRA-leden

RB: 12 algemeen

12 PE



Efficiënt managen van de samenstelpraktijk

Vergroot je invloed op processen in de samenstelpraktijk!

Deze praktijkgerichte cursus voor accountants en teamleiders in de samenstelpraktijk helpt je in twee dagen je potentieel te benutten en processen te verbeteren. Je leert je rol als teamleider effectief inzetten, wat bijdraagt aan een efficiënter samenstelproces, een betere werkomgeving en meer tevreden klanten. Versterk je rol met toepasbare inzichten en realiseer direct meer efficiëntie, hogere kwaliteit en aantoonbare meerwaarde in de samenstelpraktijk.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn rol als teamleider in de samenstelpraktijk effectiever in te vullen en mijn invloed op mijn team te vergroten.

Inhoud

Dag 1: De invloedrijke manager

- ✓ Stilstaan bij je drijfveren en motivatie
- ✓ Inzicht krijgen in waar jouw invloed ligt
- ✓ Hoe wend je deze invloed aan als het gaat om efficiënt werken?
- ✓ Betrekken en ontwikkelen van teamleden
- ✓ De juiste persoon op de juiste plek inzetten

Dag 2: Jouw rol in het proces

- ✓ Processen en knelpunten bij het samenstellen in kaart brengen
- ✓ Overzicht behouden en prioriteiten stellen
- ✓ Actief sturen en beïnvloeden
- ✓ Voortgang bewaken en tijdig ingrijpen
- ✓ Effectief delegeren met resultaat

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder
- 📅 03.11.2026 en 17.11.2026
- € 895 voor SRA-leden
995 voor niet-SRA-leden

10 PE



NIEUW



Het DNA van de accountant

Professionele houding, kritisch denken en objectieve oordeelsvorming in de praktijk.

Hoe blijf je als accountant professioneel, objectief en besluitvaardig in een steeds complexere omgeving? Van jou wordt verwacht dat je niet alleen regels toepast, maar ook stevig staat in je professionele oordeel én je bewust bent van je maatschappelijke rol. Dat vraagt om een scherp kritisch denkvermogen, integriteit en zorgvuldigheid, maar ook de moed om keuzes te maken, deze goed te onderbouwen, vast te leggen en professioneel toe te lichten aan collega's, klanten en toezichthouders. In deze cursus versterk je jouw professionele houding en kerncompetenties. De nadruk ligt op besluitvaardigheid en concrete toepasbaarheid binnen jouw accountantswerkzaamheden.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Professioneel-kritisch, onafhankelijk en zorgvuldig te denken en handelen bij complexe financiële en oordeelsvraagstukken, inclusief het herkennen en wegen van risico's en maatschappelijke impact.
- ✓ Bewust en besluitvaardig professioneel oordeel te vormen, te onderbouwen en expliciet vast te leggen en helder te communiceren.

Inhoud

- ✓ De professionele houding van de accountant: objectiviteit, integriteit, zorgvuldigheid en het publiek belang
- ✓ Professioneel-kritisch en onafhankelijk denken en handelen in de dagelijkse praktijk
- ✓ Kritisch analyseren van complexe informatie
- ✓ Herkennen en afwegen van risico's en onzekerheden bij complexe vraagstukken
- ✓ Het vormen, toepassen en onderbouwen van professioneel oordeel bij complexe dossiers
- ✓ Besluitvaardigheid en het expliciet vastleggen en toelichten van keuzes richting collega's en klanten en toezichthouders

Informatie

- 👤 Accountant, Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Manager accountancy
- 📅 Start: 21.05.2026 of 21.10.2026
- € 695 voor SRA-leden
795 voor niet-SRA-leden

9 PE



Timemanagement voor assistenten

Organiseer je werk slimmer en creëer een beter werk-privébalans.

Timemanagement draait om doen wat belangrijk is, prioriteiten stellen en effectief plannen. De druk van deadlines, voortdurende bereikbaarheid en een volle agenda leidt vaak tot stress, fouten en minder werkplezier. Multitasken is bovendien inefficiënt en vergroot de kans op fouten. In deze training leer je met de nieuwste inzichten je werk slimmer organiseren, betere keuzes te maken en efficiënter om te gaan met je tijd. Zo krijg je meer regie over je agenda en vergroot je je werkplezier.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn werk beter te organiseren, efficiënter met mijn tijd om te gaan en uitstelgedrag te doorbreken.
- ✓ Mijn grenzen duidelijk aan te geven, prioriteiten te stellen en een betere werk-privébalans te realiseren.

Inhoud

- ✓ Keuzes maken en prioriteiten stellen
- ✓ Werkzaamheden efficiënt plannen
- ✓ Rust en orde scheppen in je werk
- ✓ Grenzen bewaken en de kunst van het nee zeggen
- ✓ Eind maken aan tijdverspillers
- ✓ Omgaan met uitstelgedrag

Informatie

- 👤 Assistent-accountant, Loonadviseur
- 📅 23.06.2026 of 20.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RPP/RSa: 90



Timemanagement voor leidinggevenden

Hoe houd je meerdere ballen in de lucht?

Werk efficiënter, creëer structuur en motiveer je team om proactief te handelen. Als leidinggevende met veel verantwoordelijkheden verlies je onnodig tijd en energie wanneer je team afwacht of afhankelijk blijft. In deze training leer je direct hoe je belangrijke zaken tijdig afrondt, overzicht houdt en taken effectief delegeert. Je richt je op strategische doelen, behaalt deadlines met meer rust en ontwikkelt een team dat zelfstandig initiatief neemt. Zet vandaag een concrete stap naar meer resultaat én balans!

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Efficiënter om te gaan met mijn tijd.
- ✓ Werk te delegeren waar nodig en medewerkers te begeleiden in hun werk.

Inhoud

- ✓ Persoonlijk leiderschap: hoe wil je werken en leven?
- ✓ Effectief werken: doe ik de juiste dingen om mijn doelen te realiseren?
- ✓ Overzicht bewaren en meerdere ballen in de lucht houden
- ✓ Valkuilen en ineffektieve gedragspatronen herkennen en doorbreken
- ✓ Je tijd optimaal benutten: plannen, prioriteiten stellen en keuzes maken

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Fiscalist, Controller/Financieel manager, Accountant in business
- 📅 08.06.2026 of 01.12.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Proactief relatiebeheer

Vergroot klantloyaliteit en versterk je rol als strategisch adviseur.

Wil je loyale klantrelaties opbouwen en actief meedenken met de strategische uitdagingen van je klanten? Klanten waarderen betrokkenheid en stappen over wanneer die ontbreekt. Alleen goede inhoudelijke uitvoering is niet genoeg. Wie geen zichtbare meerwaarde levert, wordt al snel als 'inwisselbaar' gezien. In deze training leer je hoe je duurzame relaties ontwikkelt, proactief kansen signaleert en klantambassadeurs creëert. Je versterkt je positie als sparringpartner en maakt aantoonbaar het verschil als adviseur en relatiebeheerder.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Duurzame en strategische klantrelaties verder te ontwikkelen.
- ✓ Meer rendement en waarde te halen uit mijn klantrelaties.

Inhoud

- ✓ Succesfactoren bij het ontwikkelen van klantloyaliteit
- ✓ Interventies om klantloyaliteit structureel te versterken
- ✓ Denken vanuit de organisatie, ambities en ontwikkelingen van de klant
- ✓ Vraag- en aanbodgericht adviseren en urgentie creëren
- ✓ Effectief omgaan met aarzelingen, tegenwerpingen en weerstand

Informatie

- 👤 Accountant, Teamleider/Relatiebeheerder, Zelfstandig assistent-accountant, Fiscalist
- 📅 19.05.2026 of 15.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

RB: 6 algemeen

6 PE



Grenzen stellen

Regie houden bij spanning, conflicten en lastige gesprekken.

Hoe ga je om met spanning en conflicten door uiteenlopende verwachtingen, belangen of ethische dilemma's? Onopgeloste conflicten schaden relaties, communicatie en betrokkenheid. Goed gemanaged conflict versterkt juist kwaliteit en samenwerking. In deze training leer je hoe je regie houdt in uitdagende situaties, het gedrag van anderen beïnvloedt en professioneel omgaat met veeleisende collega's of klanten. Je krijgt inzicht in jouw voorkeursgedrag bij conflicten en ontwikkelt nieuwe vaardigheden om stevig te blijven staan zonder de relatie te beschadigen.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Verschillende technieken te gebruiken om mijn standpunten helder en overtuigend over te brengen.
- ✓ Complexe situaties te overzien en mijn grenzen te bewaken zonder dat de relatie verslechtert.

Inhoud

- ✓ Inzicht in jouw voorkeursstijl bij conflicten
- ✓ Werken met verschillende conflictstijlen
- ✓ Wanneer en hoe escaleren of juist de-escaleren?
- ✓ Duidelijk en respectvol verwoorden van (eigen) belangen
- ✓ Oefenen met praktijkcasuïstiek van de deelnemers

Informatie

- 👤 Controleleider, Teamleider/Relatiebeheerder, Assistent-accountant, Compliance officer
- 📅 13.10.2026
- € 595 voor SRA-leden
695 voor niet-SRA-leden

6 PE



Persoonlijke coaching

Word begeleid in jouw professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Mis je vaardigheden of loop je tegen terugkerende problemen in je werk aan? Overweeg één-op-één coaching! Of het nu gaat om lastige klanten, leidinggeven aan een team, timemanagement, grenzen bewaken of voor jezelf opkomen, persoonlijke ondersteuning kan helpen. Soms biedt een training niet genoeg, en is coaching ideaal om oude gewoonten af te leren en nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. Werk gericht aan jouw groei en haal het beste uit jezelf met onze coaches.

Thema's

Tijdens het (online) intakegesprek bepaal je in overleg met jouw coach de vraagstukken die je wil behandelen. Mogelijke thema's zijn:

- ✓ Omgaan met lastige situaties of conflicten
- ✓ Stress effectief voorkomen en hanteren
- ✓ Zelfvertrouwen en impact vergroten
- ✓ Opkomen voor eigen belangen
- ✓ Feedback geven en ontvangen
- ✓ Efficiënt omgaan met tijd
- ✓ Effectiever communiceren met collega's en klanten
- ✓ Verbeteren van privé-werkbalans
- ✓ Klantgericht adviseren
- ✓ Leidinggeven aan teams

Informatie

Meer weten over persoonlijke coaching? Neem contact op met **Hidayet Bahadin**, hbahadin@sra.nl of **Irma Coeymans**, icoeymans@sra.nl.



PRAKTIJKOPLEIDING

Training voor de praktijkbegeleider

Geaccrediteerd programma voor praktijkbegeleiders.

Wil je je ontwikkelen tot een volwaardig praktijkbegeleider die motiverend en gestructureerd coacht en duidelijke, opbouwende feedback geeft? Hoe zorg je voor een soepel lopend praktijkopleidingstraject? Wat is jouw rol en waar moet je op letten tijdens de praktijkopleiding? In deze eendaagse training leer je wat er van je wordt verwacht en hoe je jouw trainee het best begeleidt.

Leerdoelen

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn rol als praktijkbegeleider goed uit te voeren.
- ✓ Mijn trainee een goede basis te geven om de praktijkopleiding succesvol te doorlopen.

Inhoud

- ✓ De rol van de praktijkbegeleider: verschillende rollen en bijbehorende aanpak
- ✓ Het leertraject: opzet, fasen en gesprekken (start-, voortgangs- en eindgesprek)
- ✓ Casuïstiek en praktijkvoorbeelden: feedback geven op het POP van een trainee
- ✓ Kwaliteit van rapportages: veelvoorkomende aandachtspunten en beoordelingscriteria
- ✓ Stellingen en discussiepunten
- ✓ Eisen en richtlijnen voor de praktijkopleiding, startbekwame accountant en praktijkbegeleider

Informatie

-  Praktijkbegeleider
-  Deze training wordt op meerdere data aangeboden. Kijk voor een actueel overzicht op de website.
- € Kosteloos en exclusief voor SRA-leden



NIEUW

Online kalibreersessie voor praktijkbegeleiders

Samen leren en sparren over jouw rol als praktijkbegeleider.

Ben je betrokken bij de praktijkopleiding accountancy en wil je ervaringen uitwisselen met andere praktijkbegeleiders? In de online kalibreersessies ontmoet je collega's uit het hele land om te sparren over dilemma's, aanpak en begeleiding van trainees. Geen vaste inhoud of kennissessie, maar een interactieve bijeenkomst waarin praktijkvoorbeelden centraal staan en je samen werkt aan verdere professionalisering van de begeleidersrol.

Leerdoel

Ik ben in staat om:

- ✓ Mijn rol als praktijkbegeleider te versterken door ervaringen en inzichten te delen met collega's.
- ✓ Mijn aanpak te toetsen en te verbeteren op basis van praktijkvoorbeelden en gezamenlijke reflectie.

Inhoud

- ✓ Uitwisseling van praktijkvoorbeelden en ervaringen uit de begeleiding
- ✓ Bespreking van actuele vraagstukken die deelnemers vooraf inbrengen
- ✓ Reflectie op de rol van de praktijkbegeleider en het begeleidingsproces
- ✓ Gezamenlijk zoeken naar oplossingen voor lastige situaties
- ✓ Versterken van kwaliteit en eenduidigheid in de praktijkopleiding
- ✓ Opbouwen van een netwerk van collega-praktijkbegeleiders

Informatie

-  Praktijkbeleider
-  28.04.2026 of 25.06.2026
- € Kosteloos en exclusief voor SRA-leden



Praktijkopleiding MKB en Assurance



Een compleet
programma voor
trainees in de
Praktijkopleiding
MKB en Assurance

Een volledig programma voor trainees

Trainees die de praktijkopleiding MKB of Assurance volgen, bieden wij een compleet ondersteunend programma aan. Voor de 0-meting, de 1-meting, het trainingsprogramma, intervisiebijeenkomsten, begeleidingsdagen, simulatieopdrachten én het referaat kun je allemaal bij SRA terecht. Uiteraard biedt SRA ook de mogelijkheid van het SRA-Stagebureau aan.

Incompany

Het referaat, begeleidingsdagen, intervisies en trainingen kunnen ook incompany gegeven worden. Vanaf 6 trainees kan dit al interessant zijn! Benieuwd of dit voor jouw kantoor interessant is? Neem contact op met het SRA Incompany team: incompany@sra.nl

Meer weten over de inhoud van de programma's en de planning van bijeenkomsten en trainingen?
Kijk op onze website: www.sra.nl/educatie/trainingsprogramma-praktijkopleiding-mkb-en-assurance.

Scan de qr-code voor
meer informatie



Profiteer van het voordeel!

Wil je in 1 keer al je trainingen en intervisiebijeenkomsten voor het gehele jaar inplannen?
Ga dan naar onze website en bekijk de **aantrekkelijke kortingen!**

Meer informatie?

De start van een nieuwe opleiding of de keuze voor de verschillende onderdelen kan veel vragen oproepen.
Graag helpen wij je met al je vragen! Mail je vraag naar stagebureau@sra.nl of bel 030 656 60 60.

NIEUW! SRA-Kennischeck

Verhoog de kwaliteit van jouw kantoor met een kennischeck op maat

Bij SRA geloven we in de kracht van continue ontwikkeling. Daarom bieden wij organisaties de mogelijkheid om op maat gemaakt vaktechnische kennischecks, bijvoorbeeld Wwft, Externe Verslaggeving, Assurance, per kwartaal in te zetten voor hun medewerkers. Met deze checks toets je niet alleen de kennis, maar werk je ook direct aan kwaliteitsverbetering binnen jouw praktijk.

Wat houdt het in?



Maatwerk en flexibiliteit

De kennischeck wordt volledig afgestemd op de behoefte van jouw organisatie. Samen bepalen we de inhoud, zodat deze perfect aansluit bij de dagelijkse praktijk.



Uitgebreide toetsdatabase

SRA beschikt over een grote database met toetsvragen, kennisassessments en e-learningmodules. Hieruit selecteren we relevante vragen en ontwikkelen we indien nodig nieuwe content voor een kennischeck voor jouw kantoor. In co-creatie zorgen we voor een kennischeck die perfect aansluit bij jouw praktijk.



Inzicht voor de organisatie

Per kwartaal ontvangt de contactpersoon een overzichtsrapportage. Zo worden kennishiaten snel zichtbaar en kun je gericht inzetten op verdere ontwikkeling.



Scan de qr-code en bekijk de mogelijkheden.

TIP! Vergroot de motivatie door een spelelement toe te voegen, zoals een quizbattle, ranglijst of kleine beloning. Dit maakt leren leuker en stimuleert deelnemers om zich actief in te zetten.

Voor wie?

Onze kennischecks zijn geschikt voor verschillende functies binnen de organisatie, zoals accountants, teamleiders/relatiebeheerders en assistenten.

Contact

Voor meer informatie neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl.



Scan de qr-code en bekijk de mogelijkheden

Voordelen

- ✓ Professionele content, altijd actueel
- ✓ Volledige controle over monitoring en rapportages
- ✓ Eenvoudige koppeling met jullie LMS

Flexibel aanbod

- ✓ Het hele e-learningaanbod van SRA
- ✓ Of juist specifieke modules die aansluiten bij jullie behoeften
- ✓ Aantrekkelijke prijsstelling

NIEUW! SRA e-learning in je eigen leeromgeving

Profiteer van onze expertise in je eigen LMS

Steeds meer kantoren kiezen voor een eigen leeromgeving (LMS) die flexibel én herkenbaar is voor hun medewerkers. Waarom? Omdat het niet alleen tijd bespaart, maar ook zorgt voor grip op kwaliteit en ontwikkeling. Als SRA-lid kun je nu het aanbod van e-learningmodules eenvoudig koppelen aan jullie eigen LMS.

SRA e-learning: vertrouwde content, eigen regie

SRA levert hoogwaardige e-learningcontent, terwijl het monitoren en rapporteren in eigen beheer blijft. Zo blijft alles overzichtelijk en herkenbaar voor medewerkers.

Meer informatie over de mogelijkheden voor jouw kantoor? Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl en plan een vrijblijvend gesprek.

Samen kijken we naar de mogelijkheden.



SRA Incompany: opleidingen passend bij uw kantoor- en kwaliteitsdoelstellingen



SRA Incompany is dé partner in het adviseren, begeleiden en opleiden van alle medewerkers binnen mkb-accountantskantoren. Met ruim 30 jaar expertise, vakspecialisten uit de mkb-praktijk en diepgaande kennis van de sector bieden wij vaktechnische cursussen, vaardigheidstrainingen, e-learning en leertrajecten die perfect aansluiten bij de praktijk. Met een cursus van SRA ben je verzekerd van kwaliteit. Al onze opleidingen en cursussen kunnen op maat gemaakt worden, afgestemd op de wensen, leerdoelen en werkwijzen binnen je kantoor.

Waarom kies je voor SRA Incompany?

- ✓ **Kostenbesparing:** vanaf 6 deelnemers is een incompany-cursus interessant
- ✓ **Efficiënt en tijdbesparend:** geen reistijd en reiskosten voor je medewerker(s)
- ✓ **Flexibele planning:** bepaal zelf de locatie, docent, datum en tijd – ook op korte termijn
- ✓ **Teamontwikkeling en samenwerking:** gezamenlijke deelname bevordert onderlinge afstemming, samenwerking en een gedeelde werkwijze
- ✓ **Direct toepasbaar:** zeer ervaren docenten/trainers, focus op mkb-accountantskantoren en herkenbare en praktijkgerichte voorbeelden
- ✓ **Kwaliteit:** samen met onze vakspecialisten streven wij naar een optimaal leerrendement, ondersteund door vaktechnische uitgaven, checklists en modellen van SRA
- ✓ **Aantrekkelijke korting voor leden**

NIEUW

Dossiermentoring fraude: praktisch, scherp en direct toepasbaar

De AFM blijft scherp toezien op fraude. Door nu te investeren in gerichte coaching verhoog je de kwaliteit van je controles, voldoe je aantoonbaar aan de verwachtingen van de toezichthouder én versterk je het vertrouwen. Scan de qr-code en lees meer over onze aanpak!



NIEUW

PE-ontwikkelthema's 2026-2028

Met het brede cursusaanbod van SRA vertalen we de NBA-ontwikkelthema's AI, Risico's en DNA van de accountant naar praktische bijeenkomsten die aansluiten bij de leerdoelen van jouw kantoor, team of medewerkers. Scan de qr-code voor ons actuele cursusaanbod of neem contact op met **het incompanyteam**, incompany@sra.nl.



NIEUW

SRA-Kennischek: verhoog de kwaliteit van jouw kantoor met een kennischek op maat

Bij SRA geloven we in de kracht van continue ontwikkeling. Daarom bieden wij SRA-kantoren de mogelijkheid om op maat gemaakte vaktechnische kennischeks per kwartaal in te zetten voor hun medewerkers. Met deze checks toets je niet alleen de kennis, maar werk je ook direct aan kwaliteitsverbetering binnen jouw praktijk. Wil je meer informatie? Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl voor een vrijblijvend gesprek.



NIEUW

SRA e-learning in je eigen leeromgeving: flexibel leren, volledig in eigen regie

Als SRA-lid kun je nu het aanbod van e-learningmodules eenvoudig koppelen aan jullie eigen LMS. SRA levert hoogwaardige e-learningcontent, terwijl het monitoren en rapporteren in eigen beheer blijft. Zo profiteer je van onze expertise en houd je zelf de regie. Ontdek wat het beste bij jullie past. Neem contact op met **Barbara Berben**, bberben@sra.nl en plan een vrijblijvend gesprek. Samen kijken we naar de mogelijkheden!



Ons Incompany team

Wil je meer informatie over een (op maat gemaakte) incompanycursus of een opleidingsadvies voor het kantoor? Neem dan contact op met **het incompany team** via 030 - 656 60 60 of incompany@sra.nl.



Bram Mookhoek, Dik van de Weerdhof, Laura de Schouwer, Kerstin de Reus en Layla Lamnadi.